

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

Visión

Ser una institución referente en Latinoamérica, permanente, dinámica, innovadora, efectiva y sostenible, que asegura y entrega prestaciones de Seguridad Social con altos estándares de calidad y calidez, bajo sus principios y valores rectores.

Misión

Proteger a la población asegurada por el IESS, contra las contingencias que determina la normativa vigente, garantizando el derecho al buen vivir.

Atribuciones

1. Proponer y poner en consideración de las respectivas autoridades las políticas y estrategias de defensa jurídica de la institución y de expedición de normativa interna
2. Coordinar y definir acciones de control y seguimiento, supervisión y evaluación de procesos de la procuraduría general a nivel nacional
3. Asesorar jurídicamente en los procedimientos de contratación pública y convenios en los cuales intervenga el IESS
4. Emitir criterios jurídicos institucionales
5. Asesorar a las autoridades, servidoras y servidores del IESS en materia legal, jurídica y contractual, cuando el caso lo amerite
6. Efectuar y desarrollar patrocinio en los procesos que se ventilen en los organismos jurisdiccionales

Objetivo 1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional.

Indicador	Comportamiento											
1.2. Porcentaje promedio de disponibilidad de recursos médicos en unidades médicas y dispensarios de salud (SSC)	Discreto											
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.9996	0.9995	0.9996	0.9998	0.9998	1	1	1	1	1	1	1	
1.6. Porcentaje de avance físico de los proyectos institucionales	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.5156	0.5988	0.6778	0.745	0.805	0.865	0.905	0.94	0.965	0.98	0.99	0.99	
1.9. Nivel de satisfacción del usuario en la entrega de prestaciones y servicios.	Discreto											
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	

Estrategia

- 1.1. Implementar un sistema de gestión prestacional articulado en todos sus niveles
- 1.2. Desarrollar productos prestacionales para los diferentes segmentos poblacionales
- 1.3. Mejorar la calidad de los servicios.
- 1.4. Promover el acceso del afiliado a su información personal
- 1.5. Implementar sistemas de medición de la calidad, calidez y oportunidad por parte del usuario
- 1.6. Difundir las prestaciones y los servicios institucionales y accesos por parte del usuario

Objetivo 2. Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, rural y en el exterior.

Indicador	Comportamiento											
2.4. Porcentaje de afiliados Activos en relación a la PEA	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.46	0.46	0.46	0.46	0.47	0.47	0.47	0.47	0.47	0.47	0.48	0.48	
2.6. Número de afiliados activos	Discreto											
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2,988,543	2,998,542	3,008,637	3,018,690	3,028,752	3,038,805	3,048,826	3,058,876	3,068,951	3,078,942	3,089,017	3,099,066	

Estrategia

2.1. Promover la afiliación de la población económicamente activa y la población susceptible de protección en el país y en el exterior

Objetivo 3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Indicador											Comportamiento	
3.9. Porcentaje de expedientes de bienes inmuebles estructurados y remitidos al BIESS.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	0.05	0.1	0.17	0.24	0.31	0.38	0.45	0.52	0.58	0.64	0.7	
3.11. Porcentaje de avance de actualización de inventarios de bienes de larga duración y control administrativo a nivel nacional											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
		0.1	0.2	0.3	0.4	0.185	0.33	0.52	0.674	0.81	1	

Estrategia

3.1. Optimizar y automatizar los procesos institucionales, priorizando la historia laboral y prestacional

3.2. Mejorar los niveles de gestión para la entrega de los servicios que brinda el IESS

3.3. Mejorar y asegurar la disponibilidad, oportunidad y calidad de los servicios

3.4. Fortalecer la infraestructura tecnológica institucional a la vanguardia, alineándolos con la evolución tecnológica, a fin de generar información de calidad

3.5. Implementar la administración integral de riesgos.

3.6. Implementar un sistema de gestión de calidad e innovación

3.7. Implementar el Sistema de Buen Gobierno Corporativo

3.8. Implementar un sistema de gestión del conocimiento

3.9. Alcanzar las certificaciones de buenas prácticas especialmente en las unidades médicas

3.10. Propender la aprobación del Plan de Innovación y Modernización

3.11. Depuración y actualización permanente de la normativa interna

Objetivo 4. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Indicador				Comportamiento			
4.12. Porcentaje de servidores con nombramiento				Discreto			
Metas (Por Período) 2017							
Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic	
0.5		0.6		0.7		0.8	

Estrategia

4.1. Implementar la política y subsistemas de recursos humanos, basados en el modelo de competencias gestión del cambio de la cultura organizacional

Objetivo 5. Mantener el equilibrio financiero actuarial.

Indicador											Comportamiento	
5.5. Porcentaje de avance físico de los estudios, informe técnicos e investigaciones planificados.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0833	0.1666	0.2499	0.3332	0.4165	0.4998	0.5831	0.6664	0.7497	0.833	0.9163	1	

Estrategia

5.1. Implementar políticas de sostenibilidad actuarial por cada fondo, a través de la incorporación progresiva de nuevos afiliados, la administración correcta del fondo y la regulación de las prestaciones

5.2. Desarrollar e implementar el modelo de gestión de cada Seguro Especializado

5.3. Controlar el rendimiento de los fondos administrados que cubran al menos la tasa actuarial revalorizada en relación a la inflación

Objetivo 6. Incrementar los ingresos financieros del IESS.

Indicador											Comportamiento	
6.7. Montos recaudados en obligaciones con el IESS (Recaudación General)											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
640,077,99 5.94	1,351,505, 728.37	2,019,390, 764.8	2,677,470, 336.92	3,321,119, 283.44	4,165,861, 074.1	4,847,729, 995.7	5,529,598, 915.64	6,211,467, 836.56	6,893,336, 757.13	7,575,205, 677.955	8,257,074, 598.67	

Estrategia

6.1. Mejorar la gestión de recaudación de los ingresos

- 6.2. Promover políticas para: mitigar la evasión y elusión
- 6.4. Realizar seguimiento permanente a las inversiones realizadas por el BIESS
- 6.5. Incorporar progresivamente a nuevos grupos de afiliados
- 6.6. Generar incentivos para promover el pago oportuno
- 6.7. Simplificación de trámites y procesos para agilizar la recaudación
- 6.8. Promover el intercambio de información con otras entidades del Estado a fin de generar políticas institucionales para la cobertura

Objetivo 7. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales.

Indicador											Comportamiento	
7.4. Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Prestacional - Total SSC											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	
7.5. Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del SGSIF											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	
7.7. Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente Prestacional - TOTAL-SSP											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0766	0.156	0.243	0.3206	0.399	0.4781	0.5581	0.6503	0.7318	0.8141	0.8973	1	
Estrategia												
7.1. Optimizar la gestión y calidad del gasto												

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Actuarial, de Investigación y Estadística

Atribuciones
1. Construir las bases de cálculo de las reservas monetarias para el seguro universal obligatorio de los afiliados del IESS, requeridas por el Consejo Directivo
2. Desarrollar y revisar estudios e informes técnicos sobre la situación financiera actuarial de los regímenes de aseguramiento para la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio de los afiliados al IESS; y, para la prestación de contingencias del régimen especial establecido para el Seguro Social Campesino, y requerido por el Consejo Directivo y la Dirección General
3. Determinar primas, reservas matemáticas y bases técnicas para las prestaciones o cobertura de grupos no protegidos, requeridas por el Consejo Directivo
4. Proponer y realizar investigaciones y estudios en el campo de la seguridad social
5. Promover la difusión, al público en general, de la información sobre los estudios y avances de la seguridad social, en coordinación con las unidades correspondiente del Instituto
6. Fomentar el intercambio académico de información y estudios con instituciones y organizaciones nacionales e internacionales vinculadas a la seguridad social o materias relacionadas a su ámbito
7. Proponer el debate doctrinario sobre la seguridad social y materias afines, procurando llegar al mayor número de ciudadanos
8. Supervisar la gestión de los estudios e investigaciones realizadas que permitan verificar la validez técnica y científica de los estudios contratados, requeridos y autorizados por el Consejo Directivo
9. Administrar la información documental relevante de tipo económico, social, demográfico y de áreas afines a la seguridad social
10. Gestionar con otras instituciones del Estado en temas relacionados con información estadística en el ámbito de su competencia
11. Dirigir y controlar le generación de estadística institucional, en coordinación con las áreas correspondientes, que permitan una toma oportuna de decisiones
12. Organizar el sistema de información estadística de la población activa, afiliada, cotizante, jubilada, pensionista, derechohabiente y beneficiaria, según segmentos poblacionales, contingencias protegidas, aportaciones y otras variables requeridas para las valuaciones actuariales
13. Dirigir los procesos de preparación para la divulgación del boletín estadístico del IESS de forma sistemática, periódica y oportuna
14. Coordinar y dirigir el manejo y homologación de la información estadística y territorial institucional
15. Coordinar y dirigir el desarrollo de sistemas informáticos y aplicativos para la generación y levantamiento de la información estadística y geoespacial institucional
16. Elaborar e implementar metodologías y normativas para el levantamiento, integración, procesamiento e interpretación de estadísticas del IESS
17. Desarrollar modelos predictivos para las variables requeridas en estudios de la Seguridad Social
18. Investigar información estadística internacional comparable
19. Calcular las reservas matemáticas

