

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

**ING. PAULA ANDREA MOYANO LOPEZ
LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACION DEL
IESS CHIMBORAZO
CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “*las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.*”;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador dispone que: “*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.*”;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.*”;

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)*”;

Que, la Norma de Control Interno 406-02 “*Planificación Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente.*

El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley (...).

(...) El plan será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad al igual que sus

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

reformas y publicado en el portal de compras públicas www.compraspúblicas.gob.ec (...) e incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizar, la descripción del objeto a contratar, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan.

La planificación establecerá mínimos y máximos de existencias, de tal forma que las compras se realicen cuando sean necesarias, en cantidades justificadas técnicamente”.

Que, el artículo 16 de, determina que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: “*Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.*.”;

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “*Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*.”;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, principios determina que: “*(...) Para la aplicación de esta Ley, y priorizando el interés público por encima del privado respetando el marco constitucional y legal, se vigilará la integridad de los procedimientos y contratos que de ella se deriven, en estricto cumplimiento de la normativa. Se observarán especialmente los principios de concurrencia, igualdad, sostenibilidad, simplificación, transparencia, integridad; y, mejor valor por dinero; sin perjuicio de los establecidos en el Código Orgánico*

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

Administrativo y en otra normativa que fuere aplicable.”;

Que, el artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, define que: “*El Reglamento General de esta Ley contendrá las definiciones que se consideren necesarias para el normal flujo y seguridad jurídica en el desarrollo de las contrataciones.*”

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: “*... Necesidad y planificación.- El órgano administrativo requirente de la entidad contratante, con el objetivo de satisfacer y cumplir con los objetivos, metas y demandas institucionales, de acuerdo con sus competencias y atribuciones, realizará la identificación de la necesidad de contratación.*”

Esta necesidad servirá para la formulación del Plan Anual de Contratación -PAC-, que se elaborará y publicará a través del Portal de Contratación Pública hasta el 15 de enero de cada año. El PAC será fijado para el año fiscal con las contrataciones a realizarse, salvo que la Ley expresamente indique que para algún tipo de contratación no se requiera esta publicación. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una actuación administrativa debidamente motivada.

La realización de consultas preliminares de mercado, durante la fase preparatoria, podrá realizarse en el Reglamento de esta Ley. La participación de proveedores en esta consulta no excluye la presentación posterior de ofertas en el procedimiento de contratación pública.”

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 de 20 de junio de 2022 y última reforma publicado en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 600, de 15 de julio de 2024; tiene por objeto y ámbito la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 57 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.*”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: “*Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima*

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,4. El cronograma de implementación del Plan.

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el penúltimo inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a las reformas del PAC, establece: “*(...) Las entidades contratantes podrán modificar el PAC a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*(...), Las contrataciones de ínfima cuantía y los procedimientos especiales de contratación en situación de emergencia y adquisición de bienes inmuebles, así como las contrataciones de régimen especial del numeral 2 del artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, no serán consideradas o publicadas en el PAC inicial o reformulado.*”

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

Que, en el artículo 11 de la Resolución Nro. IESS-DG-2024-0032-R de 07 de mayo de 2024, la Directora General del IESS, SUBROGANTE, resolvió: “*Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará mensualmente al Director Nacional de Planificación.*”;

Que, mediante Resolución No. C.D. 686 de 18 de diciembre de 2024, el Consejo Directivo del IESS, resolvió: “*ARTÍCULO 1.- Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2025, por el valor de USD. 10.396.357.803 (DIEZ MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRES DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON CERO CENTAVOS).*”

Adicionalmente, dispuso que: “*ARTÍCULO 10.- La Dirección General del IESS aprobará el Plan Anual de Contratación (PAC) Institucional, mismo que pondrá en conocimiento del Consejo Directivo*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2025-0002-R de fecha 13 de enero de 2025, el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en el artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2025, por el valor de USD. 650.723.765,74 (SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS SESENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 74/100) (...)*”

Que, Mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2025-0002-R, de fecha 13 de enero de 2025, la Mgs. Erika Milena Charfuelán Burbano, Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante, en el artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2025, por el valor de USD. 650.723.765,74 (SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS SESENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 74/100)*”.

