



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE
CARTERA
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA

ACTA DE REUNIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha:	13/09/2017 - 14/09/2017		
Tema a tratar:	TALLER DE RETROALIMENTACION DE PROCESOS DE MORA PATRONAL		
Hora de Inicio:	08H30	Hora Fin:	17H00

2. AGENDA A TRATAR

1. Evaluar y gestionar acciones de mejora en los procesos de Gestión de Cartera y Coactiva.
2. Retroalimentación de procesos de Gestión Cartera y Coactiva (Normativa y Aplicativos)
3. Requerimientos Operativos y solución de novedades

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Actividad
1.	Se realizó la retroalimentación de las Atribuciones y Responsabilidades de la SDNGC y las Coordinaciones/Unidades Provinciales de Cartera y Coactiva.
2.	Despeje de dudas de inconvenientes presentados en los aplicativos actualmente.
3.	Retroalimentación de los procesos de Recaudación
4.	Retroalimentación del proceso de Cruce por Ventanilla Virtual

4. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

N°	Compromisos/Acuerdos Adquiridos	Fecha de Cumplimiento
1.	La SDNGC analizará el reporte de mora patronal (Comunicación de la Mora) a fin de minimizar el tiempo que demanda la generación. Automatización del reporte de la cartera asignada.	31.10.2017
2.	Byron Vélez (El Oro) remitirá un informe respecto a la inconsistencia presentada para la adquisición de las líneas telefónicas que serán utilizadas para la gestión de Comunicación de la Mora	30.09.2017
3.	La SDNGC remitirá la presentación por correo electrónico a fin de que los Coordinadores/Responsables Provinciales de Cartera y Coactiva retroalimenten al personal a su cargo en el término de 3 días a excepción de Pichincha, Guayas y Manabí que deben entregar en el término de 4 días; para el efecto deberán enviar el	18.09.2017

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL****DIRECCIÓN NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA****ACTA DE REUNIÓN****Código:** DNPR-PR-FO-01**Versión:** 1.0**Fecha de Vigencia (formato):** 20-01-2016

4.	La SDNGC remitirá los oficios/memorandos referente al pedido de personal para las áreas de Cartera y Coactiva a nivel nacional	19.09.2017
5.	Los Coordinadores/Responsables Provinciales deberán remitir la autorización del Director Provincial física para anulación o reversas de títulos de créditos e ingreso de cargos PENVER. En caso de incumplimiento los requerimientos no serán atendidos.	--
6.	Los requerimientos deben ser remitidos mediante correo electrónico y/o quipux previa validación del Coordinador/Responsable Provincial en donde se manifieste expresamente el pedido (anulación, cambio de estado, reversa, registro de cargos, etc.) adjuntando los correspondientes documentos de sustento.	--
7.	Revisar la existencia de resoluciones por responsabilidad patronal que se encuentran duplicadas, y remitir a la Unidad de Negocio competente, para que analice y determine la obligación que corresponda transferir a glosa para su recuperación.	30.09.2017
8.	El Duplicado de notificación no puede realizarse si la glosa fue notificada electrónicamente.	--
9.	El Responsable de la Unidad de Cartera y Coactiva de la provincia de Los Ríos, señor Jaime Nivelá, remitirá el formato de citación de glosa analizada por los inspectores.	22.09.2017
10.	La SNGC analizará la posibilidad de crear una opción que permita generar la reimpresión de la glosa (duplicado) para casos excepcionales en la culminación del proceso de notificación inmediata cuando las obligaciones no se encuentran en una guía de notificación.	31.10.2017
11.	La Responsable de la Unidad de Cartera y Coactiva de Cotopaxi, Srta. Josselyn Logroño deberá remitir un informe referente a las impugnaciones de glosas que no han sido resueltas en el plazo establecido en la normativa vigente.	22.09.2017
12.	Los Coordinadores/Responsables de Cartera y Coactiva mensualmente deben remitir las novedades de la gestión del Courier.	Mensual
13.	La SNRGC validará informáticamente la extensión de plazo en acuerdos de pagos parciales, por cuando se informa que permite la extensión por más de una vez.	30.09.2017
14.	Las provincias, verificarán con la Unidad de Talento Humano, las competencias atribuidas conforme la Res. Adm. 535 a fin de conocer si corresponde a Coordinación o Unidad, y consecuentemente modificar el pie de firma en quipux, correo y demás canales de comunicación.	30.09.2017
15.	Los Coordinadores/Responsables comunicarán a los servidores a su cargo, que la generación manual de glosas procede únicamente cuando cumplan con el tiempo (45 días) y monto (>25% de un SBU) establecido en la normativa vigente, en tal	--

