





## INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

## DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

DNP-ECSA-0001-2018

Quito, 31 de agosto de 2018

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR y Nro. CEDULA  
Espinosa de los Monteros Carvajal Sheila Arazy - 1002114302PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de PlanificaciónCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Puyo - Pastaza

Dirección Nacional de Planificación

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

11/09/2018

12h00

12/09/2018

21h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sheila Arazy Espinosa De los Monteros Carvajal; Diana Katherine Iñaguazo Velepucha

## PRODUCTOS PROGRAMADOS:

- Socialización de conceptos de planificación, proyectos y plan anual de contratación;
- Presentación del Plan Estratégico Institucional 2018-2028, y
- Socialización de los instrumentos de planificación Matriz POA 2019.

## ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Martes, 11 de septiembre de 2018
  - 12h00 a 16h30 Traslado a la ciudad de Puyo.
  - 16h30 Revisión del lugar y coordinación de temas de logística
  - 18h30 Estadía en la ciudad de Puyo
- Miércoles, 12 de septiembre de 2018
  - 08h00 a 08h20 Registro de asistencia
  - 08h20 a 08h40 Apertura del Taller Construcción Planificación Operativa 2019 Direcciones Provinciales
  - 08h40 a 10h40 Introducción - Marco Conceptual (Plan Anual de Contrataciones, Planificación Operativa, Proyectos)
  - 10h40 a 11h00 Presentación - Plan Estratégico Institucional 2018 - 2028
  - 11h00 a 11h20 Receso
  - 11h20 a 11h40 Video
  - 11h40 a 12h30 Presentación - Direccionamiento Especifico
  - 12h30 a 13h30 Almuerzo
  - 13h30 a 15h30 Capacitación -Matriz POA 2019
  - 15h30 a 16h00 Dinámica grupal
  - 16h00 a 17h00 Demostración de casos prácticos para llenar la matriz POA 2019
  - 17h00 a 21h30 Traslado a la ciudad de Puyo a Quito

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Puyo	11-09-2018	12h00	11-09-2018	16h30
Terrestre	Institucional	Puyo - Quito	12-09-2018	17h00	12-09-2018	21h30



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
DNP-ECSA-0001-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
13 de septiembre de 2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Espinosa De los Monteros Carvajal Sheila Arazy

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Planificación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
Puyo - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección Nacional de Planificación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Ñaguazo y Sheila Espinosa De los Monteros

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**LOGROS ALCANZADOS:**

- Se socializaron los conceptos de planificación, proyectos y plan anual de contratación;
- Se solventó consultas administrativas específicas de cada Dirección Provincia;
- Se indicó la presentación del Plan Estratégico Institucional 2018-2028; y,
- Se socializó la Matriz POA 2019 en conjunto con sus ejemplos prácticos

**ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

- Martes, 11 de septiembre de 2018
  - 12h00 a 17h00 Traslado a la ciudad de Puyo.
  - 17h15 a 18h30 Revisión del lugar y coordinación de temas de logística
  - 18h30 Pernoctar en la ciudad de Puyo
- Miércoles, 12 de septiembre de 2018
  - 08h00 a 08h50 Prueba y preparación de equipos tecnológicos para la presentación del Taller
  - 08h50 a 09h20 Registro de asistencia de los Directores Provinciales de la Orellana, Napo, Pastaza y Morona Santiago.
  - 09h20 a 10h10 Apertura del Taller Construcción Planificación Operativa 2019 Direcciones Provinciales e Introducción Marco Conceptual (Planificación Operativa, Proyectos)
  - 10h10 a 10h40 Dinámica grupal
  - 10h40 a 13h00 Continuación del Marco Conceptual (Plan Anual de Contrataciones, Planificación Operativa); Presentación - Plan Estratégico Institucional 2018 - 2028; y, Presentación - Direccionamiento Específico
  - 13h00 a 13h30 Demostración de casos prácticos para llenar la matriz POA 2019
  - 13h30 a 14h00 Finalización de logística en el lugar donde se realizó el Taller
  - 14h00 a 15h00 Almuerzo
  - 15h00 a 19h00 Traslado a la ciudad de Quito

