Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	Objetivo de la unidad	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	**Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados**	Brecha actuarial del Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	34 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	37 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro General de Riesgos del Trabajo	253 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro Social Campesino	171 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo de Seguro de Desempleo	261 meses anual
			Gasto prestacional per cápita de salud	$266.06 semestral
			Porcentaje de recuperación de cartera	5.11% mensual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7,73% anual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.27% mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Brecha financiera - Fondos	$1.724.484.107,41 anual
			Porcentaje de ejecución de la Programación Anual de la Planificación	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	99,89% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	82,91% mensual
			Brecha financiera - Administradora	$174.315.945,41 anual
		Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	3,26% trimestral
			Brecha de evasión a la seguridad social	26,80% trimestral
			Crecimiento de paquetes prestacionales	1 anual
		Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del IESS	75% cuatrimestral
			Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa	18 días bimestral
			Porcentaje de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios	78% cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	10% anual
			Tiempo promedio de optimización de procesos	28 días anual
		Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
		Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	Porcentaje de procesos optimizados	45% anual
			Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas	85% cuatrimestre
			Porcentaje de trámites ciudadanos automatizados	80% semestral
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	**Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional**	Porcentaje de resoluciones emitidas en el tiempo establecido	80% mensual
			Porcentaje del plan de prevención ejecutado	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Porcentaje del presupuesto prestacional ejecutado	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos - Fondo	100% mensual
		Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud	Gasto prestacional per cápita de salud	266.06$ semestral
			Porcentaje de responsabilidad patronal recaudada	71.02% trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	**Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar**	Monto de ahorro en medicamentos	500.000,00$ trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del proceso de auditoría de calidad de la facturación de los	100% trimestral
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Administradora	90% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Fondo	90% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Fondo	70% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Fondo	70% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Fondo	70% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Administradora	70% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Administradora	70% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Administradora	70% mensual
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% trimestarl
		Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M105 Promedio días de estada en hospitalización	4.2208 días mensual
			M100 Giro de cama	5.945 pacientes mensual
			M104 Promedio diario de camas disponibles	164.0434 camas mensual
			M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	90% mensual
			M109 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo	80% mensual
			M57 Porcentaje de ocupación de camas	85% mensual
			M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable	0% mensual
			M106 Razón de mortalidad materna	0% mensual
			Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa	17.35 minutos bimestral
		Incrementar la cobertura de atención preventiva en los establecimientos de salud	Porcentaje de ejecución de capacitaciones sobre promoción de la salud y prevención de la	100% trimestral
			Porcentaje de implementación del manual de prestaciones en centros de primer nivel de	100% trimestral
4	Dirección del Seguro Social Campesino	**Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino**	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	43,680 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	696 mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional Campesino - Administradora	55.07% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional y Desconcentrado Campesino -	80.39% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional Campesino-	6.63% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional y Desconcentrado	60% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los dispensarios	100% trimestral
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	1,695 mensual
5	Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura	**Incrementar la afiliación y cobertura en Seguridad Social**	Crecimiento de paquetes prestacionales	100% anual
			Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	5.61% trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Brecha de evasión a la seguridad social	26.8% trimestral
6	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	**Incrementar la eficiencia en la recaudación**	Porcentaje de recuperación de cartera	5.11% mensual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.27% mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
7	Dirección Provincial Azuay	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	420 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	25.794.281,73$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	84% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	187 mensual
			Número de informes de inspección aprobados	1,082 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	20% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	53% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	3,615 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	60 mensual
8	Dirección Provincial Bolívar	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2,944,681.96$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	13 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,822 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
9	Dirección Provincial Carchi	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	3,047,203.34$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	9 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	996 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
10	Dirección Provincial Cañar	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4,667,819.74$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	14 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	2,030 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	7,493,910.18$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
11	Dirección Provincial Chimborazo	**Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial**	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	20 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100.% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	54% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	2,664 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	36 mensual
12	Dirección Provincial Cotopaxi	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	9,702,133.4$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	151 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,947 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	36 mensual
13	Dirección Provincial El Oro	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	420 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	25,627,806.5$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	555 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	94 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	30% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,054 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
14	Dirección Provincial Esmeraldas	**Incrementar la recaudación de la dirección provincial**	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	14,947,692.73$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	756 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,591 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	36 mensual
15	Dirección Provincial Galápagos	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4,402,335.46$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	85% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	47 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	16 mensual
