



### 1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha:	06/04/2021		
Tema a tratar:	Reunión Equipo Rendición de Cuentas CSC - MIEC		
Hora de Inicio:	15:00	Hora Fin:	16:00

### 2. AGENDA A TRATAR

1. Revisión de propuesta del proceso de RC 2020
2. Acciones a tomar
3. Información a reportar

### 3. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	Conclusión	Responsable
<b>Información a ser reportada</b>		
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Se verifica las especificaciones y normativa, la misma que ayudará a llenar adecuadamente el formulario y el informe de presentación de la rendición de cuentas y cumplir con los plazos establecidos.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>María Isabel Ariza R.</li></ul>
<b>Acciones a tomar</b>		
2	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizará la comunicación de la información de RC de acuerdo a lo establecido en el cronograma.</li><li>Se subirá la información de acuerdo a lo establecido en las directrices emitidas por la nacional.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Isaac Brito</li><li>Adrián Guillermo</li></ul>
<b>Información a reportar</b>		
3	<ul style="list-style-type: none"><li>Toda información reportada estará respaldada con documentación que verifique su correcto proceder.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>María Isabel Ariza R</li></ul>



**4. FIRMAS DE ASISTENCIA**

No.	Nombre y Apellido	Dependencia	Firma
1.	María Isabel Ariza	Responsable de Planificación – Responsable de Liderar el Proceso	
2.	Isaac Brito	Responsable de Comunicación	
3.	Adrián Guillermo	Responsable de Tecnología - Apoyo	