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia en el desarrollo y revisión de estudios e informe técnicos sobre la situación financiera actuarial de los regímenes de aseguramiento y en los cálculos de reservas matemáticas

Indicador	Comportamiento										
1.1. Porcentaje de avances físicos de los estudios actuariales	Continuo										
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.0833	0.1666	0.2499	0.3332	0.4165	0.4998	0.5831	0.6664	0.7497	0.833	0.9163	1
1.2. Porcentaje de estudios e informes técnicos											Discreto
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3. Porcentaje de requerimientos de reservas matemáticas y responsabilidad patronal atendidos oportunamente											Discreto
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Estrategia
1.1. Instrumentar los procesos de desarrollo y revisión de estudios e informes técnicos

Objetivo 2. Incrementar la eficiencia en el desarrollo, revisión y difusión de investigaciones sobre el Sistema de Seguridad Social

Indicador										Comportamiento	
2.1. Número de investigaciones en el campo de la Seguridad Social										Continuo	
Metas (Acumulado) 2017											
Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic		
						1			2		
2.2. Número de eventos académicos realizados sobre Seguridad Social										Discreto	
Metas (Por Período) 2017											
Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic		
						1			0		

Estrategia

2.1. Homologar e instrumentar los procesos de desarrollo, revisión y difusión de investigaciones sobre el Sistema de Seguridad Social

Objetivo 3. Incrementar la eficiencia en la construcción de base de datos, generación de información estadística y desarrollo de sistemas informáticos y aplicativos para el Sistema de Seguridad Social

Indicador										Comportamiento	
3.1. Porcentaje de avance del boletín estadístico										Continuo	
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.05	0.1	0.25	0.35	0.5	0.55	0.6	0.65	0.7	0.8	0.9	1
3.2. Porcentaje de requerimientos estadísticos Institucionales atendidos										Discreto	
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.3. Porcentaje de creación de bases de datos										Discreto	
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Estrategia

3.1. Instrumentar el proceso de construcción de base de datos, generación de información estadística y desarrollo de sistemas y aplicativo informáticos para el Sistema de Seguridad Social

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo

Atribuciones

1. Administrar el Seguro General de Riesgos del Trabajo y controlar el cumplimiento del plan de beneficios al asegurado en las prestaciones establecidas por la Ley de Seguridad Social, y la normativa interna expedida por el Consejo Directivo del IESS
2. Dirigir el desarrollo de planes y programas de promoción y prevención de los riesgos del trabajo a empleadores y asegurados
3. Evaluar la calidad, oportunidad, eficiencia y equidad de los programas de prevención de riesgos del trabajo y aplicar los criterios técnicos necesarios para prevenir y reducir la frecuencia y gravedad de los siniestros
4. Coordinar programas de socialización y capacitación en temas de prevención de riesgos, mitigación de efectos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales u ocupacionales y reinserción laboral, rehabilitación física y mental, a través de los procesos desconcentrados
5. Formular el plan de ampliación de la cobertura del Seguro General de Riesgos del Trabajo, con un horizonte de mediano y largo plazo, para aprobación de la autoridad correspondiente; en coordinación con las áreas correspondientes
6. Formular, ejecutar y liquidar el presupuesto anual del Seguro de Riesgos del Trabajo
7. Coordinar y controlar los procesos de valuación de incapacidades de responsabilidad patronal del Seguro de Riesgos de Trabajo
8. Determinar el grado y tipo de incapacidad provenientes de los siniestros laborales, en base a los informes médicos, técnicos de investigación y la normativa vigente
9. Coordinar la elaboración y ejecución del Plan Anual de Compras del Seguro Especializado, con las unidades correspondientes

Objetivo 6. Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Riesgos del Trabajo

Indicador											Comportamiento	
6.7. Porcentaje de ejecución del presupuesto del Fondo Prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0633	0.1311	0.2056	0.2678	0.3322	0.4389	0.5211	0.6111	0.6911	0.7667	0.8433	0.98	
6.8. Porcentaje de ejecución del presupuesto del Fondo de la Administradora del Seguro General de Riesgos del Trabajo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	0.03	0.1	0.3	0.345	0.41	0.465	0.515	0.54	0.605	0.675	1	
6.10. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	
6.11. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro de Riesgos del Trabajo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	

Estrategia

- 6.1. Generar controles mensuales de seguimiento y evaluación del presupuesto
- 6.2. Adoptar mejores prácticas de administración de proyectos

Objetivo 9. Incrementar la eficiencia de los servicios prestacionales a nivel nacional.

Indicador											Comportamiento	
9.5. Número de beneficiarios por prestaciones económicas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
14,372	14,335	14,374	14,323	14,323	14,323	14,323	14,323	14,323	14,323	14,323	14,323	
9.7. Número de capacitaciones dictadas a nivel nacional en prevención y mitigación de siniestros laborales											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	53	108	135	191	247	299	358	410	450	500	500	

9.8. Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo										Continuo	
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0	1,264	2,598	3,228	4,519	5,810	7,054	8,435	9,679	10,626	11,800	11,800
Estrategia											
9.1. Fortalecer la aplicación universal del Sistema Nacional de Gestión de la Prevención											

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar

Atribuciones
1. Administrar el Seguro General de Salud Individual y Familiar y controlar el cumplimiento del plan de beneficios al afiliado y beneficiarios.
2. Dar seguimiento a las políticas de sostenibilidad del Fondo de Salud, con base en los resultados de los estudios actuariales.
3. Diseñar y proponer estrategias y programas de fomento y promoción de la salud, medicina preventiva, atención preventiva odontológica y de recuperación, asistencia médica curativa integral y maternidad, enfermedades crónico degenerativas y enfermedades catastróficas, para su aprobación por la autoridad competente, para cubrir las contingencias determinadas en la Constitución y en la Ley.
4. Presentar estudios de costo efectividad de las prestaciones del Seguro de Salud Individual y Familiar para la formulación de políticas de gestión de la aseguradora.
5. Proponer los instrumentos técnicos y de aplicación institucional para la cobertura y el otorgamiento de los beneficios al asegurado en prestaciones de salud y subsidios monetarios.
6. Aprobar la planificación anual de las actividades, la asignación de recursos suficientes, las estrategias e instrumentos para desplegar acciones integrales de fomento, promoción, prevención, diagnóstico y atención preferencial de salud a los adultos mayores, jubilados y pensionistas del IESS, mediante programas de desarrollo del envejecimiento activo, a escala nacional.
7. Aprobar los procedimientos para la gestión de agendas y citas médicas.
8. Gestionar la Red Plural de Salud del IESS y coordinar su integración con la Red Pública de Salud.
9. Aprobar los manuales para la elaboración de los Planes Médicos Funcionales de los establecimientos de salud del IESS; así como determinar las prioridades de ejecución para incluir en el presupuesto anual del IESS.
10. Proponer el modelo y metodologías de aplicación del sistema de información de salud sobre la base de estándares de estadísticas e indicadores nacionales e internacionales y gestionarlo.
11. Disponer la implementación y sistematización de la historia clínica de todos los afiliados y beneficiarios en los establecimientos de salud del IESS.
12. Aprobar la metodología para la construcción de perfiles epidemiológicos de la población asegurada y para la administración del sistema de vigilancia epidemiológica.
13. Proponer la metodología y parámetros para la evaluación de la calidad, oportunidad, eficiencia, facilidad de acceso y sustentabilidad de los servicios de salud, para su aplicación por las Unidades Médicas del IESS, y prestadores externos, en coordinación con la unidad correspondiente.
14. Proponer la contratación de seguros colectivos en casos de enfermedades crónicas y riesgos catastróficos.
15. Emitir las directrices para la participación institucional en la elaboración del Tarifario de Prestaciones de Servicios de Salud para el Sistema Nacional; en la formulación del Cuadro Básico de Medicamentos; y en el diseño de protocolos y guías de práctica clínica, emitidos por la Autoridad Sanitaria Nacional.
16. Emitir lineamientos para la programación de la adquisición de fármacos e insumos médicos, tanto de los procesos centralizados como desconcentrados.
17. Emitir lineamientos para la organización del sistema de dispensación de fármacos e insumos médicos para las Unidades Médicas del IESS a nivel nacional.
18. Establecer los sistemas de costeo de producción de los servicios de las Unidades Médicas del IESS.
19. Aprobar los procedimientos internos para la aplicación de los protocolos y guías de práctica clínica en los prestadores de salud; aplicación y parametrización del tarifario en los sistemas del IESS.
20. Proponer el manual de procedimientos de operación del sistema de Referencia, Contra referencia y Derivación para el otorgamiento de las prestaciones de salud de Unidades Médicas del IESS y de otros prestadores de Salud públicos y privados.
21. Aprobar los procedimientos para la acreditación; las bases para la contratación y especificaciones técnicas para la compra o venta de servicios de salud a otros prestadores públicos o privados y profesionales de la salud de libre ejercicio, de conformidad a la normativa dictada por el ente rector.
22. Aprobar los procedimientos para el cumplimiento de las normas relacionadas con la auditoría y pertinencia médica
23. Aprobar los procedimientos de facturación de cuentas de servicios de salud para su aplicación en los prestadores de salud.
24. Formular y autorizar la ejecución y liquidación del Presupuesto Anual y de los Estados Financieros del Seguro General de Salud Individual y Familiar.
25. Aprobar los procedimientos de asignación presupuestaria para el funcionamiento de las Unidades Médicas del IESS.
26. Proponer los parámetros para la creación y mantenimiento del fondo solidario de enfermedades catastróficas.
27. Coordinar con la unidad correspondiente, la promoción del plan de beneficios y servicios médicos asistenciales que ofrece el Seguro General de Salud Individual y Familiar.
28. Coordinar con la unidad correspondiente la realización de estudios que determinen la necesidad de profesionales especializados considerando todas las variables que inciden en la demanda de servicios de salud.
29. Coordinar con la unidad correspondiente el plan de formación docente y de especialistas médicos para profesionales de la salud del IESS, considerando las políticas de educación superior y formación profesional aplicables.
30. Coordinar con la unidad correspondiente la validación de la detección de necesidades y controlar la ejecución del plan de capacitación para los profesionales de la salud a nivel nacional.

