



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR			
Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL: DG-2025-01-0001-CGTR		FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 21/1/2025					
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR							
VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES							
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TOAPANTA ROCHA CARLOS GUILLERMO		CÉDULA: 1714118633		PUESTO: CONDUCTOR			
CIUDAD-PROVINCIA-PAIS BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA - MANABÍ - ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS				
EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:		SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)		DEPENDENCIA BASE		DEPENDENCIA ACTUAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23/1/2025		HORA SALIDA (hh:mm) 8.00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 25/1/2025		HORA LLEGADA (hh:mm) 20.00	
INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: N/A							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: 23/1/2025: TRASLADO QUITO - MANTA 24/1/2025: MOVILIZACIÓN PARA LA SEÑORA DIRECTORA GENERAL (S) Y SEGURIDAD A LA CIUDAD DE BAHÍA DE CARÁQUEZ Y SU RETORNO 25/1/2025: TRASLADO MANTA - QUITO							
PRODUCTOS PROGRAMADOS: MOVILIZACIÓN A LA SEÑORA DIRECTORA GENERAL (S) Y SEGURIDAD PARA CUMPLIMIENTO DE AGENDA PROGRAMADA EN MANABÍ							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - MANTA	23/1/2025	8.00	23/1/2025	20.00	
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	MANTA - BAHÍA DE CARÁQUEZ	24/1/2025	9.00	24/1/2025	10.00	
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA	24/1/2025	11:30	24/1/2025	12.30	
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	25/1/2025	8.00	25/1/2025	20.00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		NO DE CUENTA: 3227843500			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				
NOMBRE: CARLOS GUILLERMO TOAPANTA ROCHA CONDUCTOR DIRECCIÓN GENERAL			NOMBRE: AB. JOSÉ LIZARDO BOHORQUEZ RODRIGUEZ JEFE DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL, ENCARGADO				
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			NOTAS: • Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
NOMBRE: MGS. ERIKA MILENA CHARFUELÁN BURBANO DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)							



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL INTERIOR

X

EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DG-2025-01-0001-CGTR

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
27/01/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TOAPANTA ROCHA CARLOS GUILLERMO

CÉDULA:
'1714118633

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:
BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA - MANABÍ - ECUADOR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE:
DIRECCIÓN GENERAL DEL IESS

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

23/1/2025: TRASLADO QUITO - MANTA

24/1/2025: TRASLADO MANTA - QUITO

PRODUCTOS ALCANZADOS: MOVILIZACIÓN A LA SEÑORA DIRECTORA GENERAL (S) PARA CUMPLIMIENTO DE AGENDA PROGRAMADA EN MANABÍ

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	23/1/2025	24/1/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	5:00	16:00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - MANTA	23/1/2025	5:00	23/1/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	24/1/2025	8:00	24/1/2025	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES:

El 24 de enero de 2025, Avianca comunicó a la directora general que el horario del pasaje aéreo había cambiado, lo que afectaba al traslado a la ciudad de Manta. Por ello, la Directora General dispuso que se cancelara el vuelo con destino a Manta y que los conductores y el personal de seguridad que realizaron la avanzada a Manabí retornaran a Quito, ya que los horarios propuestos por Avianca no se adaptaban al evento que se realizaría en Manabí. En virtud de lo dispuesto, el retorno se realizó el viernes 24 de enero de 2025.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: SR. CARLOS GUILLERMO TOAPANTA ROCHA
CONDUCTOR DIRECCIÓN GENERAL

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: AB. JOSÉ LIZARDO BOHORQUEZ RODRIGUEZ
JEFE DE DESPAHO DIRECCIÓN GENERAL

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE: MGS. ERIKA MILENA CHARFUELÁN BURBANO
DIRECTORA GENERAL DEL IESS (S)

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-002-000003163	Alimentación: Desayuno	\$ 4,00
2	001-001-000006648	Alimentación: Asado mixto + bebida	\$ 10,00
3	002-001-000001262	Alojamiento	\$ 50,00
4			
TOTAL:			\$ 64,00
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	008-300-005752810	Peaje	\$ 1,00
2	008-400-005552433	Peaje	\$ 1,00
3	004-022-006581521	Peaje	\$ 1,00
4	004-025-006570885	Peaje	\$ 1,00
TOTAL:			\$ 4,00