

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS			
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>					
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>CD-PRE-2025-01-001 JC</b>		FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>8/1/2025</b>			
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR					
VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	
<b>DATOS GENERALES</b>					
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: <b>CUCALON DE YCAZA JOSE JOAQUIN</b>		CÉDULA: <b>0907476097</b>		PUESTO: <b>ASESOR</b>	
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS <b>GUAYAQUIL/GUAYAS-CUENCA/AZUAY</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR <b>PRESIDENCIA CONSEJO DIRECTIVO</b>		
EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:		SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)		DEPENDENCIA BASE	
				DEPENDENCIA ACTUAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	
<b>13/1/2025</b>		<b>16H00</b>		<b>14/1/2025</b>	
				<b>22h56</b>	
INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>EDUARDO PEÑA HURTADO</b>					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <b>LUNES 13 DE ENERO DE 2025</b> 16H00 Salida vía terrestre a la ciudad de Cuenca Pernoctación en la ciudad de Cuenca <b>MARTES 14 DE ENERO DE 2025</b> Traslado a la ciudad de Azogues a evento con el señor Presidente de la República Inauguración de la sala de quemados y repotenciación del área de rayos X del Hospital José Carrasco Arteaga Recorrido y verificación de trabajos de adecuación de las áreas del Centro de Atención del Adulto Mayor en Cuenca 22h06 salida vía aérea a la ciudad de Quito  PRODUCTOS PROGRAMADOS: Por disposición de señor Presidente del Consejo Directivo, asistiré a varias reuniones en la Provincias de Azuay NOTA: LOS PASAJES FUERON ADQUIRIDOS PERSONALMENTE					
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>					
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: <b>BANCO PACÍFICO</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		NO DE CUENTA: <b>1051155605</b>	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					
					
NOMBRE: <b>JOSE CUCALON, ASESOR PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO</b>			NOMBRE: <b>VERONICA CAMPANA J. JEFA DE DESPACHO DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO (E)</b>		
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			NOTAS: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales.</li> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> <li>• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</li> </ul>		
NOMBRE: <b>MILENA CHARFUELÁN B. DIRECTORA GENERAL DEL IESS (s)</b>					

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	xxx	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>CD-PRE-2025-01-001-JC</b>			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>15/1/2025</b>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: <b>CUCALON DE YCAZA JOSE JOAQUIN</b>		CÉDULA: <b>0907476097</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>ASESOR</b>			
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: <b>GUAYAQUIL/GUAYAS-CUENCA/AZUAY</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: <b>PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO</b>			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>EDUARDO PEÑA H</b>						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
<b>ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:</b> <b>LUNES 13 DE ENERO DE 2025</b> 16H00 Salida vía terrestre a la ciudad de Cuenca Pernoctación en la ciudad de Cuenca <b>MARTES 14 DE ENERO DE 2025</b> Traslado a la ciudad de Azogues a evento con el señor Presidente de la República Inauguración de la sala de quemados y repotenciación del área de rayos X del Hospital José Carrasco Arteaga Recorrido y verificación de trabajos de adecuación de las áreas del Centro de Atención del Adulto Mayor en Cuenca 22h06 salida vía aérea a la ciudad de Quito <b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b> Por disposición del señor Presidente del Consejo Directivo del IESS, asistí a varias reuniones en la Provincia de Azuay, las mismas que se cumplieron a cabalidad. <b>NOTA:</b>						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	<b>13/1/2025</b>	<b>14/1/2025</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
HORA hh:mm	<b>16h00</b>	<b>22h56</b>				
HORA Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Guayaquil-Cuenca	<b>13/1/2025</b>	<b>16h00</b>	<b>13/1/2025</b>	<b>20h00</b>
AEREO	LATAM	Cuenca- Quito	<b>14/1/2025</b>	<b>22h06</b>	<b>14/1/2025</b>	<b>22h56</b>
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR-COMISIONADO			NOTA			
 <b>JOSE CUCALON DE YCAZA</b> <b>ASESOR</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
 <b>VERÓNCA CAMPANA J.</b> <b>JEFA DE DESPACHO DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO ( E )</b>			 <b>MILENA CHARFUELÁN B.</b> <b>DIRECTORA GENERAL ( S )</b>			

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE  
VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO**