31. Generar, actualizar y mantener un sistema de información de calidad que facilite la toma de decisiones.
32. Articular la política institucional con la planificación territorial de salud.
33. Coordinar con la unidad correspondiente la aplicación de metodologías, estándares e instrumentos generados para la recolección, procesamiento, análisis de datos e información estadística de salud.
34. Proponer políticas y estándares territoriales para garantizar que la oferta de servicios de salud corresponda a la demanda de la población, bajo el principio de equidad territorial; en coordinación con la unidad correspondiente.
35. Disponer y validar, en función de las prioridades estratégicas del sector salud, la formulación de proyectos, planes, programas y otros instrumentos técnicos y legales para el ejercicio de la vigilancia de la salud.
36. Garantizar la aplicación del reglamento sanitario internacional en coordinación con todas las instancias involucradas.
37. Garantizar la generación oportuna de información epidemiológica para la toma de decisiones y definición de estrategias.
38. Dirigir y coordinar la formulación de planes y proyectos para la prevención y control de enfermedad, grupo de enfermedades y/o atención de grupos prioritarios, en el ámbito de las prioridades sanitarias nacionales, asegurando su inclusión en la gestión institucional.
39. Validar los requerimientos de investigación sobre epidemiología y otros temas relacionados a la vigilancia de la salud para la definición de prioridades de investigación.
40. Emitir lineamientos para el diseño, administración y gestión de los sistemas del seguro de salud, y coordinar el desarrollo y mantenimiento de los mismos con el área encargada de las Tecnologías de la Información del IESS.
41. Coordinar la elaboración y ejecución del Plan Anual de Compras del Seguro Especializado, con las unidades correspondientes.
42. Delegar la autorización del gasto de las prestaciones a las coordinaciones provinciales del seguro de salud.
43. Aprobar los Balances del Fondo y Administradora, incluyendo a las unidades médicas.
44. Las demás que le fueren asignadas por las autoridades competentes.

Objetivo 3. Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Salud Individual y Familiar

Indicador												Comportamiento	
3.15. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro de Salud												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82		
3.18. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro de Salud												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82		
3.19. Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del Fondo - Unidades Médicas												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.0833	0.1667	0.25	0.3333	0.4167	0.5	0.5833	0.6667	0.75	0.8333	0.9167	1		
3.23. Número de balances de ejecución presupuestaria entregados en los tiempos establecidos												Discreto	
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3.24. Porcentaje de Ejecución Presupuestaria del SGSIF												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.0833	0.1667	0.25	0.3333	0.4167	0.5	0.5833	0.6667	0.75	0.8333	0.9167	1		
3.25. Porcentaje de ejecución del PAC-Fondo del SGSIF												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1		
3.26. Porcentaje de ejecución del PAC-Administradora del SGSIF												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1		
Estrategia													
3.1. Fortalecer el nivel de control en la calidad de gasto y ejecución presupuestaria del SGSIF													
Riesgos												Calificación	
1. La reprogramación masiva de recursos CAUSARÍA el incumplimiento de la planificación presupuestaria												24	

Objetivo 4. Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar.

Indicador											Comportamiento	
4.4. M01 Porcentaje de reingresos al servicio de Emergencia en menos de 24 horas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0274	0.0273	0.0274	0.0273	0.0274	0.0273	0.0274	0.0273	0.0274	0.0273	0.0274	0.0273	
4.7. M51 Porcentaje de fármacos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.8. A36 Porcentaje de dispositivos médicos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.9. A16 Porcentaje de equipamiento biomédico operativo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.9973	0.9974	0.9989	0.999	0.9989	1	1	1	1	1	1	1	
4.10. M14 Porcentaje de cirugías suspendidas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	0.0725	
4.12. M25 Relación partos cesáreas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.4617	0.4672	0.4717	0.4594	0.4417	0.4577	0.4506	0.4389	0.4483	0.4478	0.4461	0.4295	
4.13. M08 Porcentaje de cumplimiento de protocolos o guías de práctica clínica											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.14. A38 Porcentaje de profesionales de salud que cumplen con el perfil de acuerdo a los requerimientos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.15. A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	
4.16. A22 Porcentaje de responsabilidades patronales calculadas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	
4.21. M38 Porcentaje de mujeres embarazadas que acuden a primera consulta antes de las 14 semanas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.8954	0.8954	0.8954	0.8953	0.8954	0.8953	0.8953	0.8954	0.8953	0.8953	0.8953	0.8953	
4.22. M65 Porcentaje de muertes maternas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

4.23. A37 Porcentaje de avance de los planes de mantenimiento del equipamiento sanitario											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.2171	0.2488	0.8603	0.9266	0.9766	1.0835	1.168	1.2146	1.8152	1.9039	1.958	2.0312	
4.24. M60 Porcentaje de IAAS por servicio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.0412	0.0412	0.0411	0.0412	0.0412	0.0412	0.0411	
4.25. M22 Porcentaje de incidentes de postparto referidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0102	0.0103	0.0102	0.0102	0.0102	0.0103	0.0102	0.0102	0.0103	0.0102	0.0102	0.0102	
4.26. M39 Porcentaje de embarazadas con parto normal atendidas en el establecimiento de salud											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.8469	0.8468	0.8469	0.8469	0.8469	0.8468	0.8469	0.8469	0.8469	0.8469	0.8468	0.8469	
4.27. M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.28. M86 Número de Cirugías realizadas como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de descanso Obligatorio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1,032	1,366	1,380	1,380	1,382	1,382	1,382	1,382	1,382	1,382	1,382	1,382	
4.29. M87 Número de Consultas Externas realizadas como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de Descanso Obligatorio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
14,294	17,402	17,640	17,640	17,868	17,526	17,526	17,526	17,526	17,526	17,526	17,526	
4.30. M88 Número de Procedimientos Médicos realizados como parte del Programa de Atenciones Médicas en Días de descanso Obligatorio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2,747	3,344	3,317	3,145	3,145	2,953	2,953	2,953	2,953	2,953	2,953	2,953	
Estrategia												
4.1. Fortalecer e implementar los procedimientos, protocolos y normativa técnica de calidad de servicios												
Objetivo 5. Incrementar la calidez en la entrega de las prestaciones del Salud General Individual y Familiar.												
Indicador											Comportamiento	
5.4. M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	
Estrategia												
5.1. Fortalecer los programas de prevención y promoción												

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección del Seguro Social Campesino

