

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)**

**Datos Generales**

| DATOS GENERALES:  |   |
|---|---|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Día Sur Valdivia |
| Pertenece a qué institución:  | Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social                           |
| Período del cual rinde cuentas:   | 2017  |

| FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:        |   |
|---|---|
| Función Ejecutiva                         |   |
| Función Legislativa                       |   |
| Función Judicial                          |   |
| Función de Transparencia y Control Social |   |
| Función Electoral                         |   |
| GADS                                      |   |
| Otra institucionalidad del Estado         | X |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS:                    | MARQUE CON UNA X |
|---|------------------|
| Unidad de Administración Financiera (UDAF): |                  |
| Entidad Operativa Desconcentrada (EOD):     | X                |
| Unidad de Atención o Gestión (UA o G)       |                  |

| DOMICILIO           |                    |
|---------------------|--------------------|
| Provincia:          | Guayas             |
| Cantón:             | Guayaquil          |
| Parroquia:          | Ximena             |
| Dirección:          | 25 de Julio y Napo |
| Correo electrónico: | rassaf@iess.gob.ec |
| Página web:         |                    |
| Teléfonos:          | 42493160           |
| RUC                 | 0968565200001      |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: |  |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución:         |  |
| Cargo del o la representante legal de la institución:          |  |
| Fecha de designación:  |  |
| Correo electrónico:  |  |
| Teléfonos:   |  |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: |  |
|---|--|
| Nombre del o la responsable:                        | LCDO. RALPH RIAD ASSAF NADER                               |
| Cargo:  | DIRECTOR ADMINISTRATIVO                                    |
| Fecha de designación:                               | 28/11/2017   |
| Correo electrónico:                                 | <a href="mailto:rassaf@iess.gob.ec">rassaf@iess.gob.ec</a> |
| Teléfonos:  | 42493160   |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: |  |
|--|--|
| Nombre del o la responsable:                     | LCDO. RALPH RIAD ASSAF NADER                               |
| Cargo:   | DIRECTOR ADMINISTRATIVO                                    |
| Fecha de designación:                            | 28/11/2017   |
| Correo electrónico:                              | <a href="mailto:rassaf@iess.gob.ec">rassaf@iess.gob.ec</a> |
| Teléfonos:                                       | 42493160   |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: |
|---|
|   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Nombre del o la responsable: | ENMA MARGARITA SALINAS<br>VALAREZO                               |
| Cargo:                       | ASISTENTE<br>ADMINISTRATIVA                                      |
| Fecha de designación:        | 15/12/2017   |
| Correo electrónico:          | <a href="mailto:esalinasv@iess.gob.ec">esalinasv@iess.gob.ec</a> |
| Teléfonos:                   | 42493160   |

### Cobertura institucional

| COBERTURA INSTITUCIONAL                            |                 |           |
|--|-----------------|-----------|
| CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: |                 |           |
| NIVEL  | N.- DE UNIDADES | COBERTURA |
| Nacional   |                 |           |

| CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: |                 |           |
|---|-----------------|-----------|
| NIVEL   | N.- DE UNIDADES | COBERTURA |
| Zonal   |                 |           |
| Regional  |                 |           |
| Provincial  | 1               | Guayas    |

| CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: |                 |           |                        |                                     |  |   |
|---|-----------------|-----------|------------------------|-------------------------------------|--|---|
| NIVEL   | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS Y USUARIAS | GÉNERO                              | NACIONALIDADES O PUEBLOS                         | MEDIO DE VERIFICACIÓN   |
| Nacional  |                 |           |                        |                                     |  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/ca9d89a2-2299-4d3b-a52e-d89cc3cee703">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/ca9d89a2-2299-4d3b-a52e-d89cc3cee703</a> |
| Zonal   |                 |           |                        |                                     |  |   |
| Regional  |                 |           |                        |                                     |  |   |
| Provincial  |                 |           |                        |                                     |  |   |
| Cantonal:   |                 |           |                        |                                     |  |   |
| Parroquial:   | 1               | Ximena    | 473834                 | Masculino 233793<br>Femenino 240041 | Montubio, Mestizo, Indígena,<br>Afro ecuatoriano |   |
| Comunidad o recinto:                                    |                 |           |                        |                                     |  |   |

