

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Dirección General | Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados | IE-DAIE-NA-1-Solidez de la reserva - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte | 28 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-2-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar | 4 meses Anual |
| | | | IE-DAIE-NA-3-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo | 430 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-4-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro Social Campesino | 107 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-5-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Desempleo | 99 meses Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS | 7.58% Anual |
| | | | IE-DNRGC-NA-7-Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente | 95.44% Mensual |
| | | | IE-DSGSIF-NA-9-Facturación promedio de salud por paciente | 494.27 Anual |
| | | | IE-DNRGC-NA-10-Porcentaje de recuperación de cartera | 5.44% Mensual |
| | | | Dirección General | Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros |
| IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte | -262,013,757\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar | -202,623,592\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo | 24,987,239\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino | 38,895,168.16\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo | 61,071,193.35\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera - Administradoras | 92,001,972\$ Mensual | | | |
| IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente | 35.54% Mensual | | | |
| Dirección General | Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social | IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión | 14.41% Mensual | |
| | | IE-DNPL-NA-20-Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional | 60% Cuatrimestral | |
| | | IE-DNAC-NA-22-Crecimiento de paquetes prestacionales | 8 Anual | |
| | | IE-DNAC-NA-21-Número de nuevos afiliados ecuatorianos como voluntarios residentes en el exterior | 741 Trimestral | |
| Dirección General | Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y | IE-DNAC-NA-23-Brecha de evasión al IESS | 28.54% Trimestral | |
| | | IE-DNSAC-NA-24-Porcentaje de usuarios satisfechos del IESS | 63.89% Cuatrimestral | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | Dirección General | Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos | IE-DSP-NA-26-Tiempo promedio de espera en la atención a las solicitudes de jubilación por vejez y discapacidad | 22 Días Semestral |
| | | | IE-DNPR-NA-29-Porcentaje de madurez de los procesos institucionales | 60% Anual |
| | | Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución | IE-DNPL-NA-30-Nivel de madurez de gestión institucional | 0,5 Anual |
| | | | IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado | 50% Semestral |
| | | | IE-DNSC-NA-32-Porcentaje de percepción del clima laboral | 76% Anual |
| | | | IE-DNSC-NA-33-Porcentaje promedio de evaluación del desempeño | 93.75% Anual |
| | | | IE-DNSC-NA-34-Índice de rotación de personal | 1% Mensual |
| 1 | Dirección General | Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional | IE-DNSAC-NA-36-Porcentaje de trámites ciudadanos virtualizados | 56.69% Semestral |
| | | | IE-DNPR-NA-35-Porcentaje de procesos priorizados mejorados | 40% Anual |
| | | | IE-DNTI-NA-39-Porcentaje de actualización y mejora de la arquitectura TI | 38.6% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-NA-38-Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios | 65.8% Mensual |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo | Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional | IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados | 50% Semestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | NC-DSGRT-NA-6-Número de empresas intervenidas para la Gestión de Prevención de Riesgos Laborales | 87 Mensual |
| | | | NC-DSGRT-NA-8-Porcentaje de auditorias realizadas al proceso de Concesión de Pensiones e Indemnizaciones por Riesgos del | 50 % Mensual |
| | | | NC-DSGRT-NA-5-Porcentaje de resoluciones notificadas a las Coordinaciones/Unidades Provinciales en el tiempo establecido | 82% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros | IE-DNPL-NA-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Riesgos- Consolidado | 39.5% Mensual |
| | | | NC-DSGRT-NA-4-Porcentaje de ejecución del gasto prestacional | 33% Mensual |
| | | Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud | IE-DSGSIF-NA-9-Facturación promedio de salud por paciente | 494.27\$ Anual |
| | | Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 47.64% Mensual |
| | | | IE-DNPL-NA-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Salud - Consolidado | 46.11% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 3 | Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar | Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar | TE-DSGSIF-DP-37- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red Privada) | 50% Trimestral |
| | | | TE-DSGSIF-DP-38- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos | 50% Trimestral |
| | | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M114 IR-21 Porcentaje de ausentismo en consulta externa | 13.09% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| 4 | Dirección del Seguro Social Campesino | Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados | 50% Semestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Seguro Social Campesino - Consolidado | 51.89% Mensual |
| | | | Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino |
| | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | | 80% Mensual |
| | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | | 2,636 Mensual |
| | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| 5 | Dirección del Sistema de Pensiones | Incrementar el nivel de satisfacción en la entrega de prestaciones económicas del Seguro General de Pensiones a nivel nacional | TE-DSP-NA-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 8.17% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General | 216 Trimestral |
| | | | IE-DSP-NA-26- Tiempo promedio de espera en la atención a las solicitudes de jubilación por vejez y discapacidad | 22 días Semestral |
| | | | IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados | 50% Semestral |
| | | | NC-DSP-NA-4- Porcentaje de solicitudes de trámites de jubilación por invalidez con informe final de calificación de incapacidad atendidas | 95% Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en la ejecución de los procesos financieros a nivel nacional | IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Pensiones - Consolidado | 41.64% Mensual |
| | | | NC-DSP-NA-6- Número de inconsistencias detectadas en los registros contables realizados por las Unidades Provinciales | 18 Trimestral |
| 6 | Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura | Incrementar la afiliación y cobertura en Seguridad Social | IE-DNAC-NA-23- Brecha de evasión al IESS | 28.54% Trimestral |
| | | | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 22,000 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 99.17% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 73,878 Trimestral |
| | | | IE-DNAC-NA-25- Crecimiento de nuevos afiliados ecuatorianos como voluntarios residentes en el exterior | 741 Trimestral |
| | | | IE-DNAC-NA-24- Número de paquetes prestacionales implementados | 8 Anual |
| 7 | Dirección Nacional de Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo | Incrementar la eficacia en la concesión de las prestaciones en Fondos de Reserva, Fondos de Cesantía y Seguro de Desempleo | NC-DNFTSD-NA-2- Porcentaje de solicitudes acreditadas de Seguro de Desempleo | 90% Mensual |
| | | | NC-DNFTSD-NA-1- Porcentaje de solicitudes acreditadas de Fondos de Cesantía | 96% Mensual |
| | | | NC-DNFTSD-NA-3- Porcentaje de solicitudes acreditadas de Fondos de Reserva | 96% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 8 | Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera | Incrementar la eficiencia en la recaudación | IE-DNRGC-NA-7- Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente | 95.44% Mensual |
| | | | IE-DNRGC-NA-10- Porcentaje de recuperación de cartera | 5.44% Mensual |
| | | | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 52% Mensual |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 56.81% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 120 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 52.6% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 9 | Dirección Provincial Azuay | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 1,500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 4,662 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 192 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 56% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5- Número de convenios gestionados con prestadores externos | 12 Bimestral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 73.6% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 12 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 54.57% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 10 | Dirección Provincial Bolívar | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 150 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 516 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 80 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 40.48% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 78.01% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.14% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 50 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 11 | Dirección Provincial Carchi | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 510 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | | 80% Mensual | |
| | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | | 6 Trimestral | |
| | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | | 68 Mensual | |
| | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral | |
| | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral | |
| | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | | 90% Mensual | |
| | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 63.4% Mensual | | |
| | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 71% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 30 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.07% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 12 | Dirección Provincial Cañar | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral | |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual | |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral | |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral | |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual | |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 250 Mensual | |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual | |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 1,122 Trimestral | |
| | | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 112 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 60.27% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 43.2% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 61.25% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 90 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal |
| | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | | 33% Trimestral |
| | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | | 40% Mensual |
| | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 13 | Dirección Provincial Chimborazo | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 2,064 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80.45% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 180 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 34.3% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 50% Trimestral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 87.79% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 30 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 48.62% Mensual |
| | | Incrementar la recaudación de | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 14 | Dirección Provincial Cotopaxi | la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual | |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral | |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral | |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral | |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual | |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 500 Mensual | |
| | | | TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual | |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 1,110 Trimestral | |
| | | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 156 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 44% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 88.95% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal |
| | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | | 33% Trimestral |
| | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | | 40% Mensual |
| | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 15 | Dirección Provincial El Oro | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 1,500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 2,862 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 64 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 60.27% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 57.14% Trimestral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 96.34% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 24 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.04% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 16 | Dirección Provincial Esmeraldas | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 1,000 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 942 Trimestral |
| | | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino |
| | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | | 80% Mensual |
| | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | | 12 Trimestral |
| | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | | 7% Mensual |
| | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | | 136 Mensual |
| | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral |
| | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 70.34% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 91.28% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 12 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| | | recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 56.71% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 100 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 17 | Dirección Provincial Galápagos | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 246 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 4 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 43.89% Mensual | |
| | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 66.8% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 180 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 52.62% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 18 | Dirección Provincial Guayas | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral | |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual | |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral | |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral | |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual | |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 4,500 Mensual | |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 90% Mensual | |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 18,684 Trimestral | |
| | | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | | |
| 10 | Dirección Provincial Guayas | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 18 Trimestral | | |
| | | | TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 14% Mensual | | |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 168 Mensual | | |
| | | | TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral | | |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral | | |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral | | |
| | | | | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 51.65% Mensual |
| | | | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5-Número de convenios gestionados con prestadores externos | 24 Bimenstral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 70.42% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 30 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.52% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 750 Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 2,040 Trimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 19 | Dirección Provincial Imbabura | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 116 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual | |
| | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 52.97% Mensual | |
| | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 54% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5-Número de convenios gestionados con prestadores externos | 8 Bimestral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 81.22% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 72 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.9% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 20 | Dirección Provincial Loja | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 750 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 2,238 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 224 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 61.5% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 33% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5-Número de convenios gestionados con prestadores externos | 7 Bimenstral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 93.8% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 90 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal |
| | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | | 33% Trimestral |
| | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | | 40% Mensual |
| | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 21 | Dirección Provincial Los Ríos | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 1,250 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 1,416 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 80 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 78.78% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | | | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 90 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 49.46% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 22 | Dirección Provincial Manabi | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 2,500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 4,974 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 540 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 45.65% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5-Número de convenios gestionados con prestadores externos | 15 Bimenstral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 52.64% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 12 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la recaudación de | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 53.16% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 23 | Dirección Provincial Morona Santiago | la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 150 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 438 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 64 Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 60.6% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | | | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 53.86% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspección | 100 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 24 | Dirección Provincial Napo | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 372 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | | 80% Mensual | |
| | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | | 6 Trimestral | |
| | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | | 28 Mensual | |
| | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral | |
| | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | | 80% Cuatrimestral | |
| | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | | 90% Mensual | |
| | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 74.89% Mensual | | |
| | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 78% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 48 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 54.21% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 25 | Dirección Provincial Orellana | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 150 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 318 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 24 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 40% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 58.84% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 50.71% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 26 | Dirección Provincial Pastaza | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 300 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 432 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 24 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 63.23% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 71.53% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 60 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 51.48% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 2,500 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 27 | Dirección Provincial Pichincha | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 90% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 23,232 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 18 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 14% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 104 Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 56.66% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 47.24% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 53% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5-Número de convenios gestionados con prestadores externos | 15 Bimenstral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 94.76% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 54.27% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 28 | Dirección Provincial Santa Elena | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 768 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 64 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 35% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 86.37% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 30 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | recursos asignados a la dirección provincial | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 52.13% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5-Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspección | 1,000 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 29 | Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 1,548 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 84 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 55.95% Mensual | |
| | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 93.3% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 24 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 30 | Dirección Provincial Sucumbíos | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 54.09% Mensual | |
| | | | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral | |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual | |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual | |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral | |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral | |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual | |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 500 Mensual | |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual | |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 522 Trimestral | |
| | | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 40 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 77.35% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 44.16% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 42 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal |
| | | NC-DNRGC-DP-3-Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | | 33% Trimestral |
| | | NC-DNRGC-DP-4-Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | | 40% Mensual |
| | | NC-DNRGC-DP-2-Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | | 40% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 31 | Dirección Provincial Tungurahua | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 1,000 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 2,508 Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |
| | | | TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 12 Trimestral |
| | | | TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general | 7% Mensual |
| | | | TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 48 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios | 75% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-1- Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2- Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 50% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas | 85% Mensual |
| | | | TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de beneficiarios de los talleres del Programa de Envejecimiento Activo PEA | 70% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | NC-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de establecimientos de salud evaluados y con acciones ejecutadas para la gestión del suministro de dispositivos médicos | 50% Trimestral |
| | | | NC-DSGSIF-DP-5- Número de convenios gestionados con prestadores externos | 9 Bimestral |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial | IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Dirección Provincial - Total | 87.93% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 18 Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino | 50% Semestral |
| | | | NC-DNGF-DP-1- Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General | 50% Trimestral |
| | | | TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal | 49.51% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 32 | Dirección Provincial Zamora Chinchipe | Incrementar la recaudación de la dirección provincial | NC-DNRGC-DP-3- Porcentaje de bienes muebles e inmuebles rematados | 33% Trimestral |
| | | | NC-DNRGC-DP-4- Porcentaje de garantías ejecutadas de Convenios de Purga de Mora incumplidos | 40% Mensual |
| | | | NC-DNRGC-DP-2- Porcentaje de títulos de crédito en gestión coactiva | 40% Mensual |
| | | Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | NC-DSGRT-DP-5- Porcentaje de asegurados capacitados | 82% Mensual |
| | | Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia | TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría | 500 Mensual |
| | | | NC-DNAC-DP-1- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos | 100% Mensual |
| | | | TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios | 354 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino | 100% Mensual |
| | | | TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial | TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones económicas del Sistema de Pensiones | 6 Trimestral |
| | | | TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados | 36 Mensual |
| | | | NC-DSSC-D-1-Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | | NC-DSSC-D-2-Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo | 80% Cuatrimestral |
| | | Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF | A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos | 90% Mensual |
| | | | A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo | 61.63% Mensual |
| | | | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo | 48% Mensual |
| | | | A63 Razón de eficiencia del gasto | 100% Trimestral |
| | | | M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo | 90% Mensual |