Atribuciones
1. a) Administrar y dirigir el Seguro Social Campesino ejecutando políticas públicas para controlar el cumplimiento del plan de beneficios al afiliado y beneficiarios, en las prestaciones de salud y económicas, con sujeción a la Ley de Seguridad Social y la normativa interna expedida por el Consejo Directivo del IESS;
2. b) Aprobar las solicitudes de incorporación de nuevas organizaciones campesinas al Seguro, la calificación y reconocimiento de derechos y la autorización de entrega de las prestaciones a los afiliados y beneficiarios;
3. c) Proponer políticas, estrategias y programas de promoción, prevención de enfermedades, atención de salud y desarrollo comunitario, para aprobación de la autoridad correspondiente;
4. d) Proponer y justificar, técnica y económicamente, la creación o supresión de dispensarios comunitarios para aprobación de la autoridad competente;
5. e) Controlar y evaluar la calidad, oportunidad, eficiencia y equidad de las prestaciones entregadas a través de las unidades provinciales; y, establecer la aplicación de los correctivos necesarios para garantizar una mejor atención a la comunidad asegurada; en coordinación con la unidad correspondiente; y de los dispensarios del Seguro Social Campesino de conformidad con los protocolos emitidos por la Dirección General del Seguro de Salud Individual y Familiar;
6. g) Controlar y evaluar la afiliación, vigencia de derechos, oportunidad, eficiencia y equidad de las prestaciones entregadas a través de los procesos desconcentrados; y proponer estrategias de mejora;
7. h) Coordinar con la unidad correspondiente sobre las novedades presentadas en el registro de afiliados al seguro social campesino;
8. i) Coordinar con la Administradora del Seguro General de Salud Individual y Familiar la compra de servicios de salud a las Unidades Médicas del IESS y los demás prestadores de salud, públicos o privados, para la entrega a los asegurados de los servicios médico-asistenciales de mayor complejidad a los ofrecidos por los Dispensarios Comunitarios del Seguro Social Campesino
9. j) Dirigir y ejecutar la elaboración del Plan Anual de Contrataciones del Seguro Especializado a nivel nacional y coordinar con la Dirección Nacional de Salud.
10. j) Coordinar con la unidad correspondiente la implementación de equipamiento tecnológico, sistemas informáticos y de conexión de red que permitan el procesamiento íntegro y oportuno de la información de aseguramiento, historia de vida, atenciones entregadas y de información estadística de los dispensarios rurales del Seguro Social Campesino
11. k) Diseñar especificaciones técnicas y bases de selección y contratación de proveedores de fármacos, materiales quirúrgicos e insumos médicos, con sujeción a las normas legales y reglamentarias sobre estas materias, en coordinación con las unidades correspondientes
12. l) Proponer políticas para la organización del sistema de dispensación de fármacos e insumos médicos en los dispensarios comunitarios a nivel nacional, de conformidad con los protocolos emitidos por la Dirección General del Seguro de Salud Individual y Familiar;
13. m) Proponer los sistemas de costeo de producción de los servicios de los dispensarios comunitarios a nivel nacional, de conformidad con los protocolos emitidos por la Dirección General del Seguro de Salud Individual y Familiar;
14. n) Formular, ejecutar y liquidar el Presupuesto Anual del Seguro Social Campesino;
15. o) Asignar recursos para cada proceso desconcentrado del Seguro Social Campesino, en concordancia con las metas de afiliación y cobertura, de programas de desarrollo comunitario, prevención y atención de enfermedades y de la evolución del tamaño de la población asegurada adscrita;
16. p) Controlar y evaluar la elaboración de informes técnicos que justifiquen la construcción de nuevos dispensarios, repotenciación y mejoramiento de los existente a nivel nacional en base a lo establecido en la normativa vigente;
17. q) Garantizar la aplicación efectiva de políticas, planes y programas de desarrollo a todo nivel en materia de prevención y mitigación de riesgos en emergencias y desastres en las Unidades del Seguro Social Campesino, en coordinación con la unidad correspondiente;
18. r) Coordinar con los diferentes seguros especializados y procesos desconcentrados para el desarrollo de planes y programas de interés común;
19. s) Coordinar la elaboración y ejecución del Plan Anual de Compras del Seguro Especializado, con las unidades correspondientes;
20. t) Delegar la autorización del gasto de las prestaciones a las coordinaciones provinciales del seguro especializado
21. u) Aprobar los Balances del Fondo y Administradora, incluyendo a las unidades médicas

Objetivo 3. Incrementar la eficiencia de la ejecución presupuestaria de los recursos del Seguro Social Campesino

Indicador	Comportamiento										
3.1. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Seguro Social Campesino	Continuo										
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82
3.4. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Seguro Social Campesino	Continuo										
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82

Estrategia

- 3.2. Implementar una programación presupuestaria
- 3.3. Implementar programas de capacitación continua en ejecución presupuestaria del SSC
- 3.4. Generar controles mensuales de seguimiento y evaluación del presupuesto

Objetivo 4. Incrementar la eficiencia de las prestaciones de salud con enfoque intercultural

Indicador											Comportamiento	
4.13. A16 Porcentaje de equipamiento biomédico operativo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.14. M51 Porcentaje de fármacos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.15. A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos con stock mayor o igual al stock mínimo de las áreas de servicio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	0.9985	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4.16. Número de supervisiones realizadas a las Unidades de Salud por las Coordinaciones Provinciales del Seguro Social Campesino											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36	

Estrategia

- 4.1. Implementar las interrelaciones de los Subsistemas de salud Occidental, Ancestral, Complementario, en función de Lograr Resultados de Impacto Social - RIS, como: 1.- Evitar la Muerte Materna por causas prevenibles, 2.- Evitar la Muerte Neonatal por causas prevenibles, 3.- Evitar complicaciones en enfermedades crónico degenerativas (Diabétes, HTA), 4.- Salud y Felicidad en el Adulto Mayor, 5.- Salud y Felicidad en personas con capacidades especiales. 6.- Erradicar la mal Nutrición, (Seguridad Alimentaria, Desarrollo comunitario, Saneamiento Ambiental).
- 4.2. Mejorar la gestión de abastecimiento de fármacos, biomateriales odontológicos e insumos médicos Implementar herramientas técnicas, guías, manuales, procedimientos, protocolos, etc , para la ejecución y aplicación de la interrelación de los subsistemas de salud
- 4.3. Implementar estrategias interculturales en los procesos técnicos y operativos.

Objetivo 5. Incrementar la eficiencia en la gestión de Aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino

Indicador											Comportamiento	
5.10. Número de diagnósticos comunitarios actualizados											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					6	12	18	24	30	36	42	
5.11. Porcentaje de actividades de desarrollo social ejecutadas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	

Estrategia

- 5.1. Fortalecer los programas de medicina preventiva y desarrollo comunitario, Modernizar la infraestructura física, tecnológica y equipamiento médico de las unidades médicas del SSC

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección del Sistema de Pensiones

Atribuciones
1. Administrar el Seguro General de Invalidez, Vejez y Muerte y controlar el cumplimiento del plan de beneficios al pensionista, en las prestaciones establecidas por la Ley de Seguridad Social y de la normativa interna expedida por el Consejo Directivo del IESS
2. Coordinar y controlar los procesos de calificación de invalidez del Seguro General;
3. Formular, ejecutar y liquidar el presupuesto anual del sistema de pensiones
4. Coordinar la difusión y socialización de los beneficios y servicios que ofrecen el Seguro General de Invalidez, Vejez y Muerte y del Subsidio para Funerales, conjuntamente con la unidad correspondiente
5. Coordinar la elaboración y ejecución del Plan Anual de Compras del Seguro Especializado, con las unidades correspondientes

Objetivo 4. Incrementar la eficiencia en la ejecución presupuestaria del Seguro General de Pensiones

Indicador	Comportamiento											
4.19. Porcentaje de ejecución del presupuesto FONDO PRESTACIONAL	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0766	0.156	0.243	0.3206	0.399	0.4781	0.5581	0.6503	0.7318	0.8141	0.8973	1	
4.20. Porcentaje de ejecución presupuestaria ADMINISTRADORA	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0039	0.0079	0.0129	0.0403	0.0678	0.1183	0.1682	0.5599	0.5883	0.6159	0.6446	1	
4.21. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total del Fondo del Sistema de Pensiones	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	
4.22. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total de la Administradora del Sistema de Pensiones	Continuo											
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	

Estrategia

4.1. Generar y gestionar controles mensuales de seguimientos y evaluación del presupuesto

Objetivo 5. Incrementar la eficiencia de la gestión prestacional del Seguro General de Pensiones de los fondos administrados de Invalidez, vejez y muerte y seguros adicionales contratados (IVM, SAC)

Indicador	Comportamiento											
5.22. Número de acreditaciones o renovaciones a funerarias realizadas en el periodo	Discreto											
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb	Mar-Abr	May-Jun	Jul-Ago	Sep-Oct	Nov-Dic							
3	3	7	7	7	7							
5.23. Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones	Discreto											
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
510,694	513,872	517,067	520,293	523,549	526,826	530,133	533,460	536,818	540,117	543,612	547,051	

Estrategia

5.1. Mejorar los procesos del sistema de pensiones

5.2. Adoptar soluciones informáticas integrales para la gestión de prestaciones

5.3. Establecer la necesidad de reforma a la normativa interna

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura

Atribuciones

1. a) Emitir lineamientos y aprobar los programas, estrategias, acciones e instrumentos técnicos que permitan la ampliación de afiliación y cobertura;
2. b) Establecer parámetros y lineamientos que permitan asesorar, fiscalizar e inspeccionar los procesos de afiliación y cobertura a nivel nacional;
3. c) Validar los proyectos y estudios de las subdirecciones y remitirlo a la Dirección General para que se continúe con el respectivo proceso de aprobación;
4. d) Controlar y verificar que los sistemas que se manejen dentro de la Dirección se desarrollen en un ambiente adecuado para los afiliados y usuarios en general;
5. e) Gestionar para que la Dirección actúe como puerta de entrada para el ingreso al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social a través del aseguramiento;
6. f) Coordinar la información de aseguramiento que se entregará dentro de los primeros 15 días de cada mes;

