



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GALÁPAGOS
ING. KARINA RODRIGUEZ CEDEÑO
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
PERÍODO ENERO – DICIEMBRE 2019
RUC: 1760004650001

Introducción

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública desconcentrada, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en el territorio nacional, basándose en los principios de solidaridad, obligatoriedad, universalidad, equidad, eficiencia, subsidiariedad y suficiencia.

La entidad tiene como misión el proteger a la población urbana y rural, con relación de dependencia laboral o sin ella, contra las contingencias de enfermedad, maternidad, riesgos de trabajo, discapacidad, cesantía, invalidez, vejez y muerte.

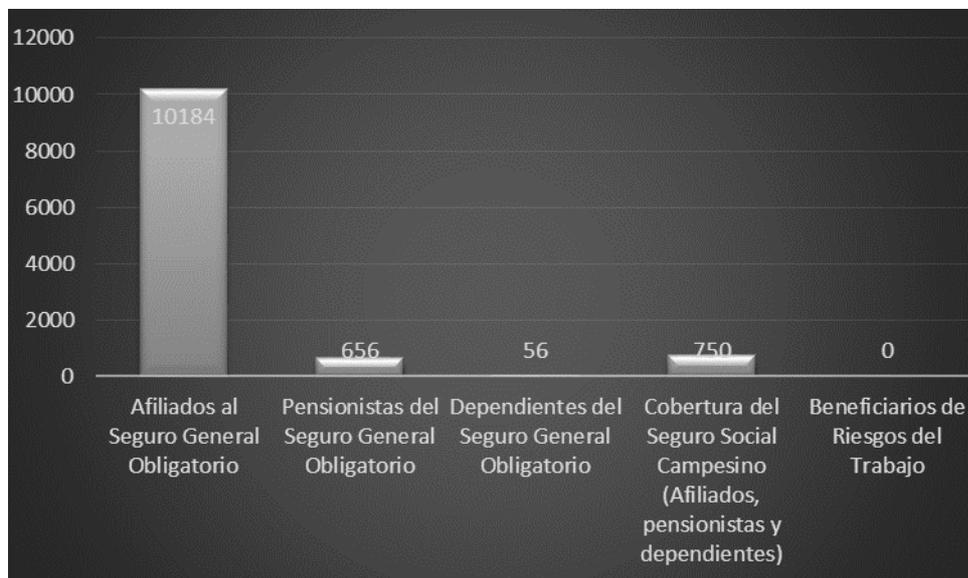
La Dirección Provincial de Galápagos con la finalidad de dar cumplimiento al derecho de ciudadano dispuesto en el Artículo 88 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana que establece la realización del "Proceso de Rendición de Cuentas", en el artículo 89 de la misma ley "se concibe a la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarios y representantes legales, según sea el caso, que estén obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos".

El rendir cuentas es un compromiso adquirido por la Dirección Provincial de Galápagos y por todo el equipo humano que dirige y labora dentro de la misma, siendo fundamental el aporte ciudadano dentro de todo este proceso.

Resumen Ejecutivo

- Incremento del 1.02% de afiliados activos (10.184) en el Seguro General Obligatorio en relación al período 2018-2019.
- La meta establecida para el número de afiliaciones efectivas producto de la implementación del plan de promoción y asesoría es de 32 afiliados para el año 2019.
- En el año 2019 se logró recaudar a nivel provincial USD 4.485.079,80 tomando (Mora Patronal, aportes, fondo de reserva, extensión de Salud, otros tipos de obligaciones).
- En el año del 2019, Servicio de Atención al Ciudadano dio un cumplimiento del 100% en cuantas asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas, sugerencias, solicitudes y felicitaciones.
- Se realizaron 13 eventos de capacitación de Prevención de Riesgos Laborales en la provincia a empresas afiliadas, con un cumplimiento de la planificación del 100%.
- Al mes de diciembre 2019 en el Sistema de Pensiones en la provincia de Galápagos, se otorgaron un total 656 prestaciones, 585 pensionistas, 515 jubilados y 83 beneficiarios de montepío. El monto pagado por esta categoría en el periodo fue de USD 835084,75.

1. Cobertura Institucional



- Dentro del Seguro General Obligatorio, refleja un total de 10.184 afiliados activos en el año 2019, los cuales reflejan: Afiliados Sin Relación de Dependencia un total 1.571 (15.43%), a diferencia de la Afiliación Bajo relación dependencia un total de 8.613 (84.57%). Además se posee un total de 56 dependientes del Seguro General Obligatorio.

En cuanto a los Pensionistas del Seguro General Obligatorio según el cuadro Estadístico, refleja el número 656 pensionistas a nivel provincial (Jubilados y beneficiarios de Montepío).

Finalmente, el Seguro Social Campesino; mantiene una cobertura total de 750 afiliados activos que incluyen jefes de familia, jubilados cotizantes, jubilados pensionistas y dependientes.

