

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”;*

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: *“Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.”;*

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.”;*

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”;*

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCP, en su parte pertinente, determina que:“(…) *Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (…)*”;

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: “*Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (…)*”;

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (…)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.*”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: “*Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,4. El cronograma de implementación del Plan.*

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a la modificación del PAC, establece: “(...) *Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

Que, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: “(...) *El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspublicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Que, mediante Resolución N° C.D. 644 de 29 de diciembre de 2021, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2022 (...)*”; “*Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; “*Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, “*Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2022-0002-RA, de fecha 11 de enero de 2022, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2022, el Director General del IESS, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2022, cuyo monto asciende al valor de: USD 463.525.328,20 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO, CON 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

Que, el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

2022, la Directora General del IESS, Subrogante, resolvió: “Delegar a quien haga las veces de Director/a Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las Reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes de lo cual se informará al/a Director/a Nacional de Planificación. “Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”;

Que, mediante memorando Nro. IESS-DPM-2022-2485-M, de fecha 14 de septiembre del año 2022, el Ing. Vicente Oliverio Zavala Zavala - Director Provincial del IESS de Manabí, solicita reformar el PAC-2022 afectando a varios objetos de Contratación; **suprimiendo los ítems** del Plan Anual de Contratación 2022;

Que, mediante memorando Nro. IESS-DPM-2022-2485-M, de fecha 14 de septiembre del año 2022, el Ing. Vicente Oliverio Zavala Zavala - Director Provincial del IESS de Manabí, solicita reformar el PAC-2022 afectando a varios objetos de Contratación; **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 2551.88 (DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 88/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), sin IVA;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-DPM-2022-2485-M, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 26-2022-CPAFM, *concluye*: "Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada por:";

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022;

RESUELVE:

Art.1.- Se deroga la Resolución Administrativa Nro. IESS-UPPM-2022-0129-R, con fecha 06 de septiembre del año 2022, y Resolución Administrativa Nro. IESS-UPPM-2022-0136-R del 15 de septiembre de 2022.

Art. 2.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad Del Ing. Vicente Oliverio Zavala Zavala - Director Provincial del IESS de Manabí,

SUPRIMIR.-

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R
Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO														
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	DISMENSIÓN 99 PAC		
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI SACRIFAYADOR EFECTO 3 CM LOMO	Bien	Catalogo Electronico	521292018	02	Unidad	1000	1,490	1,490.00													1,490.00	
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI CARPETA FOLDER DE CARTULINA	Bien	Catalogo Electronico	3699000137	02	Unidad	10000	0,1388	1,388.00														1,388.00
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI CLIPS MARIPOSA	Bien	Catalogo Electronico	429500016	02	Unidad	1000	0,7254	725.40														725.40
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI CLIP STANDARD 32 MM	Bien	Catalogo Electronico	429500016	02	Unidad	1000	0,2000	200.00														200.00
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI CLIP STANDARD 43 MM METALIC	Bien	Catalogo Electronico	429500016	02	Unidad	300	0,4532	135.96														135.96
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI DVD RW	Bien	Catalogo Electronico	451700425	02	Unidad	200	1,6157	323.14														323.14
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI ESTULETE GRANDE	Bien	Catalogo Electronico	520000112	02	Unidad	50	0,5800	290.00														290.00
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI FLASH MEMORY 32 GB	Bien	Catalogo Electronico	4525000210	02	Unidad	50	12,00	600.00														600.00
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI PERFORADORA DE ESCRITORIO GRANDE	Bien	Catalogo Electronico	4516002110	02	Unidad	50,00	5,372	268,60														268,60
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI FLASH MEMORY 64 GB	Bien	Catalogo Electronico	4525000210	02	Unidad	20	30,00	600,00														600,00
53060301	Materiales de Oficina e Informática	DI DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI ESPALDIERES PLASTICOS A4	Bien	Catalogo Electronico	3699000111	02	Unidad	1000	0,50	500,00														500,00
TOTAL DISMENSIÓN AL PAC																						6,453,90		