Objetivo 4. Incrementar la cobertura en Seguridad Social

Indicador												Comportamiento	
4.1. Porcentaje de afiliados Activos en relación a la PEA												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.46	0.46	0.46	0.46	0.47	0.47	0.47	0.47	0.47	0.47	0.48	0.48		
4.8. Número de afiliados activos												Discreto	
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2,988,543	2,998,542	3,008,637	3,018,690	3,028,752	3,038,805	3,048,826	3,058,876	3,068,951	3,078,942	3,089,017	3,099,066		
4.15. Números de afiliados en el exterior												Discreto	
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
9,911	9,984	10,108	10,233	10,360	10,488	10,618	10,750	10,883	11,018	11,154	11,293		

Estrategia

- 4.1. Crear una cultura de Seguridad Social
- 4.2. Estructurar la gestión de afiliación y cobertura con el Seguro Social Campesino.

Objetivo 6. Incrementar el acceso a los beneficios de la Seguridad Social

Indicador												Comportamiento	
6.2. Número de empleadores asesorados												Discreto	
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771	4,771		

Estrategia

- 6.1. Difundir los servicios y prestaciones que los afiliados y beneficiarios tienen por ley derecho

Objetivo 7. Incrementar la disponibilidad y calidad de la Información de Afiliados y Empleadores

Indicador												Comportamiento	
7.1. Porcentaje de registros revisados y corregidos de la base de datos a depurar												Continuo	
Metas (Acumulado) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
					0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09		

Estrategia

- 7.1. Depurar los registros con inconsistencia en la base de datos de historia laboral

Objetivo 8. Incrementar el cumplimiento de obligaciones de afiliados y empleadores

Indicador											Comportamiento	
8.3. Número de empleadores inspeccionados											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283	3,283
Estrategia												
8.1. Crear una cultura de Seguridad Social												

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera

Atribuciones

1. Administrar los procesos de recaudación y gestión de cartera a nivel nacional.
2. Determinar procedimientos, parámetros y acciones para la depuración de la cartera.
3. Monitorear y evaluar la ejecución de los procesos de recaudación y gestión de cartera.
4. Controlar la gestión de recaudación que se realiza mediante diferentes canales.

Objetivo 5. Incrementar la recaudación de obligaciones con el IESS.

Indicador											Comportamiento	
5.1. Monto de recaudación oportuna de obligaciones con el IESS											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
640,077,99 5.94	1,351,505, 728.37	2,019,390, 764.8	2,677,470, 336.92	3,321,119, 283.44	4,165,861, 074.1	4,847,729, 995.7	5,529,598, 915.64	6,211,467, 836.56	6,893,336, 757.13	7,575,205, 677.955	8,257,074, 598.67	
5.7. Número de afiliados cotizantes.											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2,426,411	2,448,224	2,453,910	2,450,004	2,473,119	2,505,152	2,457,979	2,479,001	2,494,872	2,534,143	2,533,013	2,480,248	
5.8. Porcentaje de avance del Plan de Implementación y Mejora de Canales de Recaudación											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
				0.3056		0.5833		0.6944		0.8889		

Estrategia

- 5.1. Mejorar la automatización dentro de los cuadros de valores recaudados

Objetivo 6. Reducir la cartera en mora del IESS.

Indicador											Comportamiento	
6.1. Monto recuperado de mora patronal en estado de glosa, título de crédito y convenio.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
17,503,565. 16	34,058,281. 34	55,906,334. 82	74,584,963. 18	92,724,864. 88	123,285,30 3	139,992,31 8.47	156,537,16 1.69	173,008,94 7.5	189,379,90 2.17	205,631,94 7.44	221,831,37 2.53	
6.6. Porcentaje de glosas gestionadas para notificación											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.8071	0.8071	0.807	0.8071	0.8542	0.8542	0.8541	0.8542	0.8975	0.8975	0.8975	0.8975	
6.8. Número de glosas de años anteriores gestionadas para recuperación de la mora.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	25,869	51,736	77,601	103,463	129,321	155,177	181,029	206,880	232,729	258,577	284,422	

Estrategia

- 6.1. Fortalecer y gestionar el proceso de contención de mora (acciones preventivas, mora temprana, seguimiento de tiempos)

*** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección Nacional de Comunicación Social**

Objetivo 1. Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS.

Indicador											Comportamiento	
1.1. Porcentaje de carteleras actualizadas a nivel Nacional											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
1.2. Porcentaje de infochanel actualizados a nivel Nacional											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
1.3. Número de seguidores en redes sociales											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					459,000	459,500	460,000	460,500	461,000	461,500	462,000	
1.4. Número de videos informativos de prestaciones y servicios del IESS producidos.											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
1.5. Número de envío de boletines internos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					8	8	8	8	8	8	8	
1.6. Número de envío de boletines externos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					4	4	4	4	4	4	4	
Estrategia												
1.1. Ejecutar los procesos de comunicación en los tiempos establecidos.												

*** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección Nacional de Cooperación y Relaciones Internacionales**

Objetivo 1. Incrementar la gestión de cooperación nacional e internacional en beneficio del IESS

Indicador											Comportamiento	
1.1. Porcentaje de requerimientos y/o necesidades de cooperación de las unidades administrativas atendidas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
1.2. Porcentaje de instrumentos internacionales aprobados por la DG, previa suscripción del Consejo Directivo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
1.3. Porcentaje de cumplimiento de convenios internacionales vigentes											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
1.4. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de la matriz de prioridades de relaciones internacionales											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
1.5. Porcentaje de informes de evaluación de instrumentos internacionales											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
Estrategia												
1.1. Determinar lineamientos y directrices para establecer relaciones nacionales e internacionales												
1.2. Socializar lineamientos y directrices para establecer relaciones nacionales e internacionales												

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo

Atribuciones

1. Emitir lineamientos y evaluar periódicamente los procedimientos y sistemas que permiten gestionar el seguro de desempleo y fondos de terceros
2. Coordinar la difusión y socialización de los beneficios y servicios que ofrecen el Seguro de desempleo y fondos de terceros, conjuntamente con la unidad correspondiente
3. Dirigir y coordinar la correcta administración del seguro de desempleo y fondos de terceros, establecida por la normativa legal vigente
4. Coordinar la entrega de información pertinente de la dirección y controlar la implementación de políticas, normas y demás instrumentos técnicos dentro de la Dirección
5. Formular, ejecutar y liquidar el presupuesto anual del seguro de desempleo; y custodiar los fondos de terceros que se encuentran a su cargo
6. Aprueba los pagos de cesantía y desempleo

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia en la administración los Fondos de Terceros de los afiliados y beneficiarios del IESS

Indicador											Comportamiento	
1.1. Variación de solicitudes de Fondos de Reserva gestionadas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.2. Tiempo de respuesta en atención de solicitudes de Fondos de Cesantía											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.3. Variación de solicitudes de Fondos de Cesantía gestionadas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.4. Número de casos de fraude identificados de fondos de reserva y cesantía											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.5. Variación de montos pagados por Fondos de Reserva											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.6. Variación de montos pagados por Fondos de Cesantía											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Estrategia

- 1.1. Instrumentar los procesos de gestión de Fondos de Terceros (procesos, procedimientos, herramientas)
- 1.2. Socializar los procedimientos para acceder a las prestaciones otorgadas por la administración de Fondos de Terceros

Objetivo 2. Incrementar la eficiencia en la administración, manejo y servicio de las prestaciones del Seguro de Desempleo

Indicador											Comportamiento	
2.1. Variación de solicitudes atendidas del Seguro de Desempleo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.2. Tiempo promedio de respuesta en atención de solicitudes del Seguro de Desempleo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.3. Porcentaje de cumplimiento de la difusión y socialización de beneficios y servicios del Seguro de Desempleo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
2.4. Variación de montos pagados por Seguro de Desempleo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.6. Ejecución presupuestaria de la Administradora del Seguro de Desempleo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.7. Ejecución presupuestaria del Fondo Prestacional del Seguro de Desempleo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Estrategia

- 2.1. Instrumentar los procesos de gestión del Seguro de Desempleo (procesos, procedimientos, herramientas)
- 2.2. Difundir las prestaciones del Seguro de Desempleo
- 2.3. Socializar los procedimientos para acceder a las prestaciones del Seguro de Desempleo

