

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

**EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DEL HOSPITAL
GENERAL MANTA**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución. (...)*”;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (...)*”;

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, consagra que: “(...) *El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)*”;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, establece: “(...) *Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley (...)*”;

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “(...) *Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes (...)*”;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: “(...) *Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional (...)*”;

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: “(...) *Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...)*”;

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, el mismo que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo descrito en el artículo 6, numeral 25, y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica que: “(...) *Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)*”;

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: “(...) *El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Nro. 588 del 15 de mayo del 2009; tiene por objeto el desarrollo y aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en adelante la Ley, que crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, SNCP, de aplicación obligatoria por las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley;

Que, el artículo 4 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La Resolución que la máxima autoridad emita para el efecto, determinará el contenido y alcance de la delegación (...)”*;

Que, el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“(...) Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley. El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gob.ec. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado. Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación (...)”*;

Que, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: *“(...) El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspublicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a*

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)”;

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: *“Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Que, mediante Resolución N° C.D. 623 de 28 de diciembre de 2020, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: *“Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2021 (...)*”; *“Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; *“Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, *“Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-CT-2021-001-RFDQ, de fecha 15 de enero de 2021, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2021, el Director General del IESS, resolvió: *“Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2021, cuyo monto asciende al valor de: USD 639.752.963,35 (SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CIENCIENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES, CON 35/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

Que, en el artículo 10 de la Resolución Administrativa No. IESS-DG-2021-0027-RA, de 8 de noviembre de 2021, el Director General del IESS, resolvió: *“(...) Delegar a quien haga las veces del Director Nacional de Planificación en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; debiendo informar sobre lo actuado al Director Nacional de Planificación. (...)*”;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-DNPL-2019-0374-M, de fecha Quito, D.M., 19 de febrero de 2019, el Ing. Freddy Gallardo, Director Nacional de Planificación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en su segundo párrafo indica: *“Me permito informar*

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

que en adelante cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación deberá ser remitida al Responsable de Planificación del Hospital General Manta, para su debida atención y suscripción de ser el caso. Cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación que le sea remitida al Responsable Provincial de Planificación de Manabí posterior a esta comunicación no podrá ser atendida y se procederá con la respectiva devolución”;

Que, mediante Memorando Nro. Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2021-0760-M, de 25 de febrero de 2021, el Gerente del Hospital General Manta, Encargado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Ing. Miguel Ángel Guevara Yulan, delegó al servidor Luis Eduardo Párraga Briones como, Responsable de Planificación del Hospital General Manta.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-M-2021-0532-M, de fecha 09 de noviembre de 2021 suscrito por el Ing. Lincol Segovia, Ingeniero Biomédico de esta unidad médica, solicita al Sr. Jairo Ampuño Santos, Auxiliar de Contabilidad de esta unidad médica, funcionario responsable en su periodo, el certificado de stock de bodega de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido del Hospital General Manta.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2021-3141-M, de fecha 10 de noviembre de 2021 suscrito por el Sr. Jairo Ampuño Santos, Responsable de Bodega de Equipos Médicos y Suministros de esta unidad médica, remite al Ing. Lincol Segovia, Ingeniero Biomédico de esta unidad médica, el certificado de stock de bodega Nro. 114 de existencia en bodega de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido del Hospital General Manta.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-M-2021-0531-M, de fecha 09 de noviembre de 2021 suscrito por el Ing. Lincol Segovia, ingeniero biomédico de esta unidad médica, solicita al Sr. Mgs. Oswaldo Moreano, Responsable de la Unidad Administrativa, inicio de la Fase Preparatoria del Proceso de “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2021-3132-M, de fecha 10 de noviembre de 2021, suscrito por el Mgs. Oswaldo Moreano Rivas Responsable de la Unidad Administrativa, solicita a la Abg. Kerly Gutierrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas, funcionario responsable en su periodo, certificación de Saldos al PAC para la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2021-2139-M, de fecha 11 de noviembre de 2021 suscrito por la Abg. Kerly Gutierrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas, funcionario responsable en su periodo, remite los saldos PAC referente a la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2021-3172-M, de fecha 11 de noviembre de 2021, suscrito por el Mgs. Oswaldo Moreano Rivas Responsable de la Unidad Administrativa funcionario responsable en su periodo, solicita la Abg. Kerly Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas, certificación Catálogo Electrónico para la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2021-2160-M, de fecha 12 de noviembre de 2021 suscrito por Abg. Kerly Gutierrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas, funcionario responsable en su periodo, remite certificación Catalogo Electrónico Nro. 361- 2021-HGM, referente a la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”, informando que el objeto de contratación NO se encuentra CATALOGADO.

