

**Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R**

**Manta, 08 de agosto de 2023**

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

**VICTOR MANUEL AVILÉS SOTOMAYOR**  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN DE HOSPITAL GENERAL MANTA  
**DELEGADO DEL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE  
SEGURIDAD SOCIAL**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;

**Que**, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

**Que**, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”*;

**Que**, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”*;

**Que**, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: *“(...) El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)”*;

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

**Que**, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

**Que**, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: “*Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.*”;

**Que**, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “*Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*”;

**Que**, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

**Que**, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: “*(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional*”;

**Que**, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCP, en su parte pertinente, determina que: “*(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...)*”;

**Que**, el Portal de Compras Públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que**, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: “*Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de*

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

*Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)*

**Que**, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Que**, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.*”;

**Que**, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: “*Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.*

*Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.*”;

**Que**, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a las reformas del PAC, establece: “*(...) Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica*

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.”;

**Que**, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)”;

**Que**, en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0045-RA de 19 de diciembre de 2022, el Director General del IESS, resolvió: “Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”;

**Que**, mediante Resolución N° C.D. 649 de 31 de diciembre de 2022, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - IESS, en el artículo 1, resolvió: “Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2023 (...)”; “Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)”; “Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones de las Administradoras del IESS, (...)”; adicional emite: “(...) DISPOSICIONES GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2023 (...)”;

**Que**, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2023-0001-R de fecha 12 de enero de 2023, el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en el artículo 1, resolvió: “Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2023, por el valor de USD. 531.111.874,58 (QUINIENTOS TREINTA Y UN MILLONES CIENTO ONCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO, CON 58/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) (...)”;

**Qué**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2023-2561-M, el Gerente General del Hospital General Manta, Dr. Jacinto Yaris López Zambrano, asignó las funciones de Responsable de la Unidad de Planificación y Estadística al Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor.

**Que**, el Decreto 550 Reglamento de la Ley Orgánica del sistema nacional de contratación pública reformado, en su Art. 44, indica: “(...) Determinación de la Necesidad incorporará

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

*un análisis de beneficio, eficiencia, efectividad, considerando la necesidad y la capacidad institucional instalada, lo cual se plasmará en el informe de necesidad de contratación, que será elaborado por la unidad requirente, previo a iniciar un procedimiento de contratación.”*

**Que**, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2023-0001-R, de fecha 12 de enero de 2023, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2022, el Director General del IESS, resolvió: “Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2023, cuyo monto asciende al valor de: USD 531.111.874,58 (QUINIENTOS TREINTA Y UN MILLONES CIENTO ONCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 58/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)”.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-0873-M, de fecha 04 de mayo del 2023, se emite, acta de comité Nro. 5 (Segunda programación de medicamentos PAC 2023) con firmas de responsabilidad, aprobación del informe técnico Nro. IESS-SDPSS-CNM-2022-10-1247-IT por parte de la Nacional y las matrices de los medicamentos catalogados, no catalogados e ínfimas cuantías.

El comité de farmacoterapia lo conforman los siguientes profesionales:

- Dr. Fabricio Javier Vera Álava – Subdirector técnico médico – Delegado del presidente del comité.
- Bqf. José Julián Layana Rodríguez – Coordinador Institucional de Farmacia – Secretario del comité.
- Dr. Jorge Enrique Manzo Villavicencio – Subdirector de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico - Vocal.
- Tlgo. Luis Eduardo Párraga Briones – Responsable de la Unidad de Planificación y Estadística - Vocal.
- Dra. Jenny Marisol Cantos Palma – Responsable de Vigilancia Epidemiológica - Vocal.
- Lcda. Audelyth Monserrate Jaramillo González – Subdirectora de Enfermería - Vocal.
- Dra. Karina Maribel Aguirre Yela – Responsable de la Subdirección de Gestión y Servicios Hospitalarios – Vocal.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1421-M, de fecha 10 de julio del 2023, el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, solicita al Téc. Kelvin Rene Bravo Arteaga, responsable de Bodega de Fármacos de esta unidad médica el certificado de stock de bodega para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2023-2281-M, de fecha 11 de julio del 2023, el Téc. Kelvin Rene Bravo Arteaga, responsable de Bodega de Fármacos del Hospital General Manta, emite el certificado de bodega Nro. 2023-053, al Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia de esta unidad médica.

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1469-M, de fecha 12 de julio del 2023, el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, solicita al Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico de esta unidad médica, la ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA.

**Que**, se anexa ficha técnica del medicamento que no consta en el CNMB vigente autorizado mediante acuerdo ministerial 0158-A, emitido por el MSP.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1480-M, de fecha 12 de julio del 2023, el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, solicita a la Ing. Susana Valeria Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras Públicas de esta unidad médica, los saldos al PAC para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2023-1318-M, de fecha 12 de julio del 2023, la Ing. Susana Valeria Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, emite al Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia de esta unidad médica, los saldos al PAC para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico Andrea.zambranom@iess.gob.ec con fecha 13 de julio de 2023 solicita a Santiago.canarte@iess.gob.ec, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico Santiago.canarte@iess.gob.ec con fecha 13 de julio de 2023 remite a Andrea.zambranom@iess.gob.ec, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico Andrea.zambranom@iess.gob.ec con fecha 14 de julio de 2023 solicita a jose.layana@iess.gob.ec, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico jose.layana@iess.gob.ec, el Dr. José Layana Rodríguez, coordinador insitucional de farmacia del Hospital General Manta, con fecha 14 de julio de

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

2023 solicita a [susana.merad@iess.gob.ec](mailto:susana.merad@iess.gob.ec), Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas de esta unidad médica, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico [susana.merad@iess.gob.ec](mailto:susana.merad@iess.gob.ec), la Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas del Hospital General Manta, con fecha 14 de julio de 2023 solicita a [rosalyn.rodriguez@iess.gob.ec](mailto:rosalyn.rodriguez@iess.gob.ec), oficinista de esta unidad médica, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico [rosalyn.rodriguez@iess.gob.ec](mailto:rosalyn.rodriguez@iess.gob.ec), oficinista del Hospital General Manta, con fecha 17 de julio de 2023 remite a [susana.merad@iess.gob.ec](mailto:susana.merad@iess.gob.ec), a la Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas de esta unidad médica, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico [susana.merad@iess.gob.ec](mailto:susana.merad@iess.gob.ec), Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas del Hospital General Manta, con fecha 14 de julio de 2023 solicita a [jose.layana@iess.gob.ec](mailto:jose.layana@iess.gob.ec), el Dr. José Layana Rodríguez, coordinador institucional de farmacia de esta unidad médica, la revisión del informe de justificación para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, con fecha 17 de julio de 2023 se recibe informe de justificación de necesidad Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-0029.

**Que**, Mediante correo electrónico [Andrea.zambranom@iess.gob.ec](mailto:Andrea.zambranom@iess.gob.ec) con fecha 17 de julio de 2023 solicita a [Santiago.canarte@iess.gob.ec](mailto:Santiago.canarte@iess.gob.ec), la revisión de especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico [Andrea.zambranom@iess.gob.ec](mailto:Andrea.zambranom@iess.gob.ec) con fecha 18 de julio de 2023 solicita a [Santiago.canarte@iess.gob.ec](mailto:Santiago.canarte@iess.gob.ec), insisto a la revisión de especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico [Santiago.canarte@iess.gob.ec](mailto:Santiago.canarte@iess.gob.ec) con fecha 19 de julio de 2023 remite a [Andrea.zambranom@iess.gob.ec](mailto:Andrea.zambranom@iess.gob.ec), la revisión de las especificaciones técnicas para la

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

“ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico Andrea.zambranom@iess.gob.ec con fecha 20 de julio de 2023 solicita a jose.layana@iess.gob.ec, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico jose.layana@iess.gob.ec, el Dr. José Layana Rodríguez, coordinador insitucional de farmacia del Hospital General Manta, con fecha 20 de julio de 2023 solicita a susana.merad@iess.gob.ec, Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas de esta unidad médica, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico susana.merad@iess.gob.ec, la Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas del Hospital General Manta, con fecha 21 de julio de 2023 solicita a rosalyndrodriguez@iess.gob.ec, oficinista de esta unidad médica, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico rosalyndrodriguez@iess.gob.ec, con fecha 21 de julio de 2023 traslada a karla.barco@iess.gob.ec, oficinista de esta unidad médica, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico karla.barco@iess.gob.ec, oficinista del Hospital General Manta, con fecha 24 de julio de 2023 remite a susana.merad@iess.gob.ec, a la Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas de esta unidad médica, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico susana.merad@iess.gob.ec, Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras públicas del Hospital General Manta, con fecha 24 de julio de 2023 solicita a jose.layana@iess.gob.ec, el Dr. José Layana Rodríguez, coordinador insitucional de farmacia de esta unidad médica, la revisión de las especificaciones técnicas para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

**Que**, con fecha 24 de julio de 2023 se recibe especificación técnica.

**Que**, se adjunta solicitud de publicación en herramienta SERCOP.

**Que**, Mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1599-M, con fecha 25 de julio de 2023, suscrito por el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, solicita a la Ing. Susana Valeria Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras Públicas de esta unidad médica, certificación de catálogo electrónico para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2023-1413-M, con fecha 25 de julio de 2023, suscrito por la Ing. Susana Mera Domo, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, emite al Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia de esta unidad médica, certificación catálogo electrónico Nro. 244-2023-HGM, de los ítems solicitados de conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Que**, Mediante correo electrónico Andrea.zambranom@iess.gob.ec con fecha 31 de julio de 2023 solicita a jose.layana@iess.gob.ec, que por su intermedio realice la elaboración del estudio de mercado para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico jose.layana@iess.gob.ec, el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta con fecha 31 de julio de, solicita al Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de apoyo y diagnóstico y terapéutico de unidad médica la elaboración del estudio de mercado para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico angel.cevallos@iess.gob.ec , el Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de apoyo y diagnóstico y terapéutico del Hospital General Manta, con fecha 31 de julio de 2023, solicita al correo henry.flores@iess.gob.ec , al Eco. Henry Flores Cedeño, Subdirector Administrativo Financiero de esta unidad médica, la elaboración del Estudio de Mercado para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico henry.flores@iess.gob.ec, de fecha 31 de julio de 2023, solicita al correo otto.quimis@iess.gob.ec, oficinista de esta Unidad médica, la elaboración del Estudio de Mercado para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico otto.quimis@iess.gob.ec, oficinista del Hospital General Manta, con fecha 01 de agosto de 2023, remite al correo henry.flores@iess.gob.ec, el Estudio de Mercado Nro. 131 para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico henry.flores@iess.gob.ec , el Eco. Henry Flores Cedeño, Subdirector Administrativo Financiero del Hospital General Manta, con fecha 01 de agosto de 2023, remite al correo angel.cevallos@iess.gob.ec , el Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de apoyo y diagnóstico y terapéutico de esta unidad médica, el Estudio de Mercado Nro. 131 para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante correo electrónico angel.cevallos@iess.gob.ec , el Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de apoyo y diagnóstico y terapéutico del Hospital General Manta, con fecha 01 de agosto de 2023, remite al correo jose.layana@iess.gob.ec, Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia de esta unidad médica, el Estudio de Mercado Nro. 131 para la “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1658-M, de 02 de agosto de 2023, suscrito por el Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, solicita a la Ing. Denisse Vera Gómez, Coordinadora Institucional Financiera de esta unidad médica, encargada, los SALDOS PRESUPUESTARIOS (de la partida presupuestaria 530809-Medicamentos), “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, Mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DF-2023-0988-M, de 02 de agosto de 2023, la Ing. Denisse Vera Gómez, Coordinadora Institucional Financiera del Hospital General Manta, encargada; remite al Bqf. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia de esta unidad médica los SALDOS PRESUPUESTARIOS (de la partida presupuestaria 530809-Medicamentos), “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1720-M, de fecha 08 de agosto del 2023, el BQF. José Julián Layana Rodríguez, Coordinador Institucional de Farmacia del Hospital General Manta, Encargado del Hospital General Manta, solicita **SOLICITUD DE REFORMA AL PAC** para la **ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSION SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA**, anexando Informe Técnico Nro.

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

**039-2023-HG-MAN-FARMACIA**, matriz de cambios y demás documentaciones habilitantes.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-DTDT-2023-1687-M, de fecha 08 de agosto del 2023, el Dr. Ángel Javier Cevallos Vélez, Subdirector de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico, Encargado del Hospital General Manta, traslada solicitud detallada en el párrafo anterior, al Mgs. Xavier Oswaldo Zambrano Montesdeoca, Director Técnico Médico.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-DM-2023-1859M, de fecha 08 de agosto del 2023, el Mgs. Xavier Oswaldo Zambrano Montesdeoca, Director Técnico Médico, solicita ser procedente con la reforma al PAC detallada en los dos párrafos que preceden, al Dr. Manuel Danilo Calderón Zambrano, Gerente General del Hospital General Manta.

**Que**, mediante memorando Nro. **IESS-HG-MAN-DA-2023-4571-M**, de fecha 08 de agosto del 2023, el Dr. Manuel Danilo Calderón Zambrano, Gerente General del Hospital General Manta, solicita reformar el PAC-2023 afectando al objeto de Contratación del ítem: **“ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA”**, correspondiente a la partida presupuestaria 530809 MEDICAMENTOS; **DISMINUCIÓN** en el Plan Anual de Contratación 2023, por un valor de de \$ 50.00; valor en letras: CINCUENTA con 00/100 USD, quedando un valor referencial de acuerdo al estudio de mercado de \$ 900.00, valor en letras: NOVECIENTOS más IVA, tal y como consta en el **cuadro de disminución** del artículo 1 de la presente reforma.

**Que**, mediante memorando Nro. IESS-HG-MAN-F-2023-1720-M, de fecha 08 de agosto del 2023, el área requirente anexó el Informe Técnico **Nro. 039-2023-HG-MAN-FARMACIA**.

