



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>EN EL INTERIOR</b>	<b>X</b>	<b>EN EL EXTERIOR</b>	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNRGC-2024-07-05	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)			09/07/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: AGUAS ALARCON LAURA PRISCILA	CÉDULA: 1723359681	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: LOJA-LOJA-ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCION NACIONAL DE RECAUDACION Y GESTION DE CARTERA	

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Gloria Bahamontes Morales, Clara Antonieta Peña Oscuez, Andrés Gómez Pérez, Cristina Melissa Arteaga Coello

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

04/07/2024

De 04H00 a 05H00 - Traslado desde la ciudad de Quito al aeropuerto en Tababela.  
De 6H00 a 07H00 - Viaje a la ciudad de Catamayo - Loja  
De 07H00 a 08H00- Traslado de la ciudad de Catamayo a Dirección Provincial de Loja (IESS)  
De 08H00 a 08H30 - Preparación para capacitación masiva a empleadores de la provincia y revisión de ruta para visita empleadores  
De 08H30 a 09H50 - Traslado para visita a empleador "OPTCA BERNAL Fausto Rodrigo Bernal Tenorio", para promocionar los beneficios de las resolución C.D. 671.  
De 09H50 a 11H10 - Jornadas de Recaudación, capacitación masiva a empleadores sobre fuentes, canales de recaudación, procesos de la SDNR, procesos de la SDNGC y detalles de la resolución C.D. 671 sobre la suscripción de Acuerdos de Pagos parciales, preguntas y respuestas.  
De 11H10 a 11H20 - Atención a empleadores en el stand de información.  
De 11h20 a 13H00 - Apoyo en reunión virtual GAD MUNICIPAL MUISNE (Delegada por Presidencia C.D.) revisión mora patronal, alternativas de pago y socialización C.D. 671  
De 13H30 a 14H30 - Almuerzo  
De 14H30 a 14H45 - Traslado a Dirección Provincial de Loja (IESS)  
De 14H45 a 16H00 - Traslado para visita a empleador "Colegio Particular José María Vivar Castro", para promocionar los beneficios de las resolución C.D. 671.  
De 16H00 a 16H50 - Traslado para visita a empleador "S.S. ELECTRONICS", para promocionar los beneficios de las resolución C.D. 671.

05/07/2024

De 08H00 a 08H10 - Traslado a la Dirección Provincial del Loja (IESS)  
De 08H10 a 09H00 - Organización de información para visitas a empleadores del top 100 de mayores deudores.  
De 09H10 a 11H10 - Traslado para visita a empleador "BRAVO RODRIGUEZ ALVARO FIDEL", para promocionar los beneficios de las resolución C.D. 671.  
De 11H20 a 12H50 - Traslado para visita a empleador "FABRICACIÓN DE HORMIGONES DEGAB CIA LTDA", para promocionar los beneficios de las resolución C.D.  
De 12H50 a 14H00 - Traslado para visita a empleador "FARMACIA SAN EDUARDO - VERÓNICA PADILLA", para promocionar los beneficios de las resolución C.D. 671.  
De 14H00 a 15H00 - Almuerzo  
De 15H00 a 16H00 - Traslado de Loja a Catamayo  
De 17H10 a 18H20 . Viaje a Aeropuerto Tababela - Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	4/7/2024	5/7/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H00	19H30	
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - AEROPUERTO TABABELA	4/7/2024	04H00	4/7/2024	05H00
AÉREO	AEROREGIONAL	AEROPUERTO TABABELA - AEROPUERTO CATAMAYO	4/7/2024	06H00	4/7/2024	07H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CATAMAYO - LOJA	4/7/2024	07H00	4/7/2024	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - CATAMAYO	5/7/2024	15H00	5/7/2024	16H00
AÉREO	AEROREGIONAL	AEROPUERTO CATAMAYO - AEROPUERTO TABABELA	5/7/2024	17H10	5/7/2024	18H20
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA - QUITO	5/7/2024	18H30	5/7/2024	19H30

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES	
En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: Lcda. Aguas Alarcón Laura Priscila	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>
NOMBRE: ARTEAGA COELLO CRISTINA MELISSA	NOMBRE: ARTEAGA COELLO CRISTINA MELISSA
DIRECTORA NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA ( E )	DIRECTORA NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA ( E )

### DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-007-000018399	Hospedaje	\$58,00
2	001-002-000025444	Alimentacion	\$10,00
3	002-003-000002055	Alimentacion	\$23,05
<b>TOTAL:</b>			\$91,05
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
<b>TOTAL:</b>			