

DATOS GENERALES					
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	CENTRO DE SALUD A SAN CRISTOBAL				
Pertenece a qué institución:	IESS				
Adscrita a qué institución:					
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE					
Función Ejecutiva					
Función Legislativa					
Función Judicial					
Función de Transparencia y Control Social					
Función Electoral					
GAD					
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X				
SECTOR:					
SECRETARÍAS NACIONALES					
MINISTERIOS COORDINADORES					
MINISTERIOS SECTORIALES					
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN					
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN					
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD					
EMPRESAS PÚBLICAS					
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL					
SECRETARÍAS TÉCNICAS					
BANCA PÚBLICA					
SERVICIOS					
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD					
DIRECCIONES					
CORPORACIONES					
PROGRAMAS					
CONSEJOS					
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X				
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:					
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X				
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X				
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:					
DOMICILIO					
Provincia:	GALAPAGOS				
Cantón:	SAN CRISTOBAL				
Parroquia:	PUERTO BAQUERIZO MORENO				
Dirección:	NARCISO OLAYA Y JUAN JOSE FLORES				
Correo electrónico:	dearciar@iess.gob.ec				
Página web:	www.iess.gob.ec				
Teléfonos:	(05) 3706215				
RUC:	2060006940001				
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:					
Nombre del o la representante legal de la institución:					
Cargo del o la representante legal de la institución:					
Fecha de designación:					
Correo electrónico:					
Teléfonos:					
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:					
Nombre del o la responsable:	ING. MARIA ZAMBRANO MACIAS				
Cargo:	ANALISTA FINANCIERO				
Fecha de designación:	Enero del 2018				
Correo electrónico:	mezambranom@iess.gob.ec				
Teléfonos:	(05) 3706215 - 0988857329				
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:					
Nombre del o la responsable:	SR. MIGUEL ANGEL AGUAS				
Cargo:	OFICINISTA				
Fecha de designación:	10/01/2019				
Correo electrónico:	maaguasm@iess.gob.ec				
Teléfonos:	(05) 3706215 - 0961705104				
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:					
Nombre del o la responsable:	SR. MIGUEL ANGEL AGUAS				
Cargo:	OFICINISTA				
Fecha de designación:	10/01/2019				
Correo electrónico:	maaguasm@iess.gob.ec				
Teléfonos:	(05) 3706215 - 0961705104				
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.					
Período del cual rinde cuentas:	2018				
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:					
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:					
COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:					
COBERTURA	N.- DE UNIDADES				
Nacional					
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:					
COBERTURA	N.- DE UNIDADES				
Zonal					
Regional					
Provincial					
Distrital	1				
Circuitos					
COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial					
Distrital					
Circuital					
Cantonal:	1	SAN CRISTOBAL	3208	HOMBRE: 1742 MUJERES: 1466	MESTIZOS
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					
PARTICIPACIÓN CIUDADANA					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se recepta QUIPUX con memorando donde se designa el encargado del personal a cargo del proceso de rendición de cuentas de la Unidad Médica, responde adjuntado matriz.	Documento mediante el cual el establecimiento conformó el equipo de rendición de cuentas (archivo en pdf)	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	Elaboración de la matriz de rendición junto con los departamentos involucrados del centro de salud.		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	El equipo de rendición de cuentas recopiló la información para la matriz	Documentos mediante los cuales el equipo de rendición de cuentas recopiló la información para la matriz	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	La matriz de rendición de cuentas que fue revisada y remitida a la Dirección Nacional de Planificación		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	Se elaboro Informe de Rendición de Cuentas 2017 de la Unidad Médica	Informe descriptivo del contenido de la matriz de rendición de cuentas.	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI			
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del evento de rendición de cuentas				
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.				
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:				
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.				
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEJORAR SERVICIOS	SI	SE HA MEJORADO LAS ATENCIONES AL AFILIADO CON EL MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA INTERNA Y EXTERNA DE LA UNIDAD		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.iesg.gov.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.ies.gob.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.ies.gob.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	ENFOQUE COMO REPORTE DE RESULTADO AL CUMPLIMIENTO
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional
	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
4. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	3. Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales	4. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.º	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
1	LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA UNIDAD MEDICA DE ACUERDO A LA META ESTABLECIDA	Presupuesto de gasto corriente ejecutado / presupuesto de gasto corriente asignado*100	1.041.633,00	1.002.082,37	74,55%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.041.633,00	1.041.633,00	1.002.082,37	0	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía			5	12772,89	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			47	12950,19	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)