



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL INTERIOR

X

EN EL EXTERIOR

Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL:

DG-2024-07-0010-WAAC

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

8/7/2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

ANCHALI CHASQUI WILLIAM AMADEUS

CÉDULA:

1720495900

PUESTO:

SEGURIDAD INMEDIATA

CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS

Tulcán - Carchi - Ibarra - Imbabura - Ecuador

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS

EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:

SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)

DEPENDENCIA BASE

DEPENDENCIA ACTUAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

10/7/2024

HORA SALIDA (hh:mm)

4:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

11/7/2024

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Milena Charfuelán

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Brindar y coordinar en territorio, protocolos para la seguridad en los desplazamientos y brindar seguridad personal como Agentes de Protección en las actividades de la Directora General del IESS en la provincia de Manabí

PRODUCTOS PROGRAMADOS:

Seguridad y protección de la Directora General del IESS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - TULCÁN	10/7/2024	4:00	10/7/2024	11:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	TULCÁN - IBARRA	10/7/2024	10:00	10/7/2024	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	11/7/2024	17:00	11/7/2024	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA:

Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

NO DE CUENTA:

2205384070

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: CBOS. William Amadeus Anchali Chasqui
SEGURIDAD INMEDIATA

NOMBRE: Ab. José Bohórquez Rodríguez
JEFE DE DESPACHO DIRECCIÓN GENERAL

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE: Mgs. Erika Milena Charfuelán Burbano
DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)

NOTAS:

- Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL INTERIOR

X

EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DG-2024-07-0010-WAAC

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
15/07/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANCHALI CHASQUI WILLIAM AMADEUS

CÉDULA:
1720495900

PUESTO QUE OCUPA:
SEGURIDAD INMEDIATA

CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:
Tulcán - Carchi - Ibarra - Imbabura - Ecuador

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE:
DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Milena Charfuelán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

Miércoles 10 de julio de 2024

Desplazamiento desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Tulcán via terrestre

Se realiza la respectiva avanzada previa a la visita de la Directora General del IESS a la ciudad de Tulcán e Ibarra, realizando un previo recorrido a los diferentes lugares en donde se realizarán los respectivos eventos y reconocimiento de las diferentes rutas principales y alternas, localizando puntos de estrangulamientos, puntos de vulneración, zonas de evacuación y de defensa; definiendo las distancias y tiempos de desplazamientos de los vehículos de seguridad.

Jueves 11 de julio de 2024

Se realiza el traslado de la Directora General del IESS, bajo los diferentes parámetros de seguridad en la ciudad de Ibarra en los diferentes lugares en donde se realizaron los eventos por parte del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Se realiza el traslado de la Directora General del IESS, bajo los diferentes parámetros de seguridad a la ciudad de Ibarra

Se coordina movilidad y seguridad para la Directora General del IESS hacia la ciudad de Quito

Cumplimiento de seguridad y protección de la máxima autoridad del IESS

Desplazamiento desde la ciudad de Manta hasta Quito via terrestre.

PRODUCTOS ALCANZADOS: El dispositivo de seguridad, con el personal y medios logísticos disponibles y proporcionó la seguridad de la Directora General del IESS antes, durante y después de sus traslados bajo los diferentes parámetros de seguridad personal en Tulcán e Ibarra logrando satisfacción y puntualidad de acuerdo a lo programado y solicitado por la Directora General del IESS.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	10/7/2024	11/7/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	4:00	20:00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - TULCÁN	10/7/2024	4:00	10/7/2024	11:00
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	TULCÁN - IBARRA	10/7/2024	10:00	10/7/2024	12:00
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	11/7/2024	17:00	11/7/2024	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases

a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: CBOS. William Amadeus Anchali Chasqui
SEGURIDAD INMEDIATA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: José Lizardo Bohórquez Rodríguez
JEFE DE DESPAHO DIRECCIÓN GENERAL

FIRMA DE LA MAXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE: Mgs. Erika Milena Charfuelán Burbano
DIRECTORA GENERAL DEL IESS

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y
DESPLAZAMIENTO**

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000001027	Alimentación: Desayuno completo	\$ 6,00
2	003-001-000000019	Alimentación: Bolón de Verde y café	\$ 10,00
3	001-100000001582	Alimentación: Pollo	\$ 13,00
4	001-001-0003240	Alimentación: Majado, Sanduche, Jugo	\$ 11,50
5	001-001-0003243	Alimentación: Costilla Asada, Jugo, Arroz	\$ 12,00
6	001-001-0003246	Alimentación: Ceviche mixto, chifle, jugo	\$ 16,00
7	001-001-000041971	Alimentación: Plato individual	\$ 7,50
8	002-003-000002612	Alojamiento: Servicio de Hospedaje 08	\$ 40,00
9			
10			
TOTAL:			\$ 116,00
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			