**LISTADO DE COMPROBANTES HABILITANTES AL PAGO:** Del 11 al 12 de septiembre de 2018

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
Nº	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000068476	ALIMENTACIÓN	10,08
2	001-001-0026995	ALOJAMIENTO	50,00
3	001-001-0010978	ALIMENTACIÓN	10,40
TOTAL			\$ 70,48

**Observación:** Se adjuntan las facturas correspondientes al rubro alimentación y hospedaje.



# INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

## DIRECCIÓN PROVINCIAL PASTAZA

### CERTIFICADO DE PERMANENCIA

Para los fines consiguientes CERTIFICO que el (los) funcionarios que se detallan han permanecido en esta unidad en comisión de servicios

N°	CEDULA DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES	DEPARTAMENTO / DEPENDENCIA
1	1002114302	ESPINOZA DE LOS MONTEROS CARVAJAL SHEILA ARAZY	DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN

	FECHA	HORA
DESDE:	11/09/2018	HORA: 17:00
HASTA:	12/09/2018	HORA: 15:00

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

TALLER DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

Puyo, 12 de septiembre 2018

Atentamente,

  
T C. EDGAR MARCELO ALDAZ GUANO  
OFICINISTA/RESP. DE TT.HH. DE LA  
DIRECCION PROVINCIAL IESS-PASTAZA



Quito, 13 de septiembre del 2018

**Señores:**

**Dirección Nacional de Servicios Corporativos**

**Presente.-**

De mi consideración:

En base a lo que establece la Resolución Administrativa Nro. IESS-DNSC-2018-001-JPR-RFDQ, de 30 de enero de 2018, suscrita por el Lcdo. José Rafael Poveda Reyes, que en el cuarto inciso del artículo 17 establece lo siguiente.- *“Únicamente en casos de urgencia, relacionado con necesidades excepcionales de la Institución justificados motivada y documentalmente, se procederá al reembolso posterior al cumplimiento de la comisión de servicios institucionales”*

Por tal motivo y por cuanto, solicito a usted el reembolso de la comisión del día 11 y 12 de septiembre de 2018 con destino a la ciudad de Puyo.

Por la atención a la presente,

Atentamente,



-----  
Ing. Sheila Espinosa De los Monteros  
C.I. 1002114302

c.c

Coordinación Provincial Administrativa Financiera Pichincha  
Dirección Nacional de Gestión Financiera  
Subdirección Nacional de Contabilidad

ES GUSTAVO ALBINO  
ANDA

IN DE OBRA EN EL HOSPITAL DE GUARANDA

## ORDEN DE PAGO DE VIATICOS

Nro. VIATICOS	VALOR
1	80,00
	<b>No. OFIC. 002</b> 80,00

Quito, 19 de Septiembre del 2018

UNIDAD DE NEGOCIO : A - 100 NACIONAL

BOLETIN No. 965VIA

CEDULA No.: 1002508750

NOMBRE: MORALES ILES GUSTAVO ALBINO

DESTINO: QUITO-GUARANDA

PARA: FISCALIZACION DE OBRA EN EL HOSPITAL DE GUARANDA

No. DÍAS: 2 DESDE: 2018-07-12

HASTA: 2018-07-13

DETALLE	Nro. VIATICOS	VALOR
VIATICOS	1	80,00
MOVILIZACIÓN		
TRANSPORTACION		
<b>TOTAL:</b>		<b>80,00</b>

BCO. PICHINCHA CTA. CORRIENTE. Nro. 3471063104

**SON: OCHENTA DOLARES CON 00/100**

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCION PROVINCIAL DE PICHINCHA  
Ing. Maria Belén Cárdenas  
TALENTO HUMANO  
COORDINACION PROVINCIAL ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA PICHINCHA



