

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Preconstruida que rinde cuentas:	HOSPITAL BASICO QUIRAN
Pertenencia que institución:	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
Actividad a que institución:	

FUNCION A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
OTRO	

SECTOR	
SECRETARÍA NACIONAL DE ECONOMÍA	
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	
MINISTERIO SECTORIALES	
INSTITUTO DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
FINANCIERÍA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGUIMIENTO	
DIRECCIONES	
COMISIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRO INSTITUCIONALES	X

NOMBRE QUE RINDE CUENTAS	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MANRIQUE CONDOMINIO
Entidad Operativa Preconstruida - EOP:	
Unidad de Atención al Ciudadano - UAC:	X

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Canton:	QUIRAN
Parroquia:	ELOY ALFARO
Dirección:	AV. GONZALO PARRICIO Y AV. GUILLELMO DAVIS
Página web:	hospitalbasicoquiran@gmail.com
Teléfono:	www.iesg.gob.ec
Teléfono:	43715900
Teléfono:	0 968560240001
VO:	

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
Nombre del representante legal que presta servicios:	
Cargo del representante legal que presta servicios:	
Fecha de designación:	
Cargo del representante legal que presta servicios:	
Nombre:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA PRECONSTRUIDA	
Nombre del o de la responsable:	RAFAEL CARCHI ALVARADO
Cargo:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
Fecha de designación:	
Código de identificación:	rcarchi@iesg.gob.ec
Teléfono:	43715900

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	
Nombre del o de la responsable:	NATHALY MOREIRA MORENO
Cargo:	RESPONSABLE DE COMUNICACION
Fecha de designación:	8/1/2019
Código de identificación:	nathaly_m2317@hotmail.com
Código electrónico:	

Referencia:	43715900 EXT
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	LILIA MORA BARRAHONA
ORGANISMO DE REGISTRO:	OFICINA
Fecha de registro:	8/1/2019
Código de sistema:	lilia.mora@barrill.com
Teléfono:	43715900 EXT 3110

DATOS DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS:	
Periodo de validación de los rendimientos:	2018
Fecha de emisión del informe de cuentas ante la institución:	
Fecha de emisión del informe de cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRAFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA:	
COBERTURAS:	N. DE UNIDADES:
Nacional	

COBERTURA GEOGRAFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DECONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURAS:	N. DE UNIDADES:
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	1
Circuitos	

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GENERO	NACIONALIDAD DE LOS FUERIOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Nacional						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Zonal						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Regional						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Provincial						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Distrital						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Circuital						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Cantonal:						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Parroquial:	1	DURAN	178.710	Hombres: 86.350 Mujeres: 92.360	MESTIZOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Comunidad o rectorio:						LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION

PARTICIPACION CIUDADANA		
PLANIFICACION PARTICIPATIVA	PONER SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas de coordinación con las instancias de participación existentes en el Estado	NO	
	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA		PONER SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Comité Ciudadanos sectoriales			
Diálogos periodales de retroalimentación			
Consejo Consultivo			
Agencia pública de Consulta a la ciudadanía			
Audiencia pública			
Otros		NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANZADOS/COMPLETAMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA INSTITUCION
---------------------------------------	---	-------------------------------------	---

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	POSSIBLE SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Ventilador ciudadanos	NO		
Observatorio ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros:	NO		

