

| DATOS GENERALES | |
|---|----------------------------|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | Centro de Salud A Ventanas |
| Pertenece a qué institución: | IESS |
| Adscrita a qué institución: | 2019 |

| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
|---|--|
| Función Ejecutiva | |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| SECTOR: | |
|---|---|
| SECRETARÍAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | X |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|---|------------------|
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | Los Ríos |
| Cantón: | Ventanas |
| Parroquia: | Ventanas |
| Dirección: | Cdla. Los Girasoles, Calle 20 y Calle C1 |
| Correo electrónico: | uaaventanas@iess.gob.ec |
| Página web: | |
| Teléfonos: | 052090176 |
| RUC: | 1260034390001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución: | |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | |
| Fecha de designación: | |
| Correo electrónico: | |
| Teléfonos: | |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Dr. Octavio Jara Contreras |
| Cargo: | Director |
| Fecha de designación: | 08 de julio de 2019 |
| Correo electrónico: | ojarac@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 052090991 - 0991049486 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|--|--|
| Nombre del o la responsable: | Dr. Octavio Jara Contreras |
| Cargo: | Director |
| Fecha de designación: | 08 de julio de 2019 |
| Correo electrónico: | ojarac@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 052090991 - 0991049486 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Anl. Freddy Beltrán Rubio |
| Cargo: | Oficinista |
| Fecha de designación: | 01 de Mayo de 2016 |
| Correo electrónico: | fbeltran@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 052090991 |

| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
|---|----------------------------|
| Período del cual rinde cuentas: | 2019 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | Centro De Salud A Ventanas |

| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | |
| Regional | |
| Provincial | 1 |
| Distrital | |
| Circuitos | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | | |
|---|-----------------|---|-------------|------------------------------------|--------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS |
| Nacional | | | | | |
| Zonal | | | | | |
| Regional | | | | | |
| Provincial | | | | | |
| Distrital: | | | | | |
| Circuital | | | | | |
| Cantonal: | 1 | Cartones: Ventanas, Pueblo Viejo, San Juan, Ricaurte, Catarama, Quinsaloma, Las Naves, Mocahe, Echeandia, Quevedo, Babahoyo, Recintos: Zapotal, Los Angeles, Etc. | 23.257 | Femenino=11174 Masculino=12.083 | Mestizos/Montubios |
| Parroquia: | | | | | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| Comunidad o recinto: | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|

| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | |
|---|---------------|--|
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | No | |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | No | |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | No | |
| Diálogos periódicos de deliberación | No | |
| Consejo Consultivo | No | |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | No | |
| Audiencia pública | No | |
| Otros | No | |

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | | |

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | | |
|---|---------------|--|---------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| Veedurías ciudadanas | No | | |
| Observatorios ciudadanos | No | | |
| Comités de usuarios | No | | |
| Defensorías comunitarias | No | | |
| Otros | No | | |

| RENDICIÓN DE CUENTAS | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---------------|
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | DETALLE | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1]) | OBSERVACIONES |
| FASE 0 | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | Mediante Memorando Nº IESS-CSA-VE-2020-0062-M, se designa al equipo de rendición de cuentas para el año 2019, conformado por: Betty Parra Ocho, Reyes Calderón Angulo, Freddy Beltrán Rubio | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/019f94c2-e70e-4cef-aeb8-4e05cc4bab2 | |
| | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. | Con Memorando Nº. IESS-DNPL-2020-0219-M, la DNPL inicia la coordinación del proceso de rendición de cuentas | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/2e5532f0-5972-4a6e-8455-4c27d6068d94 | |
| FASE 1 | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | Se realizó la evaluación de indicadores de los procesos y resultados de la gestión realizada en la unidad médica en el periodo 2019. | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/c0ae91a9-8b6a-4bcf-9d0e-9b0671517921 | |
| | Lenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | Se realizó el llenado del formulario de Rendición de Cuenta de 2019, de acuerdo a la directrices existentes. | | |
| | Redacción del Informe de rendición de cuentas | Informe realizado por el Director de la CSA Ventanas, de acuerdo a los indicadores de procesos, bases de datos existentes, realizados durante el periodo de 2019. | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/94009fd7-dcf9-4e82-a2c8-068e18abc6e5 | |
| FASE 2 | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | En el mes de marzo se realizó la socialización interna del informe de rendición cuentas 2019 | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/e0071a31-9440-4f9a-b1f5-01d487a5d6cd | |
| | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | En el mes de marzo se realizó la difusión del informe de rendición cuentas 2019 | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/8b9f7688-f7cd-4b4d-b5ca-01d487a5d6cd | |
| | Planificación de los eventos participativos | Con Memorando Nro. IESSDNPL-2020-1472-M se solicita se efectúe la Deliberación Pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional. | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/e7bac2b2-54bb-457f-9b45-e3e91c390969 | |
| | Realización del evento de rendición de cuentas | Por medios electronicos se invita a la ciudadanía al evento de rendición de cuentas del CSA Ventanas 2019 | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/2467a265-e51a-4ef6-ac6b-7c5df1bf3b20 | |
| | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | El 9 de septiembre se llevó a cabo la rendición de cuenta a las 14h00 por medio de la plataforma digital Zoom. | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/2467a265-e51a-4ef6-ac6b-7c5df1bf3b20 | |
| | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía: | Plataforma Digital Zoom | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/2467a265-e51a-4ef6-ac6b-7c5df1bf3b20 | |
| | Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas . | Aporte se encuentran detallados en la matriz, tales como preguntas, felicitaciones, sugerencias y otros | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/3908bb1a-3646-4eee-915c-019b51348bfc | |
| FASE 3 | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del Ingreso del Informe en el sistema virtual. | Con fecha 28 de octubre de 2020 se publica en la pagina del CPCCS el informe de rendición de cuentas 2019 | | |

