

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN
CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”;*

Que, la Norma Técnica 406-02 *“Planificación Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente.*

El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley.

El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspublicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan.

La planificación establecerá mínimos y máximos de existencias, de tal forma que las compras se realicen únicamente cuando sean necesarias y en cantidades apropiadas”.

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: “*Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.*”;

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “*Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*”;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: “*(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional*”;

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: “*(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima*

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

autoridad (...)”;

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Informático Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que será de uso obligatorio para las entidades sometidas a esta Ley y será administrado por el Servicio Nacional de Contratación Pública, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)*”;

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 de 20 de junio de 2022 y última reforma publicado en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 524, de 22 de marzo de 2024; tiene por objeto y ámbito la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 57 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el*

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el penúltimo inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a las reformas del PAC, establece: “(...) *Las entidades contratantes podrán modificar el PAC a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*Las contrataciones de ínfima cuantía y los procedimientos especiales de contratación en situación de emergencia y adquisición de bienes inmuebles, así como las contrataciones de régimen especial del numeral 2 del artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, no serán consideradas o publicadas en el PAC inicial o reformulado.*”

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...).*”;

Que, mediante Resolución No. C.D. 668 de 29 de diciembre de 2023, el Consejo Directivo del IESS, resolvió: “**ARTÍCULO 1.- Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2024, por el valor de USD. 10.223.397.323 (DIEZ MIL DOSCIENTOS VEINTE Y TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTE Y TRES**

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON CERO CENTAVOS)”.

Adicionalmente, dispuso que: “ARTÍCULO 10.- La Dirección General del IESS aprobará el Plan Anual de Contratación (PAC) Institucional, mismo que pondrá en conocimiento del Consejo Directivo”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2024-0002-R de fecha 11 de enero de 2024, el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en el artículo 1, resolvió: *“Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2024, por el valor de USD. 388.150.271,65 (TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL DOSCIENTOS SETENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 65/100) (...)*”

Que, mediante Resolución No. C.D. 674 de 15 de julio de 2024, el Consejo Directivo del IESS, resolvió: *“ARTÍCULO 1.- Reformar el artículo 1 de la Resolución Nro. C.D 668 de 29 de diciembre de 2023, por el texto: Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2024, por el valor de USD. 10.358.363.919 (DIEZ MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIEZ Y NUEVE DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON CERO CENTAVOS)”.*

Que, en el artículo 11 de la Resolución Nro. IESS-DG-2024-0032-R de 07 de mayo de 2024, la Directora General del IESS, SUBROGANTE, resolvió: *“Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará mensualmente al Director Nacional de Planificación.”;*

Que, mediante memorando Nro. ESS-CSA-AM-2024-2566-M, de fecha 14 de noviembre de 2024, el Dr. Jaime Enrique Zambrano Cuadrado - Director Técnico del Centro de Salud A, Amaguaña, Encargado, solicita reformar el PAC-2024 afectando a los objetos de Contratación *“ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - CARPETA FOLDER DE CARTULINA; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - CARPETA TIPO ACORDEON; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE 2 PULGADAS X 40 MTS, ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - FLASH MEMORY 32 GB; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - MARCADOR PARA CD; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - PAPEL TROQUELADO CONTINUO SEIS PARTES; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - PAPEL TROQUELADO DOS PARTES SIN IMPRESION CAJA X 550 UNIDADES; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PILAS AAA; ADQUISICION DE*

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

MATERIALES DE OFICINA - RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO; ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - VARIOS SUMINISTROS DE OFICINA E INFORMATICO”; **suprimiendo ítems** el Plan Anual de Contratación 2024 por un valor de \$ (787,92) (*SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 92/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA*) sin IVA;

Que, mediante memorando Nro. IESS-CSA-AM-2024-2566-M, de fecha 14 de noviembre de 2024, el Dr. Jaime Enrique Zambrano Cuadrado, Director Técnico del Centro de Salud A, Amaguaña, Encargado, solicita reformar el PAC-2024 afectando a los objetos de Contratación “CLIPS ESTÁNDAR 32mm COLORES”; GRAPAS 26/6 CAJA DE 1000 UNIDADES PRESENTACION CAJA ; MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA

ROJO; MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO ; MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL ; MASKING 2 PULG. x 40 YARDAS; NOTAS ADHESIVAS GRANDES 3 x 3 AMARILLAS; CDS REGRABABLES SIN CAJA CD-RW; SOBRES PLASTICOS CDS x 100 UNIDADES 100; TECLADO KB-100-USB NEGRO; ESFERO AZUL PUNTA GRUESA ; CINTA IMPRESORA EPSON FX 890 ORIGINA; TONER HP LAZER JET PRO 3003 DW; CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 NEGRO ; CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 CIAN; CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 MAGENTA; CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 AMARILLO ; CARPETA FOLDER DE CARTULINA MANILA VINCHA INCLUIDA ; CARPETA TIPO ACORDEON; CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE 48MM X 40 YD; FLASH MEMORY 32 GB; MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES; PAPEL TROQUELADO CONTINUO SEIS PARTES; PAPEL TROQUELADO DOS PARTES SIN IMPRESION CAJA X 550 UNIDADES; PARES PILAS AAA ALCALINAS ; RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR; TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO; **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2024 por un valor de \$ (2.198,70) (*DOS MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO CON 70/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA*) sin IVA;

Que, mediante memorando Nro. ESS-CSA-AM-2024-2566-M, de fecha 14 de noviembre de 2024, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico NRO. 001-2024-CSA de fecha 14 de noviembre de 2024 concluye: Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada: por supresión 12 ítems en la partida 530804 por un valor de \$787,92; e incremento en la misma partida 27 ítems en la 530809 por un valor \$2.198,70 (Adjunto matriz de reforma al PAC).

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, mediante Resolución Administrativa Nro.IESS-DG-2024-0032-R de 07 de mayo de 2024.

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

RESUELVE:

Art.1. Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2024 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del el Dr. Jaime Enrique Zambrano Cuadrado, Director Técnico del Centro de Salud A, Amaguaña, Encargado.

SUPRESIÓN.-

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN APROBADO											PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE COMPRA	TIPO DE PROCEDIMIENTO	CPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	SUPRESIÓN DE PAC
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - CARPETA FOLDER DE CARTULINA	BIEN	Infima Cuantia	3699000135	C3	Unidad	60	0,12	7,2	7,2
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - CARPETA TIPO ACORDEON	BIEN	Infima Cuantia	3699000135	C3	Unidad	10	3,2	32	32
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - ACINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE 2 PULGADAS X 40 MTS	BIEN	Catalogo Electronico	369200011	C3	Unidad	12	0,4406	5,29	5,29
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - FLASH MEMORY 32 GB	BIEN	Catalogo Electronico	452500023	C3	Unidad	12	12	144	144
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - MARCADOR PARA CD	BIEN	Catalogo Electronico	36990001134	C3	Unidad	6	0,465	2,79	2,79
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES	BIEN	Catalogo Electronico	36990001139	C3	Unidad	12	0,48	5,76	5,76
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - PAPEL TROQUELADO CONTINUO SEIS PARTES	BIEN	Infima Cuantia	321432016	C3	Unidad	10	19,38	193,8	193,8

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - PAPEL TROQUELADO DOS PARTES SIN IMPRESION CAJA X 550 UNIDADES	BIEN	Infima Cuantia	321432016	C3	Unidad	6	22,5	135	135
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - PILAS AAA	BIEN	Catalogo Electronico	36990001111	C3	Unidad	24	1,116	26,78	26,78
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR	BIEN	Catalogo Electronico	3212904110	C3	Unidad	50	2,95	147,5	147,5
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO	BIEN	Catalogo Electronico	326000934	C3	Unidad	6	0,8333	5	5
530804	MATERIALES DE OFICINA	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA - VARIOS SUMINISTROS DE OFICINA E INFORMATICO	BIEN	Infima Cuantia	452900011	C3	Unidad	12	6,9	82,8	82,8
TOTAL SUPRESIÓN AL PAC (Valor que se coloca en la Resolución motivada)										787,92	

