

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNIE-2024-04-062		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15/04/2024				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CARLOS BETHER PINTO BERMUDEZ		CÉDULA: 1709356883		PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: IBARRA - IMBABURA TULCÁN - CARCHI			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ING. FRANCISCO LARREA						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Actividades realizadas del 11 al 12 de abril de 2024, en las provincias de Imbabura y Carchi. Jueves 11/04/2024: Reunión con empleados de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público encabezado por el Ing. Daniel Asmal Iturralde responsable de la Dirección de Catastro y Valoración de Bienes, informando el motivo de la visita de ciertos predios de la jurisdicción de Ibarra. Visitas: Galpón Huataviro / Lote de Terreno Signado con el número cinco (05) (anexo fotográfico). Viernes 12/04/2024: Reunión con empleados de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público encabezado por el Ing. Daniel Asmal Iturralde responsable de la Dirección de Catastro y Valoración de Bienes, informando el motivo de la visita del predio de la jurisdicción de Tulcán. Visitas: Tejerías Lote 1 (anexo fotográfico).						
Productos alcanzados: Cumplimiento de agenda programada en las ciudades de Ibarra y Tulcán. Conocimiento de como se encuentran los bienes inmuebles como estado, ubicación, etc. Georeferenciación y comprobación de coordenadas existentes de los bienes inmuebles inspeccionados IN SITU. Registro fotográfico 2024.						
INTINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaaa		11/04/2024	12/04/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.		
HORA hh:mm		7:30	15:00			
HORA Inicio de Labores el día de retorno			N/A			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - IBARRA	11/04/2024	7:30	11/04/2024	10:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - TULCÁN	11/04/2024	12:40	11/04/2024	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN	12/04/2024	8:00	12/04/2024	9:00

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN - QUITO	12/04/2024	9:00	12/04/2024	15:00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
ARQ. CARLOS PINTO BERMUDEZ				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO		
NOMBRE: MGS. MARÍA FERNANDA ROLDÁN SUBDIRECTORA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO				MGS. MARÍA FERNANDA ROLDÁN Director Nacional de Servicios Corporativos (E)		

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	0052	alimentación	9,00
2	410316	alimentación	6,05
3	9268	alimentación	4,00
4	1097	hospedaje	40,00
TOTAL:			59,05

TRANSPORTE			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			0,00