2 EUI5A00 \$ 8022

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**  
**SUBDIRECCION NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mm-aaaa):			
<b>SDNIE-GAMI-002-07-2018</b>				<b>09/07/2018</b>			
VIÁTICOS	<b>X</b>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR y Nro. CEDULA				PUESTO QUE OCUPA:			
<b>MORALES ILES GUSTAVO ALBINO</b>				<b>1002508750</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION				NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR			
<b>GUARANDA / BOLIVAR</b>				<b>SUBDIRECCION NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)		HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	
<b>12/07/2018</b>		<b>5:15:00</b>		<b>13/07/2018</b>		<b>21:40:00</b>	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Billy Maisincho e Ing. Gustavo Morales

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Mediante memorando Nro. IESS-DNIE-2017-0052-M del 12 de enero de 2017 la arquitecta Yolanda Viteri, en calidad de Directora Nacional de Infraestructura (E), me designa como jefe de fiscalización temporal del proyecto "Remodelación y Equipamiento del Hospital de Guaranda, Provincia de Bolívar", por lo cual me traslado al sitio a cumplir las labores encomendadas.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES		
<b>DIA 1 12/07/2018</b>		
5:15	8:30	Viaje vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guaranda.
8:30	10:00	Reunión con Director Administrativo del HBG - Coordinar temas visita Director de Salud.
10:00	13:00	Recorridos de obra y supervisión de avances de obra
13:00	14:00	Almuerzo
14:00	17:00	Reunión con Ab. Víctor Arregui Director Administrativo HBG preparación entregas parciales.
17:00	20:00	Coordinación Jefe de Fiscalización y Administrador de Contrato tema planilla y avances de obra.
<b>DIA 2 13/07/2018</b>		
8:00	13:00	Preparación de informes y memorandos para ingreso de planilla de avance de obra # 2 a trámite de pago.
13:00	14:00	Almuerzo
14:00	16:50	Preparación informes para entrega de Planilla de avance de obra # 2.
16:50	17:05	Ingreso planilla de avance de obra # 2 a la Dirección Administrativa del HBG.
17:05	18:10	Directrices de ejecución de trabajos en obra para la semana del 16 al 20 de julio de 2018.
18:10	21:40	Viaje vía terrestre desde la ciudad de Guaranda hasta la ciudad de Quito

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-GUARANDA	12/07/2018	5:15:00	12/07/2018	8:30:00	
TERRESTRE	PARTICULAR	GUARANDA - QUITO	13/07/2018	18:10:00	13/07/2018	21:40:00	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
<b>PICHINCHA</b>	<b>CORRIENTE</b>	<b>3471063104</b>

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<b>MORALES ILES GUSTAVO ALBINO</b>	<b>ARQ. EDUARDO RENATO VINUEZA CEVALLOS</b> <b>SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA:
	Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
<b>SR. ECO. LUIS GUILLERMO CARPIO RIVERA</b> <b>SUBDIRECTOR GENERAL IESS</b>	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**INSTITUTO ECUATORIANO DE  
SEGURIDAD SOCIAL**

SUBDIRECCION NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) :

SDNIE-GAMI-002-07-2018

17/07/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORALES ILES GUSTAVO ALBINO

PUESTO QUE OCUPA:

INGENIERO MECANICO

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

GUARANDA / BOLIVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENCE LA O EL SERVIDOR

SUBDIRECCION NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Billy Maisincho e Ing. Gustavo Morales

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

	DIA 1	12/07/2018
5:15	8:30	Viaje vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guaranda.
8:30	10:00	Reunión con Director Administrativo HBG Ab. Víctor Arregui R., tema observaciones visita Dr. Andrés Sotomayor.
10:00	13:00	Reunión con Superintendente de Obra y recorrido de obra.
13:00	14:00	Almuerzo
14:00	16:00	Verificación de avances de obra en cada frente.
16:00	20:00	Reunión Jefe de Fiscalización, Administrador del Contrato y Técnicos de la Empresa Contratista, directrices de cumplimiento.
	DIA 2	13/07/2018
8:00	13:00	Preparación Informes Planilla avance de obra # 2, Jefe de fiscalización y Administración de Contrato para trámite de pago.
13:00	14:00	Almuerzo
14:00	16:50	Preparación informes entrega planilla de avance de obra #2 correspondiente al periodo del 1 de marzo al 9 de junio de 2017.
16:50	17:05	Ingreso de planilla de avance de obra #2 correspondiente al periodo del 1 de marzo al 9 de junio de 2017 a la Dirección Administrativa del HBG.
17:05	18:10	Indicaciones para ejecución de obra del 16 al 20 de julio de 2018.
18:10	21:40	Viaje vía terrestre desde la ciudad de Guaranda hasta la ciudad de Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