RENDICION DE CUENTAS			
PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	POSSIBLE SI O NO	DESCRIBIR LA EJECUCION DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION
		OBSERVACIONES	
FASE 0		Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención SI	Se realiza la conformación del equipo de trabajo para realizar el proceso de rendición de cuentas
		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas, SI	Recepción de información de la Rendición de Cuentas de los diferentes años
		socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	MEMORANDO (ES-18-01-DA-303-0078-M)
		transferido de cuentas establecido por el CRCC para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	MATRIZ RENDICION DE CUENTAS
		Redacción del informe de rendición de cuentas	INFORME RENDICION DE CUENTAS HB0 2018
		Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	PROPUESTA DE RENDICION DE CUENTAS A TRAVES DE INFO CHANNELS
		Diseño del informe de rendición de cuentas a través de distintos medios	FOTOS RENDICION DE CUENTAS
		Planificación de los eventos participativos	PRESENTACION DE RENDICION DE CUENTAS 2019
		Realización del evento de rendición de cuentas en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Hospital Básico Duda
		Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	
Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.			
Entrega del informe de rendición de cuentas al CRCC, a través del registro del informe en el sistema VITAL.			
FASE 2			
FASE 3			

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

DESCRIPCION DE APORTES CIUDADANOS RESORRADOS EN LA MATERIA DE RENDICION DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL		¿SE INCORPORO EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTION INSTITUCIONAL? (PONER SI O NO)		RESULTADOS		OBSERVACIONES (Reservar particularidades que dificulten la		LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	
---	--	--	--	------------	--	--	--	--	--

INDICADOR Y COMUNICACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL													
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION EN LOS QUE PAUJABON PUBLICADO Y PROGRAMADA. ART 70 Reglamento a la Ley Organica de Comunicacion													
MEDIOS DE COMUNICACION		NO. DE MEDIOS		MONTO CONTRATADO		CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUJABOS		PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUJABO QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES		PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUJABO QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES		LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	
Radio:													
Prensa:													
Televisión:													
Medios digitales:													
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA GESTION INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICION DE CUENTAS.													
MECANISMOS ADOPTADOS		PONER SI O NO		LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION									
Publicacion en el sitio Web de los contenidos subido en el Art. 7 de la LOTIAF		SI		https://www.ices.gob.ec/di-ocuments/10162/9cd03b8-1760-4f72-b8f1-718504b91d80									

PLANIFICACION: ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BIEN VIVIR			
ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS		PONER SI O NO	
La institucion tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV		SI	
La institucion tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV		SI	
		DIRECCION GENERAL DE VERIFICACION PUBLICADA EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION https://www.ices.gob.ec/di-ocuments/10162/9cd03b8-1760-4f72-b8f1-718504b91d80	

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD			
Políticas públicas intersectoriales		SI/NO	
Políticas públicas gubernamentales			
Políticas públicas de descentralización			
Políticas públicas de género			
Políticas públicas de movilidad humana			
		DESCRIBA LA POLITICA IMPLEMENTADA	
		DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	
		ESPECIFIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD	

FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATEGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCION		VINCULAR LAS METAS ESTRATEGICAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATEGICOS/ OBJETIVOS	
1. Incrementar la calidad, calidad y oportunidad en el acceso y entrega de los productos y servicios institucionales a nivel nacional		Incrementar la calidad, calidad y cobertura en la prestación de los servicios de salud	
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social		Incrementar la eficiencia operacional mejorando el control interno y coberturas en la prestación de los servicios	

