

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|--|----------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social | Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional | Porcentaje promedio de disponibilidad de recursos médicos en unidades médicas y dispensarios de salud (SSC) | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de avance físico de los proyectos institucionales | N/A |
| | | | Nivel de satisfacción del usuario en la entrega de prestaciones y servicios | 85% mensual |
| | | Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, | Porcentaje de afiliados activos en relación a la PEA | N/A |
| | | | Número de afiliados activos | 3,041,423 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social | Porcentaje de expedientes de bienes inmuebles estructurados y remitidos al BIESS | N/A |
| | | Mantener el equilibrio financiero actuarial | Porcentaje de avance físico de los estudios, informe técnicos e investigaciones planificados | N/A |
| | | Incrementar los ingresos financieros del IESS. | Montos recaudados en obligaciones con el IESS (Recaudación General) | \$1,085,558,666.64 mensual |
| Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del SSC | N/A | | |
| | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del SGSIF | 13% mensual | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo | Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Riesgos del Trabajo | Porcentaje de ejecución del presupuesto del Fondo Prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 13,6% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del presupuesto del Fondo de la Administradora del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 6,5% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo | 13% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro de Riesgos del Trabajo | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia de los servicios prestacionales a nivel nacional | Número de beneficiarios por prestaciones económicas entregadas por Riesgos del Trabajo | 14,393 mensual |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a nivel nacional en prevención y mitigación de siniestros laborales | 59 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 1,180 mensual |
| | | | | |
| | | Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Salud Individual y Familiar | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro de Salud | 13% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro de Salud | 13% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del Fondo - Unidades Médicas | 17% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del SGSIF | 17% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC-Fondo del SGSIF | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC-Administradora del SGSIF | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto de Inversión del Fondo del Seguro de Salud | 12% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto de Capital del Fondo del Seguro de Salud | 12% mensual |
| | | | M01 Porcentaje de ingresos al servicio de Emergencia en menos de 24 horas | 2% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | M14 Porcentaje de cirugías suspendidas | 5% mensual |
| | | | M25 Relación partos cesárea | 20% mensual |
| | | | M08 Porcentaje de cumplimiento de protocolos o guías de práctica clínica | 100% mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|-------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | | |
| 3 | Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar | Incrementar la eficiencia en la provisión y entrega de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | |
| | | | M38 Porcentaje de mujeres embarazadas que acuden a primera consulta antes de las 14 semanas | 90% mensual | | |
| | | | M65 Porcentaje de muertes maternas | N/A | | |
| | | | A37 Porcentaje de avance de los planes de mantenimiento del equipamiento sanitario | 10% mensual | | |
| | | | M60 Porcentaje de IAAS por servicio | 5% mensual | | |
| | | | M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable | N/A | | |
| | | | M86 Número de Cirugías realizadas como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de descanso Obligatorio | 751 | | |
| | | | M87 Número de Consultas Externas realizadas como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de Descanso Obligatorio | 10,808 | | |
| | | | M88 Número de Procedimientos Médicos realizados como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de descanso Obligatorio | 1,589 | | |
| | | | Porcentaje de elaboración de guías, instructivos, manuales, planes y/o escritos para la promoción y prevención de la salud en las Unidades Médicas del IESS | 100% bimestral | | |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de los planes de capacitación en promoción y prevención de la salud | 100% bimestral | | |
| | | | Porcentaje de referencias efectivamente cumplidas | 80% mensual | | |
| | | | Porcentaje de ambulancias operativas de transporte prehospitalario articuladas al SIS ECU 911 | 80% mensual | | |
| | | | Porcentaje de cobertura del Sistema de Distribución de Medicamentos por Dosis Unitaria (SDMDU) en los hospitales de más de 30 camas | 50% trimestral | | |
| | | | M99 Porcentaje de cesáreas en unidades médicas de tercer nivel | 60% mensual | | |
| | | Incrementar la calidad y calidez en la entrega de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual | | |
| | | | Porcentaje de Unidades Médicas de menor complejidad que cuentan con diagnóstico inicial en base a modelo de calidad y seguridad del paciente | 33.33% mensual | | |
| | | 4 | Dirección del Seguro Social Campesino | Incrementar la eficiencia de la ejecución presupuestaria de los recursos del Seguro Social Campesino | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro Social Campesino | 13% mensual |
| | | | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro Social Campesino | 13% mensual |
| Porcentaje de ejecución del PAC SSC- Fondo | 10% mensual | | | | | |
| Porcentaje de ejecución del PAC SSC- Administradora | 10% mensual | | | | | |
| Incrementar la eficiencia de las prestaciones de salud con enfoque intercultural | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | | 100% mensual | | |
| | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | | 100% mensual | | |
| | Número de supervisiones realizadas a las Unidades de Salud por las Coordinaciones Provinciales del Seguro Social Campesino | | | 6 mensual | | |
| Incrementar la eficiencia en la gestión de Aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino | Número de diagnósticos comunitarios actualizados | | | 113 mensual | | |
| | Porcentaje de actividades de desarrollo social ejecutadas | | | 100% mensual | | |
| | | | | Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Pensiones | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Sistema de Pensiones | 13% mensual |
| | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Sistema de Pensiones | 13% mensual | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|----------------------------|
| 5 | Dirección del Sistema de Pensiones | Incrementar la eficiencia de la gestión prestacional del Seguro General de Pensiones de los fondos administrados de Invalidez, vejez y muerte y seguros adicionales contratados (IVM, SAC) | Número de acreditaciones o renovaciones a funerarias realizadas en el periodo | 6 bimestral |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones | 318,957,139 mensual |
| 6 | Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura | Incrementar la cobertura en Seguridad Social | Porcentaje de afiliados activos en relación a la PEA | 46% mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 3,041,423 mensual |
| | | | Números de afiliados en el exterior | 11,797 mensual |
| 7 | Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera | Incrementar la recaudación de obligaciones con el IESS. | Monto de recaudación oportuna de obligaciones con el IESS | \$1,085,558,666.64 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 2,614,930 mensual |
