



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	xxx	EN EL EXTERIOR
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: CD-PRE-2024-07-001 JC	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15/7/2024		

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CUCALON DE YCAZA JOSE JOAQUIN	CÉDULA: 0907476097	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: TULCAN/CARCHI-IBARRA/IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO	
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: EDUARDO PEÑA H		

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:
MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024
 07H00 Salida via terrestre a la ciudad de Tulcán
 Coordinación para el evento del lanzamiento de AFILIACIÓN JOVEN en la Universidad Politecnica Estatal del Carchi
 Organizar la entrega de ambulancia en el Dispensario Médico de Tulcán
 15h00 Salida via terrestre a la ciudad de Ibarra
 Organizar la reunión con el BID
 Pernoctación en la ciudad de Ibarra
JUEVES 11 DE JULIO DE 2024
 Coordinación para el evento del lanzamiento de AFILIACIÓN JOVEN en el Instituto Universitario ITCA en Ibarra
 Organizar la entrega de ambulancias en el Hospital de Ibarra
 Coordinación y dirección de las mesas técnicas de dialogo
 18h00 salida via terrestre a la ciudad de Quito
PRODUCTOS ALCANZADOS:
 Por disposición del señor Presidente del Consejo Directivo del IESS, asisti a varias reuniones en la Provincia de Carchi e Imbabura, las mismas que se cumplieron a cabalidad.
NOTA:

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	10/7/2024	11/7/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	7h00	20h00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito-Tulcán	10/7/2024	7H00	10/7/2024	11H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán-Ibarra	10/7/2024	15H00	10/7/2024	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra-Quito	11/7/2024	18H00	11/7/2024	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehiculo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del termino maximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por...
 JOSÉ CUCALÓN DE YCAZA ASESOR	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
NOMBRE: VERÓNCA CAMPANA J. JEFA DE DESPACHO DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO (E)	NOMBRE: MILENA CHARFUELÁN B. DIRECTORA GENERAL (S)

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE
VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO**

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	20336	ALOJAMIENTO Y ALIMENTACIÓN	111,5
TOTAL:			111,5
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL
INTERIOR

X

EN EL
EXTERIOR

Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL:

CD-PRE-2024-07-001 JC

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

9/7/2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CUCALON DE YCAZA JOSE JOAQUIN

CÉDULA:

0907476097

PUESTO:

ASESOR

CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS

TULCAN/CARCHI-IBARRA/IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

PRESIDENCIA CONSEJO DIRECTIVO

EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:

SUBROGACIÓN O ENCARGO
(NIVEL JERÁRQUICO)

DEPENDENCIA BASE

DEPENDENCIA ACTUAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

10/7/2024

HORA SALIDA (hh:mm)

7H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

11/7/2024

HORA LLEGADA (hh:mm)

20H00

INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

EDUARDO PEÑA HURTADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024

07H00 Salida vía terrestre a la ciudad de Tulcán

Coordinación para el evento del lanzamiento de AFILIACIÓN JOVEN en la Universidad Politecnica Estatal del Carchi

Asistir a la entrega de ambulancia en el Dispensario Médico de Tulcán

15h00 Salida vía terrestre a la ciudad de Ibarra

Organizar la reunión con el BID

Pernoctación en la ciudad de Ibarra

JUEVES 11 DE JULIO DE 2024

Coordinación para el evento del lanzamiento de AFILIACIÓN JOVEN en el Instituto Universitario ITCA en Ibarra

Organizar la entrega de ambulancias en el Hospital de Ibarra

Coordinación en las mesas técnicas de diálogo

18h00 salida vía terrestre a la ciudad de Quito

PRODUCTOS PROGRAMADOS: Por disposición de señor Presidente del Consejo Directivo, asistiré a varias reuniones en la Provincia de Carchi e Imbabura

NOTA:

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito-Tulcán	10/7/2024	7h00	10/7/2024	11h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán-Ibarra	10/7/2024	15h00	10/7/2024	17h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra-Quito	11/7/2024	18h00	11/7/2024	20h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA:

BANCO PACÍFICO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

NO DE CUENTA:

1051155605

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:

JOSÉ CUCALON, ASESOR PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO

NOMBRE:

VERÓNICA CAMPANA J.
JEFA DE DESPACHO DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO (E)

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE:

MILENA CHARFUELÁN B.

DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)

NOTAS:

- Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales.
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Fecha: 11/07/2024 08:42:36 AM
 Habitación/Mesa: #40
 Mesero: CATY TIPAZ
 Cliente: JOSE CUCALON
 CI/RUC/PASS: 0907476097
 Dir./Sector: SAN BORONDON

Trans#: 77.748
 Pax#: 1
 Catero: CATY TIPAZ
 Telf.: 0985216759

CANTIDAD	DESCRIPCION	V.UNIT.	V.TOTAL
1	JUGO DE NARANJILL	\$ 2.00	\$ 2.00
2	COCA COLA LIGHT	\$ 2.20	\$ 4.40
1	LOURO CHORLAVI	\$ 6.80	\$ 6.80
1	HOSPEDAJE	\$ 76.00	\$ 76.00
	Descuento:		\$ 0.00
	Subtotal:		\$ 89.20
	Base: IVA 15%		\$ 89.20
	Base: SERVICIO		\$ 89.20
	Base: IVA 0%		\$ 0.00
	Total: IVA 15%		\$ 13.38
	Total: SERVICIO		\$ 8.92
	Total: IVA 0%		\$ 0.00
	TOTAL:		\$ 111.50

ENTREGUE CONFORME

RECIBÍ CONFORME