ACTA DE REUNIÓN

Código: DNPR-PR-FO-01

Versión: 1.0

Fecha de Vigencia (formato): 20-01-2016

	virtud no deben generar glosas manuales para la suscripción de APP o CPM.	
16.	La SDNGC informará vía quipux el instructivo para liquidar convenios de purga de mora incumplidos.	20.09.2017
17.	Verificar los bienes inmuebles rendidos en garantía hipotecaria en convenios de purga de mora e informar a la SDNGC.	30.09.2017
18.	La SDNGC informará mediante quipux que los títulos de crédito inferiores al 25% SBU (capital e interés en virtud de que el pago de honorarios es por el valor líquido de la deuda) se deberán gestionar a través del Equipo de Comunicación de la Mora.	22.09.2017
19.	Para actualizar en los documentos de gestión legal (Auto de Pago – Título de Crédito) el nombre del Juez de Coactiva, deben remitir: la acción de personal, cédula de identidad, dirección, teléfono del nuevo Juez de Coactivas y los datos del anterior Juez de Coactiva.	--
20.	Remitir semanalmente el informe consolidado de la gestión de los secretarios abogados externos.	Semanal
21.	La SDNGC analizará la validación en relación a la asignación de los títulos de crédito que no hayan sido cancelados dentro del tiempo establecido en la normativa.	15.10.2017
22.	Las solicitudes de cruce de obligaciones se enviarán los primeros días del mes con las respectivas liquidaciones de las obligaciones con corte a la fecha de envío (mes).	--
23.	La liquidación del CPM incumplido se calcula diariamente	--
24.	CRUCE VENTANILLA VIRTUAL: en caso de abonos: las Coordinaciones/Unidades Provinciales de Cartera y Coactiva deben realizar una liquidación con corte a la fecha del abono y cancelar de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente (interés, recargos, multas).	--
25.	Para registrar la cuenta T del Banco Central del Ecuador en las empresas del sector público, los Coordinadores/Responsables Provinciales de Cartera y Coactiva deberán remitir un correo electrónico a la funcionaria de la SDNR Martha Toapanta. Si el pago lo realizan a través del MEF (pago por archivos), deben realizar adicionalmente el proceso de Inclusión/Exclusión.	--
26.	Las Notas de Crédito en estado "pendiente" son responsabilidad de la Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura, en tal virtud no se <u>debe</u> realizar ninguna acción, a pesar de que el aplicativo lo permita.	--



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA

ACTA DE REUNIÓN

Código: DNPR-PR-FO-01

Versión: 1.0

Fecha de Vigencia (formato): 20-01-2016

27.	Para modificar notas de crédito de estado "DEX" a "DIS", las Coordinaciones/Unidades Provinciales de Cartera y Coactiva deben certificar que el valor correspondiente a la nota de crédito fue devuelta (verificar si existe boletín contable).	--
28.	Se verifico los resultados obtenidos en los indicadores de Recuperación de Cartera y solicita realizar las gestiones respectivas para el cumplimiento de los mismos.	
29.	La DNRGC solicita se analice los resultados obtenidos por el proceso de Externalización para determinar la procedencia de continuar con el proceso de recuperación de cartera a través de Comunicación de la Mora.cx	

5. FIRMAS DE ASISTENCIA

Se adjunta lista de los Coordinadores/Responsables Provinciales que asistieron a la retroalimentación de los procesos de la Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera y de las Subdirecciones Nacionales de Gestión de Cartera y Recaudación; los días 13 y 14 del presente mes y año.



