

**Datos Generales**

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial Bolívar
Pertenencia a qué institución:	IESS
Período del cual rinde cuentas:	2017

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAOS	
Otra institucionalidad del Estado	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera (UDAF):	
Entidad Operativa Desconcentrada (EO):	X
Unidad de Atención o Gestión (UA o G):	

DOMICILIO	
Provincia:	Bolívar
Cantón:	Guaranda
Parroquia:	Angel Polibio Chavez
Dirección:	10 de Agosto y Coronel Garcia
Campo electrónico:	<a href="mailto:alaras@iess.gob.ec">alaras@iess.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>
Teléfono:	032982772
RUC:	1760004650001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Econ. Alexandra Lara
Cargo:	Directora Provincial
Fecha de designación:	05/06/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:alaras@iess.gob.ec">alaras@iess.gob.ec</a>
Teléfono:	032982772

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Econ. Alexandra Lara
Cargo:	Directora Provincial
Fecha de designación:	05/06/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:alaras@iess.gob.ec">alaras@iess.gob.ec</a>
Teléfono:	032982772

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Carlos Vasconez
Cargo:	Responsable de Planificación
Fecha de designación:	01/08/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:cvasconez@iess.gob.ec">cvasconez@iess.gob.ec</a>
Teléfono:	032982772

**Cobertura institucional**

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:		
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	Bolívar

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS Y USUARIAS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial	1	Bolívar	19046	Mujeres 1082, Hombres 8164	mestizo, indígena	
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

**Planificación participativa**

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de ideas y políticas:	No	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio:	No	

**Mecanismos de participación**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Audiencia pública	No	
Otros:	No	

**Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad**

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
oportunidad de preguntas, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores mediante la asignación del personal especializado para este fin, la capacitación permanente para los servidores que atienden al público sobre políticas de atención al ciudadano, normativa de transparencia y protección al ciudadano.	Dirección Provincial Bolívar	Se ha logrado gestionar el 100% Preguntas, quejas, reclamos sugerencias y felicitaciones (PCRSP) dentro del término establecido para cada caso.	Informe de Preguntas, quejas, reclamos sugerencias y felicitaciones gestionados en Diciembre de 2017.
Dar seguimiento y realizar evaluaciones del cumplimiento de las políticas de atención al ciudadano a través de la ejecución de encuestas de satisfacción del servicio y cliente fantasma.	Dirección Provincial Bolívar	Se ha logrado ejecutar el cumplimiento de las políticas de atención al ciudadano del 65% a 99% alcanzando el nivel de satisfacción de la ciudadanía, afiliados, beneficiarios pensionistas y empleadores de manera satisfactoria en el Centro de Atención Universal de la Dirección Provincial Bolívar y en los 20 dispensarios de del Seguro Social Campesino y las Unidades Médicas.	Informe de seguimiento y evaluación de cumplimiento de las políticas de atención al ciudadano Diciembre de 2017.
Implementación del modelo de servicios en su jurisdicción a través del seguimiento y control de las unidades.	Dirección Provincial Bolívar	Se ha ejecutado en 94% la planificación y ejecución de los factores identificados como tangibles, seguridad, fiabilidad y confiabilidad, capacidad de respuesta y empatía.	Unidad Provincial de Servicios de Atención al Ciudadano Bolívar, Informe de Implementación del Modelo de Servicios Diciembre de 2017.

### Control social

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Vereduras Ciudadanas	No		
Observatorios	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		
Otros mecanismos de control social	No		

