

**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

**LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACION DEL  
IESS CHIMBORAZO**

**CONSIDERANDO:**

**Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución. (...)*”;

**Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

**Que,** el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (...)*”;

**Que,** el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, consagra que: “(...) *El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)*”;

**Que,** el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, establece: “(...) *Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley (...)*”;

**Que,** el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “(...) *Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes (...)*”;

**Que,** la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el

## Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R

Riobamba, 14 de julio de 2021

Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

**Que,** el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional (...);”*

**Que,** el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: *“(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...);”*

**Que,** el Portal de Compras Públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, el mismo que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo descrito en el artículo 6, numeral 25, y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica que: *“(...) Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...);”*

**Que,** el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: *“(...) El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)”*, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos

**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

de sus autoridades;

**Que,** el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Nro. 588 del 15 de mayo del 2009; tiene por objeto el desarrollo y aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en adelante la Ley, que crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, SNCP, de aplicación obligatoria por las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley;

**Que,** el artículo 4 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La Resolución que la máxima autoridad emita para el efecto, determinará el contenido y alcance de la delegación (...)”*;

**Que,** el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“(...) Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley. El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec). Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado. Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación (...)”*;

**Que,** la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: *“(...) El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente*

## Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R

Riobamba, 14 de julio de 2021

*información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

**Que,** mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

**Que,** mediante Resolución N° C.D. 623 de 28 de diciembre de 2020, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2021 (...)*”; “*Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; “*Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, “*Artículo 5.- “(...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

**Que,** Mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-CT-2021-001-RFDQ, de fecha 15 de enero de 2021, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2021, el Director General del IESS, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2021, cuyo monto asciende al valor de: USD 639.752.963,35 (SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CIENCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES, CON 35/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

**Que,** en el artículo 9 de la Resolución Administrativa No. IESS-DG-ME-2021-006-RFDQ, de 26 de abril de 2021, el Director General del IESS, resolvió: “*(...) Delegar a nivel desconcentrado, a quien haga las veces del Director Nacional de Planificación, mediante resoluciones motivadas y previa solicitud de las unidades requirentes, coordinará, aprobará las reformas al Plan Anual de Contratación e informará a la Dirección Nacional de Planificación sobre lo actuado (...)*”;

**Que,** Según Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0076-M de fecha 15 de enero de 2021 dispone la publicación en el Portal de Compras Públicas, en consideración a lo expuesto y con el propósito de ejecutar lo planificado se da a conocer que la Partida Presupuestaria

**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

Nro. 53060301 MATERIALES DE OFICINA E INFORMATICA, con un valor total a ejecutarse de 8773.20 dólares americanos mediante el procedimiento de Catalogo Electrónico, publicado en el sistema SOCE el PAC 2021 con 16 ítems a ser contratados en el segundo cuatrimestre C2, considerando lo expuesto y para dar seguimiento al proceso de contratación se sugiere realizar el cambio de CPC 10 ítems.

**Que**, Mediante memorando Nro. IESS-UPAFH-2021-0483-M de fecha 25 de marzo de 2021, se solicita a la Lcda. Mónica de los Angles Ruiz Suarez, que remita la documentación habilitante de la Etapa Preparatoria de la contratación de Materiales de Oficina e Informáticos de la Dirección Provincial Chimborazo.

**Que**, Mediante memorando Nro. IESS-UPAFH-2021-0555-M de fecha 08 de abril 2021 suscrito por el Abg. Luis Franklin Vera Vásquez responsable de la Unidad Administrativa Financiera de la Dirección Provincial de Chimborazo, encarga como responsable de Servicios generales de la dirección Provincial al ing. Víctor Pailiacho.

**Que**, Mediante memorando Nro. IESS-UPAFH-2021-0943-M, de 09 de junio de 2021, se solicita al Ing. Víctor Pailiacho iniciar el proceso de contratación de la Adquisición de Materiales de oficina e informáticos de la Dirección provincial Chimborazo, con la documentación habilitante para la ejecución respectiva.

**Que**, mediante memorando Nro. **IESS-DPH-2021-1041-M, de fecha 14 de julio del 2021**, la Mgs. Karina Jhomayra Carrasco Bayas, **DIRECTORA PROVINCIAL CHIMBORAZO**, solicita reformar el PAC-2020 afectando al objeto de Contratación, “Adquisición de Materiales de Oficina e Informáticos de la Dirección Provincial Dirección Provincial Chimborazo”; **modificando** los CPC de 10 ITEMS programados, sin que afecte el valor total del Plan Anual de Contratación;

**Que**, mediante memorando Nro. **IESS-DPH-2021-1041-M**, el área requirente anexó el informe técnico;

**Que**, el Informe Técnico Nro. **NRO. 014-2021-UPAFH**, *concluye*: La reforma solicitada atiende al cumplimiento de la planificación operativa plasmada en el IESS-PR, como se señala a continuación:

1. Dar seguimiento al proceso de contratación de la partida presupuestaria N<sup>o</sup>. 53060301 Materiales de oficina e informática, con la descripción “Adquisición de Materiales de oficina e informático de la Dirección Provincial Dirección provincial Chimborazo.
2. **Modificar los CPC de 10 ítems del PAC 2021 de la partida presupuestaria N<sup>o</sup> 53060301 de Materiales de Oficina e Informáticos, con la finalidad de continuar con el trámite correspondiente para el proceso de contratación detallado. “Por**

**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

*lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada.”);*En ejercicio de las atribuciones delegadas conforme lo dispuesto en el artículo 69 numeral 1 del Código Orgánico Administrativo, COA, en concordancia con lo señalado en el artículo 9 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-ME-2021-006-RFDQ, de 26 de abril de 2021, a fin de cumplir lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 25 de su Reglamento General.

