

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

**PARA:**

Sr. Espc. Richard Jamil Vite Valarezo  
**Director del Centro de Salud B - Huaquillas**

Sra. Med. Cecilia Alexandra Solano Velez  
**Directora Centro de Salud B - Pasaje, Encargada**

Sra. Dra. Miriam Amparo Bravo Arevalo  
**Director Médico del Centro de Salud B - Piñas, Encargado**

Sr. Dr. Carlos Enrique Espinosa Macas  
**Director Médico del Centro de Salud B â Portovelo**

Sr. Dr. Angel Fabricio Cartuche Guanuche  
**Director del Centro de Salud B - Santa Rosa, Encargado**

Sr. Dr. Roberth Alfredo Morejon Alejandro  
**Director del Centro de Salud C - Materno Infantil y Emergencia Zaruma, Encargado**

Sr. Dr. Julio Cesar Lojan Alvarado  
**Gerente General - Hospital General Machala (e)**

Sr. Med. Franklin Fernando Perea Godoy  
**Director Centro de Salud A San Lorenzo, Encargado**

Sr. Dr. Fabricio Antonio Caicedo Goyes  
**Director Médico Centro de Salud B Quininde, Encargado**

Sra. Mgs. Gina Narcisa Samaniego Angulo  
**Directora Administrativa Hospital Básico Esmeraldas, Encargada**

Sr. Dr. Rowland Snell Astudillo Cabrera  
**Director Administrativo - Centro Quirúrgico Ambulatorio (Hospital del Día) Central Loja (Encargado)**

Sra. Dra. Norita Angelita Buele Maldonado  
**Directora Médica del Centro de Salud B Cariamanga**

Sr. Mgs. Gustavo Enrique Hernandez Nuñez  
**Director del Centro de Salud B - Catamayo, Encargado**

Sr. Dr. Hugo Renán Martínez Espinoza  
**Director Médico Centro de Salud B - Celica**

Sra. Dra. Mariana de Jesús Seaz Ruiz  
**Directora del Centro de Salud B-Macará**

Srta. Med. Diana Katherine Vega Paladines  
**Directora del Centro de Salud B-Paltas, Encargada**

Sr. Mgs. David Israel Zuñiga Rojas  
**Director Administrativo del HGMYM - Encargado**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sr. Mgs. Francisco Esteban Ramirez Cabrera  
**Director Administrativo Hospital del Día Azogues**

Sr. Mgs. Edison Esteban Yumbra Castro  
**Director Administrativo del Hospital del Día La Troncal**

Sra. Mgs. Gabriela Alejandra Pesantez Ochoa  
**Director Técnico Médico, Encargado del Centro de Salud B Cañar**

Srta. Espc. Siomara Mercedes Cruz Almeida  
**Directora Técnico del Centro de Rehabilitación Integral Especializado Azogues, Encargada**

Sr. Mgs. Jorge Erik Aguirre Piedra  
**Director Administrativo, Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (H. del Día) - Efrén Jurado López, Encargado**

Sr. Ing. Fausto Enrique Baquerizo De La A  
**Director Administrativo del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Día Norte Tarqui, Encargado**

Srta. Econ. Katherine Andrea Alvarez Bravo  
**Directora Administrativa, Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Día Valdivia, Encargada**

Sr. Espc. Carlos Leonel Luiz Guanoluiza  
**Director del Centro de Especialidades - Balzar, Encargado**

Sr. Mgs. Carlos Luis Villegas Sanchez  
**Director Administrativo, Centro de Especialidades Central Guayas, Encargado**

Sra. Dra. Diana Elitta Chong Tarira  
**Directora del Centro de Especialidades Daule, Encargada**

Sra. Mgs. Andrea Estefania Orellana Alava  
**Directora Administrativa del Centro de Especialidades Letamendi, Encargada**

Sr. Med. Fernando Gabriel Guzman Farfan  
**Director del Centro de Salud B - Bucay**

Sra. Mgs. Fatima del Carmen Guznay Velez  
**Directora del Centro de Salud B - El Empalme**

Sr. Med. Carlos David Baldeón Alvarez  
**Director Técnico del Centro de Salud C- Naranjal, Encargado**

Sr. Mgs. Cesar Tiberio Aguilar Safadi  
**Médico Especialista en Patología Clínica 1, Director Administrativo, Hospital Básico Duran, Encargado**

Sr. Espc. Francisco Xavier Andino Rodríguez  
**Gerente General, Encargado Hospital de Especialidades - Teodoro Maldonado Carbo**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sra. Espc. Ruth Dolores Valencia Peso  
**Gerente General, Hospital General del Norte de Guayaquil Los Ceibos, Encargado**

Sra. Med. Ana de los Angeles Puga Navarrete  
**Directora Medico del Hospital General Milagro**

Sr. Dr. Marcos Jimmy Vivas Vivas  
**Director, Encargado del Centro de Salud A El Coca**

Sra. Espc. Mariela Sofía Navas Pazmiño  
**Directora del Centro de Salud B, San Miguel de Bolivar, Encargada**

Sra. Ing. Ana Maria Baños Bazante  
**Directora Administrativa del Hospital Básico Guaranda, Encargada**

Srta. Mgs. Norma Gabriela Rubio Mantilla  
**Directora Administrativa Encargada Hospital General Ibarra**

Sra. Mgs. Martha Rocío Yépez Terán  
**Directora Administrativa - Subrogación**

Sr. Dr. Ricardo Xavier Jativa Alvarez  
**Médico Director UAA Atuntaqui**

Sr. Dr. Jose Jabier Teran Teran  
**Director Centro de Salud A Cotacachi - Encargado**

Sra. Dra. Diana del Pilar Garboa  
**Directora del Centro de Salud A - San Cristóbal, Encargada**

Sra. Mgs. Liliana Paola Junco Vaca  
**Directora Administrativa del Hospital General Babahoyo, Encargada**

Sr. Mgs. Diego Vinicio Cajas Crespo  
**Director, Encargado del Hospital General de Quevedo**

Sr. Espc. Octavio Daniel Jara Contreras  
**Director, Centro de Salud A - Ventanas**

Sr. Med. Joffre Wladimir Guerrero Vera  
**Director Médico CSA Vinces**

Sra. Dra. Eva Marisol Romero Velez  
**Directora Administrativa del Hospital General Portoviejo, Encargada**

Sra. Med. Fátima Cindy Chávez Molina  
**Director del Centro de Salud B - Portoviejo, Encargado**

Sr. Mgs. Hernan Augusto Salazar Vega  
**Gerente General, Hospital General Manta, Encargado**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sr. Econ. Fernando Rivera Prado  
**Director Administrativo del Hospital Básico - Chone, Encargado**

Sra. Dra. Holanda Mariola Merchán Ponce  
**Directora Médica del Hospital del Día Jipijapa, Encargada**

Srta. Mgs. Mercedes de Jesús Saltos Zamora  
**Director CSA Calceta**

Sr. Med. José Ramon Garcia Flores  
**Director Médico Centro de Salud A - El Carmen, Encargado**

Sr. Mgs. Wilson Enrique Intriago Ponce  
**Director del Centro de Salud A Pajan, Encargado**

Sr. Dr. Segundo Stalin Moran Merchan  
**Director Centro de Salud A Los Esteros, Encargado**

Sr. Espc. Carlos Augusto Cevallos Velez  
**Director Médico Centro de Salud C Bahía de Caráquez, Encargado**

Srta. Ing. Ruth Noemi Procel Hoyos  
**Directora Administrativa del Hospital Básico el Puyo, Encargada**

Sr. Econ. Diego Ramiro Marin Vega  
**Director Administrativo, Encargado del Hospital General - Riobamba**

