

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

<b>DATOS GENERALES:</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	IESS CENTRO DE SALUD A EL COCA
Pertenece a qué institución:	INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
Adscrita a qué institución:	No aplica
Período del cual rinde cuentas:	2021

<b>FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:</b>	
Función Ejecutiva	No aplica
Función Legislativa	No aplica
Función Judicial	No aplica
Función de Transparencia y Control Social	No aplica
Función Electoral	No aplica
GADS	No aplica
Otra institucionalidad del Estado	x

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	No aplica
ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	No aplica
UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN:	x

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	ORELLANA
Cantón:	FRANCISCO DE ORELLANA
Parroquia:	PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA
Dirección:	CAMILO DE TORRANO Y MODESTO VALDEZ
Correo electrónico:	<a href="mailto:marcos.vivas@iess.gob.ec">marcos.vivas@iess.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	062880452-062883697
N.- RUC:	1560508060001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN</b>	
Nombre del representante legal de la institución:	No aplica
Cargo del representante legal de la institución:	No aplica

Fecha de designación:	No aplica
Correo electrónico:	No aplica
Teléfonos:	No aplica

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del responsable:	MARCOS JIMMY VIVAS VIVAS
Cargo:	DIRECTOR ENCARGADO
Fecha de designación:	25-abr-20
Correo electrónico:	<a href="mailto:marcos.vivas@iess.gob.ec">marcos.vivas@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	993332004

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	YECENIA PATRICIA CHACON BENAVIDES
Cargo:	ENFERMERA
Fecha de designación:	17/02/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:yecenia.chacon@iess.gob.ec">yecenia.chacon@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	989123912

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE	
Nombre del responsable:	YECENIA PATRICIA CHACON BENAVIDES
Cargo:	ENFERMERA
Fecha de designación:	17/02/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:yecenia.chacon@iess.gob.ec">yecenia.chacon@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	989123912

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional	No aplica	No aplica

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal	No aplica	No aplica
Regional	No aplica	No aplica

Provincial	1	La cobertura asignada al IESS Centro de Salud A el Coca son los cuatro cantones de la provincia de Orellana: Sacha, Loreto, Puerto Francisco de Orellana, Aguarico
------------	---	--

**CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:**

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		
Zonal		
Regional		
Provincial	1	ORELLANA
Cantonal:		
Parroquial:		
Comunidad o recinto:		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Audiencia pública	NO	No aplica
Otros	NO	No aplica

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	OBSERVACIONES

Veedurías Ciudadanas	NO	NO APLICA
Observatorios	NO	NO APLICA
Comités de usuarios	NO	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	NO APLICA
Otros mecanismos de control social	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS		
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI

<b>FASE 1</b>	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI
<b>FASE 2</b>	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	
	Planificación de los eventos participativos	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	
<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual	

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**

No se generaron aporte

<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR</b>		
<b>CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>	<b>RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica

<b>DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>		
<b>LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGA</b>		
<b>MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b>	<b>No. DE MEDIOS</b>	<b>MONTO CONTRATADO</b>
Radio:	No Aplica	No Aplica
Prensa:	No Aplica	No Aplica
Televisión:	No Aplica	No Aplica
Medios digitales:	No Aplica	No Aplica

<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU</b>		
<b>MECANISMOS ADOPTADOS</b>	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.**

ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/18811992/Plan+Est+ategico">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/18811992/Plan+Est+ategico</a>
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/18811992/ALINEACION">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/18811992/ALINEACION</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:		
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA
Políticas públicas interculturales	SI	El Centro de Salud cuenta con dos servidoras de nacionalidad indígena-quechua.
Políticas públicas generacionales	SI	Atencion a pacientes de diferentes grupos etareos.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Los pacientes seran tratados mediante el programa Médico a Domicilio.
Políticas públicas de género	SI	Equidad de genero en la contratacion de personal
Políticas públicas de movilidad humana	NO	No Aplica

**FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN: ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN/LEY	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
"Responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados."	"Objetivo Estratégico N°1. Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados"
	Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros
	Objetivo Estratégico N°3. Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social
	Objetivo Estratégico N°4. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios
	Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos
	Objetivo Estratégico N°6. Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución

Objetivo Estratégico N°7.  
Incrementar el grado de  
innovación en la gestión  
institucional

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META
N.-	DESCRIPCIÓN	
1	Mide la ejecución del presupuesto del gasto o egreso corriente del Establecimiento de Salud. Considera el monto devengado acumulado de todos los grupos de gasto corriente sobre el monto codificado de todos los grupos de gasto corriente.	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO
\$ 734.985,05	\$ 734.985,05	\$ 652.455,79

FONDO PRESTACIONAL	TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO
SALUD	\$ 734.985,05	\$ 734.985,05
SEGURO SOCIAL CAMPESINO	No Aplica	No Aplica
RIESGOS DEL TRABAJO	No Aplica	No Aplica
PENSIONES	No Aplica	No Aplica

**SEGURO GENERAL OBLIGATORIO**

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	CONTRIBUCIÓN APORTES	
	CONTRIBUCIÓN APORTES	CONTRIBUCIÓN
\$ 734.985,05	No aplica	No aplica

**SEGURO SOCIAL CAMPESINO**

<b>TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL</b>	<b>CONTRIBUCIÓN DEL JEFE DE FAMILIA</b>	<b>CONTRIBUCIÓN DE LOS TRABAJADORES (0.35%)</b>
No Aplica	No Aplica	No Aplica

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

<b>TIPO DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Adjudicados</b>	
	<b>Número Total</b>	<b>Valor Total</b>
Ínfima Cuantía		
Publicación		
Licitación		
Subasta Inversa Electrónica	2	31.334,00
Procesos de Declaratoria de Emergencia		
Concurso Público		
Contratación Directa		
Menor Cuantía		
Lista corta		
Producción Nacional		
Terminación Unilateral		
Consultoría		
Régimen Especial		
Catálogo Electrónico		
Cotización		
Ferías Inclusivas		
Otras	1	3.965,50

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

<b>ENAJENACIÓN DE BIENES</b>	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica

**INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Recomendación N°1 Al Director.- Cumplirá, dispondrá y supervisará a los servidores responsables de los procesos, el cumplimiento y aplicación de las recomendaciones formuladas en los informes aprobados por la Contraloría General del Estado y las Unidades de Auditoría Interna	CUMPLIDO
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Recomendación N°2 Al Director.- Dispondrá y supervisará al Responsable del área de Bodega, prepare y remita periódicamente los informes de los ingresos y egresos a contabilidad, para la valoración, actualización y conciliación de los saldos de los inventarios de los bienes de uso y consumo con los saldos de las cuentas contables que controlan los inventarios a fin de que se registren al gasto en forma periódica para su conciliación contable.	CUMPLIDO

<p>CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO</p>	<p>Recomendación N°3  Al Director.- Dispondrá y supervisará al Responsable del área de Contabilidad, con los informes de Bodega, realice periódicamente los asientos contables de ajustes por el gasto de los bienes de uso y consumo a fin de que se disminuyan de los inventarlos de forma que los saldos de las cuentas contables reflejen saldos reales que permitan la toma de decisiones.  Conciliación de los saldos y la</p>	<p>CUMPLIDO</p>
<p>CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO</p>	<p>Recomendación N°4  Al Director.- Dispondrá y supervisará al responsable del Portal de Compras Públicas, publique en los plazos establecidos toda la información relevante de los procesos de contratación, conforme la normativa vigente para transparentar los procesos realizados</p>	<p>CUMPLIDO</p>
<p>CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO</p>	<p>Recomendación N°5  Al Director.- Dispondrá y supervisará al responsable del Portal de Compras Públicas, solicite a los Administradores de los Contratos que ingresen la información relevante de los procesos de contratación, a fin de contar con toda la información de los mismos que permita el seguimiento y la finalización de los procesos</p>	<p>CUMPLIDO</p>

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Recomendación N°6 Al Director.- Dispondrá y supervisará, al Responsable del Portal de Compras Públicas publique, l reporte y registre las contrataciones efectuadas por ínfima cuantía, mediante la herramienta “ Publicaciones de Infima Cuantía” del portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, en los términos y plazos establecidos, a fin de transparentar los procesos realizados por la entidad.	CUMPLIDO
--------------------------------	--	----------

**N DE CUENTAS**  
**3 SOCIAL (IESS)**



N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			<a href="https://www.ies">https://www.ies</a>
			<a href="https://www.ies">s.gob.ec/docume</a>
18250	6780 FEMENINO Y 11470 MASCULINO	Mestizos.	<a href="https://www.ies">nts/10162/a6e3</a>
			<a href="https://www.ies">487c-0e2c-4307-</a>
			<a href="https://www.ies">a521-</a>
			<a href="https://www.ies">5cee44bc740e</a>