Conjuntamente con el equipo de fiscalización y administrador de contrato se revisaron los trabajos ejecutados en la semana anterior, se realizó las mediciones de los trabajos ejecutados y su correspondiente revisión de anexos de planilla, se dieron lineamientos para los trabajos de la próxima semana.

**DETALLE DE FACTURAS**

Item	Proveedor	Tipo de gasto	Fecha	No. de factura	Valor
1	Vargas Silva Ana Pavlova (La Estancia)	Alimentación	12/07/2018	13102	\$ 4.50
2	Ortiz Ortiz José Alfredo (La Casa del Gaucho)	Alimentación	12/07/2018	13464	\$ 8.65
3	Ortiz Ortiz José Alfredo (La Casa del Gaucho)	Alimentación	13/07/2018	13487	\$ 12.75
4	Vinueza Gavilanez Rosa Margarita (La Rustica Hostal)	Hospedaje	13/07/2018	1910	\$ 39.00
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 64.90</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12/07/2018	13/07/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5:15:00	21:40	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (terrestre, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE (Aéreo,)	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-GUARANDA	12/07/2018	5:15:00	12/07/2018	8:30:00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUARANDA - QUITO	13/07/2018	18:10:00	13/07/2018	21:40:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

El transporte para esta comisión se realizó con el vehículo propio del comisionado.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

MORALES ILES GUSTAVO ALBINO

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Aprobado por:

Autorizado por:

ARQ. EDUARDO RENATO VINUEZA CEVALLOS

SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

SR. ECO. LUIS GUILLERMO CARPIO RIVERA

SUBDIRECTOR GENERAL IESS

# INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

## HOSPITAL DEL IESS GUARANDA

### CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMISIONES

#### CERTIFICADO DE PERMANENCIA

*Certifico que el (los) Funcionario (s) que se detalla (n) a continuación ha (n) permanecido en esta Unidad en Comisión de Servicios:*

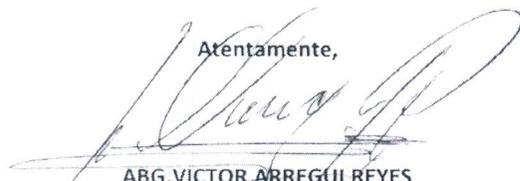
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES DEL COMISIONADO	PROFESION	DEPARTAMENTO
1002508750	MORALES ILES GUSTAVO	INGENIERO MECÁNICO	SUBDIRECCION NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
0501756068	MAISINCHO NÚÑEZ BILLY RAÚL	ARQUITECTO	
			LUGAR HOSPITAL BASICO GUARANDA IESS

*Dependencia donde cumplió la Comisión: HOSPITAL BASICO GUARANDA IESS*

Fecha de la Comisión:	DESDE: 12 DE JULIO DEL 2018 HASTA 13 DE JULIO DEL 2018
	12/07/2018
	08:30 - 10:00 Reunión con Ab. Víctor Arregui R., revisión detalles visita Director de Salud.
	10:00 - 13:00 Reunión con Superintendente de Obra y recorridos de obra.
	13:00 - 14:00 Almuerzo
	14:00 - 16:00 Verificación de avance de obra en cada frente.
	16:00 - 20:00 Reunión Fiscalizador, Administrador y Técnicos de la empresa contratista, directrices de cumplimiento.
	13/07/2018
	08:00 - 13:00 Preparación Informes Planilla avance de obra # 2, fiscalización y administración para trámite de pago.
	13:00 - 14:00 Almuerzo
	14:00 - 16:50 Preparación informes entrega planilla.
	16:50 - 17:05 Entrega planilla de avance de obra # 2 (Período del 1 de marzo al 9 de junio de 2018).
	17:05 - 18:10 Indicaciones para ejecutar semana del 16 a 20 julio.

