

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

**EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DEL HOSPITAL
GENERAL MANTA**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”*;

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”*;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: *“Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.”*;

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.”*;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”*;

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: *“(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...)”*;

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)”*;

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)”*, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.”*

Que, los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a la modificación del PAC, establece: *“(…) Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.”*;

Que, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39,

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: “(...) *El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspublicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Que, mediante Resolución N° C.D. 644 de 29 de diciembre de 2021, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2022 (...)*”; “*Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; “*Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, “*Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2022-0002-RA, de fecha 11 de enero de 2022, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2022, el Director General del IESS, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2022, cuyo monto asciende al valor de: USD 463.525.328,20 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO, CON 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

Que, el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022, la Directora General del IESS, Subrogante, resolvió: “*Delegar a*

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

quien haga las veces de Director/a Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las Reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes de lo cual se informará al/a Director/a Nacional de Planificación. “Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-DNPL-2019-0374-M, de fecha Quito, D.M., 19 de febrero de 2019, el Ing. Freddy Gallardo, Director Nacional de Planificación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en su segundo párrafo indica: “Me permito informar que en adelante cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación deberá ser remitida al Responsable de Planificación del Hospital General Manta, para su debida atención y suscripción de ser el caso. Cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación que le sea remitida al Responsable Provincial de Planificación de Manabí posterior a esta comunicación no podrá ser atendida y se procederá con la respectiva devolución”;

Que, mediante Memorando Nro. Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2021-0760-M, de 25 de febrero de 2021, el Gerente del Hospital General Manta, Encargado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, delegó al servidor Luis Eduardo Párraga Briones como, Responsable de Planificación del Hospital General Manta.

Que, decreto 550 Reglamento de la Ley Orgánica del sistema nacional de contratación pública reformado Art. 44 “(...) Determinación de la Necesidad incorporará un análisis de beneficio, eficiencia, efectividad, considerando la necesidad y la capacidad institucional instalada, lo cual se plasmará en el informe de necesidad de contratación, que será elaborado por la unidad requirente, previo a iniciar un procedimiento de contratación.”

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-M-2022-0224-M, con fecha 08 de junio de 2022, suscrito por el Sr. Ing. Wilther Fabián Mero Vincés, Ingeniero Eléctrico, Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Jairo Fermín Ampuño Santos, responsable de Bodega de Equipos Médicos y Suministros, Hospital General Manta, certificado de stock de bodega del proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-1664-M, con fecha 09 de junio de 2022, suscrito por el Sr. Jairo Fermín Ampuño Santos, responsable de Bodega de