Sra. Dra. Eliana Katherine Avendaño Barragan  
**Director Puesto de Salud Chunchi, Encargada**

Sra. Med. Carolina Ximena Molina Cordonez  
**Directora Médica - Centro de Salud B â Alausí, Encargada**

Srta. Dra. Sandra Genoveva Ramos Valencia  
**Director del Centro de Salud A Parque Industrial, Encargada**

Sra. Ing. Jessica Adriana Alban Zurita  
**Directora Administrativa, Encargada Centro de Salud B Quevedo**

Sr. Tlgo. Willans Patricio Taez Navarrete  
**Apoyo de Subprocesos Operativos de SALUD,RP,SM,DMSP, y Servicios Generales  
Centro de Salud A - Santa Cruz**

Sr. Mgs. Marco Felipe Cedillo Calderon, MBA  
**Gerente General del Hospital de Especialidades Jose Carrasco Arteaga Encargado**

Sr. Econ. Juan Carlos Milibak Vélez  
**Director Administrativo CE-CC-Centro de Especialidades - Central CUENCA**

Sra. Dra. Marcia Alexandra Alvarez Vidal  
**Director Técnico Centro de Salud C Cuenca**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sra. Mgs. Cecilia Maricela Viteri Tinajero  
**Directora Administrativa del Hospital General - Latacunga, Encargada**

Sr. Ing. Darwin Stalyn Rosario Vera  
**Director Administrativo del Hospital Basico de Ancon**

Sra. Mgs. Maria Teresa Gray Gomez  
**Directora Administrativa del Centro de Especialidades La Libertad**

Sr. Ing. Ivan Andre Hidalgo Calle  
**Director Administrativo del Hospital General IESS Santo Domingo**

Sr. Ing. Patricio Ivan Cabrera Cabrera  
**Director Administrativo del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (H.del Día) - Santo Domingo de los Tsáchilas**

Sr. Dr. Jose Fernando Patiño Muñoz  
**Director Centro de Salud B IESS El Angel - Encargado**

Sr. Med. Johny David Romero Romero  
**Director - Centro de Salud B - San Gabriel,**

Sr. Dr. William Anibal Tulcanaza Huertas  
**Médico General de Primer Nivel de Atención Centro de Salud B Tulcán**

Sr. Med. Ronald Ecuador Lopez Pillacela  
**Director del Centro Clinico Quirurgico Ambulatorio Hospital del dia Macas (encargado)**

Sr. Med. Mario Alberto Jara López  
**Director Médico y Administrativo, Encargado, CSA Gualaquiza**

Sra. Mgs. Nancy Beatriz Cárdenas Riera  
**Directora del Centro de Salud B - Sucúa, Encargada**

Sr. Mgs. Angel Octavio Zapata Villalta  
**Director Médico CCQA(HDIA) EL TENA**

Sra. Dra. Samia Yadira Guevara Zamora  
**Directora del Centro de Salud A Baños**

Sr. Dr. Miguel Fernando Mejia Pintado  
**Director Técnico, Centro de Salud A Píllaro**

Sr. Mgs. Edison Santiago Apunte Castillo  
**Director Administrativo - Hospital General Ambato**

Sr. Dr. Santiago Vicente Pallo Sarabia  
**Director Médico del Hospital General - Ambato, Encargado**

Sr. Mgs. Nestor Ivan Flores Zaruma  
**Director Administrativo - Hospital del Día Central Quito, Encargado.**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sr. Econ. Wilson Oswaldo López Calvache  
**Director Administrativo, Encargado- Hospital del Día Chimbacalle**

Sr. Ing. Carlos Eduardo Gomez Ortega  
**Director Administrativo, Encargado - Hospital del Día Cotocollao**

Sr. Mgs. Christiam Marcelo Suárez Licoa  
**Director Administrativo del Hospital del Día El Batán, Encargado**