Que, mediante Memorando de referencia Nro. IESS-HG-MAN-M-2021-0550-M, de fecha 15 de noviembre de 2021, suscrito por el Especialista en Ingeniería Biomédica Lincol Fernando Segovia Peñaherrera, remite el Estudio de Mercado para la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando No. IESS-HG-MAN-USG-2021-3306-M, de fecha 15 de noviembre de 2021, el Mgs. Oswaldo Moreano Rivas solicita a la Coordinación de Compras Públicas, la CERTIFICACIÓN PAC para la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2021-2292-M, de fecha 19 de noviembre de 2021, la Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos remite la comunicación de la certificación PAC, indicando que la “Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta”, no se encuentra en el programado en el PAC del año 2021, y realiza observaciones para que sean solventadas.

Que, mediante Memorando No. IESS-HG-MAN-M-2021-0572-M, el Ing. Lincol Segovia Peñaherrera, Especialista de Ingeniería Biomédica , solicita al Ing. Cristhian Barcia Cevallos, Responsable de control de Bodega y Activos Fijos, solicita el documento que certifique que el bien esterilizador de peróxido de hidrógeno Marca: Steri, Modelo: VPRO1 PLU, Serie 03029142 está dentro de los activos del Hospital General Manta.

Que, mediante Memorando No. IESS-HG-MAN-USG-2021-3332-M, el Ing. Cristhian Barcia Cevallos, Responsable de control de Bodega y Activos Fijos, comunica que el bien en mención pertenece a esta casa de salud.

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

Que, mediante Memorando No. IESS-HG-MAN-M-2021-0575-M, suscrito por el Ing. Lincol Segovia Peñaherrera, Especialista de Ingeniería Biomédica, solventa las observaciones realizadas por la Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2021-2292-M.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2021-4520-M, con fecha 26 de noviembre de 2021, el Gerente del Hospital General Manta, Encargado Ing. Miguel Ángel Guevara Yulan, solicita reformar el PAC-2021 afectando al objeto de contratación Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta; **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2021 por un valor de \$ 30.000,00 (TREINTA MIL CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)) sin IVA;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2021-3350-M, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 049-2021-IESS-HG-MAN-SG concluye: El Hospital General Manta cuenta con una Central de esterilización la cual está equipada con sus respectivas esterilizadores de vapor de 250 litros, esterilizador en seco, óxido de etileno y de peróxido, desde el inicio de la emergencia sanitaria el Hospital ha incrementado la atención en cirugías programadas y por emergencia y en muchos casos con pacientes con insuficiencia respiratoria, con la Adquisición de kits de mantenimiento para esterilizador de peróxido de hidrógeno del Hospital General Manta, se podrá esterilizar el instrumental y demás accesorios que las unidades médicas demanda.

Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada.

En ejercicio de las atribuciones delegadas conforme lo dispuesto en el artículo 69 numeral 1 del Código Orgánico Administrativo, COA, en concordancia con lo señalado en el artículo 9 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-ME-2021-006-RFDQ, de 26 de abril de 2021, a fin de cumplir lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 25 de su Reglamento General.

RESUELVE:

Art.1.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2021 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Ing. Miguel Ángel Guevara Yulan Gerente del Hospital General Manta, Encargado.