| | | | M122 Porcentaje de abastecimiento de medicamentos | 80% Mensual |
| | | | M121 Porcentaje de eventos adversos con planes de acción elaborados | 80% Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 33 | Dirección Nacional de Gestión Financiera | Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS | IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS | 7.58% Anual |
| | | | IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte | -262,013,757\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar | -202,623,592\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo | 24,987,239\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino | 38,895,168.16\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo | 61,071,193.35\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera - Administradoras | 92,001,972\$ Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - consolidado | 35.54% Mensual |
| | | | IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - consolidado | 14.41% Mensual |
| | | | | |
| | | | IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado | 50% Semestral |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 34 | Dirección Nacional de Servicios Corporativos | Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos | IE-DNSC-NA-32- Porcentaje de percepción del clima laboral | 76% Anual |
| | | | IE-DNSC-NA-33- Porcentaje promedio de evaluación del desempeño | 93.75% Anual |
| | | | IE-DNSC-NA-34- Índice de rotación de personal | 1% Mensual |
| | | | TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente | 1,104 Mensual |
| | | | NC-DNSC-NA-11- Promedio de avance en la preparación de proyectos de diseño | 42% Mensual |
| | | | NC-DNSC-NA-3- Porcentaje de bienes muebles constatados y etiquetados del Nivel Central de la Administradora Dirección General | 42% Mensual |
| | | | NC-DNSC-NA-5- Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Anual | 39% Mensual |
| 35 | Dirección Nacional de Tecnología de la Información | Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios tecnológicos del IESS | TE-DNTI-NA-1- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados | 97% Mensual |
| | | Incrementar el nivel de innovación y modernización de la plataforma tecnológica del IESS | IE-DNTI-NA-39- Porcentaje de actualización y mejora de la arquitectura TI | 38.6% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados | 50% Cuatrimestral |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 36 | Dirección Actuarial, de Investigación y Estadística | Incrementar la calidad de los productos que entrega la Dirección Actuarial, de Investigación y Estadística | IE-DAIE-NA-1-Solidez de la reserva - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte | 28 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-2-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar | 4 meses Anual |
| | | | IE-DAIE-NA-3-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo | 430 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-4-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro Social Campesino | 107 meses Mensual |
| | | | IE-DAIE-NA-5-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Desempleo | 99 meses Mensual |
| | | | NC-DAIE-NA-2-Porcentaje de Estudios e Informes Técnicos elaborados | 100% Anual |
| | | | NC-DAIE-NA-3-Porcentaje de mapas de calor incluidos en Boletines estadísticos del IESS | 75% Anual |
| | | | NC-DAIE-NA-4-Porcentaje de cálculos de reservas matemáticas y cuantías de responsabilidad patronales entregados | 100% Trimestral |
| 37 | Dirección Nacional de Comunicación Social | Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS | NC-DNCS-NA-2-Número de noticias generadas mediante Free Press | 46,988 Mensual |
| | | | NC-DNCS-NA-3-Número de boletines externos generados | 3,468 Mensual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| | | | NC-DNCS-NA-4-Número de videos informativos, de prestaciones y servicios del IESS producidos | 1,179 Mensual |
| 38 | Dirección Nacional de Cooperación y Relaciones Internacionales | Incrementar la gestión de cooperación y relaciones internacionales del IESS | NC-DNCRI-NA-1-Porcentaje de requerimientos de cooperación y relaciones internacionales gestionados | 100% Mensual |
| | | | NC-DNCRI-NA-3-Número de videoconferencias informativas a migrantes ecuatorianos residentes en el exterior | 15 Mensual |
| | | | NC-DNCRI-NA-2-Número de instrumentos nacionales e internacionales suscritos registrados | 4 Trimestral |
| 39 | Dirección Nacional de Riesgos Institucionales | Incrementar la cultura de gestión de riesgos y gestión de seguridad de la información en la Institución | NC-DNRI-NA-6-Porcentaje de actividades ejecutadas por dependencia y por fase para generar los Planes de Continuidad del Negocio | 27% Trimestral |
| | | | NC-DNRI-NA-7-Porcentaje de dependencias con roles depurados a los aplicativos y/o módulos del sistema de historia laboral del IESS | 44% Trimestral |
| | | | NC-DNRI-NA-8-Porcentaje de acciones de control ejecutadas a los planes de mitigación de las dependencias con gestión de riesgos implementado | 29% Trimestral |
| | | | NC-DNRI-NA-9-Porcentaje de dependencias con gestión de riesgo operativo implementada | 60% Trimestral |
| 40 | Dirección Nacional de Procesos | Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales | IE-DNPR-NA-29-Porcentaje de madurez de los procesos institucionales | 60% Anual |
| | | | IE-DNPR-NA-35-Porcentaje de procesos priorizados mejorados | 40% Anual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 41 | Procuraduría General | Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio institucional | NC-PG-DP-1- Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas | 71.76% Mensual |
| | | | NC-PG-NA-3- Tiempo promedio de respuesta a los requerimientos de consultas jurídicas realizadas por las dependencias del IESS | 8.16 días Mensual |
| 42 | Dirección Nacional de Servicios de Atención al Ciudadano | Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios internos y externos del IESS | IE-DNSAC-NA-24- Porcentaje de usuarios satisfechos del IESS | 63.89% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente | 100% Cuatrimestral |
| | | | TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario | 100% Trimestral |
| | | | IE-DNSAC-NA-38- Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios | 65.8% Mensual |
| | | | IE-DNSAC-NA-36- Porcentaje de trámites ciudadanos virtualizados | 56.69% Semestral |
| 43 | Dirección Nacional de Planificación | Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS | IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Institucional | 62.31% Mensual |
| | | | IE-DNPL-NA-20- Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional | 60% Cuatrimestral |
| | | | IE-DNPL-NA-30- Nivel de madurez de gestión institucional | 0.5 Anual |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del IESSPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 30/06/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | EVELYN DANIELA ULLOA URRESTA | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | evelyn.ulloa@iess.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 254-3478 EXTENSIÓN 14 | | |