

**Datos Generales**

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Centro de Salud 8 Paltas
Pertenece a qué institución:	IESS
Periodo del cual rinde cuentas:	Enero-Diciembre 2017

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
CAES	
Otra institucionalidad del Estado	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:		MARKER CON UNA X
Unidad de Administración Financiera (UDAF):		
Unidad Operativa Desconcentrada (EOD):	X	
Unidad de Atención o Gestión (UA o G)		

DOMICILIO	
Provincia:	Lula
Cantón:	Catacocha
Parroquia:	Catacocha
Dirección:	Lauro Guerrero 509 y Mercadillo rosalia
Correo electrónico:	<a href="mailto:cevallos@ieess.gov.ec">cevallos@ieess.gov.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.ies.gov.ec">www.ies.gov.ec</a>
Teléfono:	72683165
RUC:	1160053280001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Fanny Beatriz Cevallos Cuervo
Cargo:	Directora
Fecha de designación:	23/11/2011
Correo electrónico:	<a href="mailto:fcevallos@ieess.gov.ec">fcevallos@ieess.gov.ec</a>
Teléfono:	072-683-165/ 0993731360

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Fanny Beatriz Cevallos Cuervo
Cargo:	Directora
Fecha de designación:	23/11/2011
Correo electrónico:	<a href="mailto:fcevallos@ieess.gov.ec">fcevallos@ieess.gov.ec</a>
Teléfono:	072-683-165 Ext. 107

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Mariá del Cuzco Pogo Tacuri
Cargo:	Oficinista
Fecha de designación:	09/03/2016
Correo electrónico:	<a href="mailto:mpogo@ieess.gov.ec">mpogo@ieess.gov.ec</a>
Teléfono:	072-683-165 Ext. 101

**Cobertura Institucional**

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial		Cangonamí, Casanga, Guachanamí, Lauro Guerrero, Oríanga, San Antonio, Yamana, Catacocha, Lourdes

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS Y USUARIAS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						Estadística del Centro
Zonal						
Regional						
Provincial						
Cantonal:	1	Cangonamí, Casanga, Guachanamí, Lauro Guerrero, Oríanga, San Antonio, Yamana, Catacocha, Lourdes	11722	4665 Hombres 7057 Mujeres	Mestizos	
Parroquial: Comunidad o recinto:						

**Planificación participativa**

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas:	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio:	NO	

**Mecanismos de participación**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Audiencia pública	No	
Otros:	No	

**Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad**

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Promoción de salud por Ciclos de vida	Unidad Médica, Instituciones Educativas	90%	Fotografías de trabajos realizados
Provisión de Prestaciones de Salud Integral	Unidad Médica	90%	Fotografías de trabajos realizados

**Control social**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN			
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	No		
Observatorios	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		
Otros mecanismos de control social	No		

**Rendición de cuentas**

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Designación formal de Técnicos para levantamiento de la información e ingreso al Sistema de Rendición de Cuentas del CPCCS, de acuerdo a los memorandos Nos. ISS-CSI-PAL-2018-0034-M, ISS-CSI-PAL-2018-0035-M		
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Inicio de Rendición de Cuentas 2017 según Memorando No. ISS-SINSE-2018-0002-M. Revisión y análisis de los aportes de la evaluación ciudadana a la Gestión Institucional y de los compromisos adquiridos.		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Evaluación General del desempeño del Centro de Salud año 2017, en base a la ejecución presupuestaria, plan anual terminado 2017 IEESPR, estadística anual.		
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención	SI	Revisión, análisis y llenado del formulario de Rendición de Cuentas		
FASE 2	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas				
	Sozialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de las responsabilidades				
FASE 3	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas				
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía				
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía				
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas				
	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.				

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

### Difusión y comunicación de la gestión institucional

#### DEFINICIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

#### LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. de MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACIÓN DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACIÓN DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:						
Press:						
Televisión:						
Medios digitales:						

#### TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>

#### Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen Vivir

#### PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://www.iesg.gov.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iesg.gov.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a>
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	<a href="http://www.iesg.gov.ec/documents/10162/6438951/Resumen+del+AcA+No.+C.D.+473.pdf">http://www.iesg.gov.ec/documents/10162/6438951/Resumen+del+AcA+No.+C.D.+473.pdf</a>

#### Implementación de políticas públicas para la igualdad

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Talleres con los adultos mayores	Fortalecer el grupo de adultos mayores. Actividades de Prevención en Salud	12	8 mujeres 4 hombres	Mestizos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Charlas con niños de escuela	Prevención de enfermedades médicas y odontológicas	500	270 mujeres 221 hombres	Mestizos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

#### Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funciones/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la entidad

#### ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia organizacional
Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano Incrementar el desarrollo del talento humano

Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales	Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

**Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria**

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA			RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Adquisición de Medicina para cubrir la demanda en nuestros afiliados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - MEDICINAS	16442.73	16093.58	97.88%	16442.73	16093.58	97.88%	BALANCE PRESUPUESTARIO
2	Adquisición de Insumos Médicos, de Laboratorio Clínico y Odontología para brindar una mejor atención a nuestros afiliados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - INSUMOS	11741.4	10698.83	91.12%	11741.4	10698.83	91.12%	BALANCE PRESUPUESTARIO
3	Ejecución Presupuestaria Gasto Corriente Total	Porcentaje de Ejecución Presupuestaria-Gasto Corriente-TOTAL	574676.02	393817.37	68.53%	574676.02	393817.37	68.53%	BALANCE PRESUPUESTARIO

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
574676.02	574676.02	393817.37	0	0

**Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía			26	33415.62	Links de cada compra a través de catálogo electrónico, infirma cuantía
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Adquisición Pública					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Provisión Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			107	78240.28966	
Cotización					
Ferias Iniciales					
Otras					

**Información referente a la enajenación de bienes**

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

**Información referente a expropiaciones / donaciones**

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

**Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado**

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN