

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	x	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNCS-2024-05-0027		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 5/6/24				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: AYALA PÉREZ CARLOS BOLIVAR		CÉDULA: 1711057727		PUESTO QUE OCUPA: Asistente Administrativo		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: Guayaquil - Guayas - Ecuador		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: 1. Fernando Japón, 2. Raúl Ron, 3. Natalia Males, 4. Ana Cristina Basantes, 5. Carolina Simbaría, 6. Gabriela Solorzano.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA: Martes, 28 de mayo del 2024 8:00 Salida Quito a Guayaquil 14:00 Almuerzo 18:00 Llegada a Guayaquil (Traslado a hotel para registro) 20:00 Merienda 21:00 Pernoctación Miércoles, 29 de mayo del 2024 7:00 Desayuno 8:10 a 10:30 Traslado, reunión y organización logística de insumos y equipos necesarios para el montaje del evento "Afiliación Joven", en la Dirección Provincial del IESS Guayas. 10:30 Traslado a la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 11:00 a 15:30 Logística y montaje del evento IESS "Afiliación Joven" en el Aula Magna de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil - Coordinación de montaje para feria externa al evento (IESS y otras instituciones). 16:00 Almuerzo 17:00 a 18:00 Pruebas de audio y definición del protocolo comunicacional durante el evento IESS "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 18:00 Traslado a hotel 20:00 Merienda 21:00 Pernoctación Jueves, 30 de mayo del 2024 6:30 Traslado a la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 7:00 Desayuno 7:30 Pruebas de audio para el evento "Afiliación Joven". 8:15 a 9:30 Ensayo de transmisión vía streaming del evento "Afiliación Joven" 10:00 a 11:30 Registro audiovisual y transmisión vía streaming de las actividades desarrolladas por las maximas autoridades del IESS en evento y feria "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 12:30 Desmontaje de equipos usados en el evento "Afiliación Joven". 14:00 a 15:00 Traslado a la Dirección Provincial del IESS Guayas para apoyo en descargar insumos y equipos usados para el montaje del evento. 15:00 Almuerzo 16:00 Edición y envío del material audiovisual para difusión. 17:00 Traslado a hotel 20:00 Merienda 22:00 grabación del programa Vera a su Manera donde entrevistaron al Dr. Eduardo Peña Viernes, 31 de mayo del 2024 8:00 Salida Guayaquil a Quito 14:00 Almuerzo 18:00 Llegada a Quito						
PRODUCTOS PROGRAMADOS: 1. Avanzada para recorrido, montaje, logística y definición del protocolo comunicacional en el evento IESS "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 2. Registro audiovisual de las actividades desarrolladas por las maximas autoridades del IESS en evento "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. 3. Selección, edición y envío del material para difusión. 4. Transmisión en vivo del evento vía streaming						
	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	28/5/24	31/5/24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:00	18:00	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO - GUAYAQUIL	28/5/24	08:00	28/5/24	18:00
Terrestre	Institucional	GUAYAQUIL - QUITO	31/5/24	08:00	31/5/24	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
Carlos Bolívar Ayala Pérez DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
Lcdo. José Luis Ortega			Lcdo. José Luis Ortega			
DIRECTOR NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL (E)			DIRECTOR NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL (E)			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO			
ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	004-001-000004849	ALIMENTACIÓN	10,00
2	002-001-000010600	ALIMENTACIÓN	10,00
3	001-001-000000915	ALIMENTACIÓN	6,25
4	002-001-000010620	ALIMENTACIÓN	10,00
5	004-001-000010598	HOSPEDAJE	135,00
6	049-003-000567138	ALIMENTACIÓN	2,40
7	002-100-000000915	ALIMENTACIÓN	19,75
8	002-001-000010713	ALIMENTACIÓN	10,00
9	001-001-000001596	ALIMENTACIÓN	5,00
TOTAL:			208,40
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			
TOTAL:			208,40