



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNIE-2024-03-0051	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/3/2024		

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PELAEZ RUIZ CAROLA MARISOL	CÉDULA: 1400728570	PUESTO QUE OCUPA: INGENIERO CIVIL
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUAYAQUIL / GUAYAS / ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARQ. ALVARO ECHEVERRIA, ING. DANIELA HERRERA, ING. LUIS BEDOYA; ING. GUSTAVO MORALES; ING. DIEGO AGUILAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

21-03-2024:

Recorrido por las instalaciones de hospital, inspección a cubierta de estructura metalica, del bloque a remodelar (consulta externa, emergencia, centro quirurgico).

22-03-2024:

Recorrido por las instalaciones de hospital, inspección a cubierta de estructura metalica, del bloque nuevos (cubiertas, cisertra y cuarto de bombas).

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Informe del estado actual del sistema Estructural del Hospital del Dia de Samborondon.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	21/3/2024	22/3/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	7:51	19:53	
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	21/03/2024	7:51	21/03/2024	8:52
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	22/03/2024	19:01	22/03/2024	19:53

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
ING. CAROLA MARISOL PELAEZ RUIZ INGENIERA CIVIL	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
NOMBRE: ARQ. MARIA FERNANDA ROLDAN TINOCO SUBDIRECTORA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	NOMBRE: ARQ. MARIA FERNANDA ROLDAN TINOCO DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y
DESPLAZAMIENTO**

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	8132	HOSPEDAJE	36,00
2	8133	ALIMENTACION	12,91
3	739	ALIMENTACION	22,00
4	33242	ALIMENTACION	6,80
5			
6			
TOTAL:			77,71
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			0,00