**RESUELVE:**

**Art.1.-** Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2021 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad de la, Mgs. Karina Jhomayra Carrasco Bayas, **DIRECTORA PROVINCIAL CHIMBORAZO**

**MODIFICAR. –**

## Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R

Riobamba, 14 de julio de 2021

NOMBRE DE LA UNIDAD: Unidad Provincial Administrativa Financiera.  
 MES Y AÑO DE REPORTE: Julio - 2021  
 FECHA: 14 de julio de 2021

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO												
CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TIPO DE	PROCEDIMIENTO	CPC	CUATRIMESTRE	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR	VALOR	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TIPO DE	PROCEDIMIENTO	CPC	CUATRIMESTRE	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR	VALOR	DESCRIPCIÓN
NÚMERO	DE	DE	ADQUISICIÓN	DE	DE	PROGRAMADO	DE	ACTUAL	ACTUAL	ACTUAL	NÚMERO	DE	DE	ADQUISICIÓN	DE	DE	PROGRAMADO	DE	ACTUAL	ACTUAL	ACTUAL	DE
DE	PARTIDA	DE	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	DE	DE	DE	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN
1	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	452500021	C2	Unidad	20	14.25	285.00	53060301	201 0601 FLASH MEMORY 16 GB	Bien	Catálogo Electrónico	452500022	C2	Unidad	20	14.25	285.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
2	53060301	201 0601 APRIETA PAPIERES TIPO FINZA 51MM	Bien	Catálogo Electrónico	3699000147C2		Unidad	30	1.40	42.00	53060301	201 0601 APRIETA PAPIERES TIPO FINZA 51MM	Bien	Catálogo Electrónico	3699000156	C2	Unidad	30	1.40	42.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
3	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	3699000147C2		Unidad	30	1.40	42.00	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	3699000155	C2	Unidad	30	1.40	42.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
4	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	3692000128C2		Unidad	100	0.95	95.00	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	3699000109	C2	Unidad	100	0.95	95.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
5	53060301	201 0601 ARCHIVADOR DE CARTON NO. 15 CON TAPA	Bien	Catálogo Electrónico	3212920115C2		Unidad	150	1.25	187.5	53060301	201 0601 ARCHIVADOR DE CARTON NO. 15 CON TAPA	Bien	Catálogo Electrónico	3212920131	C2	Unidad	150	1.25	187.5	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
6	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	389110016	C2	Unidad	200	0.14	28.00	53060301	201 0601 ESFEROGRAFICO ROJO PUNTA FINA	Bien	Catálogo Electrónico	3891100177	C2	Unidad	200	0.14	28.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
7	53060301	201 0601 MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES	Bien	Catálogo Electrónico	326000946	C2	Unidad	300	0.58	174.00	53060301	201 0601 MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES	Bien	Catálogo Electrónico	3699000111	C2	Unidad	300	0.58	174.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
8	53060301	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	Bien	Catálogo Electrónico	389110017C2		Unidad	500	0.14	70.00	53060301	201 0601 ESFEROGRAFICO AZUL PUNTA FINA	Bien	Catálogo Electrónico	3891100173	C2	Unidad	500	0.14	70.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
9	53060301	201 0601 ARCHIVADOR DE CARTON PLEGABLE LOMO 16 CM NO.3	Bien	Catálogo Electrónico	3212920116C2		Unidad	600	2.50	1500.00	53060301	201 0601 ARCHIVADOR DE CARTON PLEGABLE LOMO 16 CM NO.3	Bien	Catálogo Electrónico	3212920126	C2	Unidad	600	2.50	1500.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	
10	53060301	201 0601 RESMA DE PAPEL BOND A4 75 GR	Bien	Catálogo Electrónico	3212920113C2		Unidad	2000	2.82	5640.00	53060301	201 0601 RESMA DE PAPEL BOND A4 75 GR	Bien	Catálogo Electrónico	3212920120	C2	Unidad	2000	2.82	5640.00	201 0601 ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA E INFORMATICO	

TOTAL MODIFICACIÓN AL PAC (Valor que se coloca en la resolución motivada)

**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

**Art. 2.-** Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

**Art. 3.-** Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: [paula.moyano@iess.gob.ec](mailto:paula.moyano@iess.gob.ec), de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

**Art. 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).  
Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Comuníquese y Publíquese.

Dada, en, Riobamba, 14 de julio del 2021. Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, firma:

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. Paula Andrea Moyano López  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN  
CHIMBORAZO**

Anexos:

- copia\_de\_matriz\_reforma\_pac\_mat\_oficina.xls
- inform~202051560016262944560322227001626301015.pdf

Copia:

Señor Ingeniero  
Víctor Augusto Pailiacho Yucta  
**Responsable de Servicios Generales - Unidad Provincial Administrativa Financiera  
Chimborazo**

Señora Magíster  
María Antonia Romero Vásquez  
**Directora Nacional de Planificación, Encargada**

Señor Abogado  
Carlos Ernesto Guachamin Monar  
**Subdirector Nacional de Compras Públicas**

Señora Ingeniera  
Fanny Paulina Vaca Barahona



**Resolución Nro. IESS-UPPH-2021-0047-R**

**Riobamba, 14 de julio de 2021**

**Oficinista - Unidad Provincial Administrativa Financiera Chimborazo**