Nota: 12 Indicadores con metas sin cerrar

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Gestión Financiera

Atribuciones

1. Proponer al Director General, mediante el órgano regular, las directrices y lineamientos para la elaboración del presupuesto del IESS, incluidas Unidades Médicas a nivel nacional.
2. Emitir directrices para la custodia y control de la vigencia de las garantías que respaldan los procesos contractuales a nivel nacional.
3. Brindar asistencia y soporte en materia financiera a las Unidades Financieras de los Seguros Especializados, a las unidades financieras de las Direcciones Provinciales, Unidades Médicas y demás dependencias del IESS.
4. Supervisar los procesos presupuestarios y contables de las transacciones financieras operacionales del nivel central de la Administradora Dirección General del IESS
5. Autorizar los pagos generados por los gastos operacionales de la Administradora Dirección General del Nivel Central.
6. a) Emitir lineamientos y directrices presupuestarias, contables y financieras para los ciclos contables, presupuestarios y financieros del IESS;
7. d) Aprobar el modelo de gestión financiera para los Establecimientos de Salud del IESS, propuesto por la Dirección General del Seguro de Salud Individual y Familiar;
8. e) Presentar informes sobre la evaluación de los indicadores financieros institucionales con sus recomendaciones y alertas tempranas;
9. f) Presentar los informes de evaluación de la ejecución presupuestaria consolidada del IESS, con base en los informes emitidos por los Seguros Especializados, con las respectivas alertas y recomendaciones;
10. h) Presentar los balances consolidados mensuales y estados financieros anuales de las Administradoras y de los Fondos Prestacionales, de conformidad con las disposiciones emitidas por los órganos de control;
11. j) Monitorear y realizar el control concurrente de la programación presupuestaria y de los movimientos financieros de las cuentas bancarias del IESS, incluidas las unidades médicas;
12. k) Supervisar los procesos presupuestarios y contables de las transacciones financieras operacionales del nivel central de la Administradora Dirección General del IESS;
13. m) Orientar la administración de requerimientos funcionales, tecnológicos y coordinar las relaciones con el proveedor del sistema de gestión financiera para garantizar que su funcionamiento arroje resultados financieros consistentes;
14. n) Establecer y supervisar la operación de los sistemas de control previo y concurrente de las transacciones económicas y financieras del IESS, basado en la normativa vigente;
15. o) Autorizar los pagos generados por los gastos operacionales de la Administradora Dirección General del Nivel Central;

Objetivo 5. Incrementar la eficiencia de la gestión financiera institucional

Indicador	Comportamiento										
5.9. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total Consolidado de los Fondos del IESS.	Continuo										
Metas (Acumulado) 2017 - Metas Sin Cerrar-											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
5.11. Porcentaje de IVA recaudado	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95
5.12. Tiempo de entrega (día) de los Estados Financieros.	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
31	28	26	24	20	20	20	20	20	20	20	20
5.13. Número de informes de inversiones presentados al Director Nacional de Gestión Financiera	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic		
			1			1			1		
5.14. Porcentaje de satisfacción de la calidad del Flujo de Caja.	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
					1	1	1	1	1	1	1

5.15. Porcentaje de Ejecución del Gasto Total Consolidado de las Administradoras del IESS										Continuo	
Metas (Acumulado) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82

Estrategia

5.1. Mejorar los procesos financieros (Establecer manuales de procedimientos internos)

5.2. Mejorar el seguimiento y control del ciclo presupuestario

Nota: 1 Indicadores con metas sin cerrar

*** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección Nacional de Planificación**

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia en la planificación y en el desempeño integral de la institución

Indicador											Comportamiento	
1.2. Porcentaje de ejecución del PAC Institucional											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0201	0.0992	0.2	0.2997	0.4193	0.5362	0.6568	0.7762	0.8778	0.9284	0.9788	1	
1.4. Porcentaje de actualización del IESS PR											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.5. Promedio de gestión estratégica del IESS											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.87	0.89	0.91	0.93	0.95	0.97	1	1	1	1	1	
1.11. Porcentaje de proyectos regularizados											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
1.12. Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.14. Porcentaje de requerimientos de asesoramiento técnico resueltos en los tiempos establecidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					0.6667	1	1	1	1	1	1	
1.15. Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Operativo del IESS 2018											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
							0.3	0.6	0.9	0.95	1	
1.16. Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Estratégico del IESS 2017 - 2021											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.05	0.2	0.45	0.8	0.9	1	

Estrategia

- 1.1. Implementación de los lineamientos y procedimientos para la gestión de planificación institucional
- 1.2. Coordinar la elaboración y ejecución de reformas del PAC de las dependencias del IESS
- 1.3. Asesoramiento y soporte técnico en temas de programación, PAC y proyectos Institucionales

*** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección Nacional de Procesos**

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia operacional del IESS

Indicador											Comportamiento	
1.4. Número de productos documentados relacionados con la gestión de procesos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	
1.5. Porcentaje de evaluación de procesos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
				1		1		1		1		
1.6. Porcentaje de implementación de procesos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
				1		1		1		1		
Estrategia												
1.1. Proponer un plan de seguimiento y control de procesos a nivel nacional												
1.2. Implementación de una metodología, herramientas y guía de aplicación de procesos y mejora continua.												
1.3. Sociabilización interna de introducción por procesos												
Riesgos											Calificación	
1. Rotación de los técnicos de la Dirección Nacional de Procesos											32	
2. Tiempo destinado de las unidades funcionales del IESS no adecuado para la fase de implementación											21	

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Servicios Corporativos

Atribuciones

1. Administrar, coordinar, dirigir y controlar los procesos de gestión administrativa, infraestructura, equipamiento, talento humano y documental, alineándolos a las políticas y estrategias institucionales
2. Planificar, dirigir, coordinar y evaluar las políticas y acciones relativas a la administración del talento humano, bienes, servicios, administrativo, adquisiciones e infraestructura
3. Dirigir y coordinar la ejecución del Plan Anual de Contratación, del IESS, observando para el efecto las disposiciones legales vigentes sobre la materia
4. Dirigir, supervisar, controlar y evaluar los procesos de administración de talento humano
5. Emitir lineamientos para la implementación de medidas de seguridad que permitan definir apropiados niveles de conservación del patrimonio documental

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano

Indicador											Comportamiento		
1.1. Tiempo promedio de legalización de contratos											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
28	25	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
1.2. Tiempo promedio de pago de liquidación por desvinculación de personal											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
28	25	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
1.3. Porcentaje de cumplimiento del Plan de Capacitación											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
1.4. Porcentaje de servidores con nombramiento											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic				
0.5			0.6			0.7			0.8				
1.5. Porcentaje de servidores con discapacidad											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic			
0.01		0.01		0.02		0.02		0.03		0.04			

Estrategia

- 1.1. Mejorar la aplicación de la normativa vigente para la gestión de Talento Humano
- 1.2. Difundir e implementar la reglamentación interna

Objetivo 2. Incrementar la eficiencia en la administración y provisión de bienes muebles y servicios.

Indicador											Comportamiento		
2.5. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos a nivel nacional											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2.14. Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento a nivel nacional gestionados oportunamente											Discreto		
Metas (Por Período) 2017													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8		

2.15. Porcentaje nacional de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	
2.16. Porcentaje de avance de actualización de inventarios de bienes de larga duración y control administrativo a nivel nacional											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
		0.1	0.2	0.3	0.4	0.185	0.33	0.52	0.674	0.81	1	
2.17. Porcentaje de reclamos oficializados a la aseguradora de manera oportuna											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.75	0.75	0.77	0.77	0.8	0.8	0.83	0.83	0.85	0.85	0.9	0.9	
2.18. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios a nivel nacional											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	
2.19. Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos a nivel nacional											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Estrategia

- 2.1. Generar reglamentación interna para el control y seguimiento de bienes muebles
 2.2. Levantar e implementar a nivel nacional procesos y procedimientos

Objetivo 3. Incrementar la eficiencia en la administración de infraestructura, equipamiento y bienes inmuebles institucionales.