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Equipos Médicos y Suministros, Hospital General Manta REMITE al Sr. Ing. Wilther Fabián Mero Vinces, Ingeniero Eléctrico, Hospital General Manta, certificado de stock de bodega del proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-M-2022-0234-M, con fecha 10 de junio de 2022, suscrito por el Ing. Wilther Fabián Mero Vinces, Ingeniero Eléctrico, Hospital General Manta, SOLICITA a la Sra. Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, Inicio para la fase preparatoria del proceso denominado “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, con con fecha 08 de junio de 2022, se elabora INFORME DE JUSTIFICACIÓN N°. MANT-2022-062, para el de proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, con fecha 08 de junio de 2022, se elabora ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, elaborado por el Ing. Fabián Mero Vinces, Ingeniero Eléctrico, para el de proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2022-1676-M, de fecha 10 de junio de 2022 suscrito por la Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Econ. Víctor Javier Cevallos Zavala, responsable de la Coordinación de Compras Públicas, Hospital General Manta, Saldos Pac para la “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2022-1032-M, con fecha 10 de junio de 2022, suscrito por el Econ. Víctor Javier Cevallos Zavala, responsable de la Coordinación de Compras Públicas Hospital General Manta, REMITE a la Sra. Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, Saldos Pac para “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-1699-M, con fecha 15 de junio de 2022, suscrito por la Sra. Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, responsable de la Unidad Administrativa, Responsable de la Coordinación de Compras Públicas Hospital General Manta, SOLICITA al Econ. Víctor Javier Cevallos Zavala, Responsable de la Coordinación de Compras Públicas Hospital General Manta, Certificación Catálogo Electrónico para la “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2022-1068-M, con fecha 20 de junio de 2022, suscrito por el Econ. Víctor Javier Cevallos Zavala, responsable de la Coordinación de Compras Públicas Hospital General Manta, REMITE a la Sra. Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, Certificación Catálogo Electrónico para la “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Correo Electrónico, con fecha 21 de julio de 2022, ESTUDIO DE MERCADO del proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-I-2022-0284-M, de fecha 25 de julio de 2022 suscrito por la Mgs. María Tatiana Cedeño Moreira, responsable de la Unidad de Imagenología, Hospital General Manta, solicita al Sr Dr. Freddy Omar Benalcazar Barreiro, Subdirector de Apoyo Diagnostico y Terapéutico Hospital General Manta, Actualización de requerimiento: “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-M-2022-0301-M, con fecha 25 de julio de 2022, suscrito por el Ing. Wilther Fabián Mero Vinces, Ingeniero Eléctrico, Hospital General Manta, remite a la Sra. Ing. Peggy Estefanía Carvajal Arteaga, alcance a MEMORANDO N° IESS-HG-MAN-M-2022-0234 (inicio de fase preparatoria del proceso “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, con fecha 13 de septiembre de 2022, se elabora INFORME DE JUSTIFICACIÓN N° MANT-2022-062, para el de proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, con fecha 13 de septiembre de 2022, se elabora ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, por el Ing. Fabián Mero Vinces, Ingeniero Eléctrico, para el de proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante correo Electrónico con fecha 30 de septiembre de 2022, se remite, ESTUDIO DE MERCADO para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Que, con fecha 03 de octubre de 2022 se elabora ESTUDIO DE MERCADO 025, para el proceso “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-2802-M, con fecha 30 de septiembre de 2022, suscrito por el Ing. Jorge Andrés Guanoluisa Parrales, Responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, Saldos y Modificación presupuestaria para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0989-M, con fecha 04 de octubre de 2022, suscrito por el Sr. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, REMITE al Sr. Dr. Jacinto Yaris López Zambrano, PhD, Gerente General del Hospital General Manta, Saldos y Modificación presupuestaria para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DF-2022-0991-M, con fecha 04 de octubre de 2022, suscrito por el Sr. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, solicita al Sr. Ing. Carlos Daniel Castro Solórzano, responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, Saldos para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-2834-M, con fecha 04 de octubre de 2022, suscrito por el Sr. Ing. Carlos Daniel Castro Solórzano, responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, solicita al Sr. Tlgo. Luis Eduardo Párraga Briones, responsable de la Unidad de Planificación y Estadísticas, Hospital General Manta, Saldos Pac para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-2844-M, con fecha 04 de octubre de 2022, suscrito por el Sr. Ing. Carlos Daniel Castro Solórzano, responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta, solicita al Sr. Tlgo. Luis Eduardo Párraga Briones, responsable de la Unidad de Planificación y Estadísticas, Hospital General Manta, Saldos Pac para el proceso de “Adquisición de sobres manila papel bond con logotipo IESS para guardar películas radiográficas del área de imagenología del

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Hospital General Manta”.

Que, mediante Memorando IESS-HG-MAN-DA-2021-3927-M, con fecha 17 octubre de 2022, el Gerente del Hospital General Manta, Mgs. Jacinto Yaris López Zambrano solicita reformar el PAC-2022 afectando al objeto de Contratación servicio de mantenimiento de los sistemas electrónicos mantenimiento sistema electrónico del edificio varias areas; **suprimiendo ítems** del Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 8.250,00 (*OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA*)) sin IVA;

Que, mediante Memorando IESS-HG-MAN-DA-2021-3927-M, con fecha 17 octubre de 2022, el Gerente del Hospital General Manta, Mgs. Jacinto Yaris López Zambrano solicita reformar el PAC-2022 afectando al objeto de Contratación; adquisición de sobres de manila radiográficas del área de imagenología del Hospital General Manta; **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 8.250,00 (*OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA*)) sin IVA;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-2989-M, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 057-2022 IESS-HG-MAN-SG concluye: Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada para la partida 530204 de Edición - Impresión - Reproducción -Publicaciones - Suscripciones -Fotocopiado - Traducción - Empastado -Enmarcación - Serigrafía - Fotografía -Carnetización - Filmación e Imágenes Satelitales, para realizar el proceso de ADQUISICION DE SOBRES DE MANILA RADIOGRÁFICAS DEL ÁREA DE IMAGENOLOGÍA DEL HOSPITAL GENERAL MANTA, ya que es beneficioso para poder entregar los diferentes estudios realizados a los usuarios que son atendidos en esta institución.. “Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada;

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022;

RESUELVE:

Art.1.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Mgs. Jacinto Yaris López Zambrano – Gerente del Hospital General Manta, Encargado.

