

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	x	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNGS-2024-05-0033		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 7/6/24				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: SOLÓRZANO GRANADA CARMEN GABRIELA		CÉDULA: 1002169702	PUESTO QUE OCUPA: OFICINISTA			
CIUDAD-PROVINCIA-PAIS: GUAYAS-GUAYAQUIL- ECUADOR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: 1. Fernando Japón, 2. Bolívar Ayala, 3. Natalia Males, 4. Carolina Simbaña, 5. Rauil Rueda						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:						
Martes, 28 de mayo del 2024						
8:00 Salida de Quito a Guayaquil						
14:00 Almuerzo						
18:00 Llegada a Guayaquil (Traslado a hotel para registro)						
18:00 – 19:00 Planificación y coordinación de insumos y logística para evento de Afiliación Joven						
20:00 Merienda						
21:00 Pernoctación						
Miércoles, 29 de mayo del 2024						
7:00 Desayuno						
8:00 a 10:30 Traslado, reunión y organización logística de insumos y equipos necesarios para el montaje del evento "Afiliación Joven", en la Dirección Provincial del IESS Guayas.						
10:30 Traslado a la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.						
11:00 a 15:30 Logística y montaje del evento IESS "Afiliación Joven" en el Aula Magna de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil - Coordinación de montaje para feria externa al evento (IESS y otras instituciones).						
16:00 Almuerzo						
17:00 a 18:00 Montaje del evento y coordinación de protocolo comunicacional durante el evento IESS "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.						
18:00 Traslado a hotel						
20:00 Merienda						
21:00 Pernoctación						
Jueves, 30 de mayo del 2024						
6:30 Traslado a la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.						
7:00 - 10:00 Coordinación de la feria externa al evento (IESS y otras instituciones), coordinación de montaje y protocolo del evento de Afiliación Joven						
10:00 - 12:30 Cobertura y envío de insumos comunicacionales para redes sociales del evento de Afiliación Joven en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.						
13:00 a 14:00 Apoyo en el desmontaje del evento IESS "Afiliación Joven"						
14:00 a 15:00 Traslado a la Dirección Provincial del IESS Guayas para apoyo en descargar insumos y equipos usados para el montaje del evento.						
15:00 Almuerzo						
16:00 – 17:00 Revisión de material comunicacional para redes						
17:00 Traslado a hotel						
20:00 Merienda						
21:00 Pernoctación						
Viernes, 31 de mayo del 2024						
8:00 Salida Guayaquil a Quito						
14:00 Almuerzo						
18:00 Llegada a Quito						
PRODUCTOS PROGRAMADOS:						
1. Avanzada, montaje, logística y definición del protocolo comunicacional en el evento IESS "Afiliación Joven" en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.						
2. Cobertura y envío de productos comunicacionales para redes sociales						
3. Planificación y coordinación de insumos y logística para evento de Afiliación Joven						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaaa		28/5/24	31/5/24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		8:00	18:00	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.		
HORA Inicio de Labores el día de retorno			N/A			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	28/5/2024	8:00	28/5/2024	18:00
TERRESTRO	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	31/5/2024	8:00	31/5/2024	18:00
<small>NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.</small>						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
Gabriela Solórzano G. OFICINISTA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
FIRMAS DE APROBACIÓN						

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
Mgs. Erika Milena Charfuelán Burbano	José Luis Ortega
SUBDIRECTORA GENERAL DEL IESS	DIRECTOR NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO			
ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-002-000000813	HOSPEDAJE	29,91
2	005-001-000052789	ALIMENTACIÓN	11,65
3	003-001-000003476	ALIMENTACIÓN	5,00
4	025-051-000672705	ALIMENTACIÓN	1,55
5	001-002-000000819	HOSPEDAJE	29,91
6	046-202-000048610	ALIMENTACIÓN	4,82
7	001-002-000000820	HOSPEDAJE	29,91
8	046-204-000048192	ALIMENTACIÓN	3,55
9	003-001-000003573	ALIMENTACIÓN	19,67
10	002-100-000000910	ALIMENTACIÓN	27,21
11	002-100-000000909	ALIMENTACIÓN	17,07
12	004-001-000004850	ALIMENTACIÓN	7,00
13	002-001-00-0000576	ALIMENTACIÓN	7,39
14	001-001-000000917	ALIMENTACIÓN	5,00
TOTAL:			199,64
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			0