INCREMENTO.-

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO													
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE CONTRATACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE COMPRA	TIPO DE RÉGIMEN	TIPO DE PRODUCTO	TIPO DE PROCEDIMIENTO	CPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	INCREMENTO DE PAC
530804	Materiales de Oficina	CLIPS ESTÁNDAR 32mm COLORES GRAPAS 266 CAJA DE 1000 UNIDADES PRESENTACION CAJA	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	429500016	C3	UNIDAD	12	0,48	5,76	5,76
530804	Materiales de Oficina	MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA ROJO	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	321530116	C3	UNIDAD	12	0,93	11,16	11,16
530804	Materiales de Oficina	MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	326000944	C3	UNIDAD	12	0,59	7,08	7,08
530804	Materiales de Oficina	MARCADORES PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	326000944	C3	UNIDAD	12	0,59	7,08	7,08
530804	Materiales de Oficina	MASKING 2 PULG. x 40 YARDAS	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3692000120	C3	UNIDAD	15	1,56	23,4	23,40
530804	Materiales de Oficina	NOTAS ADHESIVAS GRANDES 3 x 3 AMARILLAS	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3212920144	C3	UNIDAD	12	0,45	5,4	5,40
530804	Materiales de Oficina	CDS REGRABABLES SIN CAJA CD-RW	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3260009610	C3	UNIDAD	150	0,95	142,5	142,50
530804	Materiales de Oficina	SOBRES PLASTICOS CDS x 100 UNIDADES 100	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3212920176	C3	UNIDAD	1	3,58	3,58	3,58
530804	Materiales de Oficina	TECLADO KB-100-USB NEGRO	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	452900011	C3	UNIDAD	6	7	42	42,00
530804	Materiales de Oficina	ESFERO AZUL PUNTA GRUESA	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	3891100174	C3	UNIDAD	36	0,3	10,8	10,80
530804	Materiales de Oficina	CINTA IMPRESORA EPSON FX 890 ORIGINAL	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	389120121	C3	UNIDAD	10	7,5	75	75,00
530804	Materiales de Oficina	TONER HP LAZER JET PRO 3003 DW	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	38912013916	C3	UNIDAD	1	90	90	90,00
530804	Materiales de Oficina	CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 NEGRO	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	389120145	C3	UNIDAD	1	120	120	120,00
530804	Materiales de Oficina	CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 CIAN	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	389120145	C3	UNIDAD	1	120	120	120,00
530804	Materiales de Oficina	CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 MAGENTA	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	389120145	C3	UNIDAD	1	120	120	120,00
530804	Materiales de Oficina	CARTUCHO IMPRESORA LEXMARK CX625 AMARILLO	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	389120145	C3	UNIDAD	1	120	120	120,00
530804	Materiales de Oficina	CARPETA FOLDER DE CARTULINA MANILA VINCHA INCLUIDA	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3699000135	C3	UNIDAD	30	0,21	6,3	6,30
530804	Materiales de Oficina	CARPETA TIPO ACORDEON CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE 18MM X 40 YD	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	3699000135	C3	UNIDAD	12	7	84	84,00
530804	Materiales de Oficina	FLASH MEMORY 32 GB	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	369200011	C3	UNIDAD	12	0,66	7,92	7,92
530804	Materiales de Oficina	MARCADOR RESALTADOR VARIOS COLORES	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	452500023	C3	UNIDAD	10	8	80	80,00
530804	Materiales de Oficina	PAPEL TROQUELADO CONTINUO SEIS PARTES	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	36990001139	C3	UNIDAD	12	0,75	9	9,00
530804	Materiales de Oficina	PAPEL TROQUELADO DOS PARTES SIN IMPRESION CAJA X 550 UNIDADES	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	321432016	C3	UNIDAD	24	26	624	624,00
530804	Materiales de Oficina	PAPEL TROQUELADO DOS PARTES SIN IMPRESION CAJA X 550 UNIDADES	Bien	Común	Normalizado	Infima Cuantia	321432016	C3	UNIDAD	6	36	216	216,00
530804	Materiales de Oficina	PARES PILAS AAA ALCALINAS	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	36990001111	C3	UNIDAD	26	1,79	46,54	46,54
530804	Materiales de Oficina	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	3212904110	C3	UNIDAD	50	4,03	201,5	201,50
530804	Materiales de Oficina	TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO	Bien	Común	Normalizado	Catalogo Electrónico	326000934	C3	UNIDAD	12	1,05	12,6	12,60
TOTAL INCREMENTO AL PAC (Valor que se coloca en la Resolución Motivada)												2.198,70	

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

Art. 2.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: jaime.zambrano@iess.gob.ec; klever.condor@iess.gob.ec; paulina.falcon@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación del/la directora/a General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social; en el artículo 11 de la Resolución Nro. IESS-DG-2024-0032-R de 7 de mayo de 2024

Comuníquese y Publíquese.

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Paulina Elizabeth Falcon Falcon
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Referencias:

- IESS-CSA-AM-2024-2566-M

Anexos:

- 5_-informe_de_necesidad_2024_ic_1-signed0918980001731612877.pdf
- gpl-p04-s01-f02b_matriz_de_reforma_al_pac_-_incremento0964414001731612893.xls
- iess-csa-am-2024-2432-m_(1)dispon.fondos_actualizad.pdf
- gpl-p04-s01-f02a_matriz_de_reforma_al_pac_-_supresi0n0859595001731612885_(2).xls
- dr_jaime_zambrano_ocp0126886001732148484.pdf
- 4_1_certificado_sercop__paulina_falc0n0663571001732148507.pdf

Resolución Nro. IESS-UPPP-2024-0247-R

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2024

Copia:

Señor Magíster
Marco Rolando Salazar Ribadeneira
Director Provincial de Pichincha

Señora Ingeniera
Celia Priscila Ojeda Pico.
Subdirectora Nacional de Compras Públicas, Encargada

Señora Abogada
Zoila Mercedes Riofrio Endara
Administradora

Señor Abogado
Klever Mauricio Cóndor Sánchez
Oficinista Centro de Salud A - Amaguaña