

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNSAC-2025-03-0001		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/3/2025			
DATOS GENERALES					
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BRIONES ALARCON LEIDY EDITH		CÉDULA: 1205174160		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: Guayas - Guayaquil		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: AGUILERA PAVON FERNANDA NEREIDA QUISHPE BRIONES MARÍA JOSÉ SILVA MENDOZA JESSICA MARIA					
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS					
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA		PRODUCTOS ALCANZADOS		
LUNES, 10 DE MARZO DE 2025	06H00 – 07H00 Traslado Quito a Tababela 08h00 - 08h54 Traslado Tababela a Guayaquil 08h54 – 09h30 Traslado CAU D.P. Guayas 09h30 - 12h30 Supervisión CAU D.P. Guayas 12h30 – 13h30 Almuerzo 13h30 – 14h00 Traslado Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital Del Dia) Sur Valdivia 14h00 - 15H30 Supervisión Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital Del Dia) Efrén Jurado López 15h30 – 17h00 Supervisión Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital Del Dia) Sur Valdivia		Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
MARTES, 11 DE MARZO DE 2025	08H00 – 10H00 Traslado al Hospital del día de Samborondón 10h00 – 12h00 Supervisión Hospital del día de Samborondón 12H00 – 13H00 Almuerzo 13h00 - 14h30 Traslado a CAU Sonesta 14h30 – 15h30 Supervisión CAU Sonesta 15h30 – 16h00 Traslado CAU Alborada 16h00 - 17h00 Supervisión CAU Alborada		Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
MIÉRCOLES, 12 DE MARZO DE 2025	08h00 – 08h30 Traslado CAU Americas 08h30 – 09h30 Supervisión CAU Americas 09H30 – 10H00 Traslado CAU Samborondón 10H00 – 12H00 Supervisión CAU Samborondón 12H00 – 13H00 Almuerzo 13h00 - 14H00 Traslado DMRSSC Petrillo 14h00 - 15h30 Supervisión DMRSSC Petrillo 15h30 - 17h00 Traslado de regreso a Guayaquil		Check list Reporte nivel de servicio Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
JUEVES, 13 DE MARZO DE 2025	08H00 – 10H30 Supervisión CAU Fortin 10h30 – 11h00 Traslado Hospital General Del Norte De Guayaquil Los Ceibos 11h00 – 13h30 Supervisión Hospital General Del Norte De Guayaquil Los Ceibos 13h30 – 14h30 Almuerzo 14h30 a 15h00 Traslado al aeropuerto 17h05 – 17h55 Traslado Guayaquil a Tababela 17h55 – 19h00 Traslado Tababela a Quito		Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaaa	10/3/2025	13/3/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.		
HORA hh:mm	06h00	17h05			
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A				

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Quito - Tababela	10/3/2025	06h00	10/3/2025	07h00
AÉREO	LATAM AIRLINES ECUADOR	Tababela - Guayaquil	10/3/2025	08h00	10/3/2025	08h54
AÉREO	LATAM AIRLINES ECUADOR	Guayaquil - Tababela	13/3/2025	15h13	13/3/2025	16h04
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Tababela - Quito	13/3/2025	16h04	13/3/2025	17h05
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTORA NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			NOMBRE: MGS. CÉSAR AUGUSTO CALDERÓN VILLOTA DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS			