Que, Con Memorando Nro. IESS-UPPSSH-2025-4972-M, de fecha 09 de diciembre de 2025, suscrito por la Ingeniera Jacqueline Maribel Silva Pesántez, Asistente Administrativa de la Unidad Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Chimborazo, refiere:

“...Una vez concluidos los procesos planificados para el año 2025, en la Unidad Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Chimborazo, se determina que existen valores remanentes de acuerdo al siguiente detalle:

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

- Proceso “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA UNIDAD PROVINCIAL DE PRESTACIONES DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO”, signado con el código Nro. CATE-IESS-2025-00218 consta de las Órdenes de Compra por Catálogo Electrónico Nro. CE-20250002895877, CE-20250002895878, CE-20250002895879, CE-20250002895880, CE-20250002895881, CE-20250002895882, CE-20250002895883, CE-20250002895884, CE-20250002895885 y CE-20250002895886, de fecha 06 de agosto del presente año, las cuales, ascienden a un valor total de \$ 443,28. Y para el respectivo proceso se estimaba el gasto de un valor total de \$ 456,29; por lo que se determina un valor remanente de \$13,01.
- Proceso “MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS LÁSER B/N MODELO 7 DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PRESTACIONES DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO”, signado con el código IC-IESS-2025-00355, Orden de Compra Nro. OC-IESS-DPH-2025-012, de fecha 29 de julio de 2025, por un valor de \$100,00. Para el proceso se estimaba el gasto de un valor de \$120,00; por lo que se determina un valor remanente de \$20,00.

Que, Solicito comedidamente se sirva autorizar la respectiva Reforma al “PAC” Plan Anual de Contratación, correspondiente a la partida presupuestaria Nro. 52530305 MATERIAL DE OFICINA E INFORMÁTICA y a la partida presupuestaria Nro. 52530219 MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS la modificación a realizar será: DISMINUCIÓN DE SALDO...”

Que, En sumilla inserta a Memorando Nro. IESS-UPPSSH-2025-4972-M, de fecha 09 de diciembre de 2025, la Doctora Miriam Verónica Serrano Iglesias, Responsable de la Unidad Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Chimbaborazo, describe “AUTORIZADO, FAVOR PROCEDER CONFORME NORMATIVA LEGAL VIGENTE”.

Que, Bajo lo arriba señalado esta Unidad determina que se debe realizar cambios al PAC publicado.

Que, Si bien se ha cumplido con la ejecución de los procesos planificados en cuanto a la Adquisición de Materiales de Oficina para la Unidad Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Chimbaborazo y el Mantenimiento Preventivo de las Impresoras Láser B/N Modelo 7 de La Unidad Provincial De Prestaciones del Seguro de Salud Chimbaborazo, se reflejan valores remanentes.

Que, Bajo las consideraciones arriba descritas, esta Unidad Administrativa requiere realizar la DISMINUCIÓN DE SALDO de la línea correspondiente a Materiales de Oficina e Informática y la línea Mantenimiento de Maquinarias y Equipos, detallados en el PAC año 2025.

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

Que, mediante memorando Nro. IESS-UPPSSH-2025-4973-M, de fecha 09 de diciembre del, la Mgs. Miriam Verónica Serrano Iglesias ODONTOLOGO/A GENERAL 2-RESPOSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO, solicita reformar el PAC-2025 a las partidas Nro. 52530305 MATERIAL DE OFICINA E INFORMÁTICA; 52530219 MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS afectando al objeto de Contratación ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA UNIDAD PROVINCIAL DE PRESTACIONES DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO UPPSSH; MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS LASER B N A4 MODELO 7 DE LA UNIDAD PROVINCIAL DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO - UPPSSH; **disminuyendo de saldos** el Plan Anual de Contratación 2025 por un valor de **\$ 33.01** (*treinta y tres CON 01/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA*) sin IVA;

