

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección General	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-1-Solidez de la reserva - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	32 Meses
			IE-DAIE-NA-2-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	3 Anual
			IE-DAIE-NA-3-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	313 Meses
			IE-DAIE-NA-4-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro Social Campesino	76 Meses
			IE-DAIE-NA-5-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Desempleo	395 Meses
			IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS	7.46% Anual
			IE-DNRGC-NA-7-Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	95.2% Mensual
			IE-DSGSIF-NA-8-Gasto prestacional per cápita de salud de los beneficiarios del IESS	290 Semestral
			IE-DSGSIF-NA-9-Facturación promedio de salud por paciente	548.26 Anual
			IE-DNRGC-NA-10-Porcentaje de recuperación de cartera	5.31% Mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNPL-NA-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Institucional	42.24% Mensual
			IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	203,008,918.68 Mensual
			IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	- 46,878,012.55 Mensual
			IE-DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	7,438,991.1 Mensual
			IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino	12,219,724.01 Mensual
IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo	94,523,219.33 Mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
1	Dirección General	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera - Administradoras	59,387,681.73 Mensual
			IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	36% Mensual
			IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión	24% Mensual
			IE-DNPL-NA-20-Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional	60% Cuatrimestral
		Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	IE-DNAC-NA-22-Crecimiento de paquetes prestacionales	6 Anual
			IE-DNAC-NA-21-Número de nuevos afiliados ecuatorianos como voluntarios residentes en el exterior	980 Trimestral
			IE-DNAC-NA-23-Brecha de evasión al IESS	28.74% Trimestral
		Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DNSAC-NA-24-Porcentaje de usuarios satisfechos del IESS	57.23% Cuatrimestral
			IE-DNSAC-NA-25-Porcentaje de usuarios con percepción de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios del IESS	94.29% Cuatrimestral
			IE-DSP-NA-26-Tiempo promedio de espera en la atención a las solicitudes de jubilación por vejez y discapacidad	25 Días Semestral
	IE-DSGSIF-NA-27-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Primer nivel		10 Días Semestral	
			IE-DSGSIF-NA-28-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Segundo nivel	17.69 Días Semestral
	Dirección General	Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	IE-DNPR-NA-29-Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	55% Anual
			IE-DNPL-NA-30-Nivel de madurez de gestión institucional	1 Anual
Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución		IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado	44.5% Semestral	
		IE-DNSC-NA-32-Porcentaje de percepción del clima laboral	75% Anual	
		IE-DNSC-NA-33-Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	88.9% Anual	
	IE-DNSC-NA-34-Índice de rotación de personal	1% Mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
1	Dirección General	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-DNSAC-NA-36- Porcentaje de trámites ciudadanos virtualizados	49.61% Semestral
			IE-CET-NA-37- Porcentaje de trámites de denuncias atendidas por el Comité de Ética y Transparencia	100% Trimestral
			IE-DNPR-NA-35- Porcentaje de procesos priorizados mejorados	35% Anual
			IE-DNSC-NA-38- Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios	49.51% Mensual
			IE-DNTI-NA-39- Porcentaje de actualización y mejora de la arquitectura TI	50% Cuatrimestral
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	19.2% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	40% Semestral
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Riesgos- Consolidado	23.66% Mensual
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud	IE-DSGSIF-NA-8- Gasto prestacional per cápita de salud de los beneficiarios del IESS	290\$ Semestral
			IE-DSGSIF-NA-9- Facturación promedio de salud por paciente	548.26\$ Anual
		Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Salud - Consolidado	29.02% Mensual
			IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			TE-DSGSIF-DP-37- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red Privada)	50% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-38- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	40% Trimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	95.05% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M114 IR-21 Porcentaje de ausentismo en consulta externa	13.35% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	IE-DSGSIF-NA-27-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Primer nivel	10días Semestral
			IE-DSGSIF-NA-28-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Segundo nivel	17.69días Semestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
		Incrementar las acciones de medicina preventiva en los establecimientos de salud	TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
4	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
			IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	45% Semestral
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Seguro Social Campesino - Consolidado	37.21% Mensual
			Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino
		TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino		70% Mensual
		TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados		1,977 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
5	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	IE-DNRGC-NA-7- Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	95.2% Mensual
			IE-DNRGC-NA-10- Porcentaje de recuperación de cartera	5.31% Mensual
			TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	44.17% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	1,179,223 Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	49 Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	54 Mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
6	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	53.54% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	50 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	45.12% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	3 Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	17 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	20,313 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
			TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario	50% Trimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1,250 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	3,799 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	500 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	16 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	144 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	55.84% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35- Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
7	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	50% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	48.32% Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	10 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	4,982 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	480 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	60 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	25.67% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
8	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	67% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
8	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	44.62% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,953 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	498 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
8	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	6 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	51 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	20.13% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
8	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
9	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	35% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	43.47% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	3 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	631 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,039 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	84 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	49.62% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	51.6% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	50 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	41.49% Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	1,373 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,903 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70.66% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	135 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	36.16% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
11	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	30% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	41.17% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	18,479 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,256 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	117 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	28% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
12	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	29.4% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	50 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	43.56% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	32,313 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1,040 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	2,395 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral
			TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
			TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
			TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	36.29% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	15% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	42.86% Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	25,173 Mensual
			TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	420 Mensual
			TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	923 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
			TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
			TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral
			TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	102 Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	34.05% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	67% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	48.21% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	6,894 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	275 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	6 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	3 Mensual
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	30.59% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
15	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	52.6% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	75 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	44.37% Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	3 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	433,495 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	5,415 Mensual
			TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	13,419 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	600 Trimestral
			TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	20 Trimestral
TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	17% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	126 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	38.5% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	52.2% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
		TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral	
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	44.29% Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	18 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,225 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	835 Mensual
			TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,515 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
			TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
			TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	87 Mensual
			TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	38.08% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35- Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
17	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	39% Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	50 Mensual
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	43.98% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,758 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspección	625 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	2,049 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	168 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	49.82% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35- Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
18	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	40% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	42.14% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	22,227 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,423 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
			TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	16 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	60 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	49.75% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	34.47% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	75 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	42.08% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	73,944 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
			TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1,460 Mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	4,133 Trimestral
			TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	500 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	16 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	405 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	42.58% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	68.69% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	45.59% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,915 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	517 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro	200 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	43.75% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
21	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	68% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	46.94% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,227 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	327 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
21	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200% Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	6 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	21 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	52% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	62% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	50 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	45.83% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,240 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	306 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	18 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	35% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
23	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	85% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	43.52% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	362 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	386 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	6 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	18 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
24	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	30.58% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	75 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	44.13% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	31 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	426,605 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
24	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	3,750 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	15,881 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	600 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	20 Trimestral
		TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
24	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	17% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	78 Mensual
			TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	90.35% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	35.22% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
24	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	72% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	15 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora- Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	45.84% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	9,816 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	583 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
			A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	20% Mensual
A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
26	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	45% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	43.92% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
			TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	15,768 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
			TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario	100% Trimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	625 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,625 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	63 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	51.5% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
27	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	69% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
27	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	45.16% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	13,169 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	290 Mensual
			TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	565 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
27	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	8 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	30 Mensual
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	31% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
27	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral
28	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	27.5% Mensual
			TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	25 Mensual
			TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
28	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	42.67% Mensual
			TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	3 Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	49,274 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría
		TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos		100% Mensual
		TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios		2,696 Mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
28	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
			TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	12 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
			TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	8% Mensual
			TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	36 Mensual
			TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	75% Cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	44.73% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
28	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la meta asignada	80% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	49% Bimestral
			TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
			TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	49% Bimestral
TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
29	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	15% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	15 Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
			TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	40% Cuatrimestral
			IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
			TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	40.78% Mensual
			TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	87 Mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
29	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
			TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	341 Trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	35% Mensual
			TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
			TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones	6 Trimestral
			TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
			TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
			TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutiva en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
			TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	27 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
29	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
			A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	52.5% Mensual
			A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	37% Mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
			M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
			M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
			TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	66.66% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
30	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS	7.46% Anual
			IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	203,008,918.68 Mensual
			IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	- 46,878,012.55 Mensual
			DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	7,438,991.1 Mensual
			IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino	12,219,724.01 Mensual
			IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo	94,523,219.33 Mensual
			IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera - Administradoras	59,387,681.73 Mensual
			IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - consolidado	36% Mensual
			IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - consolidado	24% Mensual
			TE-DNGF-NA-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Nivel Central - Administradora	35% Mensual
			IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado	44.5% Semestral
			IE-DNSC-NA-32- Porcentaje de percepción del clima laboral	75% Anual
			IE-DNSC-NA-33- Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	88.9% Anual
			IE-DNSC-NA-38- Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios	49,51% Mensual
			IE-DNSC-NA-34- Índice de rotación de personal	1% Mensual
			TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	21% Mensual
			TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	1,155 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
32	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Institucional	42.24% Mensual
			IE-DNPL-NA-20- Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional	60% Cuatrimestral
			IE-DNPL-NA-30- Nivel de madurez de gestión institucional	1 Anual
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del IESSPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:geovanna.orejuela@iess.gob.ec">geovanna.orejuela@iess.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14	