| | | | Porcentaje de avance del Plan de Implementación y Mejora de Canales de Recaudación | 15% bimestral |
| | | Reducir la cartera en mora del IESS | Monto recuperado de mora patronal en estado de glosa, título de crédito y convenio | \$32,622,833.31 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 79.09% mensual |
| | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | N/A | |

PROCESOS DESCONCENTRADOS

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
|-----|--------------------------|---|---|---|-------------|
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual | |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 288 mensual | |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual | |
| | | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | 10% mensual |
| | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | | 12% mensual | |
| | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | | 16% mensual | |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | | 10% mensual | |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | | 10% mensual | |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | | 10% mensual | |
| | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | | 13% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral | |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 77 mensual | |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 33,473 mensual | |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|--|-------------------------|
| 8 | Dirección Provincial Azuay | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 4 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 80 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$1,850,000 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 196 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 76% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$70,646,666.67 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 154,200 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 173,384 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 29,728 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | 115,539 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 30 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |
| | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 9 | Dirección Provincial Bolívar | establecimientos de salud en su jurisdicción | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC |
| | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 100% mensual |
| | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 100% mensual |
| | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | | 90% mensual |
| | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | | 120 mensual |
| | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | | 6 mensual |
| | | Porcentaje de referencias realizadas | | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 6 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 1,738 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual | | | |
| Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$153,333.33 mensual | | |
| | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 2 mensual | | |
| | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 87% mensual | | |
| | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$7,253,833.33 mensual | | |
| Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 14,250 mensual | | |
| | Número de afiliados activos | 16,198 mensual | | |
| | Número de afiliados activos del sector público | 8,896 mensual | | |
| | | Número de afiliados activos del sector privado | 3,886 mensual | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|--|--------------------|
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 10 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | | |
| A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | | |
| M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 168 mensual | | | |
| Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual | | | |
| Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual | | | |
| Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | | 13% mensual | |
| | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | | 100% bimestral | |
| Incrementar la eficiencia del | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | | 13 mensual | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|----------------------------|--|--|----------------------|
| 10 | Dirección Provincial Cañar | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 7,338 mensuales |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$282,500 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 10 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 90% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$11,540,000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 29,500 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 32,307 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 10,017 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | 15,330 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 10 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | | |
| A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|----------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 102 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 3 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | N/A |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 3,424 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados. | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$193,333.33 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 58 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 72% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$7,687,500 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 16,300 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos | 16 mensual |
| 11 | Dirección Provincial Carchi | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | organizadas según el instructivo de Gestión | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención oportuna de requerimientos de suministros de oficina y limpieza | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 270 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 17% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 36 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 22,076 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
|-----|---------------------------------|---|--|--|--------------|
| 12 | Dirección Provincial Chimborazo | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual | |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual | |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual | |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual | |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual | |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral | |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$616,666.66 mensual | |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 69 mensual | |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 80% mensual | |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos | \$21,705,333.34 mensual | |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 48,800 mensual | |
| | | | Número de afiliados activos | N/A | |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A | |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | N/A | |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual | |
| | | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Porcentaje de actualización del IESS PR | | 98% mensual | |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|----------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | establecimientos de salud en su jurisdicción | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| 13 | Dirección Provincial Cotopaxi | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 234 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 16 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 9,475 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en | 85% mensual |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$391,666.67 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 145 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 72% mensual |
| Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos | \$20,042,500 mensual | | |
| | Número de afiliados cotizantes | 51,000 mensual | | |
| | Número de afiliados activos | N/A | | |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|---|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 10 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de actualización de indicadores en el IESSPR | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 96 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | | 10% mensual |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | | 10% mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|-----------------------------|--|--|--|
| 14 | Dirección Provincial El Oro | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 48 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 17,662 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80 % mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85 % mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75 % bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$550,000 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 445 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 72% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$39,023,333.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 98,000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | 114,833 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 23,951 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | 75,954 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|---|
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de actualización de indicadores en el IESSPR | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 6 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 3 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 21 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 5,316 mensuales |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$875,000 mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---------------------------------|--|--|-------------------------|
| 15 | Dirección Provincial Esmeraldas | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 126 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 82% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$26,036,666,67 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 43.000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | 50,219 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 22,679 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | 22,396 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 6 mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------------|--|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 16 | Dirección Provincial Galápagos | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 142 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$210,000 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 14 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 90% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$6,310,833.33 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 7,450 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 9,336 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 2,683 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | 5,309 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 10 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
|-----|--------------------------|--|--|---|-------------------------|
| | | control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la | 90% mensual | |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos | 85% mensual | |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual | |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 252 mensual | |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | 12% mensual | |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 17% mensual | |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral | |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 336 mensual | |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 136,767 mensual | |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral | |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 4 mensual | |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 80 mensual | |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual | |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual | |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80 % mensual | |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85 % mensual | |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75 % bimestral | |
| | | | Dirección Provincial Guayas | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$11,616,666.66 mensual |
| | | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 4,660 mensual |

17

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|---|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 67% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$364,533,333.32 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 690,000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de mantenimiento de bienes inmuebles atendidos oportunamente en la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes precontractuales analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 30 mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido |
| | | Porcentaje de actualización del IESS PR | | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|---|--|----------------------|
| 18 | Dirección Provincial Imbabura | Servicio prestacional del Seguro Social Campesino | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 174 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | 12% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 17% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 41 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 21,105 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$621,666.66 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 129 mensual |
| Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 82 % mensual | | | |
| Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$24,296,666.67 mensual | | | |
| Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 56,900 mensual | | |
| | Número de afiliados activos | 65,004 mensual | | |
| | Número de afiliados activos del sector público | 18,471 mensual | | |
| | Número de afiliados activos del sector privado | 34,202 mensual | | |
| | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|--|--|
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al portal institucional SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido |
| | | Porcentaje de actualización del IESS PR | | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | | |
| A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | | |
| M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 324 mensual | | | |
| Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual | | | |
| Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | | 10% mensual | |
| | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | | 12% mensual | |
| | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | | 17% mensual | |
| | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | | 10% mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|--|---------------------------|---|--|-------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 19 | Dirección Provincial Loja | Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 31 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 19,388 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$531,666.67 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para notificación. | 79 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación. | 82% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$25,783,333.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes. | 56,200 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | 62,233 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 23,748 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | 25,502 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual |
| Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual | | | |
| Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual | | | |
| Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual | | | |
| Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual | | | |
| Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el | 100% mensual | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | plazo establecido | |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo Electrónico entregadas en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras actualizadas en la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 120 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 52 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 3,358 mensuales |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 100% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 20 | Dirección Provincial Los Ríos | procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados, gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el período | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$1,416,666.66 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 736 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 77% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$32,590,000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 67,200 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 79,219 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 52,304 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | 48,923 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|---|--|-------------------------|
| 21 | Dirección Provincial Manabí | servicio prestacional del Seguro Social Campesino | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 810 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | 12% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 16,67% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 81 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 32.763 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$2,433,333.33 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 343 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 77% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$75,191.666.66 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 156.000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| Número de afiliados activos del sector privado | N/A | | | |
| | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual | | |
| | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual | | |
| | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual | | |
| | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---|--------------------------|--|--|---|--------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual | |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual | |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de expedientes precontractuales analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de certificaciones de Catálogo | 100% mensual | |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 30 mensual | |
| | | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85,5% mensual | |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual | |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 96 mensual | |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual | |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15 mensual | |
| | | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral | |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 702 mensual | |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral | |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 22 | Dirección Provincial Morona Santiago | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$154,166.67 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 221 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 67% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$6,996,833.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 14,100 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---------------------------|---|--|------------------------|
| 23 | Dirección Provincial Napo | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 42 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 135,936 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 80 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$195,833.34 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 85 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 82% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$6,752,583.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 11,830 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10 % mensual |
| Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual | | | |
| Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 36 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 2 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 189 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 24 | Dirección Provincial Orellana | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$468,333.33 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 48 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación. | 86% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$7,714,333.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 13,820 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención oportuna de requerimientos de suministros de oficina y limpieza | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual | | |
| | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual | | |
| Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |
| | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |
| | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | |
| | | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|--|------------------------------|---|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 25 | Dirección Provincial Pastaza | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 36 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS |
| | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | | 5 mensual |
| | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | | 803 mensual |
| | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | | 24 bimestral |
| | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | | 1 mensual |
| | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido |
| | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | | 85 % mensual |
| | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$220,000.01 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 18 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 82% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$5,809,666.66 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 11,230 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | 12,201 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 6,723 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | 3,772 mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial |
| | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | | 100% mensual |
| | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | | 10% mensual |
| | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | | 16 mensual |
| | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | | 80% mensual |
| Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual | | | |
| Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|--------------------|
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 156 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC del SSC | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC | 12% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 16.67% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 449 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 694,484 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 4 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 80 mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|--|--------------------------------|--|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 26 | Dirección Provincial Pichincha | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas | 65% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$6,458,333.33 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para notificación. | 10,016 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación. | 72% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$259,325,000 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes. | 886,000 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 1,031,302 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 183,936 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Número de afiliados activos del sector privado | 710,321 mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de catálogo electrónico | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 30 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|----------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| 27 | Dirección Provincial de Santa Elena | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 96 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 14 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 540 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 1 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 82.5% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$418,333.33 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 231 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 72% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$12,970,000 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes. | 25,200 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | | | |
| Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual | | | |
| Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual | | | |
| Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|--|--|--------------------|
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Mantenimiento de los edificios de la provincia | |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención oportuna de requerimientos de suministros de oficina y limpieza | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 10 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 137 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 4 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 848 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 1 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 28 | Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$655,000 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 27 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 87% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$26,678,333.33 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 48,800 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 93,34% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de actualización de indicadores en el IESSPR | 98% mensual |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--------------------------------|---|--|-------------------------|
| 29 | Dirección Provincial Sucumbios | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 60 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 3 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 324 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 20 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$234,999.99 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 25 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación. | 90% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$11,808,666.67 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados cotizantes | 19,550 mensual |
| | | | Número de afiliados activos | 22,826 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | 10,566 mensual |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | 10,008 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual | | | |
| Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual | | | |
| Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | servicios territoriales del IESS | Porcentaje de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo atendidos oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos con stock mayor o igual al stock mínimo de las áreas de servicio | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 72 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios de su jurisdicción | 6 mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del PAC - SSC | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo | 12% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud | 17% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo | 10% trimestral |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones | 10% trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados | 35 mensual |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 66,719 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 3 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 60 mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 30 | Dirección Provincial Tungurahua | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal | 65% mensual |
| | | | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | 75% bimestral |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$562,500 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 220 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 82% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$16,192,916.67 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 81,900 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de procesos ingresados al Sistema Oficial de Contratación Pública del SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de certificaciones de catálogo electrónico | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido |
| | | Porcentaje de actualización del IESS PR | | 98% mensual |
| Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |
| | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual | | |
| | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | | M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC | 100% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 54 mensual |
| | | | Número de supervisiones realizadas a dispensarios del SSC en su jurisdicción | 6 mensual |
| | | | Porcentaje de referencias realizadas | 15% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial | Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General | 13% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS | 100% bimestral |
| | | | Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia | 135,936 mensual |
| | | | Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones | 24 bimestral |
| | | | Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas | 4 mensual |
| | | | Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo | 80 mensual |
| | | Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | Porcentaje de preguntas, quejas, solicitudes, sugerencias, reclamos y felicitaciones por parte de los ciudadanos atendidos en los tiempos establecidos | 80% mensual |
| | | Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Pública adjudicados gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual |
| | | | Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo | N/A |
| | | Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial | Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio | \$146,166.67 mensual |
| | | | Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora | 13 mensual |
| | | | Porcentaje de glosas gestionadas para notificación | 72% mensual |
| | | | Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación | \$5,996,166.67 mensual |
| | | | Número de afiliados cotizantes | 13.700 mensual |
| | | Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial | Número de afiliados activos | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector público | N/A |
| | | | Número de afiliados activos del sector privado | N/A |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de ejecución del PAC- provincial | 10% mensual |
| 31 | Dirección Provincial Zamora Chinchipe | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia | 100% mensual |
| | | | Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de suministros de oficina y limpieza atendidos oportunamente | 100% mensual |
| | | | Número de cajas con documentos pasivos organizadas según el instructivo de Gestión Documental y Archivo | 16 mensual |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 98% mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual |
| | | | M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción | A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 100% mensual |
| | | | A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios | 90% mensual |
| | | | M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores | 85% mensual |
| | | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | Porcentaje de carteleras e infochanel actualizados en la Provincia | 100% mensual |
| | | NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 32 | Dirección Nacional de Gestión Financiera | Incrementar la eficiencia de la gestión financiera institucional | Porcentaje de IVA recaudado | 95% mensual |
| | | | Tiempo de entrega (día) de los Estados | 8 días mensual |
| | | | Número de informes de inversiones presentados al Director Nacional de Gestión Financiera | 1 trimestral |
| | | | Porcentaje de satisfacción de la calidad del Flujo de Caja | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total Consolidado de las Administradoras del IESS | 13% mensual |
| | | | Porcentaje de Ejecución del Gasto Total Consolidado de los Fondos del IESS | 13% mensual |
| 33 | Dirección Nacional de Servicios Corporativos | Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano | Tiempo promedio de pago de liquidación por desvinculación de personal | 25 mensual |
| | | | Porcentaje de requerimientos de contratación atendidos en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de legalización oportuna de contratos de las dependencias desconcentradas | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de servidores del Nivel Central capacitados | 10% mensual |
| | | | Porcentaje de servidores con nombramiento | 50% trimestral |
| | | | Porcentaje de servidores con capacidades especiales | 0,8% bimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y provisión de bienes muebles y servicios. | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos a nivel nacional | 100% mensual |
| | | | Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento a nivel nacional gestionados oportunamente | 80% mensual |
| | | | Porcentaje nacional de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna | 80% mensual |
| | | | Porcentaje de reclamos oficializados a la aseguradora de manera oportuna | 75% mensual |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios a nivel nacional | 80% mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | Incrementar la eficiencia en la administración de infraestructura, equipamiento y bienes inmuebles institucionales. | Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos a nivel nacional | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de avance físico de proyectos en ejecución (Supervisión de obras) | 1.86% mensual | |
| | | | Porcentaje de bienes inmuebles improductivos destinados a inversión inmobiliaria y/o enajenación | 3% mensual | |
| | | | Incrementar la eficiencia en la gestión de contratación pública | Porcentaje de expedientes precontractuales analizados en los tiempos establecidos | 100% mensual |
| | | | | Porcentaje de procesos ingresados al portal institucional SERCOP en el plazo establecido | 100% mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia en la administración y operación de la gestión documental | Tiempo promedio en atención de requerimientos de certificación al exterior | 20 minutos mensual |
| | | | | Número de cajas organizadas de documentos pasivos según la Normativa Técnica de Gestión Documental | 1,110 mensual |
| 34 | Dirección Nacional de Planificación | Incrementar la eficiencia en la planificación y en el desempeño integral de la institución | Porcentaje de ejecución del PAC Institucional | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de actualización del IESS PR | 99% mensual | |
| | | | Promedio de gestión estratégica del IESS | 87% mensual | |
| | | | Porcentaje de proyectos regularizados | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de requerimientos de asesoramiento técnico resueltos en los tiempos establecidos | 100% mensual | |
| | | | Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Operativo del IESS 2019 | N/A | |
| 35 | Dirección Nacional de Procesos | Incrementar la eficiencia operacional del IESS | Número de productos documentados socializados | 6 bimestral | |
| | | | Número de productos documentados relacionados con la gestión de Procesos | 12 mensual | |
| | | | Número de procesos evaluados | 3 bimestral | |
| 36 | Dirección Nacional de Tecnología de la Información | Incrementar la eficiencia de los servicios de tecnología de la información del IESS | Porcentaje de requerimientos de mesa de servicios atendidos y solucionados | 60% mensual | |
| | | | Porcentaje de avance de implantación de procesos de la DNTI | 10% mensual | |
| | | | Porcentaje de horas fuera de línea de las aplicaciones desarrolladas y puestas en producción | 88% mensual | |
| | | Incrementar la eficacia en la administración y control de los recursos financieros | Porcentaje de ejecución del PAC de TI | 10% mensual | |
| | | | Reducir los riesgos de tecnología de la información del IESS | Porcentaje de avance de la elaboración del proceso de Gestión de la Seguridad informática | 10% mensual |
| | | Porcentaje de avance de la elaboración del proceso de Gestión de riesgos de TI | | 45% mensual | |
| | | 37 | Procuraduría General | Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS | Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido |
| Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Públicas adjudicados, gestionados en el tiempo establecido | 85% mensual | | | | |
| Porcentaje de informes jurídicos de proyectos de normativa interna emitidos en el tiempo establecido | 80% mensual | | | | |
| Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el período | 72% bimestral | | | | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL POR RESULTADOS (IESSPR) | | | Reporte de Contenido | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 28/02/2018 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | INGENIERA MARIA CRISTINA LITUMA FLOR | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | clitumaf@iess.gob.ec | | |
| NUMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 290-5697 EXTENSIÓN 12 | | |