<b>ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN</b>			
<b>N°</b>	<b>NÚMERO FACTURA</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	001-003-000046456	ALOJAMIENTO	189,51
<b>TOTAL:</b>			189,51
<b>DESPLAZAMIENTO</b>			
<b>N°</b>	<b>NÚMERO FACTURA</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>TOTAL:</b>			



CONECTOR DE ALPACHACA S/N INSTALACIONES DE MANTENIMIENTO JUNTO AL EDIFICIO DE BOMBEROS DE QUIPORT  
LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.  
1791807154001 Quito Ecuador

## Información de tu Pasaje

Este documento contiene el detalle y condiciones del servicio que adquiriste.  
No es necesario que lo lleves el día de tu viaje.

### Información de tu viaje

Código de Reserva	WMYBFU	Nº de orden	LA4627414GZJC	Ciudad y Fecha de emisión	Quito, Ecuador 08/01/25
Nombre Pasajero		Tipo de pasajero		Documento de Identificación	
JOSE CUCALON		Adulto		0907476097	

### Itinerario

Nº de vuelo	Origen	Destino	Fecha	Salida Horario	Fecha	Llegada Horario	Cabina	Tarifa	Asiento
LA1406	Cuenca (Cuenca)	Quito (Mariscal Sucre Intl.)	14/01/25	22:06	14/01/25	22:56	Economy	Basic	5C

### Detalle de tu pago

Número de ticket	Concepto	Monto(1)	Tipo	Monto
4622214628928	Vuelo	\$53,00	Tarjeta de crédito / débito XXXXXXXXXXXX0817	\$74,95
	Tasas y/o impuestos (1)	\$21,95		
	Asiento	\$10,44	(1) ECA: \$1,56	
	Tasas y/o impuestos (1)	\$1,56	OR: \$12,00 WT: \$2,00 EC: \$7,95	
	<b>Total pagado</b>	<b>\$86,95</b>		

### Forma de pago

### Aerolíneas en este viaje

Nº de vuelo	Aerolínea operadora	Aerolínea que factura
LA 1406	LATAM AIRLINES GROUP	LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.

### Información local

Recuerda revisar la hora de presentación en aeropuerto, esta será indicada en tu boarding pass. Si no pudiste hacer Check-in en el sitio y/o necesitas facturar equipaje en el aeropuerto, debes presentarte con la debida anticipación.

## Términos y condiciones del equipaje

### Equipaje permitido de acuerdo a tu tarifa

#### La tarifa Economy Basic permite:

##### Por cada pasajero:

- **En cabina:** 1 bolso o mochila pequeña con una dimensión máxima de 45 x 35 x 20 cm (alto, largo y ancho).
- Ten en cuenta que si tu equipaje de mano no cumple con estos requisitos será retenido y enviado a la bodega de avión, inclusive en la sala de embarque, pudiendo estar sujeto a cobro de acuerdo a los términos y condiciones de equipaje. Revisa los términos y condiciones.
- Un **bolso o mochila pequeña** (cartera, laptop o bolso de bebé), el cual deberá ser ubicado bajo el asiento delantero, excepto en primera fila y en filas de emergencia.
- Los **pasajeros infantiles** (0-2 años) no tienen incluido el equipaje de bodega.

### Elementos de valor

En el transporte de equipaje, LATAM no asume responsabilidad más allá de los límites establecidos por ley, por la pérdida, daño o retardo de objetos frágiles y/o de alto valor, tanto comercial como personal (ej: joyas, artículos electrónicos, etc.). Te recomendamos transportar estos objetos como equipaje de mano, para que siempre puedas mantener custodia de ellos.

### Elementos no permitidos

**NOTIFICACIÓN SOBRE MERCANCIAS PELIGROSAS:** El transporte de ciertas mercancías peligrosas, como los aerosoles, fuegos artificiales y líquidos inflamables, a bordo de la aeronave está prohibido. Si no comprende estas restricciones, infórmate a través de nuestros canales de venta o directamente en nuestro sitio web:

- **Elementos prohibidos** tanto en equipaje de bodega como de mano (mercancías peligrosas): nuestra página web.
- Prohibidos en el equipaje de mano: nuestra página web.

