

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Centro de Salud - A El Carmen
Pertenece a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Adscrita a qué institución:	
Período del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	X
UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN:	

DOMICILIO	
Provincia:	Manabí
Cantón:	El Carmen
Parroquia:	El Carmen
Dirección:	Km 37 vía a Chone margen izquierdo
Correo electrónico:	iecsscaelcarmen@gmail.com
Página web:	
Teléfonos:	05 266 0014
N.- RUC:	1360060020001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del representante legal de la institución:	José Ramón García Flores
Cargo del representante legal de la institución:	Director Médico, Encargado
Fecha de designación:	3/12/2018
Correo electrónico:	jose.garciaf@ieess.gob.ec
Teléfonos:	0939311467

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del responsable:	José Ramón García Flores
Cargo:	Director Médico, Encargado
Fecha de designación:	3/12/2018
Correo electrónico:	jose.garciaf@ieess.gob.ec
Teléfonos:	0939311467

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	José Ramón García Flores
Cargo:	Director Médico, Encargado
Fecha de designación:	3/12/2018
Correo electrónico:	jose.garciaf@ieess.gob.ec
Teléfonos:	0939311467

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Douglas Dinner Zambrano Ordoñez
Cargo:	Tecnólogo Informático
Fecha de designación:	4/24/15
Correo electrónico:	douglas.zambrano@ieess.gob.ec
Teléfonos:	0993071423

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Cantonal:	1	El Carmen	Total usuarios: 8.431	Mujeres: 4.176 Hombres: 4.255	Mestizo, afrodescendientes, montubios	
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	Reuniones con Microred Local de Salud

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

CONTROL SOCIAL		
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	NO	
Observatorios	NO	
Comités de usuarios	NO	
Defensorías comunitarias	NO	
Otros mecanismos de control social	SI	Aportes ciudadanos

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	A través de Memorando Nro. IESS-CSA-EC-DM-2021-1306-M, se formalizó las designaciones de responsables, la elaboración del formulario estará a cargo del Dr. José Ramón García Flores; la carga de información al sistema y proveer datos estadísticos estará a cargo del Ing. Douglas Zambrano Ordoñez; la recopilación de la información, logística de la realización del evento a cargo de la Ing. Andrea Barreto Vivas, el informe de aportación de los ciudadanos estará a cargo de la Ing. Karla Zambrano Cedeño y como personal de apoyo el Sr. Frank Luigi Moreira Buenaventura y el Sr. Joe Solorzano.		
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Elaboración del Informe		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Revisión de los procesos realizados, evaluación de los indicadores IESSPR correspondientes, intervención en los que sea necesario.		
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Recopilación de datos, integración de objetivos institucionales cumplidos, comparación de resultados.		
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Elaboración del Informe con base a los resultados obtenidos, plasmar la realidad institucional proponiendo mejoras futuras.		
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	El Director Médico socializa internamente el Informe de Rendición de Cuentas 2020 mediante correo electrónico.		
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	Se levantó el video de presentación de Rendición de cuentas 2020.		
	Planificación de los eventos participativos	SI	Se presentó la cuenta de correo electrónico para que envíen las sugerencias y preguntas por parte de la ciudadanía.		
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI	Se realizó la presentación de diapositivas a través del Infochannel del Centro de Salud.		
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Entre el 6 y 7 de mayo 2021		
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Plataforma Zoom		
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	SI	Se incluye al Informe general la matriz con las sugerencias / recomendaciones proporcionadas por la ciudadanía.			
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual	SI	El archivo se subirá en la plataforma de CPCCS		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

--	--	--

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.		
ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/1a964134-78c7-49be-9c03-d64379e221d8
La institución tiene articulado el POA al PNBV		

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	SI	Se efectuaron atenciones preventivas y de morbilidad a los adultos mayores para control y seguimiento de las enfermedades crónicas no transmisibles como Hipertensión Arterial, Diabetes Mellitus 2, control de glucosa, terapias recreacionales y motivacionales.	Brindar seguimiento y control de las enfermedades más prevalentes en la población adulta mayor, para prevenir y/o retardar la aparición de sus complicaciones mejorando su calidad de vida, a demás ayudar en la estimulación cognitiva y psicomotricidad.	Efectividad en el seguimiento y control de pacientes con enfermedades crónicas para evitar complicaciones.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Se ejecutaron prestaciones médicas a través de actividades intramurales y extramurales (visitas a domicilio).	Mejorar el estado de salud en las personas que padecen diferentes tipos de discapacidad a través de una atención integral brindada en el establecimiento y en el domicilio.	Resultados favorables para la población con discapacidad ya que estamos llegando a lugares con tanta dificultad de acceso.
Políticas públicas de género	SI	Se realizaron atenciones médicas por control de embarazos, puerperio, planificación familiar, control y detección oportuna del cáncer cervicouterino y de mama.	Disminución de embarazos en adolescentes. Reducción de muerte materna.	Control, vigilancia, seguimiento y prevenir la primera causa de muerte de mujeres en edad fértil (CV).
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN: ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN/LEY	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Objetivo Estratégico N°4 Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en la prestación de servicios de salud.
Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Incrementar el uso eficiente del presupuesto del establecimiento de salud
Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	Incrementar la eficiencia operacional del establecimiento de salud

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA						
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

1	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - TOTAL	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	\$ 1,110,513.14	\$ 1,050,565.87	94.60%	\$ 1,110,513.14	\$ 1,050,565.87	94.60%	
---	--	--	-----------------	-----------------	--------	-----------------	-----------------	--------	--

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 1,110,513.14	\$ 1,110,513.14	\$ 1,050,565.87	\$ -	\$ -

FONDO PRESTACIONAL	TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
SALUD					
SEGURO SOCIAL CAMPESINO					
RIESGOS DEL TRABAJO					
PENSIONES					

SEGURO GENERAL OBLIGATORIO							
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	INGRESOS					PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
	CONTRIBUCIÓN APORTES PERSONALES	CONTRIBUCIÓN APORTES PATRONALES	INGRESOS POR FONDOS DE RESERVA	UTILIDADES INVERSIONES	CONTRIBUCIÓN DEL		

SEGURO SOCIAL CAMPESINO							
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	INGRESOS					PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
	CONTRIBUCIÓN DEL JEFE DE FAMILIA	CONTRIBUCIÓN DE LOS TRABAJADORES (0.35%)	CONTRIBUCIÓN DE LOS PATRONOS (0.35%)	CONTRIBUCIÓN DEL ESTADO (0.30%)	CONTRIBUCIÓN DE LAS EMPRESAS DE SEGUROS PRIVADOS (0.5%)		

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía			117	\$ 367,835.92	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica			1	\$ 19,800.00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			52	\$ 49,578.01	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN