



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	<input checked="" type="checkbox"/>	EN EL EXTERIOR	<input type="checkbox"/>
Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL: DG-2025-01-0004-WAAC	FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27/1/2025			

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANCHALI CHASQUI WILLIAM AMADEUS		CÉDULA: 1720495900	PUESTO: SEGURIDAD INMEDIATA	
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADOR		NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS		
EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:	SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)	DEPENDENCIA BASE	DEPENDENCIA ACTUAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 28/1/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 8:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 30/1/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00	

INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
MGS. MILENA CHARFUELÁN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
28/1/2025: TRASLADO QUITO - GUAYAQUIL
29/1/2025 BRINDAR Y COORDINAR EN TERRITORIO, PROTOCOLOS PARA LA SEGURIDAD EN LOS DESPLAZAMIENTOS Y BRINDAR SEGURIDAD PERSONAL COMO AGENTES DE PROTECCIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL IESS EN GUAYAS
30/1/2025: TRASLADO GUAYAQUIL - QUITO

PRODUCTOS PROGRAMADOS:
SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL DEL IESS

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	28/1/2025	8:00	28/1/2025	20:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	30/1/2025	10:00	30/1/2025	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO DE CUENTA: 2205384070

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
NOMBRE: CBOS. WILLIAM AMADEUS ANCHALI CHASQUI SEGURIDAD INMEDIATA	NOMBRE: AB. JOSÉ LIZARDO BOHÓRQUEZ RODRÍGUEZ JEFE DE DESPACHO DIRECCIÓN GENERAL

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO	NOTAS: • Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: MGS. ERIKA MILENA CHARFUELÁN BURBANO DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)	



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL INTERIOR

X

EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DG-2025-01-0004-WAACFECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
31/01/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANCHALI CHASQUI WILLIAM AMADEUSCÉDULA:
1720495900PUESTO QUE OCUPA:
SEGURIDAD INMEDIATACIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:
GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADORNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE:
DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Milena Charfuelán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

28/01/2025: Desplazamiento desde la ciudad de Quito hacia Guayaquil vía terrestre

Se realiza la respectiva avanzada previa a la visita de la Directora General del IESS a la provincia del Azuay realizando un previo recorrido a los diferentes lugares en donde se realizarán los respectivos eventos y reconocimientos de las diferentes rutas principales y alternas, localizando puntos de estrangulamientos, puntos de vulneración, zonas de evacuación y de defensa; definiendo las distancias y tiempos de desplazamientos de los vehículos de seguridad.

29/01/2025: Movilización interna de la autoridad en la provincia, se coordina movilidad y seguridad para la Directora General del IESS

30/01/2025: Desplazamiento desde Guayaquil a Quito, cumplimiento de seguridad y protección de la máxima autoridad.

PRODUCTOS ALCANZADOS: El dispositivo de seguridad, con el personal y medios logísticos disponibles proporcionó la seguridad de la Directora General, antes, durante y después de sus traslados bajo los diferentes parámetros de seguridad personal en el Guayas logrando satisfacción y puntualidad de acuerdo a lo programado y solicitado por la Directora General del IESS.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	28/1/2025	30/1/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	8:00	18:00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	28/1/2025	8:00	28/1/2025	20:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	30/1/2025	10:00	30/1/2025	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: CBOS. WILLIAM AMADEUS ANCHALI CHASQUI
SEGURIDAD INMEDIATA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADONOMBRE: AB. JOSÉ LIZARDO BOHORQUEZ RODRIGUEZ
JEFE DE DESPAHO DIRECCIÓN GENERAL

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE: MGS/ ERIKA MILENA CHARFUELÁN BURBANO
DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	002-001-000001364	Alimentación	\$ 15,00
2	001-001-000002711	Alimentación	\$ 15,00
3	003-002-000001091	Alojamiento	\$ 100,00
4	001-02-000000510	Alimentación	\$ 16,01
5	002-001-000018524	Alimentación	\$ 15,00
6	002-001-000018542	Alimentación	\$ 15,00
7	001-002-000022907	Alimentación	\$ 14,95
8			
TOTAL:			\$ 190,96
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			