Sr. Dr. Rommel Paul Cadena Jaramillo  
**Coordinación Médica - HD-EA - Hospital de Especialidades Carlos Andrade Marín**

Sr. Ing. Nelson Adrian Lapuerta Jaramillo  
**Director Administrativo, Hospital del Día Sangolquí, Encargado**

Sr. Mgs. Angel Ernesto Vega Tobar  
**Director Administrativo, Centro de Especialidades Comité del Pueblo, Encargado**

Sr. Mgs. Jorge Eduardo Huilcapi Duchi  
**Director del Centro de Especialidades - La Ecuatoriana, Encargado**

Sra. Mgs. Lidia Maribel López Carrera  
**Directora Administrativa del Centro Médico Familiar, Integral y Especialidades, Dialisis La Mariscal**

Sr. Ing. Francisco Ivan Contreras Contreras  
**Director Administrativo del Centro de Especialidades San Juan, Encargado**

Sr. Econ. Bolívar Alejandro Cisneros Garzón  
**Director Administrativo del Centro de Especialidades Sur Occidental, Encargado**

Sr. Dr. Carlos Fabián Burneo Aguirre, MBA  
**Director Administrativo del Hospital General San Francisco**

Sr. Dr. Daniel Augusto Rodriguez Villalba  
**Gerente General, Encargado del Hospital de Especialidades - Carlos Andrade Marín**

Sra. Mgs. Paula Carolina Herrera Duchi  
**Directora Centro de Salud A - Amaguaña, Encargada**

Sr. Dr. Sergio Segundo Mera Sanchez  
**Director del CSA-Machachi**

Sr. Espc. Luis Ramón Rivera Flores  
**Director Médico Centro de Salud B - Cayambe, Encargado**

Sr. Dr. Pablo German Caceres Monta  
**Director del Centro de Salud B Tabacundo, Encargado**

Sr. Econ. Edwin Fernando Paredes Peñaherrera  
**Director Administrativo Centro de Especialidades - Nueva Loja**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sra. Dra. Enma Carmita Chamba Chamba  
**Directora Administrativa del CQQA Hospital del día Zamora, Encargada**

Srta. Med. Mayra Alejandra Perez Quiñonez  
**Directora del Centro de Salud A Zumba**

**ASUNTO:** Directrices Técnicas proceso de Rendición de Cuentas 2021 - Establecimientos de Salud

De mi consideración:n

Una vez que la Dirección General del IESS, mediante memorando Nro. IESS-DG-2022-0226-M, de fecha 28 de enero de 2022 dispuso el inicio del proceso de rendición de cuentas y la respectiva conformación de los equipos responsables del proceso en cada establecimiento de salud, es necesaria la emisión de directrices que permitan ejecutar de manera adecuada el proceso de rendición del cuentas del año 2021; en este sentido, a continuación se establecen las siguientes directrices técnicas a ser consideradas durante el proceso antes indicado:

**BASE LEGAL**

- Ley Orgánica de Participación Ciudadana, artículo 89.- Definición.- “Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.”
- Ley Orgánica de Participación Ciudadana, artículo 90.- Sujetos obligados.- “Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales, están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos y omisiones. En caso de incumplimiento de dicha obligación, se procederá de conformidad con la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.”
- Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social artículo 9.- Rendición de cuentas.- “Es atribución del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social establecer mecanismos para someter a evaluación de la sociedad, las acciones del Estado y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público; con atención al enfoque de derechos, a los resultados esperados y obtenidos, a los recursos financieros empleados y a los métodos utilizados sobre su gestión. La rendición de cuentas será un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible. La rendición de cuentas se realizará al menos una vez al año y su convocatoria será amplia, a todos los sectores de la sociedad relacionados y debidamente publicitada.”
- Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social artículo 11.- Obligados a rendir cuentas.- “Tienen la obligación de rendir cuentas las autoridades del Estado electas o de libre remoción, representantes legales de empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, sin perjuicio de la responsabilidad que tienen las y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones. En caso de incumplimiento por parte de las instituciones y entidades del sector público, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social remitirá la queja a la Contraloría General del Estado para que inicie el proceso de investigación sobre la gestión de las autoridades obligadas, sin perjuicio de las sanciones previstas en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública por la negación de información.”
- Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 23.- Sanción a funcionarios y/o empleados públicos y privados.-" Los funcionarios de las entidades de la Administración Pública y demás entes señalados en el artículo 1 de la presente Ley, que incurrieren en actos u omisiones de denegación ilegítima de acceso a la información pública, entendiéndose ésta como información que ha sido negada

## Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2022

total o parcialmente ya sea por información incompleta, alterada o falsa que proporcionaron o debieron haber proporcionado, serán sancionados, según la gravedad de la falta, y sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar,..."

- Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del 10 de marzo de 2021, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), aprueba el reglamento para el proceso de Rendición de Cuentas 2021. Y en su Capítulo II señala el proceso y cronograma de Rendición de Cuentas detallando las actividades y tiempos a ser cumplidos.

### 1. DIRECTRICES GENERALES

- El cumplimiento de lo establecido en la normativa correspondiente a Rendición de Cuentas, es de responsabilidad del representante legal de cada uno de los establecimientos de salud y su incumplimiento acarreará, para dicho representante legal, el establecimiento de las sanciones establecidas en la Ley.
- Se adjunta cronograma de actividades y tiempos que son de estricto cumplimiento e improrrogables. (Anexo 1).
- Para evitar inconvenientes con el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) y las posibles sanciones que se generen por el incumplimiento del proceso, se debe tener en cuenta tanto los parámetros de carga de documentación a los diferentes portales (IESS y CPCCS), así como la fecha límite para ejecutar este proceso; y, considerar que usualmente debido a la saturación en el uso de esa plataforma, cuando está por cumplirse el plazo de ingreso de información, podrían existir inconvenientes en la página web del CPCCS.

### 2. FORMULARIO E INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

- Para el llenado del formulario de Rendición de Cuentas, cada establecimiento de salud será el responsable de la recopilación de la información, su organización, recepción y el consecuente llenado. Adicionalmente, el formulario debe ser el que corresponde al IESS, mismo que se adjunta (anexo 2). Recordar que es obligatorio colocar todos los medios de verificación que se exigen en el formulario; para lo cual, los mismos deben ser cargados previamente al espacio designado en el portal web IESS, con el fin de que puedan generar los links. Este espacio se encontrará habilitado a partir del 17 de febrero de 2022.
- El formulario contiene campos que ya se envían con información previamente cargada, la misma no debe ser modificada y únicamente se debe completar el resto del formulario. En el caso de que una parte del formulario no sea aplicable al establecimiento de salud, se deberá escribir la frase "No Aplica".
- Para la parte correspondiente en el Formulario de Rendición de Cuentas "Evaluación de la Gestión Institucional", cada unidad deberá incluir como medio de verificación el "Plan Anual Terminado al 2021" mismo que se obtuvo de la herramienta IESS PR y que fue remitido suscrito a la Dirección Nacional de Planificación a inicios del 2022.
- En lo correspondiente a "Planificación Articulación de Políticas Públicas" - La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al Plan Nacional de Desarrollo: se adjunta un archivo, el cual servirá como medio de verificación (anexo 3).
- Sobre "Proceso de Contrataciones y Compras Públicas", se deberá utilizar como medio de verificación el formato adjunto (anexo 4), mismo que deberá ser llenado por cada establecimiento de salud.
- Para el caso de la elaboración y redacción del Informe de Rendición de cuentas se adjunta el formato DNPL-SDNSE-GPL-P02-F01 (anexo 5), informe que debe ser desarrollado con base en la información generada en el formulario de Rendición de Cuentas de cada establecimiento de salud. Este documento deberá ser suscrito por el representante legal del establecimiento de salud luego de concluir el proceso de socialización interna dentro de los tiempos establecidos observando el cronograma adjunto a este documento.

