

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial de Manabí
Pertenece a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	X

DOMICILIO	
Provincia:	Manabí
Cantón:	Portoviejo
Parroquia:	Portoviejo
Dirección:	Rafael Jarre y calle Orlando Ponce Miranda Edificio Plaza Centro Norte
Correo electrónico:	ricardo.alarcon@iess.gob.ec
Página web:	www.iess.gob.ec
Teléfonos:	053702550 ext. 109
RUC:	1760004650001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ricardo Rafael Alarcón Cobeña
Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Provincial de Manabí
Fecha de designación:	27/8/2020
Correo electrónico:	ricardo.alarcon@iess.gob.ec
Teléfonos:	053702550 ext. 109

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Ricardo Rafael Alarcón Cobeña
Cargo:	Director Provincial de Manabí
Fecha de designación:	27/08/2020
Correo electrónico:	ricardo.alarcon@iess.gob.ec
Teléfonos:	0986772113

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Eva Marisol Romero Vélez
Cargo:	Responsable de la Unidad Provincial de Planificación Manabí
Fecha de designación:	29/7/2020
Correo electrónico:	eva.romero@iess.gob.ec
Teléfonos:	0983274356

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Eva Marisol Romero Vélez
Cargo:	Responsable de la Unidad Provincial de Planificación Manabí
Fecha de designación:	29/07/2020
Correo electrónico:	eva.romero@iess.gob.ec
Teléfonos:	0983274356

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	1	Cantones: Portoviejo, 24 de Mayo, Bolívar, Chone, El Carmen, Flavio Alfaro, Jama, Jaramijó, Jipijapa, Junín, Manta, Montecristi, Olmedo, Paján, Pedernales, Pichincha, Puerto Lopez, Rocafuerte, San Vicente, Santa Ana, Sucre, Tosagua	730.532	Masculino y femenino	Mestizos, Blancos, Montubios, Afroecuatorianos
Distrital:					
Circuital:					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP1)	OBSERVACIONES	
FASE 0		Equipo presidido por el Ec. Ricardo Rafael Alarcón Cobeña, Director Provincial de Manabí y conformado por: *Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas: Ing. Eva Marisol Romero Vélez *Comunicación y proyección de la información de Rendición de Cuentas: Lcda. Tatiana Vera *Recopilación y sistematización de los aportes ciudadanos: Ing. Alfredo Bienvenido Guerra Luque e Ing. Manuel Ignacio Solís Romero	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/4131eb11-a7d4-493f-8f47-e534d2304cef	El equipo de trabajo lo representaron las autoridades Vigentes de la Dirección Provincial y la Unidad de Planificación Manabí	
		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.			
FASE 1		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/9892a908-ce5d-495e-a0d5-d4028d6d5321		
		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/5327e0e8-f498-4fd7-ad74-6ced016ceb9e		
		Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	*Formulario de Informe de Rendición de Cuenta completado con información recopilada de la Dirección Provincial de Manabí y Seguros Especializados		
		Redacción del Informe de rendición de cuentas	Informe de Rendición de cuentas 2019	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/86471d4f-c92d-4c9-8-80d7-8195129www.iesg.gob.ec/documents/10162/03310056-a6ee-4d98-af3e-28b70b55e5f2	
		Socialización interna del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Informe entregado a la máxima autoridad para su socialización	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/8954f9b7-23d3-46db-9182-d70d716d6dad	
FASE 2		Aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Informe aprobado enviado a la Dirección Nacional de Planificación		
		Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Difusión de Rendición de Cuentas de la Dirección Provincial Manabí	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/b6ee4d92-2612-4423-9d53-b5a51ffb2920	
		Planificación de los eventos participativos	Lineamientos emitidos por la Dirección Nacional de Planificación	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/0707a975-e662-444d-9b58-7e9f47574078	
		Realización del evento de rendición de cuentas	Convocatoria emitida por diferentes medios digitales		
FASE 3		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Rendición de Cuentas 2019 efectuada el 09 de septiembre de 2020	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/3c783f31-8043-4d65-988c-3ea3ae9381e6	
		Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Dirección Provincial de Manabí		
		Incorporación de los aportes ciudadanos	Aportes ciudadanos respondidos a la ciudadanía	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/98113c96-eb1a-49ra-9e8d-	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
¿El BIESS se encuentra funcionando normalmente?
¿Que acciones se encuentran realizando para ampliar la cobertura y llegar a todos los rincones de la provincia?
¿Qué facilidades de pago para la mora patronal tiene la institución?
¿Cuál es la planificación para alcanzar el objetivo de incrementar la sostenibilidad de los fondos del IESS?
¿Su ayuda con información de cita médica para un paciente que ha tenido presuntamente Covid19.