AGREGAR.-

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO												
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	INCREMENTO AL PAC
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	SIU DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI ARCHIVADOR 800X600X120 CM LOMO	Bien	Catalogo Electronico	421292018	C3	Unidad	500	1,496	748,00	748,00
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	SIU DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI PDRW	Bien	Catalogo Electronico	451700425	C3	Unidad	50	1,616	80,79	80,79
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	SIU DIRECCION PROVINCIAL MANABI ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION PROVINCIAL MANABI TASHI	Bien	Catalogo Electronico	422500024	C3	Unidad	30	30,00	900,00	900,00
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	GRAPAS 206 CAJA DE 5000 U	Bien	Catalogo Electronico	429550127	C3	Unidad	500	0,609	304,70	304,70
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	REGLA METALICA 30 CM	Bien	Catalogo Electronico	3899000119	C3	Unidad	50	0,55	27,50	27,50
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	PAÑOS DE PLASAA (ALCALINA)	Bien	Catalogo Electronico	3899000119	C3	Unidad	30	1,116	33,48	33,48
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	PAÑOS DE PLASAA (ALCALINA)	Bien	Catalogo Electronico	3899000109	C3	Unidad	30	1,116	33,48	33,48
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	MARCADOR TIZA LEXIA PUNTA GRISEA VARIOS COLORES	Bien	Catalogo Electronico	3899000148	C3	Unidad	15	0,49	7,35	7,35
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	SEPARADORES DE CARTELINA 14 COLORES FUNDA 12 MESES	Bien	Catalogo Electronico	121491110	C3	Unidad	100	1,25	125,00	125,00
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	SOBRE MANILA 84	Bien	Catalogo Electronico	4212920150	C3	Unidad	600	0,06	60,00	60,00
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	PAPELERA METALES 2 SERVICIOS	Bien	Catalogo Electronico	42948027	C3	Unidad	20	7,405	148,10	148,10
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	RESALTADORES VARIOS COLORES	Bien	Catalogo Electronico	3899000139	C3	Unidad	10	0,48	4,80	4,80
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	MARCADOR PARA CD	Bien	Catalogo Electronico	3899000134	C3	Unidad	50	0,465	23,25	23,25
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	MARCADOR PUNTA FINA AZUL	Bien	Catalogo Electronico	3899000102	C3	Unidad	25	0,520	13,00	13,00
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	DISPENSADOR DE CARTA PROEISO	Bien	Catalogo Electronico	3899000175	C3	Unidad	12	1,480	17,76	17,76
											5306001	Materiales de Oficina Informativa	AGUZADOR MANUAL PROEISO	Bien	Catalogo Electronico	4516009110	C3	Unidad	6	4,113	24,68	24,68
TOTAL INCREMENTO AL PAC																						2.591,88

Art. 3.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 4.- Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: jimmy.ubillus@iess.gob.ec, alexander.loor@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 5.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación de la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0139-R

Portoviejo, 21 de septiembre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Alexander Roberto Loor Giler

RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN MANABÍ

Referencias:

- IESS-DPM-2022-2485-M

Anexos:

- simulacion_de_compra_catálogo_electrónico_material_oficina_dpm_0481515001663721241.pdf
- material_de_oficina_al_08-08-2022-signed_auxiliar_presupuestario_0870901001663721242.pdf
- informe_tecnico_reforma_pac_materiales_oficina_026-2022-cpafm-nueva-signed-signed.pdf
- gpl-p04-s01-f02_matriz_reforma_pac_materiales_dpm__025-2022-cpafm0602428001663723419.xls

Copia:

Señora Magíster
Leidy Edith Briones Alarcón
Directora Nacional de Planificación, Encargada

Señora Ingeniera
Celia Priscila Ojeda Pico
Subdirectora Nacional de Compras Públicas, Encargada

Señora Magíster
Ana Gabriela Salazar Parraga
Coordinadora Provincial Administrativa Financiera Manabí

Señora Abogada
Luvi Alexandra Moreira Vélez
Responsable de Compras Públicas Dirección Provincial de Manabí

Señor
Jimmy Leonardo Ubillus Garcia
Conserje / Conserje Externo - Limpieza y Mantenimiento

Andrea Michelle Villacís Villacís
Oficinista

Señor Ingeniero
José Marcos Pico Tagle
Analista Informático

Señor Ingeniero
Manuel Ignacio Solis Romero
Administrador