### Rendición de cuentas

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	Si	Equipo conformado por la Dirección Provincial y la Unidad de Planificación	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/9211e2b3-cd36-4728-90bc-bd7752c0464c">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/9211e2b3-cd36-4728-90bc-bd7752c0464c</a>	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	Si	Se diseñó la propuesta para la Rendición de cuentas sometida a revisión	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/7964b3195-7784-47bd-986c-6308c9931a65">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/7964b3195-7784-47bd-986c-6308c9931a65</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	Si	Indicadores reportados IESS-PR	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6938af6e-5129-4270-9075-9a65cd904fb">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6938af6e-5129-4270-9075-9a65cd904fb</a>	
	Llamada del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	Se a registrado todos los documentos necesarios de la Rendición de Cuentas 2017	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/7f3175fbc-4203-4840-a02a-1ebba7966baad">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/7f3175fbc-4203-4840-a02a-1ebba7966baad</a>	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	Si	Elaboración de Informe de Rendición de Cuentas 2017 Dirección Provincial IESS Bolívar	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6554Def8-af49-467f-871c-59946b7734bc">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6554Def8-af49-467f-871c-59946b7734bc</a>	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	Si	Socialización y reunión con el equipo de trabajo.	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6f645af7e-8e43-4737-948a-15474c178827">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6f645af7e-8e43-4737-948a-15474c178827</a>	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	Si	Proyección del video de Rendición de Cuentas 2017 en los Infocanals de la Dirección Provincial del IESS Bolívar	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/523223aa5-38f5-45d9-baff-00ca2c833ca">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/523223aa5-38f5-45d9-baff-00ca2c833ca</a>	
	Planificación de los eventos participativos	Si	Socialización con el equipo de trabajo donde se planifico donde se anaran las proyecciones de la Rendición de Cuentas 2017	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/76c4b33e2-672b-4788-baf6a-b93ca5d77eab">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/76c4b33e2-672b-4788-baf6a-b93ca5d77eab</a>	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	Si	Se realizó la presentación de Rendición de Cuentas, proyectándolo en los Infocanals de la Dirección Provincial IESS Bolívar.	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/3e304565-1c7a-437a-8a64b-De249664188">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/3e304565-1c7a-437a-8a64b-De249664188</a>	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Si	Se presentó la proyección de la Rendición de Cuentas 2017 en los Infocanals de la Dirección Provincial IESS Bolívar ante la ciudadanía el 26 de Febrero del 2018.	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/0e31f31bc-4782-4b70-80ab-806fc3ba8761">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/0e31f31bc-4782-4b70-80ab-806fc3ba8761</a>	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Si	Proyección del video de Rendición de Cuentas 2017 en los Infocanals de la Dirección Provincial del IESS Bolívar.	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6efcb3fbc-4591-4536-b477c-1ff9af592e141">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/6efcb3fbc-4591-4536-b477c-1ff9af592e141</a>	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	Si	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas 2017 09B.	<a href="https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/72726a672-904b-4b73-933a-">https://www.iesb.gob.ec/abocuments/10162/72726a672-904b-4b73-933a-</a>	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

--

### INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Contratar dos médicos generales itinerantes y dos odontólogos para los Dispensarios Médicos del SSC.	100,00%	
Adecantamiento, mantenimiento preventivo y correctivo de los 20 Dispensarios Médicos del SSC	100,00%	
Implementación del Sistema AS 400 en los Dispensario del SSC	100,00%	
Mejoramiento del Área de Atención al Ciudadano (Adequación de turno y puerta eléctrica, pintura área interna , mantenimiento de iluminaria, incorporación de módulos de atención al cliente.)	100,00%	

### Difusión y comunicación de la gestión institucional

#### DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:	2	0	1 semanal	100%		@IESS_Bolivar
Prespa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIIP	SI	<a href="https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal n, del Art. 7 de la LOTAIIP	SI	<a href="https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>

**Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen Vivir**

PLANIFICACIÓN, ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	

**Implementación de políticas públicas para la igualdad**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:							
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	No						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	No						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	No						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	No						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	No						

**Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funciones/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la entidad**

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
	VINCULAR LAS METAS
1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	
2. Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, rural y en el exterior.	
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	
4. Mantener el equilibrio financiero actuarial	
5. Incrementar los ingresos financieros del IESS.	
6. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales.	

**Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria**

META PDA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Dirección Provincial Del IESS Bolívar	744.366,00	620.324,14	83%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
744.366,00	737.001,00	616.955,89		

**Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Número Total	Adjudicados	Finalizados	Valor Total	
Infirma Cuantía			73	\$ 63.317,24	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	\$ 20.000,00	1	\$ 7.440,00	
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial			7	\$ 31.657,55	
Colaboro Electrónico					
Costrucción					
Perlas Inclusivas					
Otras					

**Información referente a la enajenación de bienes**

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
64	\$ 188,00	Avalúo realizado por peritaje

**Información referente a expropiaciones / donaciones**

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES.		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

**Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado**

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN