

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNIE-2025-01-0025			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10/02/2025			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: JOSÉ FERNANDO LAPO MOLINA		CÉDULA: 1719670679		PUESTO QUE OCUPA: INGENIERO ELECTRÓNICO REDES		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Henry Jimenez						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:						
04/02/2025 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Quito a la ciudad de Guayaquil.						
05/02/2025 Reunión conjunta con los funcionarios de la Coordinación Provincial Administrativo Financiero de la Dirección Provincial del Guayas, en la que se abordó la agenda que se realizó en la visita técnica en atención al memorando Nro. IESS-DPG-2025-0017-M. Recorrido en de las instalaciones del edificio de archivo Ex Cine Lido de la Dirección Provincial del Guayas, para verificar condiciones in situ y conocer el estado, funcionamiento de los equipos y sistemas instalados.						
06/02/2025 Reunión conjunta con los funcionarios de la Coordinación Provincial Administrativo Financiero de la Dirección Provincial del Guayas y el Arq. Christopher Parker Graf, Director General de Ingeniería y Proyectos, del Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil. En la reunión se abordaron los temas concernientes a las DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS, Nro. 202400559-CGIP-BCBG, emitidas al edificio Ex Cine LIDO. Reunión conjunta con los funcionarios de la Coordinación Provincial Administrativo Financiero de la Dirección Provincial del Guayas, en la que se determinó las acciones que se tomaran para solventar las DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS, Nro. 202400559-CGIP-BCBG, emitidas al edificio Ex Cine LIDO.						
07/02/2025 Traslado vía terrestre desde la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Quito.						
PRODUCTOS ALCANZADOS: Levantamiento de información técnica del estado actual del Edificio de archivo Ex Cine Lido de la Dirección Provincial del Guayas para plantear las acciones que se deben realizar para solventar las DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS, Nro. 202400559-CGIP-BCBG.						
		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaaa		04/02/2025	07/02/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		8:00	17:00			
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A				
Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	04/02/2025	8:00	04/02/2025	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	07/02/2025	8:00	07/02/2025	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
ING. JOSÉ FERNANDO LAPO MOLINA			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE: MGS. ALEX PAÚL SILVA ARIAS SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO			NOMBRE: MGS. CÉSAR AUGUSTO CALDERÓN VILLOTA DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y
DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	002-001-00000306	ALIMENTACIÓN	\$ 10.00
2	003-001-000005957	ALIMENTACIÓN	\$ 6.00
3	001-001-000007634	ALIMENTACIÓN	\$ 9.00
4	001-026-000905450	ALIMENTACIÓN	\$ 21.78
5	050-052-000339079	ALIMENTACIÓN	\$ 5.99
6	001-002-000014218	ALIMENTACIÓN	\$ 14.80
7	004-002-000026168	ALIMENTACIÓN	\$ 8.00
8	019-051-000835629	ALIMENTACIÓN	\$ 5.40
9	001-002-000003047	HOSPEDAJE	\$ 120.00
TOTAL:			\$ 200.97
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			\$0.00