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA

TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Miércoles 13 septiembre 2017)

DIRECCIÓN PROVINCIAL	CÉDULA	NOMBRES/APELLIDOS DEL SERVIDOR	CARGO QUE DESEMPEÑA	TÉLEFONO/EXTENSIÓN INSTITUCIONAL	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	FIRMA
AZUAY	0102344454	GORDON JARA JANAKA PRISCILA	COORDINADORA PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA AZUAY, ENCARGADA	07405-2000 EXT. 5059	0998502434	lgordon@iess.gob.ec	
BOLÍVAR	1712205044	NAVARRETE BURGOS JUAN PATRICIO	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVAS BOLÍVAR	0987818742	jnavarreteb@iess.gob.ec	
CAÑAR	0300817780	AREVALO GUAMAN JAIME EDUARDO	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVAS	072242132	0984887062	jarevalo@iess.gob.ec	
CARCHI	0400734794	PADILLA AGUILAR WILSON RAMIRO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	062960411	0986233891 - 0987799864	wpadilla@iess.gob.ec	
CHIMBORAZO	0602498370	VITERI NUÑEZ MONICA PATRICIA	RESPONSABLE UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA CHIMBORAZO	032960-139 EXT 1028	0984491576	mviteri@iess.gob.ec	
COTOPAXI	0503347007	LOGROÑO KAROLYS JOSELYN VIVIANA	OFICINISTA	032-813-010 ext 122	0984436508	jlogronok@iess.gob.ec	
EL ORO	0703159822	VELEZ AYALA BYRON ARMANDO	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA EL ORO	072930131 Ext.131	0987179486	bveleza@iess.gob.ec	
ESMERALDAS	0801452269	FLORES PEREA ANGELITA DEL ROCIO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0969642864	alflores@iess.gob.ec angelita.corazon684@gmail.com	
GALAPAGOS	1803015419	CHANGO CHANGO OSCAR EFRAIN	LIDER UNIDAD DE RECAUDACIÓN Y GESTION DE CARTERA -AGENCIA SANTA CRUZ	(05)2526102-105	0983346955	ochango@iess.gob.ec	
GUAYAS	0916489032	ANDRADE FORNELL ANDRES ALBERTO	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA GUAYAS	042593400 EXT. 19012065	0999217887	aandrade@iess.gob.ec	
IMBABURA	1718474370	CRUZ MURILLO DIANA LIZETH	COORDINADORA PROVINCIAL DE GESTION DE CARTERA Y COACTIVA IMBABURA	023945600 Ext. 658689	0992745221	dcruz@iess.gob.ec	
LOJA	1103630552	ORTEGA LASSO ANGEL VLADIMIR	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTION DE CARTERA Y COACTIVA LOJA	072576230 Ext. 1060	0992207017	aortega@iess.gob.ec	
LOS RIOS	1202192249	NIVELA ICAZA JAIME FERNANDO	AUXILIAR DE CONTABILIDAD - RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA LOS RIOS	052731254	0981493943	jnivela@iess.gob.ec	
MANABI	1308864360	MONCAYO CHICA VICTOR DANIEL	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTION DE CARTERA Y COACTIVA		0996777374	vmoncayoch@iess.gob.ec	
MORONA SANTIAGO	1711042422	DUEÑAS LOPEZ DIEGO DAVID	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA MORONA SANTIAGO	072700425	0982567956	dduenas@iess.gob.ec	
NAPO	1500880990	CABRERA REYES GABRIELA CATHERIN	RESPONSABLE PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA TUNGURAHUA	062888700 EXT.1112	0983419389	gcabrera@iess.gob.ec	
ORELLANA	1707126817	MENA OLMEDO SILVIA DAIRA	RESPONSABLE DE CARTERA Y COACTIVA	062882091 Ext. 663504	0984573028	smena@iess.gob.ec	



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA

TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Miércoles 13 septiembre 2017)

