

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Tlga. María Fernanda Guerra Torres
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN DE HOSPITAL GENERAL
LATACUNGA
DELEGADA DEL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO
DE SEGURIDAD SOCIAL

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”;*

Que, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: *“(....) El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus*

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspúblicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)”;

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)”*, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: *“Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.”*;

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.”*;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”*;

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCP, en su parte pertinente, determina que: *“(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima*

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

autoridad (...)”;

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)*”;

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de*

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

implementación del Plan.

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a las reformas del PAC, establece: “(...) *Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “Artículo 2.- (...) *se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Que, mediante Resolución N° C.D. 644 de 29 de diciembre de 2021, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2022) (...)”; “Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)”; “Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)”; y, “Artículo 5.- “(...) *emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2022-0002-RA, de fecha 11 de enero de 2022, el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2022, cuyo monto asciende al valor de: USD 463.525.328,20 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO, CON 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)”;

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0486-M, de fecha 14 de enero de 2022, la Mgs. Cecilia Maricela Viteri Tinajero - Directora Administrativa del Hospital General - Latacunga, Encargada informa al Ing. Iván Santiago Palma Bastidas, RESPONSABLE DE LAS ÁREAS DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA - HOSPITAL GENERAL LATACUNGA, el Ingreso del Plan Anual de Contratación 2022

Que, en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022, la Directora General del IESS, Subrogante, resolvió: *“Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”*;

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-6528-M, fechado 31 de agosto de 2022, la Mgs. Cecilia Maricela Viteri Tinajero - Directora Administrativa del Hospital General - Latacunga, Encargada socializa los formatos según análisis del Art. 42.-Fase Preparatoria, Art. 44.-Determinación de la necesidad Decreto Ejecutivo Nro.458 de 18/06/2022, el aporte técnico de la DSGSIF y la Comisión Multidisciplinaria del Hospital General Latacunga.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-IE-2022-0702-M, de fecha 05 de septiembre de 2022, el Ing. Iván Santiago Palma Bastidas, RESPONSABLE DE LAS ÁREAS DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA - HOSPITAL GENERAL LATACUNGA, solicita a la Lcda. Elizabeth Margarita Navas Mora, Responsable de Control de Activos Fijos Encargada- Hospital General Latacunga, la certificación de equipo informático: Impresoras del Hospital General Latacunga.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-CAF-2022-0117-M, de fecha 06 de septiembre de 2022, la Lcda. Elizabeth Margarita Navas Mora, Responsable de Control de Activos Fijos Encargada- Hospital General Latacunga, emite al Ing. Iván Santiago Palma Bastidas, Responsable De Las Áreas De Informática Y Estadística - Hospital General Latacunga, la certificación solicitada.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-IE-2022-0820-M, de fecha 25 de octubre de 2022, el Ing. Iván Santiago Palma Bastidas, RESPONSABLE DE LAS ÁREAS DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA - HOSPITAL GENERAL LATACUNGA, solicita a la Lcda. Elizabeth Margarita Navas Mora, Responsable de Control de Activos Fijos Encargada- Hospital General Latacunga, se corrija la certificación de equipo informático: Impresoras del Hospital General Latacunga emitida.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-CAF-2022-0139-M, de fecha 26 de octubre de 2022, la Lcda. Elizabeth Margarita Navas Mora, Responsable de Control de

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

Activos Fijos Encargada- Hospital General Latacunga, emite al Ing. Iván Santiago Palma Bastidas, Responsable De Las Áreas De Informática Y Estadística - Hospital General Latacunga, la certificación solicitada.

Que, se cuenta con Informe de Justificación de la Necesidad INF-HG-LTGA-2022-0001, de fecha 08 de noviembre del 2022, elaborado por el Ing. Diego Robayo, Auxiliar de Servicios Camillero - Hospital General Latacunga, revisado por el Ing. Iván Palma Responsable de las áreas de Informática y Estadística - Hospital General Latacunga, revisado por parte de Compras Públicas por la Mgs. Tatiana Andachi y aprobado por la Mgs. Cecilia Maricela Viteri Tinajero, Directora Administrativa del Hospital General - Latacunga, Encargada.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-IE-2022-0930-M, de fecha 01 de diciembre de 2022, suscrito por el Ing. Iván Palma Responsable de las áreas de Informática y Estadística - Hospital General Latacunga. solicita a la Ing. Judith Pamela Armas Álvarez- Jefa Financiera, Encargada - Hospital General de Latacunga, la Disponibilidad Presupuestaria.