## Condiciones de tu pasaje según las tarifas pagadas

- El pasaje que compraste puede estar compuesto por vuelos con distintas tarifas, cuyas regulaciones pueden ser diferentes.
- Si tienes vuelos internacionales o dentro de Argentina y quieres realizar un cambio o devolver tu pasaje, considera que aplicarán las condiciones de la tarifa más restrictiva en tu itinerario.
- Si quieres cambiar o devolver tu pasaje con vuelos dentro de Chile, Perú, Colombia, Ecuador o Brasil y tiene más de una tarifa, considera que aplicarán las condiciones de cada una de ellas. Para vuelos internacionales aplicarán las condiciones más restrictivas.
- A continuación te mostramos las regulaciones asociadas a tu viaje. Si tienes dudas ingresa a nuestro sitio web o llama a nuestro Contact Center.

**Estadía mínima  
requerida**

**Estadía máxima  
permitida**

**Anticipación de compra**

La tarifa **Economy  
Basic:**

La tarifa **Economy  
Basic:**

La tarifa **Economy Basic:**

0 días

2 meses

La compra debe realizarse en el momento mismo de la reserva y no puede pagarse más adelante.

## Cambios

Revisa las principales condiciones para hacer cambios de acuerdo a tu itinerario.

- Si aún no has iniciado tu viaje y quieres realizar un cambio, las tarifas de vuelos que te ofreceremos serán las disponibles al momento del cambio y tu viaje deberá cumplir con todas las condiciones de estas nuevas tarifas.
- Si volaste alguno de los tramos del viaje y quieres realizar un cambio, te ofreceremos las tarifas de vuelos disponibles al momento que realizaste la compra de los pasajes. En este caso, también el nuevo viaje debe cumplir siempre con todas las condiciones de las tarifas.
- Si la tarifa original permite cambios y al momento de hacer el cambio esta ya no está disponible o no cumple con las regulaciones originales, podrás acceder a una nueva tarifa pagando la diferencia.
- Si tu tarifa original permite cambios, en caso de querer realizar cambios el valor de la nueva tarifa deberá ser igual o superior al valor de la tarifa original.

### La tarifa Economy Basic:

- Se permiten cambios antes del vuelo con una multa de \$28,00
- No se permiten cambios después del vuelo.

## Devoluciones

Revisa a continuación las principales condiciones para hacer devoluciones de acuerdo a tu itinerario.

- Aunque tu pasaje no permita devolución tienes derecho al reembolso de las tasas de embarque e impuestos si no realizas el viaje en la fecha programada. Para tarifas Basic o Light, lo haremos de manera automática a tu LATAM Wallet, si es que la tienes creada. En caso contrario o si tienes otra tarifa, puedes solicitarla entrando a Mis viajes, sección 'Devolución de pasajes'.
- En caso que aplique, podrás solicitar la devolución de tus pasajes en la sección Mis Viajes de nuestro sitio. Para pasajes canjeados con puntos o millas debes llamar a nuestro Contact Center.
- Si tu vuelo es internacional y eliges una tarifa que permite un porcentaje o la totalidad de devolución, ten en cuenta que sólo podrás solicitar el reembolso antes del horario de salida del primer vuelo de tu itinerario.
- El porcentaje de la devolución corresponde al valor de la tarifa neta sin impuestos ni tasas de embarque.
- El cargo por servicio que se cobra en las ventas realizadas mediante Oficinas LATAM o Contact Center, en las cuales nuestros clientes reciben atención personalizada no es reembolsable en caso de devolución del pasaje.
- **CARGO DE EMISION POR CANJE:** Para canjes LATAM Pass se cobrará un cargo por aproximación al vuelo por cada segmento y pasajero cuando la anticipación de compra sea menor a 90 días en vuelos nacionales y 120 días para vuelos internacionales. Tienes derecho a devolución de éste cargo cuando se produzca una cancelación de tu itinerario por causas atribuibles a la Aerolínea o se esté aplicando Ley de Retracto, consulte las condiciones del programa.

### Cancelaciones y retrasos significativos (DOM ≥ 3h/INTER ≥ 6h) en vuelos desde o hacia los Estados Unidos

Si tu viaje cancelado o reprogramado tiene origen o destino en los Estados Unidos, podrás elegir una de las siguientes opciones:

- Viajar en el vuelo protector
- Reprogramar tu vuelo sin costo (manteniendo la misma cabina y origen/destino).
- Dejar abierto el pasaje sin fecha fija para viajar, por hasta 12 meses de la fecha de tu primer vuelo original comprado.
- Devolución total de tus vuelos y adicionales (ej. asientos, equipaje) no usados, con tasas.

