

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

**EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN DEL
IESS CHIMBORAZO**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que “las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone lo siguiente: “Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial N° 395 del 4 de agosto del 2008 y reformada el 14 de octubre de 2013; determina los principios y normas que regulan los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría; crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, SNCP, de aplicación obligatoria por las entidades previstas en el Art. 1 de esta Ley;

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial N° 588 del 15 de Mayo del 2009; tiene por objeto el desarrollo y aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en adelante la Ley, que crea el Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica que los “Principios.- Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”;

Que, el Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone “Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...);

Que, el Art. 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone “ Del Plan Anual de Contratación.- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley. El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gob.ec. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado. Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación (...);

Que, mediante Resolución N° C.D. 593 de 24 de diciembre de 2019, el Consejo Directivo del IESS aprobó el Presupuesto Consolidado del IESS para el ejercicio financiero 2020, el Fondo Presupuestario Anual del IESS, el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...); y las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS;

Que, mediante Resolución Administrativa No. *IESS-DG-AL-2020-027-RFDQ*, de fecha 10 de enero de 2020, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2020, el Director General del IESS, resolvió: “Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2020, cuyo monto asciende al valor de: USD 401.036.663,52 (CUATROCIENTOS UN MILLONES TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES CON CINCUENTA Y DOS CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...);

Que, mediante Resolución Administrativa No. *IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ*, de 21 de noviembre de 2018, el Director General del IESS, mediante el Art. 2 resolvió: “(...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...);

Que, en el Art. 9 de la Resolución Administrativa No. IESS-DG-CT-2020-004-RFDQ, de 11 de agosto de 2020, el Director General del IESS, resolvió: *“Delegar al Director Nacional de Servicios Corporativos la coordinación y aprobación de las reformas al Plan Anual de Compras – PAC, a nivel Central.”*

Que, en el Art. 10 de la Resolución Administrativa No. IESS-DG-CT-2020-004-RFDQ, de 11 de agosto de 2020, el Director General del IESS, resolvió: *“Delegar a nivel desconcentrado quien haga sus veces del Director Nacional de Planificación, mediante resoluciones motivadas y previa solicitud de las unidades requirentes, coordinará, aprobará las reformas al Plan Anual de Contratación e informará a la Dirección Nacional de Servicios Corporativos y a la Dirección Nacional de Planificación sobre lo actuado.”*

Que, mediante memorando No. IESS-UPAFH-2020-1314-M, del 10 de julio del 2020, el Ing. Carlos Fernando Mora García, ex Responsable de la Unidad Provincial Administrativo Financiero Chimborazo, solicita autorización se gastó e inicio de proceso de elaboración de material de Impresión y formularios pre impresos para uso de la Dirección provincial IESS del año 2020.

Que, mediante memorando No. IESS-UPAFH-2020-1521-M, del 18 de agosto del 2020, el Ing. Carlos Fernando Mora García, Ex responsable de la Unidad Provincial Administrativa Financiera Chimborazo, solicita el código AVALPAP para la elaboración de Material de Impresión y formularios pre-impresos para uso de la Dirección Provincial IESS año 2020.

Que, mediante memorando No. IESS-UPAFH-2020-1496-M, del 21 de agosto del 2020, el Ing. Carlos Fernando Mora García, Ex responsable de la Unidad Provincial Administrativa Financiera Chimborazo, solicita la emisión de Certificación PAC de Material de Impresión y formularios pre-impresos para uso de la Dirección Provincial IESS año 2020.

Que, mediante memorando No. IESS-SDNCP-2020-2572-M, de fecha 26 de agosto del 2020, suscrito por el Ing. Diana Sofía Uquillas Erzo, Ex Subdirectora Nacional de Compras Públicas, envié respuesta a la solicitud emisión de certificación existencia para

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

la contratación de la Elaboración de material de impresión y formularios preimpresos para uso de la Dirección Provincial IESS Chimborazo para el año 2020, en su contenido señala "... me permito indicar que una vez revisado el Plan Anual de contratación aprobado de su dependencia, se evidencia que la compra del ítem solicitado está programada para el primer cuatrimestre y nos encontramos cruzando el 2do periodo, razón por la cual no se puede atender su solicitud. En tal virtud se recomienda a su dependencia realizar la reforma respectiva, a fin de atender su requerimiento".