Indicador											Comportamiento	
3.1. Porcentaje de avance físico de proyectos en ejecución (Supervisión de obras)											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.5156	0.5988	0.6778	0.745	0.805	0.865	0.905	0.94	0.965	0.98	0.99	0.99	
3.2. Porcentaje de bienes inmuebles improductivos destinados a inversión inmobiliaria y/o enajenación											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	0.05	0.1	0.17	0.24	0.31	0.38	0.45	0.52	0.58	0.64	0.7	

Estrategia

- 3.1. Establecer estándares de estudios, diseños y especificaciones técnicas de infraestructura y equipamiento
 3.2. Mejorar la administración de inventarios, avalúos y catastros de los inmuebles de la institución
 3.3. Adoptar mejores prácticas de administración de proyectos de infraestructura y equipamiento

Objetivo 4. Incrementar la eficiencia en la gestión de contratación pública

Indicador											Comportamiento	
4.1. Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
4.2. Porcentaje de procesos ingresados al portal institucional SERCOP en el plazo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	

Estrategia

- 4.2. Instrumentar los procesos de la gestión de contratación pública

Objetivo 5. Incrementar la eficiencia en la administración y operación de la gestión documental

Indicador											Comportamiento	
5.2. Tiempo promedio en atención de requerimientos de certificación al exterior											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
30	25	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
5.3. Número de cajas organizadas de documentos pasivos según la Normativa Técnica de Gestión Documental											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
747	1,494	2,241	2,988	3,735	4,482	5,229	5,976	6,723	7,470	8,208	8,955	
Estrategia												
5.1. Instrumentar los procesos de gestión documental (lineamientos, guías, protocolos)												
5.2. Difundir a nivel nacional la normativa vigente, aplicable a la gestión documental del IESS												

*** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Servicios de Atención al Ciudadano**

Objetivo 1. Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores

Indicador											Comportamiento	
1.1. Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85
1.5. Porcentaje de asesorías, asistencias u orientaciones brindadas a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6. Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centros de Atención Universal											Discreto	
Metas (Por Período) 2017 - Metas Sin Cerrar-												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Estrategia

1.1. Generar instrumentación para la gestión y la operatividad de la Dirección

Objetivo 2. Incrementar la eficiencia en los servicios que brinda el IESS a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores

Indicador											Comportamiento	
2.1. Porcentaje de implementación del Modelo de Servicio Institucional en puntos de Atención al Ciudadano											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.29	0.36	0.43	0.57	0.71	0.85	
2.2. Porcentaje de servicios que cuentan con taxonomía publicada											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.49	0.56	0.63	0.7	0.77	0.85	
2.3. Porcentaje de servidores capacitados											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
							0.75	0.8	0.9	0.95	1	

Estrategia

2.1. Instrumentar la gestión de la Dirección

Nota: 1 Indicadores con metas sin cerrar

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social > Dirección Nacional de Tecnología de la Información

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia de los servicios de tecnología de la información del IESS

Indicador											Comportamiento	
1.1. Porcentaje de requerimientos de soluciones de negocio atendidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	
1.2. Porcentaje de requerimientos de desarrollo atendidas											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.55	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.55	0.6	0.6	0.6	0.6	
1.3. Porcentaje de requerimientos de mantenimiento atendidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	
1.4. Porcentaje de requerimientos de mesa de servicios atendidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	0.95	
1.5. Porcentaje de avance de implantación de procesos de la DNTI											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0375	0.075	0.1125	0.15	0.225	0.35	0.415	0.48	0.545	0.61	0.675	0.75	

Estrategia

1.1. Gestionar los servicios de tecnología de la información que permita atender de manera oportuna de de calidad

Objetivo 2. Incrementar la eficacia en la administración y control de los recursos financieros

Indicador											Comportamiento	
2.1. Porcentaje de ejecución del PAC de TI											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.05	0.1	0.15	0.2	0.3	0.4	0.5	0.6	0.7	0.8	0.9	1	

Estrategia

2.1. Gestionar los recursos financieros asignados a la Dirección

Objetivo 3. Reducir los riesgos de tecnología de la información del IESS

Indicador											Comportamiento	
3.1. Porcentaje de avance de la elaboración del proceso de Gestión de la Seguridad informática											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.05	0.1	0.15	0.2	0.3	0.4	0.45	0.5	0.55	0.6	0.65	0.7	
3.2. Porcentaje de avance de la elaboración del proceso de Gestión de riesgos de TI											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.41	0.45	0.5	0.55	0.6	0.65	0.68	0.71	0.74	0.77	0.8	0.83	

Estrategia

3.1. Garantizar el control y seguridad informática

* Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social >Dirección Provincial Azuay

Atribuciones
1. Coordinar la ejecución de los procesos financieros y contables dentro de su jurisdicción;
2. Coordinar el desarrollo y ejecución de las transacciones financieras operacionales, de la proforma presupuestaria, la liquidación y ejecución presupuestaria;
3. Certificar la existencia de disponibilidad de fondos en las partidas presupuestarias, previa a la contratación de obras, bienes y servicios, de conformidad con las disposiciones generales del Presupuesto del Instituto;
4. Coordinar y gestionar con la unidad correspondiente los procedimientos precontractuales dentro de los niveles y montos autorizados para su jurisdicción;
5. Verificar la consistencia de los documentos de soporte y realizar los procesos contables por pagos de operatividad y funcionamiento de la Administradora Dirección General;
6. Dar cumplimiento a las obligaciones tributarias de conformidad con las disposiciones del nivel central;
7. Implementar los programas de atención integral e incluyente a grupos prioritarios de la población a través del Seguro Social Campesino de su jurisdicción;
8. Implementar los procesos de referencia, contra referencia y derivación para el otorgamiento de las prestaciones de salud del Seguro Social Campesino, de los dispensarios médicos de su jurisdicción
9. Asegurar la continuidad de la atención e información al ciudadano;
10. Dar solución oportuna de las sugerencias, quejas y reclamos de los afiliados, beneficiarios, pensionistas y empleadores;
11. Aplicar el modelo de evaluación de productividad y calidad del servicio
12. Gestionar la recuperación de cartera, la administración de bienes secuestrados y embargados, el registro de los recursos económicos retenidos en las instituciones financieras a nivel territorial, e informar permanentemente al nivel central sobre el cumplimiento y ejecución de las responsabilidades asignadas;
13. Coordinar el control y gestión de cobranza, así como la realización de gestiones de recaudación previo al inicio de las acciones de cobro administrativas y coactiva;
14. Realizar el control y recaudación del pago de dividendos
15. Coordinar con la unidad correspondiente el desarrollo de campañas de difusión a empleadores, beneficiarios y asegurados, respecto de sus derechos y obligaciones con el IESS
16. Formular e implementar el plan de inspección dentro de su jurisdicción, de acuerdo a las políticas y directrices emitidas por el nivel central

Objetivo 1. Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro Social Campesino

Indicador	Comportamiento										
1.1. M84 Porcentaje de atenciones realizadas por los Dispensarios del SSC	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2. A16 Porcentaje de equipamiento biomédico operativo	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3. M51 Porcentaje de fármacos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4. A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos con stock mayor o igual al stock mínimo de las áreas de servicio	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5. A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios	Discreto										
Metas (Por Período) 2017											
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
0.9021	0.9021	0.9021	0.902	0.9021	0.9021	0.9021	0.9021	0.9021	0.902	0.9021	0.9021

1.6. M83 Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
144	288	432	576	720	864	1,008	1,152	1,296	1,440	1,584	1,728	

1.7. Número de supervisiones realizadas a dispensarios de su jurisdicción											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	

1.8. Porcentaje de referencias a la red interna del IESS											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	

Estrategia

- 1.1. Implementar las interrelaciones de los Subsistemas de salud Occidental, Ancestral, Complementario, en función de Lograr Resultados de Impacto Social - RIS, como: 1.- Evitar la Muerte Materna por causas prevenibles, 2.- Evitar la Muerte Neonatal por causas prevenibles, 3.- Evitar complicaciones en enfermedades crónico degenerativas (Diabetes, HTA), 4.- Salud y Felicidad en el Adulto Mayor, 5.- Salud y Felicidad en personas con capacidades especiales. 6.- Erradicar la mal Nutrición, (Seguridad Alimentaria, Desarrollo comunitario, Saneamiento Ambiental).
- 1.2. Mejorar la gestión de abastecimiento de fármacos, biomateriales odontológicos e insumos médicos
- 1.3. Estructurar la gestión de afiliación y cobertura con el Seguro Social Campesino.

Objetivo 2. Incrementar la eficiencia en la gestión financiera en la Dirección Provincial

Indicador											Comportamiento	
2.1. Porcentaje de ejecución del PAC - SSC											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1	
2.2. Porcentaje de ejecución presupuestaria - Fondo SSC											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.12	0.21	0.29	0.36	0.47	0.55	0.62	0.7	0.78	0.85	1	
2.10. Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Administradora de Salud											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.0833	0.1667	0.25	0.3333	0.4167	0.5	0.5833	0.6667	0.75	0.8333	0.9167	1	
2.11. Porcentaje de ejecución del PAC de la Coordinación de Prestaciones de Salud											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1	
2.15. Índice de confiabilidad en los registros de inventarios de bienes muebles											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic			
1			1			1			1			
2.18. Porcentaje de ejecución del PAC del Seguro General de Riesgos del Trabajo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1	
2.19. Porcentaje de ejecución del PAC del Sistema de Pensiones											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1	
2.20. Porcentaje de ejecución del Gasto Total de la Dirección Provincial - Administradora Dirección General											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.06	0.13	0.2	0.27	0.34	0.4	0.47	0.54	0.61	0.68	0.75	0.82	

Estrategia

- 2.1. Difundir e implementar lineamientos de gestión financiera en la provincia

Objetivo 4. Incrementar la eficiencia del servicio prestacional del Seguro General de Riesgos del Trabajo, del Sistema de Pensiones, Fondos de Terceros y Seguro de Desempleo

