

	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL GENERAL BABAHOYO		ACTA DE REUNIÓN	Nro. 1
	Lugar: Sala de Juntas	Fecha: 03/02/2022	Hora Inicio: 10:00	Hora Fin: 11:00

OBJETIVOS:

REVISIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL HOSPITAL GENERAL BABAHOYO AÑO 2021

Mediante la reunión de trabajo, conformada por los funcionarios designados como miembros del Equipo de Rendición Cuentas 2021 designados mediante memorando Nro. IESS-HG-BA-DM-2022-0118-M, se revisarán los mecanismos y responsabilidades de facilitar el proceso dentro de la Unidad Médica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN DE TRABAJO

- Constatación de quórum por parte de la Mgs. Roxanna Giler, responsable del área de Planificación, designada como Responsable del Proceso.
- Una vez revisado los lineamientos y cronograma a seguir, el equipo establece los materiales de apoyo e información necesaria para la elaboración de las fases como son:

FASE 0	Dirección General	Inicio del proceso de rendición de cuentas	Envío de memorando de inicio de proceso y solicita la conformación del equipo de rendición de cuentas
	Dirección Médica	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas e inicio de proceso	Envío de memorando conformando el equipo de Rendición de Cuentas y remitiendo cronograma de ejecución del proceso.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Reunión Equipo Rendición de Cuentas	Una vez definido se convocará a la reunión del Equipo de rendición de cuentas el establecimiento de salud para <u>revisión de propuesta del proceso 2021</u>
FASE 1	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Formulario de Rendición de Cuentas	Elaboración, revisión y consolidación del "Formulario de Rendición de Cuentas" cada Establecimiento de Salud
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Cargar documentos en la página WEB	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Formulario de Rendición de Cuentas	Las Establecimientos de Salud deberán remitir su formulario de Rendición de Cuentas a la Dirección Nacional de Planificación
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Redacción "Informe de Rendición de Cuentas"	En base al "Formulario de Rendición de Cuentas", se realizará la redacción del "Informe de Rendición de Cuentas" con las evidencias fotográficas.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Elaboración Narrativa	Elaboración narrativa sintetizando el trabajo realizado en el año para alcanzar los resultados detallados en el formulario
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Socialización Interna	Mediante correo institucional se remitirá a los responsables de sus unidades para la respectiva socialización interna del "Informe de Rendición de Cuentas" con copia a la Dirección Nacional de Planificación
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Ajustes en base a observaciones de áreas	Una vez realizada la socialización, Incorporar las mejoras recomendadas por las áreas al informe y remitir para aprobación.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Aprobación por la máxima autoridad "Informe de Rendición de Cuentas" de cada Establecimiento de Salud

	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL GENERAL BABAHOYO		ACTA DE REUNIÓN	Nro. 1
	Lugar: Sala de Juntas	Fecha: 03/02/2022	Hora Inicio: 10:00	Hora Fin: 11:00

FASE 2	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Elaboración de Presentación del Informe de Rendición de Cuentas	Elaboración de la presentación ejecutiva del Informe de Rendición de Cuentas de cada Unidad Médica en la línea gráfica definida.
	Equipo Rendición de Cuentas Direcciones Provinciales	Envío de presentación del Informe de Rendición de Cuentas	Remitir la presentación del informe de Rendición de Cuentas en la Línea gráfica a la Dirección Nacional de Comunicación
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Planificación de los Eventos	Definir fecha de realización de Evento en coordinación con la Dirección Nacional de Comunicación
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Difusión Informe Rendición Cuentas	Difundir el "Informe de Rendición de Cuentas" antes del evento de deliberación pública a través de los medios institucionales y en dicha difusión se pondrá a disposición el correo que cada Establecimiento de Salud gestionará para recibir observaciones y aportes ciudadanos; y, en la misma se invitará al evento de deliberación pública de la matriz.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Sistematización de aportes ciudadanos	Recopilación de aportes ciudadanos a través del correo electrónico, de la difusión y evento de deliberación. Para envío y gestión a la dependencia correspondiente.
	Equipo de Rendición de Cuentas Dirección Nacional de	Planificación de los Eventos	Coordinar los eventos de deliberación pública de matriz
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Recopilar videos deliberación pública	Envío a la Dirección Provincial correspondiente el videos de los eventos participativos (deliberación pública) cada unidades médica para su publicación en internet y su promoción en redes sociales por 14 días, para que los ciudadanos generen sus aportes a los diferentes correos electrónicos especificados por cada una.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Realización de evento Rendición Cuentas	Ejecución del Evento de Deliberación Pública
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Aportes Ciudadanos	Promoción en redes sociales y recopilación de aportes ciudadanos por 14 días una vez realizada la deliberación pública en el correo asignado para esto por cada Dirección Provincial.
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Sistematización de aportes ciudadanos	Sistematización de aportes ciudadanos recopilados, en los 14 días, a través del correo electrónico. Envío y gestión a la unidad correspondiente y de ser el caso acta de compromiso.
Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Actualización medios verificación Fase 2	Cargar medios de verificación Fase 2 en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas.	
FASE 3	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Actualización catastro CPCCS	Actualización del catastro y credenciales portal web CPCCS
	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2019	Ingreso de información portal web CPCCS y generación del informe para publicación portal web

RESOLUCIONES Y COMPROMISOS

- Se resuelve cumplir con los tiempos establecidos en el cronograma.
- Se resuelve trabajar con la información necesaria para el llenado de la matriz de rendición de cuentas 2021.
- Se resuelve cumplir con el respectivo informe narrativo de rendición de cuentas año 2021.
- Se resuelve cumplir con la socialización interna del mismo para su respectiva aprobación.
- Se resuelve cumplir con la deliberación pública del informe de rendición de cuentas 2021.
- Se resuelve cargar los medios de verificación en la página WEB del IESS, acorde a las Directrices de Nivel Central, las fases y carpetas incorporadas.
- Se revuelve actualizar el catastro de esta Unidad Médica en la página del CPCCS.
- Cumplir con el ingreso de información portal web CPCCS y generación del informe año 2021.

	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL GENERAL BABAHOYO		ACTA DE REUNIÓN	Nro. 1
	Lugar: Sala de Juntas	Fecha: 03/02/2022	Hora Inicio: 10:00	Hora Fin: 11:00

- Cumplir con la presentación de la rendición de cuentas 2021 en base a las directrices de nivel central.

Nombres y Apellidos	Firma
Ing. Jordy Rizzo Jefe Financiero	
Mgs. Joffre Aguirre Responsable de TIC'S	
Tlgo. David Valdiviezo Responsable de Compras Publicas	
Ing. Javier Romero Técnico Informático - Comunicación	
Mgs. Roxanna Giler Alvarez Responsable de Planificación	