| | |
|--|-----------|
| Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: | NO APLICA |
|--|-----------|

| INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | |
|--|---|------------|--|--|
| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO) | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | | (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional) | |
| NO APLICA | | | | |

| DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | | |
|---|---------------|------------------|--|---|---|
| LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación | | | | | |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES |
| Rádío: | | | | | |
| Prensa: | | | | | |
| Televisión: | | | | | |
| Medios digitales: | | | | | |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS: | | |
|---|---------------|---|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP. | Si | https://www.iesg.gob.ec/transparencia/ |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP. | Si | https://www.iesg.gob.ec/transparencia/ |

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR | | |
|---|---------------|---|
| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | Si | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV |
| La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | Si | http://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6438951/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | | | | |
|--|--------|--|---|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI /NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA DE IGUALDAD |
| Políticas públicas interculturales | No | | | |
| Políticas públicas generacionales | Si | Asistencia medica a pacientes adultos mayores (iguales o mayores a 65 años de edad), en los servicios de Consulta externa y odontología. | Pacientes adultos mayores atendidos en: Consulta Externa (804 Hombres y 523 mujeres) y odontología (69 hombres y 30 mujeres). | Total de 1426 pacientes atendidos adultos mayores igual y mayores a 65 años. |
| Políticas públicas de discapacidades | Si | Facilidad de acceso a pacientes con discapacidad a los servicios higienicos | Colocacion de barandas en los baños para personas de discapacidad | La instalacion de barandas, da mejor facilidad a las personas con discapacidad, el moverse dentro del servicio higienico. |
| Políticas públicas de género | No | | | |
| Políticas públicas de movilidad humana | No | | | |

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | |
|---|--|
| FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
| Objetivo Estratégico N°4 Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega | Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en la prestación de servicios de salud |
| Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros | Incrementar el uso eficiente del presupuesto del establecimiento de salud |
| Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos | Incrementar la eficiencia operacional del establecimiento de salud |

| CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | | | | | |
|--|-------------------------------|---|----------------------|-------------------|------------------------------|
| META POA | | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN |
| N.- | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | |
| 510000 | EGRESOS EN PERSONAL | Presupuesto gestionado en el periodo 2019 | 393655,77 | 393655,77 | 100 |
| 530000 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | Presupuesto gestionado en el periodo 2019 | 159250,94 | 152177,35 | 95,56 |
| 570000 | OTROS EGRESOS CORRIENTES | Presupuesto gestionado en el periodo 2019 | 158,61 | 158,61 | 100 |

| CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ | | | | |
|---|------------------------|-----------------------|----------------|--|
| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NO APLICA | | | | |
| TOTAL | | | | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 553065,32 | 553065,32 | 545991,73 | | |

| PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | |
|---|---------------|-------------|--------------|-------------|---|
| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | Adjudicados | | Finalizados | | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Ínfima Cuantía | | | 70 | 87243,51 | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/0c611a8b-7fd3-4606-8852-aa52120897a2 |
| Publicación | | | | | |
| Licitación | | | | | |
| Subasta Inversa Electrónica | | | 1 | 20394,99 | |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | | | | | |
| Concurso Público | | | | | |
| Contratación Directa | | | | | |
| Menor Cuantía | | | | | |
| Lista corta | | | | | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Terminación Unilateral | | | | | |

| | | | | |
|----------------------|---|--------|-----|----------|
| Consultoría | | | | |
| Régimen Especial | | | 1 | 5333.00 |
| Catálogo Electrónico | 7 | 811.99 | 100 | 25638.06 |
| Cotización | | | | |
| Ferías Inclusivas | | | | |
| Otras | | | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|-------------|--|
| NO APLICA | | |
| | | |
| | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--|
| NO APLICA | | |
| | | |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
|------------------------|---|---|---------------|--|
| NO APLICA | | | | |
| | | | | |