

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	<b>Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados</b>	Brecha actuarial del Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	34 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	37 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro General de Riesgos del Trabajo	253 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro Social Campesino	171 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo de Seguro de Desempleo	261 meses anual
			Gasto prestacional per cápita de salud	\$266.06 semestral
			Porcentaje de recuperación de cartera	5.10% mensual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7,73% anual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.25% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros</b>	Brecha financiera - Fondos	\$1.724.484.107,41 anual
			Porcentaje de ejecución de la Programación Anual de la Planificación	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	97.84% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	82,91% mensual
			Brecha financiera - Administradora	\$174.315.945,41 anual
		<b>Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social</b>	Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	3,26% trimestral
			Brecha de evasión a la seguridad social	26,80% trimestral
			Crecimiento de paquetes prestacionales	1 anual
		<b>Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios</b>	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del IESS	75% cuatrimestral
			Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta	18 días bimestral
			Porcentaje de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios	78% cuatrimestral
		<b>Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos</b>	Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	10% anual
			Tiempo promedio de optimización de procesos	28 días anual
		<b>Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución</b>	Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
		<b>Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional</b>	Porcentaje de procesos optimizados	45% anual
			Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas	85% cuatrimestre
Porcentaje de trámites ciudadanos automatizados	80% semestral			
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	<b>Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional</b>	Porcentaje de resoluciones emitidas en el tiempo establecido	80% mensual
			Porcentaje del plan de prevención ejecutado	91% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros</b>	Porcentaje del presupuesto prestacional ejecutado	73% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos -	82.4% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos -	99.6% mensual
<b>Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud</b>	Gasto prestacional per cápita de salud	266.06\$ semestral		
	Porcentaje de responsabilidad patronal recaudada	71.02% trimestral		
	Monto de ahorro en medicamentos	500.000,00\$ trimestral		
	Porcentaje de cumplimiento del proceso de auditoría de calidad de la facturación	100% trimestral		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Administradora	75% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Fondo	80% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Fondo	60% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Fondo	60% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Fondo	60% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Administradora	60% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Administradora	60% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Administradora	60% mensual	
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% trimestral	
		Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M105 Promedio días de estada en hospitalización	4.2209 días mensual	
			M100 Giro de cama	5.945 pacientes mensual	
			M104 Promedio diario de camas disponibles	164.0435 camas mensual	
	M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		90% mensual		
	M109 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo		80% mensual		
	M57 Porcentaje de ocupación de camas		85% mensual		
	M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable		0% mensual		
	M106 Razón de mortalidad materna	0% mensual			
	Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta	17.35 minutos bimestral			
	Incrementar la cobertura de atención preventiva en los establecimientos de salud	Porcentaje de ejecución de capacitaciones sobre promoción de la	100% trimestral		
		Porcentaje de implementación del manual de prestaciones en centros de	100% trimestral		
	4	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	40,039 mensual
				Número de documentos de diagnósticos realizados	638 mensual
			Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional	50.42% mensual
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional y				71.39% mensual	
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino -				100% mensual	
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino -				100% mensual	
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional				5.81% mensual	
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional y				50% mensual	
Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual	
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los dispensarios	100% trimestral	
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
		Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
		Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad		1,695 mensual			
5		Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura	Incrementar la afiliación y cobertura en Seguridad Social	Crecimiento de paquetes prestacionales	100% anual
	Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados			5.61% trimestral	
	Brecha de evasión a la seguridad social			26.8% trimestral	
6	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	Porcentaje de recuperación de cartera	5.1% mensual	
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.25% mensual	
PROCESOS DESCONCENTRADOS					
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable	
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	385 mensual	
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral	
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral	
		Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
7	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	23.840.953,92\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
				Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	77% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	98% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	170 mensual
			Número de informes de inspección aprobados	1,072 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	20% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	27% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	3,313 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	55 mensual			
8	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2,687,792.76\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
				Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	92.3% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	99% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	12 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,669 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	22 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual			
<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual		
	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	75% mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual		
<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	8 mensual		
	Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	913 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual		
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
		Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral	
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Monto recaudado de la cartera en mora	4,298,366.91\$ mensual
			Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	90% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	13 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	13 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,860 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	22 mensual
11	Dirección Provincial Chimborazo	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	6,715,633.12\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	75% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	63% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	99% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	99% mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	18 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	22% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	2,442 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	33 mensual			
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
12	Dirección Provincial Cotopaxi	<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	8,967,204.18\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la dirección</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	90% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	135 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,784 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	33 mensual
		13	Dirección Provincial El Oro	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>
Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral			
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago			1 trimestral