Que, se cuenta con estudio de mercado, de fecha 01 de diciembre del 2022, elaborado por el Ing. Diego Robayo, Auxiliar de Servicios Camillero - Hospital General Latacunga, revisado por el Ing. Iván Palma Responsable de las áreas de Informática y Estadística - Hospital General Latacunga, revisado por parte de Compras Públicas por la Mgs. Tatiana Andachi y aprobado por la Mgs. Cecilia Maricela Viteri Tinajero, Directora Administrativa del Hospital General - Latacunga, Encargada.

Que, se cuenta con el Análisis Beneficio para la compra de estos insumos. *“Se ha considerado contemplar el cambio de suministros de los equipos de impresión, en relación a las necesidades y actividades actuales que desarrollarán dentro de cada una de las dependencias en las cuales serán instalados, dichos suministros permitirán que los equipos brinden a los usuarios internos y externos nuevas herramientas que ayudan a cumplir con las tareas asignadas. Al contar con equipos informáticos totalmente operativos, el personal podrá desarrollar sus actividades con normalidad, evitando retrasos en atención de sus tareas. Por lo tanto, las características, el valor estimado para su compra y la cantidad establecida representan un costo beneficio para la institución.”*

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-JF-2022-1869-M, de fecha 02 de diciembre de 2022, suscrito por la Ing. Judith Pamela Armas Álvarez- Jefa Financiera, Encargada - Hospital General de Latacunga, remite al Ing. Iván Palma Responsable de las áreas de Informática y Estadística - Hospital General Latacunga, la Disponibilidad Presupuestaria de la partida 530804.

Que, mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-9036-M, de fecha 2 de

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

Diciembre de 2022, la Mgs. Cecilia Viteri - Directora Administrativa del Hospital General Latacunga, solicita reformar el PAC-2022 afectando al objeto de Contratación **“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA EQUIPOS DEL HOSPITAL GENERAL LATACUNGA”**; **disminuyendo** el PAC por un valor de \$ **144,00 (CIENTO CUARENTA Y CUATRO CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)** sin IVA;

Que, mediante memorando Nro. **IESS-HG-LA-DA-2022-9036-M**, de fecha 2 de Diciembre de 2022, la Mgs. Cecilia Viteri - Directora Administrativa del Hospital General Latacunga, solicita reformar el PAC-2022 afectando al objeto de Contratación **“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA EQUIPOS DEL HOSPITAL GENERAL LATACUNGA”**; **modificando** el PAC por Incremento de presupuesto referencial, Supresión de ítems y/o traslado de saldos y Cambio sustancial, inclusión o eliminación de objetos de contratación; e **incrementando** el PAC por un valor de \$ **5.024,60 (CINCO MIL VEINTICUATRO CON 60/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)** sin IVA;

Que, mediante memorando Nro. **IESS-HG-LA-IE-2022-0938-M**, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 006-2022-IE **concluye**: *“Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada por: inclusión de los ítems que no constan en el Plan Anual de Contratación, para la “ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA EQUIPOS DEL HOSPITAL GENERAL LATACUNGA”, debido a que se ha identificado la necesidad prioritaria de realizar la adquisición de insumos para los equipos informáticos.”*;

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022;

RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad de la Mgs. Cecilia Viteri - Directora Administrativa del Hospital General Latacunga.

SUPRIMIR.-

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

| PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL | | | | | | | | | | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------------|----------|--------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------------------------------|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------|--------|
| CÓDIGO DE PARTIDA | NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | EPC | CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL | UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL | CANTIDAD ACTUAL | VALOR UNITARIO ACTUAL | VALOR TOTAL ACTUAL | CÓDIGO DE PARTIDA | NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | EPC | CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO | UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA | CANTIDAD REFORMADA | VALOR UNITARIO REFORMADO | VALOR TOTAL PAC REFORMADO | INCREMENTO DE PAC | |
| 330704 | Mantenimiento y Reparación del KIT de Mantenimiento PARA IMPRESORA LEAMARK MX611 | Servicio | Infima Cuantía | 37130001 | 2 | Unidad | 8 | 18,00 | 144,00 | | | | | | | | | | | | 144,00 |
| TOTAL DEDUCCIÓN AL PAC (Valor que se cobra en la resolución motivada) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144,00 | |