ERRORES/OMISIONES/DOBLAJONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICAMENES ENAMADOS	MEMORIAS DE COMPLEMENTO DE RECOMENDACIONES Y DICAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	
Contraloría General del Estado	1	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2785 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/2884d889-078f-4273-8829	
Contraloría General del Estado	Recomendación 2.- Al Director General del IESS. Disponerá a los miembros de la comisión técnica, que los análisis realizados a las propuestas, se ciman a las condiciones establecidas en los pliegos del concurso, sin considerar recomendaciones que impliquen a los miembros de la comisión técnica, a los servidores encargados de la elaboración de los pliegos que, para futuros procesos, se incluyan los pliegos para los diferentes índices, fianzas, arrendamientos, etc.	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2785 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Recomendación 4.- Al Director General del IESS. Disponerá a los miembros de las comisiones técnicas que se abstengan de aprobar los pliegos de los procesos, cuya responsabilidad recae en el personal de la institución.	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2785 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Verificada el procedimiento a disponer el inicio de los procesos de contratación, se cumple con la orden del INCDP, actual SERCOP, sobre el estudio de desahijación tecnológica, y el estudio Nro. 6.- Al Director General del IESS.	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2785 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	"Disponerá a los administradores de los contratos que verifiquen que los descuentos de los anticipos se realicen de conformidad con la Ley del IESS."	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2785 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Disponerá a los miembros de las Comisiones Técnicas, que participen en los procesos de contratación, en los que las ofertas completas, verifiquen los requisitos y especificaciones técnicas y 7.- AL DIRECTOR GENERAL DEL IESS	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/2168b5dd-66ae-48bf-89c2-146cb26d8257	
Contraloría General del Estado	Establecerá en los pliegos de acuerdo al proceso a seguir para la contratación, la valoración mayor al ofrecer cuyo valor sea superior al de la oferta	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Disponerá a los miembros de la Comisión de entrega recepción y administración de los contratos, que previo a la suscripción de las actas verifiquen que todas las garantías exigidas en los 4.- AL DIRECTOR GENERAL DEL IESS	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Previo al inicio de los procesos de contratación, en los cuales se requiera la autorización del Consejo Directivo.	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Disponerá que los miembros de las Comisiones Técnicas conformadas para los diversos procesos de contratación, analicen los informes de evaluación 6.- A LOS MIEMBROS DE LA COMISION TECNICA.	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	
Contraloría General del Estado	Aplicar en los parámetros discriminados para la valoración, la	Memorando Nro. IESS-HB-DU DA-2018-2778 2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesg.rob.ec/documentos/10162/48126d6f9-818b-496c-a60e-57f6010961a7e	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Contraloría General del Estado	Al Director General del IESS 1. Disponer a los servidores, a quienes están dirigidas las recomendaciones emitidas por la Contraloría General del Estado, las cumplan con diligencia y prontitud su adecuada.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-8d8f8c288606a9f1
Contraloría General del Estado	Al Director General del IESS 2. Disponer a la Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar, que en los casos de los procedimientos de supervisión de Fondos y Reservas.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-9920-48e8ec017fd1
Contraloría General del Estado	Supervisión de Fondos y Reservas. 3. Disponer a la verificación que las obligaciones así como a la cancelación de los boletines y boques de pago, se sustenten con documentos originales que se encuentren en el expediente.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-8e49-3f0666a4789ab
Contraloría General del Estado	Salud Individual y Familiar 4. Disponer a los Administradores de los Centros de Atención Primaria de Salud.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-8e3d-443b3d13166d0
Contraloría General del Estado	5. Prever a la suscripción de las actas de entrega y recepción, en contratos que por su naturaleza requieran el apoyo de la Contraloría General del Estado.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-9131-c6586b9797a16
Contraloría General del Estado	6. Disponer al Administrador del contrato, que con la finalidad de velar por el cumplimiento de los términos de los contratos, que se realice el trámite de los contratos.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-8178-d05194dfec9c
Contraloría General del Estado	7. Disponer a los Administradores de los Centros de Atención Primaria de Salud, que se realice el trámite de los contratos.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-9ccc-9270145c5e1e
Contraloría General del Estado	8. Prever a la emisión de los informes mediante los cuales sustenten el trámite de pago de los obligaciones de los contratos.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-03f7-1016278d0d0-8013-41ec
Contraloría General del Estado	9. Disponer a los Administradores de los Centros de Atención Primaria de Salud, que sus informes de los Administradores de los contratos.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-860c-6b9b1b132c07
Contraloría General del Estado	10. Prever a emitir los informes relacionados con la ejecución de los contratos.	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-9147
Contraloría General del Estado	11. Disponer a los responsables de la	Memorando No. IESS-HB-DU DA-2018-2791-2018/11/13	NINGUNA	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/8023067-6914-4135-9ed1-c6c030361197