DIRECCIÓN PROVINCIAL	CÉDULA	NOMBRES/APELLIDOS DEL SERVIDOR	CARGO QUE DESEMPEÑA	TELÉFONO/EXTENSIÓN INSTITUCIONAL	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	FIRMA
PASTAZA	1600401937	²⁴³ RUEDA PARRA XIMENA DEL ROCIO	OFICINISTA	032530082 EXT. 107	0993184370	xruedap@iess.gob.ec	
PICHINCHA	1718756925	²⁴³ ZAMBRANO MAYA JOHANNA VALERIA	COORDINADORA PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA PICHINCHA	2230328	0995033369	jzambbranom@iess.gob.ec	
SANTA ELENA	0924087687	AQUINO MERCHAN PAMELA PRISCILA	RESPONSABLE UNIDAD PROVINCIAL CARTERA Y COACTIVA	042775709	0988907470	paquino@iess.gob.ec	
STO. DGO. TSACHILAS	1712372018	²⁴³ MONTENEGRO HERRERA MERCEDES JEANETH	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	3730800 ²⁴ 226010	0982453170	mmontenegroh@iess.gob.ec	
SUCUMBOS	1712776325	²⁴³ VELEZ PONCE JAVIER RAMIRO	OFICINISTA / COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA	063730250 ext 1006, 062820202	0999225198	jvelezp@iess.gob.ec	
TUNGURAHUA	1803807266	²⁴³ BALLADARES TORRES CHRISTIAN PATRICIO	COORDINADOR PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA TUNGURAHUA	032999700 EXT. 1017	0998560295	cballadarest@iess.gob.ec	
ZAMORA CHINCHIPE	1900644392	²⁴³ VASQUEZ TOLEDO TOPACIO YAJAIRA	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA	(072) 606214 EXT. 776511 - 776500	0991429704	tvazquez@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1716752827	ROSETO SANTAMARÍA JESSICA MABEL	SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA	0222561378 EXT. 103	0983335926	jrosetos@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1707761803	CANO FELIX VICTOR HUGO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0222561378 EXT. 120		vhcano@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1722748090	GUACHAMIN CHAMORRO VANESSA ESTEFANIA	PLANIFICADOR	0222561378 EXT. 122	0998781865	vguachamin@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1720145067	INGA CARABAO FERNANDA MARGARITA	ABOGADA	0222561378 EXT. 119	0983224495	lingac@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1717643272	PAEZ LEGARDA TATIANA ELIZABETH	OFICINISTA	0222561378 EXT. 107	0960625216	tpaez@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1708073588	SANDOVAL GARCÍA MARCO VINICIO	OFICINISTA	0222561378 EXT. 121	0984030062	msandoval@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1713573937	VASQUEZ QUISHPE GRACE ALEXANDRA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0222561378 EXT. 104	0995689747	gvasquezq@iess.gob.ec	
DNRGC - PICHINCHA	1719311183	VIERA OÑA PAOLA GEOVANNIA	PLANIFICADORA	0222561378 EXT. 104	0987895323	pviera@iess.gob.ec	



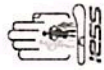
TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Miércoles 13 septiembre 2017)

[illegible]



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA
TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Jueves 14 septiembre 2017)

DIRECCIÓN PROVINCIAL	CÉDULA	NOMBRES/APELLIDOS DEL SERVIDOR	CARGO QUE DESEMPEÑA	TELÉFONO/EXTENSIÓN INSTITUCIONAL	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	FIRMA
AZUAY	0102344454	GORDON JARA JANAKA PRISCILA	COORDINADORA PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA AZUAY, ENCARGADA	07405-2000 EXT. 5059	0998502434	jgordon@iess gob ec	
BOLÍVAR	1712205044	NAVARRETE BURGOS JUAN PATRICIO	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVAS BOLÍVAR	032982777 ext 4086	0987818742	jnavarreb@iess gob ec	
CAÑAR	0300817780	AREVALO GUAMAN JAIME EDUARDO	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVAS	072242132	0984887052	jarevala@iess gob ec	
CARCHI	0400734794	PADILLA AGUILAR WILSON RAMIRO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	062960411	0986233891 - 0987799864	wpadilla@iess gob ec	
CHIMBORAZO	0602498370	VITERI NUÑEZ MONICA PATRICIA	RESPONSABLE UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA CHIMBORAZO	032960-139 EXT 1028	0984491576	mviteri@iess gob ec	
COTOPAXI	0503347007	LOGROÑO KAROLYS JOSELYN VIVIANA	OFICINISTA	032-813-010 ext 122	0984436508	jlogronok@iess gob ec	
EL ORO	0703159822	VELEZ AYALA BYRON ARMANDO	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA EL ORO	072930131 Ext 131	0987179486	bveleza@iess gob ec	
ESMERALDAS	0801452269	FLORES PEREA ANGELITA DEL ROCIO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	-----	09659642664	aflores@iess gob ec angelita@iess gob ec	
GALAPAGOS	1803015419	CHANGO CHANGO OSCAR EFRAIN	LÍDER UNIDAD DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA -AGENCIA SANTA CRUZ	(05)2526-102-105	09833346955	ochango@iess gob ec	
GUAYAS	0916489032	ANDRADE FORNELL ANDRES ALBERTO	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA GUAYAS	042593400 EXT. 19012065	0959217887	aandrade@iess gob ec	
IMBABURA	1718474370	CRUZ MURILLO DIANA LIZETH	COORDINADORA PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA IMBABURA	023945600 Ext. 658689	0992745221	dcruz@iess gob ec	
LOJA	1103630552	ORTEGA LASSO ANGEL VLADIMIR	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA LOJA	072576230 Ext. 1060	0992207017	aortega@iess gob ec	
LOS RÍOS	1202192249	NIVELA ICAZA JAIME FERNANDO	AUXILIAR DE CONTABILIDAD - RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA LOS RÍOS	052731254	0991403943	jnivela@iess gob ec	
MANABI	1308864360	MONCAYO CHICA VICTOR DANIEL	COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA		0996777374	vmoncayoch@iess gob ec	
MORONA SANTIAGO	1711042422	DUEÑAS LOPEZ DIEGO DAVID	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA MORONA SANTIAGO	072700425	0982567956	dduenas@iess gob ec	
NAPO	1500860990	CABRERA REYES GABRIELA CATHERIN	RESPONSABLE PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA TUNGURAHUA	062888700 EXT. 1112	0983419389	gcabrera@iess gob ec	
ORELLANA	1707126817	MENA OLMEDO SILVIA DAIRA	RESPONSABLE DE CARTERA Y COACTIVA	062882091 Ext. 663504	0984573028	smena@iess gob ec	