Indicador											Comportamiento	
4.20. Porcentaje de investigaciones de siniestros laborales en función de la demanda promedio atendidos en el periodo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.21. Porcentaje de avance de las inspecciones a funerarias acreditadas al IESS											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
1		1		1		1		1		1		
4.22. Número de prestaciones de auxilio funerarios entregados											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
4.23. Número de prestaciones económicas entregadas por el Sistema de Pensiones en la provincia											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
33,020	33,200	33,382	33,564	33,749	33,936	34,122	34,310	34,499	34,688	34,879	35,071	
4.24. Número de socializaciones aplicadas a los jubilados y afiliados sobre logros del Sistema de Pensiones											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
1		1		1		1		1		1		
4.25. Número de capacitaciones dictadas a empresas afiliadas											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	4	9	11	13	15	19	22	26	29	32	32	
4.26. Número de personas capacitadas en temas de Prevención por Riesgos del Trabajo											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0	160	360	440	520	600	760	880	1,040	1,160	1,280	1,280	

Estrategia

- 4.1. Fortalecer la aplicación universal del Sistema Nacional de Gestión de la Prevención
4.2. Mejorar los procesos del sistema de pensiones

Objetivo 5. Incrementar la efectividad en la atención oportuna de quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores

Indicador											Comportamiento	
5.1. Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85
5.2. Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las Unidades Médicas, Seguro Social Campesino y Centro de Atención Universal											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
							0.5	0.75	0.75	0.85	0.85	

Estrategia

- 5.1. Consolidar las quejas y reclamos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores para su atención de manera desconcentrada

Objetivo 6. Incrementar la efectividad en los procesos de gestión provincial de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS

Indicador											Comportamiento	
6.1. Porcentaje de consultas jurídicas absueltas en el tiempo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
6.2. Porcentaje de contratos para procesos de Contratación Públicas adjudicados, gestionados en el tiempo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					0.9	0.95	0.95	0.95	1	1	1	
6.3. Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas en el periodo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene-Feb		Mar-Abr		May-Jun		Jul-Ago		Sep-Oct		Nov-Dic		
				0.79		0.81		0.83		0.85		

Estrategia

6.1. Implementar los procesos de Asesoría Jurídica y Patrocinio del IESS

Objetivo 7. Incrementar la recaudación en la Dirección Provincial

Indicador											Comportamiento	
7.3. Monto recuperado de mora patronal en estado de título de crédito, glosas y convenio											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
683,075.3	1,336,862.44	2,226,555.54	3,161,078.91	3,882,410.5	5,468,683.68	6,168,988.29	6,869,292.89	7,569,597.49	8,269,902.09	8,970,206.69	9,670,511.29	
7.4. Número de glosas de años anteriores gestionadas para notificación.											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	468	936	1,404	1,872	2,340	2,807	3,274	3,741	4,208	4,675	5,142	
7.5. Porcentaje de glosas gestionadas para notificación.											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.9	0.9	0.9	0.9	0.93	0.93	0.93	0.93	
7.7. Monto recaudado por concepto de aportes, extensión de salud, fondos de reserva y otros tipos de obligación											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
31,611,493.39	67,337,182.6	100,562,567.11	133,219,592.98	165,563,478.17	210,356,456.33	245,415,865.72	280,475,275.09	315,534,684.49	350,594,093.89	385,653,503.27	420,712,912.66	
7.8. Número de afiliados cotizantes.											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
138,421	139,207	139,569	140,801	141,844	142,039	141,016	141,326	142,559	145,063	144,197	142,621	

Estrategia

7.1. Fortalecer y gestionar el proceso de contención de mora (acciones preventivas, mora temprana, seguimiento de tiempos)

7.2. Implementar nuevos canales de recaudación nacionales y en el exterior

Objetivo 8. Incrementar la cobertura en Seguridad Social en la Dirección Provincial

Indicador											Comportamiento	
8.1. Número de afiliados activos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
171,322	171,737	172,152	172,567	173,002	173,417	173,811	174,226	174,641	175,056	175,471	175,885	
8.6. Número de afiliados activos del sector público											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
28,532	28,586	28,640	28,694	28,748	28,802	28,857	28,911	28,965	29,019	29,073	29,127	

8.7. Número de afiliados activos del sector privado											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
115,446	115,732	116,017	116,303	116,589	116,875	117,161	117,446	117,732	118,018	118,304	118,590	

8.10. Número de empleadores asesorados											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
303	303	303	303	303	303	303	303	303	303	303	303	

8.12. Número de empleadores inspeccionados											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	252	

Estrategia

8.1. Crear una cultura de Seguridad Social

8.2. Difundir los servicios y prestaciones que los afiliados y beneficiarios tienen por ley derecho

Objetivo 9. Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la provincia para la habilitación de los servicios territoriales del IESS

Indicador											Comportamiento	
9.7. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los vehículos de la Dirección Provincial											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9.8. Porcentaje de cumplimiento de revisión y matriculación vehicular											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9.11. Porcentaje de ejecución del PAC- provincial											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.02	0.1	0.2	0.3	0.42	0.54	0.66	0.78	0.88	0.93	0.98	1	
9.12. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de los edificios de la provincia											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	
9.13. Porcentaje de atención de requerimientos de mantenimiento en la provincia gestionados oportunamente											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	
9.14. Porcentaje de cumplimiento oportuno de obligaciones de pago generadas en función al consumo de servicios básicos de la provincia											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
9.15. Porcentaje provincial de atención de requerimientos de bienes de larga duración y control administrativo entregados de manera oportuna											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	
9.16. Porcentaje de atención oportuna de requerimientos de suministros de oficina y limpieza											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	

9.18. Porcentaje de expedientes analizados en los tiempos establecidos											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
9.19. Porcentaje de procesos ingresados al portal institucional SERCOP en el plazo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
9.20. Porcentaje de certificaciones PAC											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
9.21. Porcentaje de certificaciones de catálogo electrónico											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						1	1	1	1	1	1	
9.22. Porcentaje de avance de actualización de inventarios de bienes de larga duración y control administrativo del Nivel Central											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
						0.15	0.3	0.5	0.66	0.8	1	
9.23. Número de cajas organizadas de documentos pasivos según la Normativa Técnica de Gestión Documental											Continuo	
Metas (Acumulado) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
20	40	60	80	100	120	140	160	180	200	220	240	
Estrategia												
9.1. Generar reglamentación interna para el control y seguimiento de bienes muebles												
9.2. Levantar e implementar a nivel nacional procesos y procedimientos												
9.3. Mejorar la aplicación de la normativa vigente para la gestión de Talento Humano												
Objetivo 10. Incrementar la eficiencia en la Gestión de la Planificación Institucional del IESS												
Indicador											Comportamiento	
10.6. Porcentaje de actualización de indicadores en el IESSPR											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
10.7. Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
							1	1	1	1	1	
Estrategia												
10.1. Generación de una bitácora de asesoramiento y apoyo técnico en temas de planificación												
10.2. Coordinar, gestionar y controlar los procesos de planificación institucional, proyectos y evaluación de los mismos, dentro de su jurisdicción sobre la base de las políticas, lineamientos y demás normativa emitida a nivel central a fin de contribuir a los objetivos institucionales												
Objetivo 11. Incrementar el seguimiento y control de la eficiencia de los establecimientos de salud en su jurisdicción												
Indicador											Comportamiento	
11.2. M51 Porcentaje de fármacos de cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
11.3. A16 Porcentaje de equipamiento biomédico operativo											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

11.9. A36 Porcentaje promedio de dispositivos médicos con stock mayor o igual al stock mínimo de las áreas de servicio											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
11.12. A39 Porcentaje de servicios que cuentan con la plantilla completa de profesionales de salud, según Cartera de Servicios											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	
11.15. M54 Porcentaje de atención de quejas y reclamos en los tiempos establecidos a los Afiliados, Beneficiarios y Empleadores											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	

Estrategia

- 11.1. Implementación de las políticas, normas, reglamentos y directrices; así como la articulación de la red pública y complementaria de salud en su jurisdicción
- 11.2. coordinación e implementación del sistema de referencia y contra referencia, derivaciones y transferencia de los establecimientos de salud; así como la compra de servicios de salud a los establecimientos de salud del IESS y demás prestadores de su jurisdicción
- 11.3. fortalecimiento de la programación de gastos prestacionales de su jurisdicción

Objetivo 12. Incrementar el posicionamiento interno y externo del IESS

Indicador											Comportamiento	
12.1. Porcentaje de carteleras actualizadas en la Dirección Provincial											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
12.2. Porcentaje de infochanel actualizados en la Dirección Provincial											Discreto	
Metas (Por Período) 2017												
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
					1	1	1	1	1	1	1	
Estrategia												
12.1. Ejecutar los procesos de comunicación en los tiempos establecidos.												