SUPRIMIR.-

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO												
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	DISMINUCIÓN AL PAC
53042		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS Instalación, Mantenimiento y Reparación DEL EDIFICIO VARIAS AREAS	Servicio	Subasta Inversa Electrónica		3	Unidad	1	14.170,00	153.328,00	53042		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS Instalación, Mantenimiento y Reparación DEL EDIFICIO VARIAS AREAS	Servicio	Subasta Inversa Electrónica		3	Unidad	1	145.078,00	161.078,00	8.250,00
TOTAL DISMINUCIÓN AL PAC (Valor que se cobra en la resolución emitida)																						8.250,00

AGREGAR.-

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO												
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	INCREMENTO AL PAC
53024		Impresión - Reproducción Publicaciones Suscripciones Fotocopiado - Traducción - Impresado - Postulación - Promoción - Serigrafía - Fotografía - Cameratación y Filmación e Impresos - Hojuelas	Bien	Subasta Inversa Electrónica		3	Unidad	1	8.250,00	8.250,00	53024		ADQUISICIÓN DE BOMBAS DE MANEJO BACTERIOLÓGICAS DEL AREA DE MAGNIFICACION DEL HOSPITAL GENERAL MANTA	Bien	Subasta Inversa Electrónica		3	Unidad	1	8.250,00	16.500,00	8.250,00
TOTAL INCREMENTO AL PAC																						8.250,00

Art.2.- Disponer a la Coordinación de Compras Públicas del Hospital General Manta la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art.3.- Disponer la Coordinación de Compras Públicas del Hospital General Manta, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: (carlos.castro@iess.gob.ec), (luis.parraga@iess.gob.ec), de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art.4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación de la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

Documento firmado electrónicamente

Tlgo. Luis Eduardo Párraga Briones
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICAS,
HOSPITAL GENERAL MANTA**

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Referencias:

- IESS-HG-MAN-DA-2022-3927-M

Anexos:

- iess-hg-man-df-2022-0989-m0239046001664901660.pdf
- matriz_de_reforma_057.xls
- informe_tecnico_057.doc
- informe_tecnico_057-signed-signed-signed.pdf
- cedula_presupuestaria_530204-signed0826839001664901658.pdf
- iess-hg-man-m-2022-0301-m.pdf
- iess-hg-man-m-2022-0234-m(1)0676849001664920346.pdf
- m_38_sobres_manila-signed-signed-signed-signed-signed0458268001664901659.pdf
- em_sobres_manila-signed-signed-signed.pdf
- certificado_fundamentos_peggy_carvajal0905120001664565240.pdf
- certificado_fundamentos_jorge_guanoluisa0313131001664565238.pdf
- certificado_fundamentos_lincol_segovia0984457001664565238.pdf
- certificado_fundamentos_tatiana_cedeño_moreira0902419001664565239.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-2802-m.pdf
- m_38_sobres_manila-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
- iess-hg-man-df-2022-0989-m.pdf
- cedula_presupuestaria_530204-signed0235348001664900688.pdf
- tdr_esp_tÉcnicas_sobres_manila_2022-signed-signed.pdf
- certificado_sercop_2021_fabian_mero0422574001664565240.pdf
- certificado_fundamentos_carlos_sacoto_pico0721535001664565237.pdf
- saldos_pac_(36)-signed.pdf
- saldos_pac_(41).xls
- saldos_pac_(35)-signed-signed.pdf
- saldos_pac_(42).xls
- firma_de_verificaciÓn_estudio_de_mercado_-_sobres_de_imagenes.pdf
- justificaciÓn_necesidad_sobre_manila_2022-signed-signed.pdf
- comprobante_de_modificacion_62_rpt-signed-signed-signed-signed0377845001664901658.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-2989-m.pdf

Copia:

Señor Magíster
Julio Ramiro Aguinaga Ramos
Director Nacional de Planificación

Señor Economista
Henry Jimmy Flores Cedeño
Subdirector Administrativo Financiero, Hospital General Manta, Encargado

Señor Licenciado
Henry Ivan Pilligua Murillo
Responsable de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación, Hospital General Manta

Señora Abogada
Maria Elizabeth Vences Vera
Coordinadora Institucional de Compras Públicas, Hospital General Manta, Encargada

Víctor Manuel Avilés Sotomayor

Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0077-R

Manta, 18 de octubre de 2022

Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, Encargado

Señorita Ingeniera

Denisse Elizabeth Vera Gomez

Responsable de Presupuesto, Hospital General Manta