16	Dirección Provincial Guayas	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	480 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	223.801.073,88$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	2,330 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	7,763 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	23% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	57% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	50% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	2,610 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
		Incrementar la eficiencia en la	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	9.049.279,21$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
17	Dirección Provincial Imbabura	**Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia**	Número de informes de inspección aprobados	645 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	48 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	26% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	48% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	2,040 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
			Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
18	Dirección Provincial Loja	**Incrementar la recaudación de la dirección provincial**	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	10.347.590,68$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	740 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	80 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	29% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	39% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	5,222 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	48 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	20.451.853,7$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
19	Dirección Provincial Los Ríos	**Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la**	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	45 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	100% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	40% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,092 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	29% mensual
20	Dirección Provincial Manabí	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	480 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	39.049.978,87$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	83% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	1,220 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	308 mensual
			Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	111% trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	29% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	45% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	8,616 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	144 mensual
21	Dirección Provincial Morona Santiago	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.615.479,88$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	26 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	682 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.769.344,05$ mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
22	Dirección Provincial Napo	**Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia**	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	32 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	286 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
23	Dirección Provincial Orellana	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	6.543 .207,88$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	9 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	384 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
24	Dirección Provincial Pastaza	**administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.240.652,33$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	14 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	230 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
25	Dirección Provincial Pichincha	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	600 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	230.265.798,06$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	81% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad	Número de informes de inspección aprobados	2,500 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	4,902 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	120% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	20% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	51% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,604 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	36 mensual
26	Dirección Provincial Santa Elena	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	36 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	6.801.542,15$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	96% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	521 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,246 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
27	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	96 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	8.726.184,62$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	86% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	39 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,762 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
28	Dirección Provincial Sucumbíos	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	120 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	5.107.967,3$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	15 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	655 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
29	Dirección Provincial Tungurahua	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	180 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	15.241.746,93$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	94% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	928 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	14 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	49% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	853 mensual

			Número de documentos de diagnósticos realizados	24 mensual
30	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	**Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial**	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	36 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.513.048,25$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	82% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	10 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	663 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Gestión Financiera	**Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS**	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nivel Central - Administradora	82,91% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nivel Central - Administradora	61,45% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Nivel Central - Administradora	61,45% mensual
			Brecha financiera - Fondo	1.724.484.107,41$ anual
			Brecha financiera - Administradora	174.315.945,41$ anual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7.73% anual
32	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	**Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos**	Porcentaje de aplicación de las nuevas normativas optimizadas implementadas	100% semestral
			Porcentaje de predios revalorizados (actualización de catastro)	7% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nivel Central - Administradora	100% mensual
		Implementar un Plan de Carrera y formación continua a nivel nacional	Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
			Porcentaje de información de calidad registrada en el IESSPR	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
33	Dirección Nacional de Planificación	**Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS**	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	99.89% mensual
			Índice de Gestión Estratégica Institucional	100% mensual
34	Dirección Nacional de Tecnología de la Información	**Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios tecnológicos del IESS**	Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	99% mensual
		Incrementar el nivel de innovación y modernización de la plataforma	Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas	84% cuatrimestral
		Incrementar la efectividad de los servicios de tecnología de la información que brinda a las unidades de negocio del IESS	Porcentaje de satisfacción de los usuarios internos en relación a la atención de solicitudes de nuevos	90% cuatrimestral
			Número de mejoras implementadas en la unidad que impacten en el proceso de desarrollo y	20 trimestral
			Porcentaje de requerimientos tecnológicos cerrados	93% mensual
			Porcentaje de procesos tecnológicos implementados	100% trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL POR RESULTADOS (IESSPR)			Reporte del IESSPR	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			gorejuelam@iess.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14	