AGREGAR.-

| PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL | | | | | | | | | | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|--------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------------|---|---------------------|-------------------------------|------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------|
| CÓDIGO DE PARTIDA | NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | EPC | CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL | UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL | CANTIDAD ACTUAL | VALOR UNITARIO ACTUAL | VALOR TOTAL ACTUAL | CÓDIGO DE PARTIDA | NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN | TIPO DE ADQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | EPC | CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO | UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA | CANTIDAD REFORMADA | VALOR UNITARIO REFORMADO | VALOR TOTAL PAC REFORMADO | INCREMENTO DE PAC |
| 1 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 389120121 | C3 | Unidad | 100 | 5,99 | 599,00 | 350804 | IMPRESORA MULTIFUNCIÓN BROTHER DCP-800 II CÓDIGO 5015129 | Bien | Infima Cuantía | 389120121 | C3 | Unidad | 100 | 5,99 | 599,00 | 599,00 |
| 2 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 3891201307 | C3 | Unidad | 9 | 105,00 | 945,00 | 350804 | IMPRESORA LASER XEROX PARA 1000 PAGINAS CÓDIGO 06001415 | Bien | Infima Cuantía | 3891201307 | C3 | Unidad | 9 | 105,00 | 945,00 | 945,00 |
| 3 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 3891201912 | C3 | Unidad | 8 | 105,00 | 840,00 | 350804 | IMPRESORA LASER XEROX WORKCENTRE B315 AD PAPER 8,5X11 PARA 1000 PAGINAS CÓDIGO 06001415 | Bien | Infima Cuantía | 3891201912 | C3 | Unidad | 8 | 105,00 | 840,00 | 840,00 |
| 4 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 3891201912 | C3 | Unidad | 19 | 115,00 | 2.185,00 | 350804 | IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LASER LEAMARK MX611 BHE -ALTO RENDIMIENTO PARA 2000 PAGINAS CÓDIGO 06E4X00 | Bien | Infima Cuantía | 3891201912 | C3 | Unidad | 19 | 115,00 | 2.185,00 | 2.185,00 |
| 5 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 4524000280 | C3 | Unidad | 2 | 49,90 | 99,80 | 350804 | IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LASER LEAMARK MX611 BHE -ALTO RENDIMIENTO PARA 4000 PAGINAS CÓDIGO 06E4X00 | Bien | Infima Cuantía | 4524000280 | C3 | Unidad | 2 | 49,90 | 99,80 | 99,80 |
| 6 | Materiales de oficina | | Infima Cuantía | 3891201313 | C3 | Unidad | 3 | 122,00 | 366,00 | 350804 | IMPRESORA ECUADORA / REFORAZADO MPC C3503 NEGRO RENDIMIENTO 3000 - Sin código | Bien | Infima Cuantía | 3891201313 | C3 | Unidad | 3 | 122,00 | 366,00 | 366,00 |
| TOTAL INCREMENTO AL PAC (Valor que se cobra en la resolución motivada) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.824,80 |

Art. 2.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: cecilia.viteri@iess.gob.ec, maria.guerra@iess.gob.ec, ivan.palma@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación de la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

Resolución Nro. IESS-HG-LA-DA-2022-0347-R

Latacunga, 03 de diciembre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Tlga. Maria Fernanda Guerra Torres
**OFICINISTA - RESPONSABLE ENCARGADA DE LA EJECUCIÓN DE
PROCESOS DE PLANIFICACIÓN - HOSPITAL GENERAL LATACUNGA**

Referencias:

- IESS-HG-LA-DA-2022-9036-M

Anexos:

- 8__reforma_part10433942001669994546.rar
- 8__reforma_part20277357001669994547.rar
- 8__reforma_part30991900001669994547.rar

Copia:

Señor Ingeniero
Iván Santiago Palma Bastidas
Responsable de las áreas de Informática y Estadística - Hospital General Latacunga

Señorita Ingeniera
Tatiana del Rocío Pérez Vargas
Responsable del Área de Compras Públicas, encargada - Hospital General Latacunga

Señor Magíster
Julio Ramiro Aguinaga Ramos
Director Nacional de Planificación

CV