



## CONSULTA DE COMPROBANTES AFILIADOS

1. Ingrese al portal <https://www.iess.gob.ec>, 'Servicios en línea', de clic en la opción 'Asegurados', seleccione 'Afiliados'.
2. Ingrese a la sección "Historia Laboral".  
Link: <https://www.iess.gob.ec/afiliado-web/pages/principal.jsf>
3. Ingrese su número de cédula de ciudadanía y clave.
4. Elija la opción 'Transferencias y Pagos', seleccione 'Consulta de Comprobantes'.
5. A la derecha del casillero "Estado", seleccione 'Comprobante de Pago Generado'; y, escoja la opción 'Tipo de Comprobante'.
6. Seleccione 'Pago de Planillas', escoja la opción "Imprimir".