FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

Datos Generales

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Centro de Salud B San Miguel de Bolívar
Pertenece a qué institución:	IESS
Periodo del cual rinde cuentas:	2017

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera (UDAF):	
Entidad Operativa Desconcentrada (EOD):	X
Unidad de Atención o Gestión (UA o G)	

DOMICILIO	
Provincia:	Bolívar
Cantón:	San Miguel de Bolívar
Parroquia:	Central
Dirección:	Calle Batalla Camino Real S/N
Correo electrónico:	fidelachocastro@gmail.com
Página web:	
Teléfonos:	032650554
RUC	0260018620001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Med. Fidel Alejandro Castro Pilco.ESP
Cargo:	Director Técnico
Fecha de designación:	01/12/2015
Correo electrónico:	fidelachocastro@gmail.com
Teléfonos:	0998323055

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Med. Fidel Alejandro Castro Pilco.ESP
Cargo:	Director Técnico
Fecha de designación:	01/12/2015
Correo electrónico:	fidelachocastro@gmail.com
Teléfonos:	0998323055

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Carlos Novillo

Cargo:	Oficinista
Fecha de designación:	31/01/2016
Correo electrónico:	cnovilloa@less.gob.ec
Teléfonos:	0967425540

Cobertura institucional

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	Chimbo, San Miguel, Chillanes

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS Y USUARIAS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						AS 400
Zonal						
Regional						
Provincial	1	Chimbo, San Miguel, Chillanes	8926/9726	Hombre / Mujer	Mestizo - Indígena	
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

Planificación participativa

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas		
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	COE cantonal

Mecanismos de participación

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Auditoría de calidad y calidez en la atención al usuario externo en la unidad	CS"B" San Miguel de Bolívar	100%	Encuestas físicas
Puesta en funcionamiento del servicio de hidroterapia	CS"B" San Miguel de Bolívar	100%	AS 400
Servicio de ambulancia en coordinación con el 911	CS"B" San Miguel de Bolívar	100%	AS 400
Adquisición de equipamiento para mejorar el servicio de laboratorio	CS"B" San Miguel de Bolívar	100%	AS 400

Control social

CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

Veedurías Ciudadanas	no		
Observatorios	no		
Comités de usuarios	no		
Defensorías comunitarias	no		
Otros mecanismos de control social	no		

Rendición de cuentas

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Conformación de equipo de rendición de cuentas en los tiempo establecidos	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/9572ca23-04a2-4952-b717-312fcc1e96e3	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Diseño de rendición de cuenta según normativas internas del IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/3cbd112a-d9ee-448e-9706-b67c6e37a16a	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Se recopiló información y se evaluó el desempeño en año 2017	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/963ec688-f9c9-461f-b656-d1e095759c0a	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Recopilación e ingreso en la matriz de rendición de cuenta		
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/71ed2aaa-8917-41e7-96b3-3d9f33a7aa7	
	Socialización Interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/5746532a-648d-4165-bee3-fb43cd333002	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/9936239b-473a-423a-a1a6-25bbec280c0f	
	Planificación de los eventos participativos	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/62935fd7-b1a4-4200-9728-c1d1976615e0	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/d92f7659-dbec-4e0c-a792-93f097cab86	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/b31b1483-de59-46a2-ba33-ac8d4fd8dd	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/cda28c04-99f5-4189-82e9-3fe0b15a116f	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	SI	Se realizó de acuerdo a parametros establecidos por el IESS	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6ec1c47b-82c8-4f27-bfe8-b25562325473	

FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				
--------	---	--	--	--	--

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
Mas equipamiento para mejor atencion
Mas equipamiento
Que los medicamentos sean mejor y haya variedad
Que en farmacia debe haber otros medicamentos
Ampliacion de Horarios de Atencion
Aplacion de atencion de Lunes a Domingo
Ampliacion de Horarios de Atencion
Que los medicamentos sean mejor calidad
Dar orden de 30 Secciones a pacientes permanentes
Equipar el gimnasio para mejor atencion

INCORPORACION DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTION INSTITUCIONAL		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACION

Difusión y comunicación de la gestión institucional

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia

Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen Vivir

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	

Implementación de políticas públicas para la igualdad

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Implementación de un equipo de medicina preventiva con trabajo extra mural en las instituciones	Resultados inmediatos dentro del esmerado propósito de brindar un servicio de calidad.	3410	Masculino / Femenino	Mestizo / Indígena
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana						

Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funciones/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la entidad

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	
2. Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, rural y en el exterior.	
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.	
4. Mantener el equilibrio financiero actuarial.	
5. Incrementar los ingresos financieros del IESS.	
6. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales.	

Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Gastos corriente total	Presupuesto Asignado/Presupuesto Ejecutado	245061.91	171624.2	70.03%	245061.91	171624.2	70.03%	Esigef
	Medicamentos	Presupuesto Asignado/Presupuesto Ejecutado	45396	39537.62	87.09%	45396	39537.62	87.09%	Esigef
	Insumos	Presupuesto Asignado/Presupuesto Ejecutado	20160	14448.72	71.67%	20160	14448.72	71.67%	Esigef

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
961470.32	858494.19	737428.48		

Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía			41	39868.16	SERCOP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			63	11001.07	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

Información referente a la enajenación de bienes

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

Información referente a expropiaciones / donaciones

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN