

## ACTA DE REUNION

### 1.- TEMA A TRATAR:

Revisión del cronograma de Rendición de Cuentas 2022

### 2.- AGENDA:

- 1.- Socialización del proceso de rendición de cuentas 2022 a través de la revisión de los anexos adjuntos al memorando N°IESS-DNPL-2023-0489-M
- 2.- Revisión detallado de los anexos:
  - Anexo 1 cronograma
  - Anexo 2 formulario rendición de cuentas
  - Informe Rendición de cuentas
  - Presentación
- 3.- Dudas y consultas

### 3.- COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- 1.- Las actividades que están establecidas en el cronograma serán gestionadas para el cumplimiento por el equipo de rendición de cuentas, lideradas por la Unidad de Planificación.
- 2.- Verificables serán recopilados por la Unidad de Planificación, así como la consolidación del formulario y realización de informe y presentación de rendición de cuentas
- 3.- La carga de documentos verificables en la página WEB institucional será realizado por la Unidad Provincial Administrativo Financiero – Técnico Informático
- 4.- El evento, su planificación y difusión estará realizado por la Unidad Provincial de Comunicación en base a directrices entregadas por la Dirección Nacional de Comunicación.

### 4.- ASISTENCIA

- Lic. Ángel Rolando Pérez Pérez, Técnico Informático,
- Tlgo. Leonardo Cabrera Responsable de Comunicación,
- Ing. Topacio Vásquez Responsable de la Unidad Administrativa Financiera,
- Ing. Susan Soto Responsable de Compras Públicas,
- Ing. Paola Mariño Responsable de Planificación,