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Que en todas las oficinas se atiendan cualquier requerimiento porque a veces uno va a un lado y lo envían a otras oficinas	SI	Se implementó y culminó la primera fase de la ventanilla de polifuncionalidad, en la cual las ventanillas atienden varios tipos de trámites(actualmente dos tipos de trámites de varias unidades) Se inició la segunda etapa de implementación y se espera a fin de año que atiendan entre 10 y 15 tramites de otras unidades de negocio.	Por la habilitación de roles y actividades exclusivas de cada seguro especializado, actualmente están divididos por módulos por cada seguro especializado.	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/e9a70f12-8a73-4830-8a46-7d82f9b92129
Mejorar la atención que todos los módulos atiendan	SI	Se mejoró la planificación de los permisos y vacaciones para que haya la mayor cantidad de funcionarios en ventanilla; además, se solicitó la asignación de dos recursos humanos para el CAU ya que existe la necesidad.	Los módulos atienden con normalidad, cumpliendo con el protocolo de bioseguridad por la pandemia Covid 19.	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS

Que tenga una persona modulo de la computadora usuario para guiar proceso	SI	El personal de información colabora en el asesoramiento de la isla web, de igual forma todo el personal apoya en este requerimiento con el asesoramiento.	Actualmente se brinda la guía correspondiente sin embargo, el IESS ha implementado la entrega de turno e información en la plataforma WEB.
---	----	---	--

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.iesgob.ec/es/web/guest/linea-de-transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.iesgob.ec/es/rendicion-de-cuentas-2019

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/1a964134-78c7-49ba-
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/1a964134-78c7-49ba-

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Se realiza en base a la planificación mensual de trabajo social y la que corresponde a dirigentes, se fortalece los conocimientos de afiliados sobre el régimen especial del seguro social campesino	Instrucción y fortalecimiento del conocimiento de afiliados al seguro social campesino	Población afiliada fortalecida en conocimiento sobre el régimen especial
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	SI	Implementación en las 135 unidades operativas de programas para personas con discapacidad	Levantamiento de base de datos actualizados de las 1843 personas con discapacidad/ inclusión de personas con distintos tipos de discapacidad/ implementación de estilos de vida saludables para personas con discapacidad con atención integral de sus patologías a través de la red de salud	Genera alertas de intervención sobre personas y grupos vulnerables de nuestra población afiliada
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

ARTICULACIÓN DE LA PAP A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE

FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN LA PAP A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Objetivo Estratégico N°1 Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	Incrementar la recaudación de la dirección provincial
Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial
Objetivo Estratégico N°3 Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia
Objetivo Estratégico N°4 Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia
Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la dirección provincial Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial
Objetivo Estratégico N°7 Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Coordinación Provincial Administrativa Financiera Manabí	5.177.587,00	4.127.703,06	79,72%	https://www.iesgob.ec/documentos/10162/45448e0f-1f70-4a7d-a4b5-c056972c71e0
Coordinación Provincial del Seguro Campesino de Manabí	33.276.700,40	31.340.407,24	94,18 %	
Coordinación Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud de Manabí	178.977.950,26	107.058.951,98	59,81%	
Seguro de Pensiones de Manabí	302.471,00	260.409,85	86,09%	
Riesgos del Trabajo de Manabí	431.222,00	350.098,07	81,17%	
TOTAL	218.166.030,66	143.137.570,20	65,61%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
218.166.030,66	217.621.805,66	142.793.031,51	544.225,00	341.158,69

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	5	36.187,67	92	339.073,67	https://www.iesgob.ec/documents/10162/8fa3eea7-faad-4cec-ad0c-19aa36394e49
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	6	1.124.134,43	7	525.529,09	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	6	399.733,12	3	269.624,41	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS

Régimen Especial	1	9.600,00		
Catálogo Electrónico	4	101.962,80	49	265.586,25
Cotización	1	320.000,00		
Ferías Inclusivas				
Otras	3	169.200,00		

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
Contraloría General del Estado	Examen Especial a los ingresos, gastos y procesos de Contratación de bienes y servicios, su recepción y uso del Seguro Social Campesino - IESS, por el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2013 y el 30 de junio de 2017	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2029-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	A los procesos de contratación y ejecución de proyectos hospitalarios a nivel nacional a cargo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2008 y el 30 de enero de 2013*	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2029-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	A la compra - venta del inmueble antiguo Hospital del IESS de Cuenca, localizado en la Av. Huayna-Cápac y República de la ciudad de Cuenca, a cargo del IESS- Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, y entidades relacionadas, por el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2013 y el 30 de junio de 2018.	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2029-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		https://www.iesg.gov.ec/documentos/10162/552722b-494c-43fe-a8d4-bb40fd3d8150
Contraloría General del Estado	Examen Especial a la fase preparatoria, precontractual de los procesos de contratación realizados por la Comisión Técnica del Nivel Central del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - IESS, su distribución consumo y uso que se dan a los bienes, servicios y demás adquisiciones por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2009 y el 31 de diciembre de 2012	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2029-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	A los procesos de contratación y ejecución de estudios, obra, fiscalización y equipamiento del Centro Médico Integral y Gerontológico de la ciudad de Azogues actual Centro de Rehabilitación Integral Especializado Azogues por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS y entidades relacionadas, por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de mayo de 2018	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2155-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	Examen especial a los procesos preparatorio, precontractual, contractual, ejecución, liquidación y pagos para la demolición del antiguo edificio y construcción, equipamiento y fiscalización del nuevo Hospital de Manta; y análisis de denuncias, en entidades relacionadas; y, en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS, ubicado en la ciudad de Manta cantón Manta, provincia de Manabí, por el periodo comprendido entre el 17 de abril de 2016 y el 31 de mayo de 2018.	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2155-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		https://www.iesg.gov.ec/documentos/10162/717c5ba1-4431-4625-9d39-3384bc77d94a
Auditoría Interna del IESS	Directrices para el envío correcto de información y cumplimiento de la recomendación 1, 2, 4, expedientea-2018-28.	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2155-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	A la ejecución y pagos del contrato 64000000-1002-c denominado sistema integrado para la gestión, agendamiento e interrelación en la atención de salud y mejoramiento de los servicios que brinda el IESS a los usuarios, suscrito con la empresa RECAP en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, por los servicios prestados por el agendamiento de contact center para las unidades médicas del IESS por el periodo comprendido entre el 01/09/2012 hasta el 09/04/2015	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2019-2155-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		
Contraloría General del Estado	Examen especial a los procesos preparatorio, precontractual, contractual, ejecución, liquidación y pagos para la demolición del antiguo edificio y construcción, equipamiento y fiscalización del Nuevo Hospital de Manta; y análisis de denuncias, en entidades relacionadas; y, en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS, por el periodo comprendido entre el 17 de abril de 2016 y el 31 de mayo de 2018	Respuesta emitida mediante documento IESS-DPM-2020-0077-M; en el cual se informa el cumplimiento por parte de la Dirección Provincial del IESS Manabí.		https://www.iesg.gov.ec/documentos/10162/612544e8-0672-4683-a912-3316f2115d5c