AGRÉGUESE.-

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

| PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL | | | | | | | | | | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------|-----------------|--------------|--------------------------------------|---------------|--|-----------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| Nº DE PARTIDA | NOMBRE DE CONTRATACIÓN | DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | PC ACTUAL | CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL | UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL | CANTIDAD ACTUAL | VALOR ACTUAL | VALOR ACTUAL | Nº DE PARTIDA | NOMBRE DE CONTRATACIÓN | DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | PC REFORMADO | CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO | UNIDAD DE MEDIDA REFORMADO | CANTIDAD REFORMADO | VALOR ENTABO REFORMADO | VALOR TOTAL PAC REFORMADO | INCREMENTO DE PAC |
| | | | | | | | | | | | 530813 | Adquisición de kits de mantenimiento para controlador de servicio de emergencia del Hospital General Manta | Bien | Subasta Inversa | 01400011 | C4 | Unidad | 3 | | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| TOTAL INCREMENTO AL PAC (Valor que se cobra en la resolución motivada) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 30.000,00 | |

Art. 2.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: oswaldo.moreano@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Dada, en la ciudad de Manta, a los 26 días del mes de noviembre de 2021.

Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Comuníquese y Publíquese.

Documento firmado electrónicamente

Tlgo. Luís Eduardo Parraga Briones
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA,
 HOSPITAL GENERAL MANTA**

Referencias:

- IESS-HG-MAN-DA-2021-4520-M

Anexos:

- informe_tecnico_49-signed-signed(1)-signed.pdf
 - matriz_de_reforma_49.xls
 - informe_tecnico_490395968001637939949.doc
 - firma0441233001637939734.doc
 - iess-hg-man-m-2021-0575-m.pdf

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2021-0063-R

Manta, 26 de noviembre de 2021

- rup_jral0234119001636773421.pdf
- solicitud_de_bodega_iess-hg-man-m-2021-0532-m-1.pdf
- steris_st_louis_iso_9001_certificate_fm_504907_-_2021-12-03.pdf
- tdrpar~2.pdf
- iess-hg-man-usg-2021-3141-m.pdf
- iso_13485-2016_fm_75837_mentor_12-18-2021_(1).pdf
- jral_loa_specific_tender_has_distr_agmt_2021_specific_hospital_general_manta_(1).pdf
- proforma_iess_manta_kits_mantenimiento-1-signed-1.pdf
- esc_10453533001636558189.doc
- iess-hg-man-m-2021-0531-m(1).pdf
- catÁlogo_electronico_361_peroxido-signed-signed.pdf
- iess-hg-man-dm-2021-0405-m0853424001636773043.pdf
- formulario_certificaciÓn_bodega_114-2021-signed2-1.pdf
- iess-hg-man-usg-2021-3332-m.pdf
- iess-hg-man-m-2021-0572-m(1).pdf
- especificaciones_tecnicas_adquisicion_de_kit_de_esterilizador_de_peróxido-signed2233-signed.pdf
- contrato_no__411191101-003-2021-sl0083207001636773043.pdf
- carta_de_autorizacion_jral_medical_loa_general_11-05-2020-20683424001636773042.pdf
- 01_inf-10562790001636773041.pdf
-
- ión_de_kits_de_mantenimiento_para_esterilizador_peróxido_de_hidrógeno_del_hospital_gen-signed.pdf
- ruc_jral0833796001636773420.pdf
- solicitud_de_saldos_pac_iess-hg-man-usg-2021-3132-m.pdf

Copia:

Señor Especialista
Juan Víctor Melo Sánchez
Director Nacional de Planificación

Señor Magíster
Xavier Oswaldo Zambrano Montesdeoca
Director Técnico Médico, Hospital General Manta, Encargado

Señora Ingeniera
Jesica Paola Zamora Palma
Responsable de la Subdirección Administrativa Financiera , Hospital General Manta

Señor Magíster
Oswaldo Anibal Moreano Rivas
Responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta

Víctor Manuel Avilés Sotomayor
Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, Encargado

Señorita Abogada
Kerly Maritza Gutierrez Cevallos
Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, Encargado

Señorita Ingeniera
Denisse Elizabeth Vera Gomez
Responsable de Presupuesto, Hospital General Manta