

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL **IFSS**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	x	EN EL EXTERIOR		
ro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)				

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CÉDULA: PUESTO QUE OCUPA:

MALES MALDONADO NATALIA CAROLINA 1723567820 PERIODISTA PROFESIONAL NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:

QUITO-PICHINCHA-MANABI-BAHÍA DE CARÁQUEZ-MANTA-ECUADOR DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

1. CAROLINA SIMBAÑA; 2. FERNANDO JAPÓN; 3. NATALIA MALES

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

JUEVES 23 DE ENERO DE 2025:

- 17:58 Salida del Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre Quito
- 18:47 Llegada al Aeropuerto Internacional Eloy Alfaro Manta
- 18:50 Traslado a Bahía de Caráquez
- 20:15 Llegada al Centro de Salud C Materno Infantil y de Emergencia de Bahía de Caráquez
- 20:20 Revisión del montaje y conexión de equipos
- 22:30 Traslado al hotel

VIERNES 24 DE ENERO DE 2025

- 7:30 Desayuno
- 8:00 Traslado al Centro de Salud C Materno Infantil y de Emergencia de Bahía de Caráquez
- 8:20 Montaje final del evento
- 10:30 Recorrido por las áreas del Centro de Salud C Materno Infantil y de Emergencia de Bahía de Caráquez
- 11:00 Inicio del evento
- 12:00 Fin del evento
- 12:05 Recorrido por la feria de salud y servicios de atención
- 13:30 Traslado a Manta
- 15:00 Llegada a Manta
- 15:20 Almuerzo
- 16:00 Traslado al Aeropuerto Internacional Eloy Alfaro Manta
- 16:10 18:45 Producción de material comunicacional posevento
- 18:58 Salida del Aeropuerto Internacional Eloy Alfaro Manta
- 19:46 Llegada al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado er cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar			
FECHA dd-mmm-aaaa	23/1/2025	24/1/2025				a del lugar de
HORA hh:mm	17:58	19:46	residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servici institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detalla la ruta completa.			os para detallar
TRANSPORTE						
TIPO DE	I NOMBRE DEL I		SALIDA		LLEGADA	
TRANSPORTE (Aéreo, terrestre,	TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO - MANTA	23/1/2025	17:58	23/1/2025	18:47
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - BAHÍA DE	23/1/2025	18:50	23/1/2025	20:15

CARÁQUEZ

CÓD: GSC-GFN-P01-S01-F03 FECHA DE VIGENCIA: 14/11/2018 VERSIÓN: 1.0

2 de 2

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA	24/1/2025	13:30	24/1/2025	15:00
AÉREO	LATAM	MANTA- QUITO	24/1/2025	18:58	24/1/2025	19:46

OBSERVACIONES				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA			
NATALIA CAROLINA MALES MALDONADO	El presente informe deberá presentarse dentro del término máxim de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentari tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiale o servicios institucionales sea superior al número de horas o día autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de Máxima Autoridad o su Delegado.			
PERIODISTA PROFESIONAL FIRMAS DE APROBACIÓN				
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE:	NOMBRE:			
MGS. CAROLINA ELIZABETH SIMBAÑA TEJADA DIRECTORA NACIONAL DE COMUNICACIÓN (E)	MGS. CAROLINA ELIZABETH SIMBAÑA TEJADA DIRECTORA NACIONAL DE COMUNICACIÓN (E)			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN					
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL		
1	001-002-000000572	HOSPEDAJE	50		
2	001-001-000109283	ALIMENTACIÓN	7,50		

TOTAL:			57,50		
DESPLAZAMIENTO					
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL		
TOTAL:			\$0,00		