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras			8 trimestral
	Monto recaudado de la cartera en mora			24,278,575.55\$ mensual
<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos			100% mensual
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.			100% mensual
<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la dirección</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido			100% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas			80% mensual
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido			98% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial			75% mensual
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado			100% mensual
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -			99% mensual
<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Número de informes de inspección aprobados			540 mensual
	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos			86 mensual
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas			3 semestral
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores			100% trimestral
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores			100% trimestral
	Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos			100% trimestral
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos			100% mensual
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual		
	Porcentaje de expedientes devueltos	23% mensual		
	Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	20% mensual		
Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	966 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	22 mensual
14	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	14,043,431.25\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	70% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	672 mensual
			Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados
		Porcentaje de expedientes calificados		100% mensual
		Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas		100% mensual
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		100% mensual
		Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock		100% mensual
		Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios		20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,459 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	33 mensual			
15	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4,185,094.09\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	81% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	83% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	43 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	70% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 14 mensual
16	Dirección Provincial Guayas	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 440 mensual Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC 80% semestral Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 8 trimestral Monto recaudado de la cartera en mora 213.148.845,39\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas, 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la dirección</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 80% mensual Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial 63% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - 100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Número de informes de inspección aprobados 2,264 mensual Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos 7,063 mensual Número de microredes y/o redes especializadas conformadas 3 semestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos 100% trimestral Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos 100% mensual Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos 100% mensual Porcentaje de expedientes devueltos 24% mensual Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general 47% mensual Porcentaje de trabajadores capacitados 11% mensual Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 50% mensual Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 2,392 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 22 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 165 mensual Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC 80% semestral



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
17	Dirección Provincial Imbabura	<b>dirección provincial</b>	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	8.585.897,58\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	91% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	97% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Número de informes de inspección aprobados	636 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	44 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	27% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	19% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,870 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	22 mensual
			<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente
		Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC		80% semestral
		Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales		80% semestral
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	7 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	9.748.647,04\$ mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual		
	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
18	Dirección Provincial Loja	asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	95% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	730 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	73 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	30% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	19% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	4,787 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	44 mensual
			19	Dirección Provincial Los Ríos
Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral			
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	19.307.308,69\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual		
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual		
Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	91% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual		
Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	40 mensual		
	Porcentaje de trabajadores capacitados	100% mensual		
Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	40% mensual		
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
		<b>dirección provincial</b>	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 1,001 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 22 mensual Porcentaje de expedientes devueltos 30% mensual
20	Dirección Provincial Manabí	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 440 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC 80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora 36.899.795,35\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las prepagadas 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la atención</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
			Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 80% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 98% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial 76% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud 88% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial 100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Número de informes de inspección aprobados 1,208 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos 287 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas 3 semestral
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral			
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral			
Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos 111% trimestral			
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos 100% mensual			
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos 100% mensual			
Porcentaje de expedientes devueltos 30% mensual			
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general 33% mensual			
Porcentaje de trabajadores capacitados 14% mensual			
Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 7,898 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados 132 mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 165 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral		
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 6 trimestral		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
21	Dirección Provincial Morona Santiago		Monto recaudado de la cartera en mora 2.509.862,19\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas. 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
			Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 80% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 98% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial 93.01% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial 100% mensual
			<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados 7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 625 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados 22 mensual			
22	Dirección Provincial Napo	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora 2.644.848,67\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas. 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
			Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 80% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 98% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial 75% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial 100% mensual