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA

TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Jueves 14 septiembre 2017)

DIRECCIÓN PROVINCIAL	CÉDULA	NOMBRES/APELLIDOS DEL SERVIDOR	CARGO QUE DESEMPEÑA	TÉLEFONO/EXTENSIÓN INSTITUCIONAL	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	FIRMA
PASTAZA	1600401937	RUEDA PARRA XIMENA DEL ROCIO	OFICINISTA	032530082 EXT. 107	0993184370	xruedap@iess.gob.ec	
PICHINCHA	1718756925	ZAMBRANO MAYA JOHANNA VALERIA	COORDINADORA PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA PICHINCHA	2230328	0995033369	jzambanom@iess.gob.ec	
SANTA ELENA	0924087687	AQUINO MERCIAN PAMELA PRISCILA	RESPONSABLE UNIDAD PROVINCIAL CARTERA Y COACTIVA	042775709	0988907470	paquino@iess.gob.ec	
STO. DGO TSACHILAS	1712372018	MONTENEGRO HERRERA MERCEDES JEANETH	RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	3730800	0985453170	mmontenegroh@iess.gob.ec	
SUCUMBOS	1712776325	VELEZ PONCE JAVIER RAMIRO	OFICINISTA / COORDINADOR PROVINCIAL DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA	063730250 ext. 1006, 062520202	0996225198	jvelezp@iess.gob.ec	
TUNGURAHUA	1803807286	BALLADARES TORRES CHRISTIAN PATRICIO	COORDINADOR PROVINCIAL DE CARTERA Y COACTIVA TUNGURAHUA	032999700 EXT. 1017	0993550295	cballadarest@iess.gob.ec	
ZAMORA CHINCHIPE	1900644392	VASQUEZ TOLEDO TOPACIO YAJAIRA	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE CARTERA Y COACTIVA	(072) 608214 EXT. 776511 - 776500	0991429704	vasquez@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1716752827	ROSEIRO SANTAMARIA JESSICA MABEL	SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA	0222561378 EXT. 103	0983335926	jroseros@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1707761803	CANO FELIX VICTOR HUGO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0222561378 EXT. 120		vcano@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1722748090	GUACHAMIN CHAMORRO VANESSA ESTEFANIA	PLANIFICADOR	0222561378 EXT. 122	0998781865	vguachamin@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1720145067	INGA CARABAJA FERNANDA MARGARITA	ABOGADA	0222561378 EXT. 119	0983224495	figac@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1717643272	PAEZ LEGARDA TATIANA ELIZABETH	OFICINISTA	0222561378 EXT. 107	0960625216	tpaez@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1708073588	SANDOVAL GARCÍA MARCO VINICIO	OFICINISTA	0222561378 EXT. 121	0984030062	msandoval@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1713573937	VASQUEZ QUISHPE GRACE ALEXANDRA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0222561378 EXT. 104	0995689747	gvasquezq@iess.gob.ec	
DNRCG - PICHINCHA	1719311183	VIERA OÑA PAOLA GEOVANNA	PLANIFICADORA	0222561378 EXT. 104	0987895323	pvierao@iess.gob.ec	



TALLER DE RETROALIMENTACIÓN MORA PATRONAL (Jueves 14 septiembre 2017)

[illegible]