**Que**, el Informe Técnico **Nro. 039-2023-HG-MAN-FARMACIA**, concluye que:

*“(...) Es importante indicar que la Coordinación Institucional de Farmacia está realizando varios procesos programados y algunos ya ejecutados, los cuales han consumido gran parte del presupuesto programado, en su defecto, se procederá a realizar la solicitud de la reforma al PAC, en disminución, proveniente de la segunda programación de medicamentos PAC 2023 y solventada por saldo monetario de la misma partida 530809 (MEDICAMENTOS) del Hospital General Manta, para la urgente “ADQUISICION DEL MEDICAMENTO SULFATO DE BARIO CON AGENTES EN SUSPENSIÓN SOLIDO ORAL (POLVO) FRASCO X 340 G PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA” con un monto establecido de \$ 900,00.*

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por el director general del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0045-RA de 19 de diciembre de 2022;

**RESUELVE:**

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R

Manta, 08 de agosto de 2023

**Art. 1.-** Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2023 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido; mismo que, ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Dr. Manuel Danilo Calderón Zambrano, Gerente General del Hospital General Manta.

### DISMINUYASE. –

| PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL |  |                     |                               |            |                                |                         |                 |                       |                    | PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO |  |                     |                               |               |                                   |                            |                    |                          |                       |                    |
|-----------------------------------|--|---------------------|-------------------------------|------------|--------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------------|--|---------------------|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------|
| CÓDIGO NOMBRE DE PARTIDA          | DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN                | TIPO DE INQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | CPC ACTUAL | CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL | UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL | CANTIDAD ACTUAL | VALOR UNITARIO ACTUAL | VALOR TOTAL ACTUAL | CÓDIGO NOMBRE DE PARTIDA             | DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN                | TIPO DE INQUISICIÓN | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN | CPC REFORMADO | CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO | UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA | CANTIDAD REFORMADA | VALOR UNITARIO REFORMADO | VALOR TOTAL REFORMADO | DESIGNACIÓN DE PAC |
| 33889                             | Medicamentos BLENTOBIOL POLVO FRASCO 0.3MG | BIEN                | Infima Cuantía                | 3428251FC1 |                                | Unidad                  | 80              | 95,00                 | 960,00             | 33889                                | Medicamentos BLENTOBIOL POLVO FRASCO 0.3MG | BIEN                | Infima Cuantía                | 35287417066   | 02                                | Unidad                     | 80                 | 85                       | 960,00                | 58,00              |
| TOTAL DISMINUCIÓN AL PAC          |  |                     |                               |            |                                |                         |                 |                       |                    |                                      |  |                     |                               |               |                                   |                            |                    |                          |                       |                    |
|                                   |  |                     |                               |            |                                |                         |                 |                       |                    | 58,00                                |  |                     |                               |               |                                   |                            |                    |                          |                       |                    |

**Art. 2.-** Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

**Art. 3.-** Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: [manuel.calderon@iess.gob.ec](mailto:manuel.calderon@iess.gob.ec), [jose.layana@iess.gob.ec](mailto:jose.layana@iess.gob.ec) y [victor.aviles@iess.gob.ec](mailto:victor.aviles@iess.gob.ec), de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

**Art. 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0045-RA de 19 de diciembre de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

*Documento firmado electrónicamente*

Víctor Manuel Avilés Sotomayor  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICAS,  
 HOSPITAL GENERAL MANTA**

Referencias:

- IESS-HG-MAN-DA-2023-4571-M

**Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2023-0182-R**

**Manta, 08 de agosto de 2023**

Anexos:

- Acta comité
- Saldos PAC
- Respuesta Certificación Catálogo
- Matriz con cuadro de reformas - Editable
- Estudio de Mercado
- Pertinencia IESS-SDNPSS-CNM-2022-10-1247-IT
- Certificados SERCOP
- Validación de firmas Informe Técnico

Copia:

Señor Magíster  
Xavier Oswaldo Zambrano Montesdeoca  
**Director Técnico Médico del Hospital General Manta, Encargado**

Señor Doctor  
Ángel Javier Cevallos Vélez  
**Subdirector de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico, Hospital General Manta, Encargado**

Señor Bioquímico Farmacéutico  
José Julián Layana Rodríguez  
**Coordinador Institucional de Farmacia, Hospital General Manta, Encargado**

Señora Ingeniera  
Susana Valeria Mera Domo  
**Coordinadora Institucional de Compras Públicas, Hospital General Manta**

Señorita Ingeniera  
Denisse Elizabeth Vera Gomez  
**Coordinadora Institucional Financiera, Hospital General Manta, Encargada**

Señora Ingeniera  
Linda Estefanía Guerrero Palma  
**Responsable de Presupuesto, Hospital General Manta**