

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNPL-2024-04-0006			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/5/2024			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TAMAYO HERRERA EDUARDO ALFREDO		CÉDULA: 1721191466		PUESTO QUE OCUPA: Subdirector Nacional de Seguimiento y Evaluación, Encargado		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ramiro Aguinaga Ramos - Director Nacional de Planificación; Eduardo Tamayo Subdirector Nacional de Seguimiento y Evaluación; Manuel Ramirez - Oficinista						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA: 20-05-2024 04:00 - 06:00: Traslado al aeropuerto Mariscal Sucre 06:00 - 06:57: Llegada a Guayaquil 08:30 - 13:00: Inicio de trabajo con unidades: HD Efrén Jurado López y HD La Troncal -Revisión del PAC de cada unidad médica: identificación de procesos pendiente de ejecución, identificación de errores en el registro de información de medios de verificación del PAC, capacitación en el llenado de los medios de verificación del PAC. -Análisis de procesos certificados y saldo disponible de cada unidad, para identificar si el PAC está financiado o no -Revisión de matriz de procesos priorizados (stock 0 y crítico), referente a dispositivos y medicamentos. -Levantamiento de compromisos con cada unidad. 14:30 - 17:00. Inicio de trabajo con unidad: CE Central Guayas -Revisión del PAC de la unidad médica: identificación de procesos pendiente de ejecución, identificación de errores en el registro de información de medios de verificación del PAC, capacitación en el llenado de los medios de verificación del PAC. -Análisis de procesos certificados y saldo disponible de la unidad, para identificar si el PAC está financiado o no -Revisión de matriz de procesos priorizados (stock 0 y crítico), referente a dispositivos y medicamentos. -Levantamiento de compromisos con la unidad. 21-05-2024 08:30 - 14:00: Inicio de trabajo con unidades: HD Sur Valdivia y HD Norte Tarqui -Revisión del PAC de cada unidad médica: identificación de procesos pendiente de ejecución, identificación de errores en el registro de información de medios de verificación del PAC, capacitación en el llenado de los medios de verificación del PAC. -Análisis de procesos certificados y saldo disponible de cada unidad, para identificar si el PAC está financiado o no -Revisión de matriz de procesos priorizados (stock 0 y crítico), referente a dispositivos y medicamentos. -Levantamiento de compromisos con cada unidad. 15:00 - 17:00: Visita no programada a la DP Guayas: Revisión del PAC de la unidad: identificación de procesos pendiente de ejecución, identificación de errores en el registro de información de medios de verificación del PAC, capacitación en el llenado de los medios de verificación del PAC. -Recopilación de información respecto de la capacidad operativa de la unidad para la revisión de indicadores de la unidad médica y posterior reporte del indicador de fiabilidad. 17:00 - 18:00: Traslado al aeropuerto José Joaquín de Olmedo 19:00 - 19:30: Arribo a Tababela (aeropuerto Mariscal Sucre) 19:30 - 21:30: Llegada a Quito PRODUCTOS ALCANZADOS: -Recopilación de información relevante de unidades médicas (Bases Excel - necesidades priorizadas). -Emisión de compromisos para cada unidad -Modelo y estructura de trabajo para réplica en demás unidades médicas del IESS.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	20/5/2024	21/5/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	4:00	21:30				
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A		Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	PARTICULAR	Quito-Tababela	20/5/2024	4:00	20/5/2024	6:00
AÉREO	AVIANCA	Tababela - Guayaquil	20/5/2024	6:00	20/5/2024	6:57
AÉREO	AVIANCA	Guayaquil - Tababela	21/5/2024	19:01	21/5/2024	19:53
TERRESTRE	PARTICULAR	Tababela - Quito	21/5/2024	19:53	21/5/2024	21:30
<p>NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.</p>						
<p>OBSERVACIONES</p> <p>La llegada desde el aeropuerto de Tababela hacia el terminal Quitumbe al sur de Quito fue aproximadamente a las 21:30, por lo cual no se procedió al retorno a oficina</p>						
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>				<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
<p>ING. EDUARDO ALFREDO TAMAYO HERRERA</p>						
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>						
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>				<p>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</p>		
<p>NOMBRE: RAMIRO AGUINAGA RAMOS</p> <p>Director Nacional de Planificación</p>				<p>NOMBRE: RAMIRO AGUINAGA RAMOS</p> <p>Director Nacional de Planificación</p>		

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	002-100-000000122	HOSTAL NUEVO MILENIO: Hospedaje	\$ 80,01
2	004-001-000022993	ANPECORP S.A.S: Alimentación	\$ 31,80
3	001-001-000153736	GONZALEZ SOLANO: Alimentación	\$ 2,97
4	001-001-000153736	GONZALEZ SOLANO: Alimentación	\$ 2,46
5	003-001-000025558	SAMBOLO: Alimentación	\$ 4,40
6	005-002-000038021	MOROGRILL: Alimentacion	\$ 13,89
TOTAL:			\$ 135,53
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			