

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	CENTRO CLINICO QUIRURGICO AMBULATORIO (HOSPITAL DEL DIA) - MACAS
Pertenece a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Adscrita a qué institución:	
Periodo del cual rinde cuentas:	2022

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
ENTIDAD OPERATIVA DESCENCRADA:	X
UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN:	

DOMICILIO	
Provincia:	Morona Santiago
Cantón:	Morona
Parroquia:	Macas
Dirección:	Avenida de la ciudad S/N
Correo electrónico:	uaamacas@iess.gob.ec
Página web:	www.iess.gob.ec
Teléfonos:	3703900
N - RUC:	1460011650001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del representante legal de la institución:	Mgs. Merchán Izquierdo Jorge Eduardo
Cargo del representante legal de la institución:	Director Encargado del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (H. del Día) - Macas
Fecha de designación:	2/5/2023
Correo electrónico:	jorge.merchan@iess.gob.ec
Teléfonos:	3703900 ext. 776043

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCENCRADA:	
Nombre del responsable:	Mgs. Merchán Izquierdo Jorge Eduardo
Cargo:	Director Encargado del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (H. del Día) - Macas
Fecha de designación:	2/5/2023
Correo electrónico:	jorge.merchan@iess.gob.ec
Teléfonos:	3703900 ext. 776043

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Mgs. Merchán Izquierdo Jorge Eduardo
Cargo:	Director Encargado del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (H. del Día) - Macas
Fecha de designación:	2/5/2023
Correo electrónico:	jorge.merchan@iess.gob.ec
Teléfonos:	3703900 ext. 776043

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Econ. Jessica Lizeth Pérez Castro
Cargo:	Responsable de Estadística, Planificación y Planillaje MSP e ISSFA
Fecha de designación:	23/11/2022
Correo electrónico:	jessica.perez@iess.gob.ec
Teléfonos:	985149030

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCENCRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	Cantón Morona Canton Sucua Canton Taisha Canton Twintza Canton Santiago de Mendez Cantón Gualaquiza Cantón Huamboya Cantón Limón Indanza Cantón Logroño Cantón Pablo Sexto Cantón Palora Cantón San Juan Bosco

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Cantonal:	3	Cantón Morona Cantón Sucua Cantón Taisha Cantón Twintza Cantón Santiago de Mendez Cantón Gualaquiza Cantón Huamboya Cantón Limón Indanza Cantón Logroño Cantón Pablo Sexto Cantón Palora Cantón San Juan Bosco	71.919	Masculino: 31.983 Femenino: 39.936	Mestizos Indígenas (Shuar)	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/95ed730-21ef-4ac0-84b7-d66a7d10c288
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

CONTROL SOCIAL		
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	NO	
Observatorios	NO	
Comités de usuarios	NO	
Defensorías comunitarias	NO	
Otros mecanismos de control social	NO	

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Mediante Memorando IESS-HD-MA-2023-2085-M de fecha 28/03/2023 se designó a la comisión para la elaboración y ejecución del proceso de Rendición de Cuentas 2022 del CCOA HD Macas, siendo los integrantes: Econ. Jessica Lizeth Pérez Castro, Ing. Cristina Verónica Tapia Brito y Doc. Mayra Elizabeth Toral Gallegos como Responsables del Proceso de Rendición de Cuentas y a la Ing. Martha Cecilia Tierra Macas como Responsable del Registro del Informe en el Sistema. Además con alcance Memorando N° IESS-HD-MA-2023-2164-M de fecha 30/03/2023 se designa a la Econ. Jessica Pérez como responsable de liderar el proceso de rendición de cuentas y como responsable del Registro del Informe en el Sistema.	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/73ac9e63-b666-4b3e-8234-bd0df50acfc5	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Se realizó la reunión del equipo de rendición de cuentas, dando como resultado el acta Nro. 1 en donde se revisaron 9 puntos del orden de día, delegando como tareas Econ. Pérez e Ing. Tapia- Llenado del Formulario Rendición de Cuentas 2022, Ing. Coronel -Llenado del Formato de compras, Econ. Pérez y Doc. Toral- Llenado del Informe de Rendición de cuentas 2022 y Envío de información a la Dirección de Planificación la Econ. Pérez e Ing. Tapia.	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/3ea9c6f0-6639-4262-af6-ef9bba919d55	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Revisión del Plan Anual Terminado 2022 y análisis de propuestas para mejorar resultados.	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/3ea9c6f0-6639-4262-af6-01b8574ab51c	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Recopilación de datos, integración de objetivos institucionales cumplidos, comparación de resultados.	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/2051a8ab-51cd-4d2f-adac-a911d0f09d0f	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas en base al Formulario de Rendición de Cuentas	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/98d0fb77-35cb-4285-b23d-b0b9bc06f746	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	Mediante correo electrónico se socializó a los responsables de unidades el Informe de Rendición de cuentas	https://www.iesg.gob.ec/document/10162/a205a19d-3f96-4162-bb4a-03cbaca3acbe	

FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas				
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas				
	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	No Aplica					
Prensa:	No Aplica					
Televisión:	No Aplica					
Medios digitales:	No Aplica					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/824581aa-1dce-4e45-bfd1-40ed730b16df
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/824581aa-1dce-4e45-bfd1-40ed730b16df

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Inclusión de profesionales de diferentes países que cumplen su trabajo a cabalidad y a quienes se les respeta su cultura	Inclusión de distintos profesionales	Trato justo y equitativo sin distinción de raza, género, ni procedencia
Políticas públicas generacionales	SI	Implementación del Centro de Atención al Adulto Mayor (CAAM), el mismo se fundamenta en la atención al adulto mayor con la finalidad de que tengan una vejez activa y así evitar la agudización de sus enfermedades.	Evitar el deterioro físico y psicológico de los adultos. Que tengan una vejez digna. Acompañamiento tanto de los profesionales como de los pares. Se evita que acudan recurrentemente a la unidad por consultas médicas.	Se alinea a la política "Mejorar las condiciones para el ejercicio del derecho a la salud de manera integral, abarcando la prevención y promoción, enfatizando la atención a mujeres, niñez y adolescencia, adultos mayores, personas con discapacidad, personas LGBTI+ y todos aquellos en situación de vulnerabilidad"
Políticas públicas de discapacidades	SI	Esta casa tiene accesos adecuados para personas con discapacidad la atención a personas con esta condición es prioritaria en cualquiera de los diferentes servicios.	Accesos adecuados a la casa de Salud para personas con discapacidad	Facil movilidad de las personas con discapacidad, inclusión al área laboral de personal con discapacidad

Políticas públicas de género	SI	La diversificación de personal que se tiene en la Unidad las mujeres ocupan el 76,59% de los puestos en esa casa de Salud y de igual manera en los diferentes servicios la atención a las mujeres es prioritaria.	Dentro del campo laboral existen mas mujeres que hombres	Equidad de genero dentro del campo laboral
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN: ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN/LEY	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados.	Objetivo Estratégico N°1. Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados
	Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros
	Objetivo Estratégico N°3. Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social
	Objetivo Estratégico N°4. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios
	Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos
	Objetivo Estratégico N°6. Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución
	Objetivo Estratégico N°7. Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Incrementar la eficiencia en la gestión financiera MEDIANTE el control al cumplimiento de normativas vigentes y seguimiento a la ejecución de compromisos financieros	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	3.143.244,85	2.920.003,91	93%	3.143.244,85	2.920.003,91	93%	https://www.jess.gob.ec/documents/10162/rd0af352-e56c-4945-a66c-9bf10d458b38

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
3291716,2	3.143.244,85	2.920.003,91	148.471,35	144.124,40

FONDO PRESTACIONAL	TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
SALUD	No aplica				
SEGURO SOCIAL CAMPESINO	No aplica				
RIESGOS DEL TRABAJO	No aplica				
PENSIONES	No aplica				

SEGURO GENERAL OBLIGATORIO							
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	INGRESOS					PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
	CONTRIBUCIÓN APORTES PERSONALES	CONTRIBUCIÓN APORTES PATRONALES Y	INGRESOS POR FONDOS DE RESERVA	UTILIDADES INVERSIONES	CONTRIBUCIÓN DEL ESTADO DEL 40% PARA		
No aplica							

SEGURO SOCIAL CAMPESINO							
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	INGRESOS					PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
	CONTRIBUCIÓN DEL JEFE DE FAMILIA	CONTRIBUCIÓN DE LOS TRABAJADORES (0.35%)	CONTRIBUCIÓN DE LOS PATRONOS (0.35%)	CONTRIBUCIÓN DEL ESTADO (0.30%)	CONTRIBUCIÓN DE LAS EMPRESAS DE SEGUROS PRIVADOS (0.5%)		
No aplica							

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía			70	292389,66	https://www.jess.gob.ec/documents/10162/A05f2d01-4042-49c1-92dc-3bc1a1c43047
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica			9	452034,21	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			8	210778,35	

Cotización				
Ferías Inklusivas				
Otras				

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No Aplica		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No Aplica		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No Aplica				