Que, mediante memorando Nro. IESS-UPPSSH-2025-4973-M, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. **008-2025-UPPSSH** *concluye*: Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada por:

- **Que**, se efectúe la **DISMINUCIÓN DE SALDO** por un valor de **\$13,01** (TRECE CON 01/100 DÓLARES) remanente de la línea del PAC referente al proceso “ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA UNIDAD PROVINCIAL DE PRESTACIONES DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO – UPPSSH”, con afectación a la partida presupuestaria Nro. 52530305 MATERIAL DE OFICINA E INFORMÁTICA.
- **Que**, se efectúe la **DISMINUCIÓN DE SALDO** por un valor de **\$20,00** (VEINTE CON 00/100 DÓLARES) remanente de la línea del PAC referente al proceso “MANTELIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS LÁSER B/N MODELO 7 DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PRESTACIONES DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO”, con afectación a la partida presupuestaria Nro. 52530219 MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS.

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, mediante Resolución Nro. IESS-DG-2024-0032-R de 07 de mayo de 2024;

RESUELVE:

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

Art. 1 Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2025 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad de la Mgs. Miriam Verónica Serrano Iglesias ODONTOLOGO/A GENERAL 2-RESPOSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DEL SEGURO DE SALUD CHIMBORAZO.

DISMINUCIÓN DE SALDOS.-

Nombre de la Unidad: Unidad Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Chimborazo
Fecha: 09/12/2025

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN APROBADO										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO											
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE TIPO DE CONTRATACION	TIPO DE COMPRA	CPC	CUATRIMESTRE DE PROGRAMADO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	CÓDIGO DE MEDIDA	VALOR TOTAL DE ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE TIPO DE CONTRATACION	TIPO DE COMPRA	CPC	CUATRIMESTRE DE PROGRAMADO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL PAC	DEMINUCIÓN DE PAC
52530105 OFICINA E INFORMATICA	PROVINCIAL DE SALUD CHIMBORAZO	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA UNIDAD	BEN	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	3692000125C2	UNIDAD 1	456,29	456,29	52530105 OFICINA E INFORMATICA	PROVINCIAL DE SALUD CHIMBORAZO	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA UNIDAD	BEN	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	3692000125 C2	UNIDAD 1		443,28	443,28	13,01		
52530129 MAINTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS LAS IMPRESORAS MODELO 7 DE LA UNIDAD	SERVICIO CUENTA	INFIMA	871300011 C2	UNIDAD 2	60,00	120,00	52530129 MAQUINARIAS Y EQUIPOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS LAS IMPRESORAS MODELO 7 DE LA UNIDAD	SERVICIO CUENTA	INFIMA	871300011 C2	UNIDAD 2		50,00	100,00	20,00				
TOTAL DISMINUCIÓN AL PAC (Valor que se coloca en la Resolución Motivada)																			33,01		

Art. 2.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces, la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: Jacqueline.silva@iess.gob.ec; paula.moyano@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación del/la Directora/a General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social; en el artículo 11 de la Resolución Nro. IESS-DG-2024-0032-R de 7 de mayo de 2024.

Comuníquese y Publíquese.

Dada, en Riobamba, 09 de diciembre del 2025, Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, firma:

Resolución Nro. IESS-UPPH-2025-0139-R

Riobamba, 09 de diciembre de 2025

Documento firmado electrónicamente

**Ing. Paula Andrea Moyano López
AUXILIAR DE CONTABILIDAD**

Anexos:

- iess-uppssh-2025-4973-m.pdf
- informe_técnico_de_reforma_al_pac_nro_008-2025-uppssh-signed-signed0854253001765319448.pdf
- matriz_de_reforma_al_pac_disminución_de_saldos04132700017653169070172516001765319449.xls
- certificados_del_sercop0402249001765319498.rar

Copia:

Señorita Magíster
María Antonela Goetschel Cabrera
Subdirectora Nacional de Compras Públicas

Señora Ingeniera
Jacqueline Maribel Silva Pesántez
Asistente Administrativo