			<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados 7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 263 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados 11 mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 165 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral		
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 7 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora 6.267.448,21\$ mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
23	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	95% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	100% mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	8 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	352 mensual
Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual			
24	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	165 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	7 trimestral
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Monto recaudado de la cartera en mora	2.100.666,97\$ mensual
			Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	75% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	13 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	7% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	211 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual			
	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	550 mensual	
		Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral	
	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral	
		Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral	
	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral	
		Monto recaudado de la cartera en mora	218.752.138,98\$ mensual	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
25	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual		
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
			Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual	
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual		
			Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	75% mensual	
				Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	100% mensual		
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	100% mensual		
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual		
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	2,492 mensual		
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	4,439 mensual		
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral	
				Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral	
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	100% trimestral		
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	120% trimestral		
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual		
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual		
			Porcentaje de expedientes devueltos	21% mensual		
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	42% mensual		
			Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual		
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,471 mensual		
		Número de documentos de diagnósticos realizados	33 mensual			
		26	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	33 mensual
					Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
				Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
					Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	6 trimestral
Monto recaudado de la cartera en mora	6.522.711,18\$ mensual					
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos			100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.			100% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido			100% mensual		
	Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección			Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual	
Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido			98% mensual		
	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial			88% mensual		
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual					
Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	467 mensual				
	Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual				

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,142 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual
27	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	88 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	8.256.200,45\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	78% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	36 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,616 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	22 mensual		
28	Dirección Provincial Sucumbios	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	110 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4.834.549,00\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	91% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	14 mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 601 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 11 mensual
29	Dirección Provincial Tungurahua	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 165 mensual Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC 80% semestral Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras 8 trimestral Monto recaudado de la cartera en mora 14.524.117,61\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas, 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 80% mensual Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 98% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial 86% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 100% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado 99% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud 99% mensual Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - 100% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Número de informes de inspección aprobados 924 mensual Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos 13 mensual Número de microredes y/o redes especializadas conformadas 3 semestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores 100% trimestral Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos 100% trimestral Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos 100% mensual Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos 100% mensual Porcentaje de expedientes devueltos 23% mensual Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general 27% mensual Porcentaje de trabajadores capacitados 14% mensual Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock 100% mensual Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social 782 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 22 mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 33 mensual Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
30	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.346.198,08\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	80% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	98% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial	75% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	9 mensual
			Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados
		Porcentaje de expedientes calificados		100% mensual
		Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas		100% mensual
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		100% mensual
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	608 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	11 mensual			

**NIVEL DE APOYO / ASESORÍA**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nivel Central -	75% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nivel Central -	55% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Nivel Central -	50% mensual
			Brecha financiera - Fondo	1.724.484.107,41\$ anual
			Brecha financiera - Administradora	174.315.945,41\$ anual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7.73% anual
32	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Porcentaje de aplicación de las nuevas normativas optimizadas implementadas	100% semestral
			Porcentaje de predios revalorizados (actualización de catastro)	7% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nivel Central -	99.2% mensual
		Implementar un Plan de Carrera y formación continua a nivel nacional	Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual			
33	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	Porcentaje de información de calidad registrada en el IESSPR	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	97.84% mensual
			Índice de Gestión Estratégica Institucional	100% mensual
34	Dirección Nacional de Tecnología de la Información	Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios	Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	98% mensual
			Incrementar el nivel de innovación y modernización	Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas
		Incrementar la efectividad de los servicios de tecnología de la información que brinda a las unidades de negocio del IESS	Porcentaje de satisfacción de los usuarios internos en relación a la	90% cuatrimestral
			Número de mejoras implementadas en la unidad que impacten en el proceso de	20 trimestral
Porcentaje de requerimientos tecnológicos cerrados	93% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
	IESS	Porcentaje de procesos tecnológicos implementados	100% trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL POR RESULTADOS (IESSPR)		<a href="#">Reporte del IESSPR</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/11/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		<a href="mailto:gorejuelam@iess.gob.ec">gorejuelam@iess.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14	