### Planificación participativa

| PARTICIPACIÓN CIUDADANA:  |               |                       |
|---|---------------|-----------------------|
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA   | PONGA SI O NO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas |               |                       |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio                         |               |                       |

### Mecanismos de participación

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|
| Audiencia pública                     |               |                       |
| Otros                                 |               |                       |

### Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD |   |                                |                       |
|--|---|--------------------------------|-----------------------|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD                              | ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|  |   |                                |                       |

### Control social

| CONTROL SOCIAL  |               |  |               |
|---|---------------|--|---------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| Veedurías Ciudadanas  |               |  |               |
| Observatorios   |               |  |               |

|                                    |  |  |  |
|------------------------------------|--|--|--|
| Comités de usuarios                |  |  |  |
| Defensorías comunitarias           |  |  |  |
| Otros mecanismos de control social |  |  |  |

## Rendición de cuentas

| RENDICIÓN DE CUENTAS  |  |               |   |   |               |
|---|--|---------------|---|---|---------------|
| PROCESO   | PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO   | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  | OBSERVACIONES |
| FASE 0  | Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención | SI            | Mediante Memorando Nro. IESS-HD-SV-2018-0315-M, el Lcdo. Ralph Assaf Nader - Director Administrativo procedió a la conformación de la comisión para rendición de cuentas 2017 | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/87ec4258-4f5c-44e3-a4bc-a586d8d4ea24">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/87ec4258-4f5c-44e3-a4bc-a586d8d4ea24</a> | -             |
|   | Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas   | SI            | Mediante Memorando IESS-SDNSE-2018-0002-M, se receptaron las directrices para la Rendición de Cuentas 2017  | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/0de69355-4954-4af5-811f-6a7710f3163b">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/0de69355-4954-4af5-811f-6a7710f3163b</a> | -             |
| FASE 1  | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención          | SI            | Mediante Memorando IESS-SDNSE-2018-0002-M, se receptaron las directrices para la Rendición de Cuentas 2017  |   | -             |
|   | Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.                                | SI            | Mediante Memorando Nro. IESS-SDNSE-2018-0002-M, remitieron las indicaciones para la Rendición de Cuentas en donde anexaron el formulario.                                     |   | -             |
|   | Redacción del Informe de Rendición de Cuentas  |               |   | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/b35d9ced-47a4-496a-8d5e-d644e029930e">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/b35d9ced-47a4-496a-8d5e-d644e029930e</a> |               |
|   | Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.  |               |   |   |               |
| FASE 2  | Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios  |               |   | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/aed0ae41-d1e2-4aae-aba9-2b00859c3875">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/aed0ae41-d1e2-4aae-aba9-2b00859c3875</a> |               |
|   | Planificación de los eventos participativos  |               |   | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/03552e8f-f535-4bc4-8b21-f6dee4be0a70">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/03552e8f-f535-4bc4-8b21-f6dee4be0a70</a> |               |
|   | Realización del Evento de Rendición de Cuentas   |               |   | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/e81ce169-6423-4e9d-b706-714991fa5968">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/e81ce169-6423-4e9d-b706-714991fa5968</a> |               |
|   | Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:  |               |   |   |               |
|   | Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:  |               |   |   |               |
| Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas |  |               |   | <a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/044ea486-c530-4e69-9a7a-25df90aff5e0">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/044ea486-c530-4e69-9a7a-25df90aff5e0</a> |               |

|        |   |  |  |  |  |
|--------|---|--|--|--|--|
| FASE 3 | Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. |  |  |  |  |
|--------|---|--|--|--|--|

|  |
|--|
| Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: |
|  |
|  |

| INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL |                                |                       |
|---|--------------------------------|-----------------------|
| CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD   | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|   |                                |                       |
|   |                                |                       |

### Difusión y comunicación de la gestión institucional

| DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL   |               |                  |  |  |  |                       |
|---|---------------|------------------|--|--|--|-----------------------|
| LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación |               |                  |  |  |  |                       |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN  | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| Radio:  |               |                  |  |  |  |                       |
| Prensa:   |               |                  |  |  |  |                       |
| Televisión:   |               |                  |  |  |  |                       |
| Medios digitales:   |               |                  |  |  |  |                       |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:  |               |   |
|--|---------------|---|
| MECANISMOS ADOPTADOS   | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
| Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP  | SI            | <a href="http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a> |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP | SI            | <a href="http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a> |

### Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen Vivir

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR |               |   |
|---|---------------|---|
| ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS  | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV   | SI            | <a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/659024/6/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/659024/6/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a> |
| La institución tiene articulado el POA al PNBV                                    | SI            | <a href="http://www.iess.gob.ec/documents/10162/0456551/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf">http://www.iess.gob.ec/documents/10162/0456551/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf</a>             |

### Implementación de políticas públicas para la igualdad

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:                                     |               |  |   |                 |                                 |  |
|--|---------------|--|---|-----------------|---------------------------------|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD                                      | PONGA SI O NO | DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS  | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS                      | NO. DE USUARIOS | GÉNERO                          | PUEBLOS Y NACIONALIDADES                               |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales | SI            | Asistencia medica a pacientes pertenecientes al Seguro Social Campesino (afiliados y jubilados del SSC) en los servicios de consulta externa, emergencia v quirófano | Se implementó Terapias de lenguaje dirigido a niños y adultos | 5178            | 2196 MASCULINO<br>2982 FEMENINO | Montubio, Mestizo, Cholo, Indígenas, Afro ecuatorianos |

|  |    |  |  |        |                                     |  |
|--|----|--|--|--------|-------------------------------------|--|
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales      | SI | Asistencia medica a pacientes adultos mayores (iguales o mayores a 65 años de edad), en los servicios de Consulta externa, emergencias y quirófano | Se implementó el programa de Parkinson dirigido a adultos mayores<br>Se implementó Terapias de lenguaje dirigido a niños y adultos   | 85339  | 44956 MASCULINO<br>40383 FEMENINO   | Montubio, Mestizo, Cholo, Indígenas, Afro ecuatorianos |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades   | SI | Asistencia medica a pacientes discapacitados en los servicios de consulta externa y urgencias.   | Se habilitó una puerta de entrada por la calle principal de acceso directo con rampas al área de Urgencias.<br>Se implementó Terapias de lenguaje dirigido a niños y adultos | 187    | 127 MASCULINO<br>60 FEMENINO        | Montubio, Mestizo, Cholo, Indígenas, Afro ecuatorianos |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género           | SI | Asistencia medica a pacientes hombres y mujeres en los servicios de consulta externa, urgencias y quirófano  | Se compró un mamografo para detección oportuna del cáncer en el genero femenino<br>Se implementó Terapias de lenguaje dirigido a niños y adultos                             | 452808 | 222382 MASCULINO<br>230426 FEMENINO | Montubio, Mestizo, Cholo, Indígenas, Afro ecuatorianos |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana | SI | Asistencia medica a pacientes pertenecientes a otra provincia fuera del Guayas en los servicios de consulta externa, urgencias y quirófano         | Se implementó Terapias de lenguaje dirigido a niños y adultos  | 22245  | 11550 MASCULINO<br>10695 FEMENINO   | Montubio, Mestizo, Cholo, Indígenas, Afro ecuatorianos |

### Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funciones/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la entidad

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN                |   |
|--|---|
| FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN  | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
| 1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional | Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud  |
| 3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social   | Incrementar la eficiencia operacional<br>Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud               |
| 4. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social  | 3. Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano  |
| 7. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales  | 4. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros   |

### Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria

| CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA |             |                      |                      |                   |                              |                        |                       |                                |                       |
|--|-------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
| META POA   |             | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS           |                   | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| N.-  | DESCRIPCIÓN |                      | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS |                              |                        |                       |                                |                       |