### 3. SOCIALIZACIÓN INTERNA

- Al realizar la socialización interna del Informe de Rendición de cuentas (formulario e informe narrativo), este debe ser copiado a la Dirección Nacional de Planificación, dentro de las fechas establecidas en el cronograma, para la revisión metodológica. La Dirección Nacional de Planificación no realiza ningún tipo

## Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2022

de aprobación sobre el documento, únicamente se limitará a entregar observaciones metodológicas, si las hubiere; por lo tanto, los establecimientos de salud en ningún momento deberán interrumpir el proceso de rendición de cuentas y dejar de cumplir el cronograma establecido.

#### 4. DIFUSIÓN Y DELIBERACIÓN

- La Dirección Nacional de Comunicación remitirá las directrices para la difusión y deliberación de los eventos.
- Se adjunta el formulario DNPL-SDNSE-GPL-P02-F02 para la sistematización de los aportes ciudadanos que se reciban de cada establecimiento de salud (anexo 6).

#### 5. CHECK LIST

- Se adjunta check list de los documentos que deben irse elaborando en cada fase del proceso de Rendición de Cuentas. Este check list servirá de guía para la elaboración de los documentos de los medios de verificación a generarse en cada etapa (anexo 7).

Complementariamente, se anexa la Guía especializada de Rendición de Cuentas para Otras Instituciones emitida por el Consejo de Participación Ciudadana, emitida con el objetivo de facilitar el cumplimiento de dicha obligación, (se recomienda revisar pag.14 a la 35), donde se encuentra una guía técnica tanto para llenar el formulario como el proceso de rendición de cuentas (anexo 8).

Es importante recordar que el cumplimiento de lo establecido en la normativa correspondiente a Rendición de Cuentas, es de responsabilidad del representante legal de cada uno de los establecimientos de salud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

#### *Documento firmado electrónicamente*

Econ. Alba Catalina Castellanos Gómez  
**DIRECTORA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

Anexos:

- anexo\_4\_formato\_compras0146929001644526982.xls
- anexo\_5\_dnpl-sdnse-gpl-p02-f01\_informe\_rendición\_de\_cuentas0700879001644526935.doc
- anexo\_6\_dnpl-sdnse-gpl-p02-f02\_aportes\_ciudadanos0251419001644526955.xls
- anexo\_7\_check\_list\_20210911628001644526959.xls
- anexo\_8\_guia\_especializada0434070001644526971.pdf
- formato\_ejemplo\_informe\_narrativa\_rendición\_de\_cuentas\_20210746077001644526970.doc
- anexo\_1\_cronograma\_rc-um-20210756562001644528118.xls
- anexo\_2\_formulario\_rc\_2021092279001644528187.xls
- anexo\_3\_plan\_estratégico\_0703513001644528570.pdf

Copia:

Sr. Abg. Juan Israel Berzueta Pumacuro  
**Subdirector Nacional de Seguimiento y Evaluación**

Sra. Lcda. Maria Paulina Altamirano Sanchez  
**Directora Nacional de Comunicación Social**

Sra. Ing. Michelle Andrea de los Reyes Basantes  
**Asistente Administrativa**

Srta. Lcda. Jennifer Zurita Naranjo  
**Secretaria**

**Memorando Nro. IESS-DNPL-2022-0166-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2022**

Sra. Ing. Stefania Alexandra Sánchez Pacheco  
**Analista Económico**

Srta. Econ. Diana Katherine Ñaguazo Velepucha  
**Asistente Administrativa**

Sra. Ing. Diana Carolina Poalasin Macharilla  
**Planificador**

Sra. Ing. Edith Alexandra Balseca Alegria  
**Administrador**

Srta. Ing. Yarlyny Alexandra Vera Palma  
**Planificador**

ss/eb/di/md/jz/yv/jb