Al rechazar o no elegir ninguna de las opciones anteriores antes de la hora de salida de tu nuevo vuelo, se procesará automáticamente la devolución total de tu pasaje y adicionales no usados, en cumplimiento de la regulación de reembolsos del Departamento de Transporte de los Estados Unidos. Plazo para la emisión de devoluciones:

- 7 días hábiles para compras realizadas con tarjeta de crédito.
- 20 días hábiles para otros métodos de pago.

### La tarifa Economy Basic:

- No se permiten devoluciones.

## Condiciones adicionales

### Asientos

#### Términos y condiciones:

- Servicio únicamente disponible para vuelos operados por LATAM en cabina Economy.
- La selección de asiento y el precio pagado es por vuelo
- En caso de comprar asientos LATAM+, estos incluyen embarque premium (con posterioridad a pasajeros que requieran asistencia especial y pasajeros con tarjeta de embarque premium). Si tu tarifa es Basic o Base, podrás llevar un equipaje de mano y un bolso o mochila pequeña sin costo, siempre y cuando cumplan con el tamaño y peso permitidos.
- Los asientos no pueden cambiarse una vez hayan sido comprados.
- Los asientos comprados no son transferibles para ningún otro pasajero, no permiten cambios para otros vuelos ni son reembolsables, a excepción de los supuestos de reembolso señalados expresamente en este documento.

#### Reembolsos:

- Los asientos comprados no serán reembolsados si no se hace uso del pasaje, o si se solicita cambio o devolución (en caso de que la tarifa lo permita).
- Si por motivos operacionales, de seguridad o servicio no te podemos entregar el asiento que seleccionaste, te ofreceremos otra alternativa de asiento posible. En el caso de que éste no te agrade, podrás solicitar la devolución mediante el Contact Center.
- Las solicitudes de devolución no serán procesadas en las Oficinas de Venta ni a bordo del vuelo.