2. Objetivos Institucionales

- **Incrementar la sostenibilidad de los fondos de seguros especializados:** Retroalimentación por parte de la Dirección Nacional, a las diferentes áreas de negocio de la Dirección Provincial de Galápagos.
- **Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros:** Coordinación en actividades de las diferentes áreas, para el cumplimiento eficiente de presupuesto Anual.
- **Incrementar la efectividad de afiliación a la seguridad social:** Capacitación por el grupo de afiliación y Control Técnico; Mercadeo de tipo de afiliación.
- **Incrementar la calidez y oportunidad en el acceso y entregar de las prestaciones y servicios:** Mejoras en tiempo de atención para satisfacción del

beneficiario, pensionista, afiliado y público en general.

- **Incrementar la eficiencia operativa de la gestión de procesos:** Cumplimiento de la planificación del periodo 2019
- **Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional:** Reunión de trabajo con los responsables de las diferentes áreas de negocios como principal objetivo fidelizar los beneficios y servicios.

3. Resultados Plan Operativo

- **Incrementar la recaudación de la dirección provincial:** Se realizó notificaciones a empleadores por medio: Oficios, correos electrónicos y en situ, además se procedió al acercamiento con la máxima autoridades de cada institución para la notificación a los empleadores que trabajan en institución públicas.
- **Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial:** Seguimiento y control a cada una de las áreas para el cumplimiento de objetivos.
- **Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia:** Visitas a empleadores, proceso de inspecciones.
- **Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia:** Capacitaciones sobre los servicios y beneficios del IESS, además brindar una mejor atención en un ambiente saludable, y buscar alternativa necesaria para solucionar lo más pronto posible los requerimientos al usuario.
- **Incrementar la eficiencia de los procesos planificados en la dirección provincial:** Se otorgó al personal asignado la retroalimentación en cada una de sus funciones el manejo adecuado de sus recursos asignados.
- **Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial:** Contratación de abogados externos
- **Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial:** Asesoramiento a los afiliados, pensionista, jubilados y público en general sobre los beneficios y servicios que nuestra institución otorga.

4. Logros alcanzados

- Se logró Recaudar a nivel provincial USD 4.485.079,80, superando el 101.88% de la meta acumulado 2019.
- Capacitación y asesoría presencial a gremios con un total de 484 participantes, cumplimiento del 100% de la planificación de capacitación preventiva de Riesgos del Trabajo a empresas, afiliadas en la provincia.
- Satisfacción de los usuarios del Centro de Atención Universal.
- Se mejoró el porcentaje de población de afiliación en 1,02% en la Provincia.

5. Ejecución programáticas y presupuestaria

TIPO DE GASTO	PLANIFICADO	EJECUTADO
GASTO PERSONAL	791.903,05	693.813,22
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	256.914,95	212.361,94
OTROS	3.100	1.320,16
BIENES DE LARGA DURACIÓN		
GASTO TOTAL	1.051.918,00	907.495,32

Dentro del análisis presupuestario se tiene planificado como Gasto Personal \$ 791.903,05 del cual el 87.61% (\$98.089.83) fue ejecutado. De igual manera, los Bienes y Servicios de Consumo se planificó \$256.914,65, donde se ejecutó un 82,65% (\$212.316,94). En cuanto a otros Gastos \$ 3100,00 y se ejecutó 42.58% (\$1320,16).

En conclusión, durante el año 2019 y tomando en cálculo todo los tipos de gastos planificados, esta Dirección Provincial de Galápagos usó el 86,27% (\$907.495,32) del presupuesto planificado

6. Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios

TIPO DE	NÚMERO TOTAL	VALOR TOTAL
CONTRATACIÓN		
ÍNFIMA CUANTÍA	15	32.350,69
RÉGIMEN ESPECIAL	0	0

CATALOGO	2	7.776,07
ELECTRÓNICO		
MENOR CUANTÍA	1	24.800,00
SUBASTA INVERSA	1	14.898,00

Durante el año 2019, La Dirección Provincial de Galápagos realizó la contratación de 15 Ínfimas cuantías con un valor total \$ 32.350,69 entre los más relevantes: Servicio de Alquiler de Oficina para el funcionamiento de centro de atención IESS-Isabela, Servicio de Transporte Marítimo Inter-isla, Mantenimiento de Vehículos, Mantenimientos de parque automotor de la Agencia de Santa Cruz, Servicio de mantenimiento integral de los equipos de UPS: TRIPLITE y EATON en la Agencia Santa Cruz, entre otros. En cuanto a subasta inversa se realizó la adquisición de tóner para equipos de impresión y multifunción de la Dirección Provincial IESS Galápagos (administrativo) y la Agencia Cantonal Santa Cruz, con un valor total de \$14.898,00. De igual manera, el servicio de mantenimiento de cerramiento, puerta principal metálica y techado del edificio de la Dirección Provincial, fue realizado mediante la contratación de Menor Cuantía con un valor \$ 24.800,00. Finalmente mediante el catálogo electrónico se realizó la compra de suministros de oficina, Servicio de aseo y Limpieza para Agencia Cantonal Santa Cruz y Dirección Provincial con un valor total de \$ 7.776,07

7. Enajenación de bienes, expropiaciones y donaciones

La Dirección Provincial Galápagos periodo 2019 no registra enajenación de bienes, expropiaciones y donaciones.