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA
NO APLICA

DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
<p>Mediante Memorando Nro. IESS-CE-ECO-2022-0400-M, de fecha 02 de febrero de 2022, el Mgst. Marcos Jimmy Vivas Vivas/Director ( E), designa al equipo de Rendición de Cuentas para el año 2021.</p>	<p><a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/22868597-d7b4-4790-956c-941fa72c579a">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/22868597-d7b4-4790-956c-941fa72c579a</a></p>	<p>Las personas que forman el Equipo de Rendición de Cuentas para el año 2021 está conformado por: Lcda. Yecenia Patricia Chacón como responsable del proceso, Ing. Carlota Alicia Camacho (Compras Públicas ), Ing. Richar Alexander Narvaez (Presupuesto), Odont. Ana Alejandra Bauz (responsable de comunicación) , Ing. Lenin Marcelo Veloz</p>
<p>Con fecha 17 de febrero del 2022, el equipo de Rendición de Cuentas se reúne para diseño y proceso de ejecución del cronograma establecido y designa como líder del proceso a Lcda. Yecenia Chacón</p>	<p><a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/75ac9458-60b4-4188-a2a1-71a0ce89147e">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/75ac9458-60b4-4188-a2a1-71a0ce89147e</a></p>	

Se revisa y se consolida la información en el Formulario de Rendición de Cuentas 2021	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/72c7338c-b810-4a12-85f8-6a8403b026fd">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/72c7338c-b810-4a12-85f8-6a8403b026fd</a>	
El lider del proceso de rendición de cuentas procede con el llenado del formulario de Rendición de Cuentas 2021.		
La elaboración del informe de rendición de cuentas será elaborado por el Director ( E)		
La socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas se realizará el día 04/03/2022 con copia a la Dirección Nacional de Planificación.		
Se realizará a través de las redes sociales el informe de rendición de cuentas 2021		
Pendiente		

s ciudadanos

**NDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

<b>CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS</b>	<b>INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES</b>	<b>INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Atención Integral a la población intercultural.	Atención oportuna, eficaz.
1910 atenciones a pacientes de 61 y más; 122 atenciones a pacientes de 1A 11 MESES; 2349 atenciones a pacientes de 1 a 14 años; 7072	Igualdad y no discriminación generacional.
21 atenciones	Trato equitativo y preferencial para los pacientes que tienen difícil acceso a los servicios de salud.
11 mujeres 12 hombres	Prevenir, erradicar la violencia ejercida contra las mujeres, mediante la transformación de los patrones socio culturales.
No Aplica	No Aplica



RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
\$ 734.985,05	\$ 652.455,79	88,77%	\$ 734.985,05	\$ 652.455,79

GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
0	0

GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 652.455,79	0	0
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica
No Aplica	No Aplica	No Aplica

INGRESOS			PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
INGRESOS POR FONDOS DE	UTILIDADES INVERSIONES	CONTRIBUCIÓN		
No aplica	No aplica	No aplica	\$ 734.985,05	\$ 652.455,79



**FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA**

<b>OBSERVACIONES</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1095-M, Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1096-M, Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1093-M	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/34ce1c33-cda2-4554-9c84-4cb7513df31e">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/34ce1c33-cda2-4554-9c84-4cb7513df31e</a>
Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1095-M	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/a26a0d4e-e63d-40d0-bb75-fabad2d1fc30">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/a26a0d4e-e63d-40d0-bb75-fabad2d1fc30</a>

<p>Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1093-M</p>	<p><a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/34ce1c33-cda2-4554-9c84-4cb7513df31e">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/34ce1c33-cda2-4554-9c84-4cb7513df31e</a></p>
<p>Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1096-M</p>	<p><a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/d9810042-4288-4647-88fe-1ef111c7014e">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/d9810042-4288-4647-88fe-1ef111c7014e</a></p>
<p>Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-1096-M</p>	<p><a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/d9810042-4288-4647-88fe-1ef111c7014e">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/d9810042-4288-4647-88fe-1ef111c7014e</a></p>

<https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/d9810042-4288-4647-88fe-1ef111c7014e>

Memorando Nro. IESS-  
CSA-ECO-2021-1096-M

















% CUMPLIMIENTO DEL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
88,77%	<a href="https://www.ies.gob.ec/documents/10162/81f0e687-805b-4c25-ab9c-4081778f8a58">https://www.ies.gob.ec/documents/10162/81f0e687-805b-4c25-ab9c-4081778f8a58</a>