## Información general

- **VIGENCIA DEL PASAJE:** Si tu tarifa no permite cambios ni devoluciones, sólo aplican las fechas de salida y llegada correspondientes al itinerario de tu viaje. Si tu tarifa permite cambios y/o devoluciones, la vigencia de tu pasaje es de 1 año a contar de la fecha de emisión. Sin embargo, una vez iniciado viaje, tu pasaje vence al cumplirse la estadía máxima o la última fecha de viaje que tu tarifa permite.
- **USO DEL PASAJE:** Los vuelos o tramos que componen el itinerario deberán volarse en el orden consecutivo indicado. El Transportista, sujeto a las condiciones previstas en la legislación aplicable, podrá negar el embarque a un pasajero que no cumpla con el orden del itinerario antes referido o si el pasajero no ha volado alguno de los tramos indicados en su pasaje. Si no se vuela alguno de los tramos indicados en el itinerario, éste se cancelará en su totalidad, sin previo aviso, no procediendo ningún tipo de reembolso salvo que las condiciones de la tarifa de su pasaje lo permitan. A modo de ejemplo y sin que esta condición se limite a este caso en específico, si el pasajero no vuela el primer tramo que se especifica en el itinerario (entendiéndose como ida), este no podrá volar ningún otro (entendiéndose como vuelo de escala o de vuelta). El pasaje que compraste es intransferible.
- **LIMITES DE RESPONSABILIDAD:** Los pasajeros que se embarcan en un viaje que involucre un destino final o una escala en un país que no sea el país de salida, se les informa que las disposiciones de un tratado internacional (el Convenio de Varsovia, el Convenio de Montreal de 1999 u otro tratado), así como el contrato propio de la aerolínea o sus disposiciones tarifarias, pueden ser aplicables a todo su viaje, incluida cualquier parte en su totalidad dentro de los países de salida y destino. El tratado aplicable rige y podría limitar la responsabilidad de las aerolíneas a los pasajeros por muerte o lesiones personales, destrucción o pérdida o daño del equipaje, y por la demora de los pasajeros y el equipaje. Por lo general, se puede obtener protección adicional comprando un seguro de una compañía privada o de la aerolínea directamente. Dicho seguro no se ve afectado por ninguna limitación de la responsabilidad de la aerolínea en virtud de un tratado internacional. Para más información consulte a su aerolínea o representante de la compañía de seguros.
- **CHECK-IN:** Para información de check in consulta en siguiente link: Si tienes un vuelo operado por otra aerolínea, recuerda que debes chequearte con anticipación en el sitio web de la línea aérea que opera tu vuelo.
- **NECESIDADES ESPECIALES:** Si tienes alguna necesidad médica o requerimiento especial llama a nuestro Contact Center para que podamos ayudarte. Si tienes dudas visita la sección Información para tu viaje, dentro de nuestro sitio
- **MENORES DE 2 AÑOS SIN DERECHO A ASIENTO:** Solo pueden transportar libre de costo uno de estos artículos como: un coche plegable o un moisés portátil, o una silla de auto certificada para vuelos el que puede ser transportado en la bodega del avión o en cabina sujeto a disponibilidad de espacio. Consulta aquí Política solo aplicable para vuelos LATAM Airlines Group, consulta por las regulaciones que aplican para menores de dos años con la aerolínea que opera tu vuelo.
- **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL VIAJE:** El pasajero es responsable de presentar y cumplir con toda la documentación requerida para ingresar o salir de un determinado país, así como de lo requerido en los países de conexión o tránsito, por lo que te recomendamos tomar contacto con el Consulado del país o países que visitarás. Si el vuelo hace escala antes del punto de destino, infórmate si se requiere hacer inmigración, para los efectos de contar con la documentación requerida para tu viaje.
- **TASAS DE EMBARQUE:** Según fuera aplicable, te recordamos informarte sobre las tasas de embarque a pagar directamente en aeropuerto. En caso de no realizar el viaje y aunque tu tarifa NO permita devolución del pasaje, podrás ingresar tu solicitud a través de nuestro sitio latam.com Check in y Servicios; Devuelve tu pasaje a través de nuestro Contact Center, para que te devolvamos aquellas tasas aeroportuarias que son reembolsables de acuerdo a las normas o limitaciones de los respectivos países. En caso que dichas tasas no hayan sido incluidas en el valor pagado (fueron recaudadas por el aeropuerto), deberás solicitar su reembolso directamente ante la autoridad aeroportuaria respectiva, sujeto a las limitaciones o normas antes indicadas.
- **CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO DE TRANSPORTE:** <https://www.latamairlines.com/ec/es/legal/condiciones-del-contrato-de-transporte>

Para cualquier duda posterior, por favor comunícate con nuestro Contact Center (número 1800-000-527) o visita nuestra página web.

LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.

CONECTOR DE ALPACHACA S/N INSTALACIONES DE MANTENIMIENTO JUNTO AL EDIFICIO DE BOMBEROS DE QUIPORT  
1791807154001 Quito Ecuador



© 2020 LATAM Airlines

Tu tarjeta de embarque está lista

Nº de orden LA4627414GZJC

**Jose Cucalon**

**Vuelo**

14 ene 2025

 **LA1406**

Operado por LATAM  
Airlines Group

**Asiento**

**6C**

Economy



**037** · Reserva WMYBFU

**En puerta de embarque 21:31**

El embarque finalizará a las **21:46**

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0190166953001

FACTURA

No. 001-003-000046456

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

14012025010190166953001200100300004645655659010

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/01/2025 01:33:04

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



14012025010190166953001200100300004645655659010

EMPRESA HOTELERA LUCUPA S.A.

EMPRESA HOTELERA LUCUPA SA

Dirección Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre  
Matriz:

Dirección Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre  
Sucursal:

Contribuyente Especial 654

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: JOSE CUCALON

Identificación 0907476097

Fecha 14/01/2025

Placa / Matricula:

Guía

Dirección: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
HSLRECE P2		1.00	HAB SIMPLE		76.00	0.00	0.00	0.00	76.00
HLSLIPHA B011		1.00	OLIVA SERIE G FIGURADO		21.52	0.00	0.00	0.00	21.52
HSLTRAG R9		3.00	ZACAPA 23 TRAGO		18.03	0.00	0.00	0.00	54.09

Información Adicional	
OtroCampo:	Otra Informacion

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	189.51

SUBTOTAL 15%	151.61
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	151.61
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	22.74
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	15.16
VALOR TOTAL	189.51

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00