Observaciones:

Atentamente,



ABG. VÍCTOR ARREGUI REYES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO HOSPITAL BASICO GUARANDA

Quito, DM 09 julio de 2018

**Arquitecto  
Eduardo Vinueza C.  
SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO IESS  
Presente.-**

De mi consideración:

Me dirijo a Usted señor Subdirector SDNIE, para poner en su conocimiento, las designaciones a mi cargo en calidad de Jefe de Fiscalización Temporal de la obra IESS-PG-2016-0266-C "REMODELACION Y EQUIPAMIENTO DEL HOSPITAL DE GUARANDA, PROVINCIA DE BOLIVAR"

1. Mediante memorando Nro. IESS-DNIE-2017-0052-M, de 12 de enero de 2017, la Arq. Yolanda Beatriz Viteri Solórzano, Directora Nacional de Infraestructura y Equipamiento encargada, designa al Ing. Gustavo Albino Morales Iles como Jefe de Fiscalización Temporal de la Obra en mención, el cual contará con el equipo de responsables por ingeniería especializada y arquitectura que estará conformada por la Arq. Yesenia Silva, Ing. Enrique Chiguano, Ing. Gabriela Vargas, Ing. Jaime Puetate, Ing. Henry Jiménez e Ing. Andrés Jara profesionales de la DNIE.

En cumplimiento a las actividades de Jefe de Fiscalización, he realizado dos visitas técnicas en el mes de julio del presente año:

1. Los días 2, 3, 4, 5 y 6 de julio de 2018, me traslade a la ciudad de Guaranda a realizar las labores de Fiscalización, entre las que se menciona la reunión con el señor contratista para la revisión y medición de las cantidades ejecutadas en obra, para la elaboración de la planilla de cantidades adicionales y de órdenes de trabajo, cumpliéndose 5 días de comisión.

5

Por lo expuesto y en atención al artículo No. 1 de la Resolución C.D. 480 de 18 de marzo de 2015, artículo No. 1:

*"Sustitúyase el literal e) del numeral 6.1. del artículo 6 de la Resolución N°*

*"Restrínjase las comisiones de servicios dentro del país para aquellas actividades de estricta necesidad institucional y a un máximo de cinco (5) días al mes. En casos excepcionales, debidamente justificados por el jefe inmediato superior del servidor o trabajador, el Subdirector General podrá autorizar hasta cinco (5) días adicionales al mes, y, el Director General autorizará cuando excedan de diez (10) días adicionales al mes. Se privilegiará el uso de sistemas de comunicación virtual y telemático.*

Quito, DM 13 de agosto de 2018

**Señores:  
Dirección Nacional de Servicios Corporativos  
Presente.-**

De mi consideración:

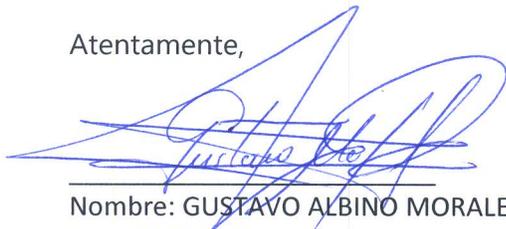
En base a lo que establece la Resolución Administrativa Nro. IESS-DNSC-2018-001-JPR-RFDQ, de 30 de enero de 2018, suscrita por el Lcdo. José Rafael Poveda Reyes, que en su artículo 13.- Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales (anexo 1), párrafo segundo que menciona:

"..... El personal comisionado elaborará el Anexo 1 y lo remitirá al Jefe inmediato superior para su aprobación, con por lo menos tres (3) días plazo previo a la salida programada para la comisión de servicio. "

Por tal motivo y por cuanto fue una disposición emergente, solicito a Usted el reembolso de la comisión realizada los días 12 y 13 de julio de 2018.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Nombre: GUSTAVO ALBINO MORALES ILES  
CI: 1002508750

C.c.  
Coordinación Provincial Administrativa Financiera Pichincha  
Dirección Nacional de Gestión Financiera  
Subdirección Nacional de Contabilidad