Que, mediante memorando Nro. IESS-DPH-2020-1827-M de fecha 07 de octubre del 2020, el Mgs. Carlos Fernando Mora García, Director Provincial del IESS Chimborazo, solicita reformar el PAC-2020 afectando al objeto de Contratación; **modificando** el cuatrimestre de la ejecución del proceso de Elaboración de material de impresión y formularios preimpresos para el uso de la Dirección Provincial IESS Chimborazo año 2020. sin que afecte el valor total del Plan Anual de Contratación;

Que, mediante memorando Nro. IESS-DPH-2020-1827-M de fecha 07 de octubre del 2020, *el área* requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 006-2020-UPAFH *concluye*: **modificación al** cuatrimestre de la ejecución del proceso de Elaboración de material de impresión y formularios preimpresos para el uso de la Dirección Provincial IESS Chimborazo año 2020. sin que afecte el valor total del Plan Anual de Contratación.

Que, el Informe Técnico Nro. 006-2020-UPAFH, *la Ing. Paula Andrea Moyano Lopez, Responsable de la Unidad Provincial de Planificación IESS Chimborazo*, indica que el informe técnico es consistente con los documentos habilitantes remitidos bajo la responsabilidad de la unidad requirente; en tal virtud, procede con la elaboración de la resolución respectiva;

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, mediante IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018;

RESUELVE:

Art.1.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2020 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Mgs. Carlos Fernando Mora García, Director Provincial del IESS Chimborazo.

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

MODIFICAR. –

NOMBRE DE LA UNIDAD: Unidad Provincial Administrativa Finanzas Chimborazo
MES Y AÑO DE REPORTE: Octubre 2020
FECHA: 05-10-2020

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO									
No	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE PROCESAMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC DE CONTRATACIÓN	CUATRIMESTRE DE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE PROCESAMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC DE CONTRATACIÓN	CUATRIMESTRE DE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL REFORMADO	DISMINUCIÓN DE PAC
1	5301002	Impresión de formularios, preimpresos para que de la Dirección Provincial IESS para el año 2020	Servicio	Infirma Cuantía	32590019 C1	Unidad	600	3.00	1,800.00	5301002	Impresión de formularios, preimpresos para que de la Dirección Provincial IESS para el año 2020	Servicio	Infirma Cuantía	32590019 C3	Unidad	600	3.00	1,800.00	0.00
TOTAL INCREMENTO AL PAC (Valor que se coloca en la resolución motivada)																	0.00		

Art.2.- Solicitar a el/la Responsable de Compras Públicas del Centro de Responsabilidad Presupuestaria al que pertenece la unidad requirente que solicita la reforma, la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec, conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Solicitar a la unidad requirente el envío de la confirmación mediante correo electrónico a la siguiente dirección, paula.moyano@iess.gob.ec de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción, sin perjuicio de su publicación en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Comuníquese y Publíquese. -

Dada, en Riobamba, 08 de octubre del 2020. Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social,

firma:

Nombre: ING. PAULA ANDREA MOYANO LOPEZ

Dependencia: Responsable de la Unidad Provincial de Planificación IESS Chimborazo

Resolución Nro. IESS-UPPH-2020-0053-R

Riobamba, 08 de octubre de 2020

Documento firmado electrónicamente

Ing. Paula Andrea Moyano López

RESPONSABLE UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN CHIMBORAZO

Anexos:

- aval_pap_025_impresion_reproduccion07212320016020168980778404001602176303.pdf
- copia_de_gad-p03-s05-f05_matriz_de_reforma_pac_impresion.xls
- informe_nro_006-2020-upafh_impresión-1.pdf
- matriz_impresión0831003001602176304.pdf
- saldos_pac_dirección_provincial_chimborazo05245900016020163480153890001602176305.pdf
- saldos_partids_presupuestarias08424800016020163480484012001602176305.pdf

Copia:

Señora Magíster
María Antonia Romero Vásquez
Directora Nacional de Planificación