|   |  |  |              |              |         |              |              |         |   |
|---|--|--|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------|---|
| 1 |  | A27 Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - MEDICINAS | 5.379.934,73 | 3.392.801,85 | 63,06%  | 5.379.934,73 | 3.392.801,85 | 63,06%  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-5702c8f5f433</a>                               |
| 2 |  | A28 Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - INSUMOS   | 4.365.027,13 | 2.994.633,88 | 68,61%  | 4365027,13   | 2994633,88   | 68,61%  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 3 | 51- Gastos de Personal                     |  | 7.273.590,29 | 7.191.239,01 | 98,87%  | 7273590,29   | 7191239,01   | 98,87%  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 4 | 53- Bienes y Servicios de Consumo          |  | 1.585.059,57 | 1.180.949,03 | 74,51%  | 1585059,57   | 1180949,03   | 74,51%  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 5 | 57- Otros Gastos Corrientes                |  | 16.169,06    | 16.119,06    | 99,69%  | 16169,06     | 16119,06     | 99,69%  | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 6 | 58- Transferencias y Donaciones Corrientes |  | 60.302,40    | 60.302,40    | 100,00% | 60302,4      | 60302,4      | 100,00% | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 7 | 75- Obras Públicas (Inversión)             |  | 5.960,00     | 5.960,00     | 100,00% | 5960         | 5960         | 100,00% | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 8 | 84- Bienes de Larga Duración               |  | 950.445,46   | 36.263,12    | 3,82%   | 950445,46    | 36263,12     | 3,82%   | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |
| 9 | 99- Otros Pasivos                          |  | 2191,35      | 2191,35      | 100,00% | 2191,35      | 2191,35      | 100,00% | <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d6a3693a-170a-4430-a8a8-5702c8f5f433</a> |

| CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ |                        |                       |                |                       |
|--|------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
| AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS  | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|  |                        |                       |                |                       |
|  |                        |                       |                |                       |
|  |                        |                       |                |                       |
|  |                        |                       |                |                       |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| \$ 19.638.679,99                | \$ 19.632.719,99            | \$ 14.874.499,70          | \$ 5.960,00                    | \$ 5.960,00                  |
|                                 |                             |                           |                                |                              |
|                                 |                             |                           |                                |                              |

### Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios

| PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS |               |                 |              |             |                       |
|---|---------------|-----------------|--------------|-------------|-----------------------|
| TIPO DE CONTRATACIÓN  | ESTADO ACTUAL |                 |              |             | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|   | Adjudicados   |                 | Finalizados  |             |                       |
|   | Número Total  | Valor Total     | Número Total | Valor Total |                       |
| Ínfima Cuantía  | 425           | \$ 1.804.838,76 |              |             |                       |
| Publicación   | 0             | 0               |              |             |                       |
| Licitación  | 0             | 0               |              |             |                       |
| Subasta Inversa Electrónica                                       | 27            | \$ 3.253.836,69 | 0            | 0           |                       |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia                            | 0             | 0               |              |             |                       |
| Concurso Público  | 0             | 0               |              |             |                       |
| Contratación Directa  | 0             | 0               |              |             |                       |
| Menor Cuantía   | 0             | 0               |              |             |                       |
| Lista corta   | 0             | 0               |              |             |                       |
| Producción Nacional   | 0             | 0               |              |             |                       |
| Terminación Unilateral  | 0             | 0               |              |             |                       |

<https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/485a0832-db87-428d-a0e6-959a4059bf67>

|                      |     |                 |   |   |
|----------------------|-----|-----------------|---|---|
| Consultoría          | 0   | 0               |   |   |
| Régimen Especial     | 12  | \$ 929.930,24   | 0 | 0 |
| Catálogo Electrónico | 541 | \$ 1.332.457,46 |   |   |
| Cotización           | 0   | 0               |   |   |
| Ferías Inclusivas    | 0   | 0               |   |   |
| Otras                | 0   | 0               |   |   |

**Información referente a la enajenación de bienes**

| INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES. |             |                       |
|---|-------------|-----------------------|
| ENAJENACIÓN DE BIENES                             | VALOR TOTAL | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|   |             |                       |
|   |             |                       |
|   |             |                       |

**Información referente a expropiaciones / donaciones**

| INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES: |             |                       |
|--|-------------|-----------------------|
| EXPROPIACIONES/DONACIONES                          | VALOR TOTAL | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|  |             |                       |
|  |             |                       |
|  |             |                       |

**Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado**

| INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO: |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| ENTIDAD QUE RECOMIENDA   | RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES | OBSERVACIONES   | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|  |   |   | En virtud de lo solicitado cabe indicar que en el Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Días Sur Valdivia no se recibió ninguna recomendación por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado. |  |