

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	x	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNGTH-2025-01-0002			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28/1/2025			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MONCAYO ALVAREZ FREDDY ALBERTO		CÉDULA: 0601960628	PUESTO QUE OCUPA: ING DEL TRABAJO 2			
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: AMBATO-TUNGURAHUA- ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCION NACIONAL DE GESTION DE TALENTO HUMANO			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ING. ALEX MIGUEL RUIZ OREJUELA E ING. FREDY ALBERTO MONCAYO ALVAREZ						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
<p>ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:</p> <p>Lunes 20 de enero de 2025 (10:30 a 18:00): Reunión inicial con autoridades y líderes del área médica (10:30 - 18:00) en la que realizó una presentación formal ante los directivos y los líderes del área médica del Hospital General Ambato. Durante la reunión, se solicitó la colaboración y la información disponible sobre la capacidad instalada y producción de la unidad médica y situación actual del área médica y administrativa. Además se requiere de la UATH's el levantamiento de información del distributivo posicional del área médica y administrativa.</p> <p>Martes 21 de enero de 2025 (08:00 a 18:00): Se realizó un recorrido por los consultorios, camas censables y no censables, quirófanos del hospital entre otros, para verificar la capacidad instalada.</p> <p>Miércoles 22 de enero de 2025: (08:00 a 18:00): Se continuó con el recorrido recorrido para verificar la capacidad instalada hospitalaria, y además se visitó las áreas de Farmacia, Terapia Física y Rehabilitación, Laboratorio Clínico, Laboratorio de Anatomía Patológica, Imagenología, entre otras) y la áreas administrativas constituidas por Compras Públicas, Area Financiera, Estadística, Talento Humano, entre otras) del hospital para verificar la capacidad instalada de cada espacio.</p> <p>Jueves 23 de enero de 2025: (08:00 a 14:00): Se procedió a la recepción y análisis de la información de producción proporcionada por la unidad médica. Los datos resultantes, así como la información sobre la capacidad instalada verificada en el terreno, fueron ingresados en la matriz de cálculo para su procesamiento. Finalmente, se realizó una reunión con los directivos y líderes del área médica, donde se presentaron los resultados obtenidos durante la visita y las recomendaciones formuladas por el Hospital General Ambato.</p> <p>PRODUCTOS ALCANZADOS: • En el marco del fortalecimiento de la gestión del Talento Humano en el Hospital General de Ambato, se procedió a la articulación de acciones dirigidas a garantizar el uso adecuado de la herramienta de planificación por parte del personal competente, tanto en el área médica como administrativa. Se proporcionó asesoramiento técnico especializado y recomendaciones debidamente fundamentadas a las autoridades del hospital, con la finalidad de optimizar la gestión administrativa y médica.</p>						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	20/1/2025	23/1/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	8:00	16:30				
HORA Inicio de Labores el día de retorno		8:00	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO / AMBATO	20/1/2025	8:00	20/1/2025	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO / QUITO	23/1/2025	14:00	23/1/2025	16h30
<p>NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.</p>						

OBSERVACIONES	
En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la
ING.FREDDY ALBERTO MONCAYO ALVAREZ	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
NOMBRE: MGS. RONNY ANDRES ROMO LANAS SUBDIRECTOR NACIONAL DE GESTION DE TALENTO HUMANO	NOMBRE: MGS. CESAR AUGUSTO CALDERON VILLOTA DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS
Y DESPLAZAMIENTO**

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA / NOTA DE VENTA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-002-000033753	ALOJAMIENTO ZAMBRANO BARRIONUEVO MERY BEATRIZ	66,00
2	002-001-000000951	ALIMENTACIÓN JIMENEZ JIMENEZ GLENDA DEL CISNE	5,00
3	001-001-35039	ALIMENTACIÓN MARTINEZ ESCOBAR JHONNY JAVIER	10,90
4	002-001-000000956	ALIMENTACIÓN JIMENEZ JIMENEZ GLENDA DEL CISNE	5,00
5	001-001-000000567	ALIMENTACIÓN RUIZ MONSALVE ALI IGNACIO	12,50
6	002-001-000000961	ALIMENTACIÓN JIMENEZ JIMENEZ GLENDA DEL CISNE	15,00
7	002-001-000000966	ALIMENTACIÓN JIMENEZ JIMENEZ GLENDA DEL CISNE	14,50
8	001-001-0001760	ALIMENTACIÓN ROMO LOPEZ MARIANITA DE JESUS	2,00
9	001-001-0001762	ALIMENTACIÓN ROMO LOPEZ MARIANITA DE JESUS	5,50
10	002-001-000000974	ALIMENTACIÓN JIMENEZ JIMENEZ GLENDA DEL CISNE	15,00
11	001-901-000000995	ALIMENTACIÓN VILLACRESES LAGOS SILVIA MERCEDES	15,00

12	001-002-0000009356	ALIMENTACIÓN TOAPANTA QUINAPALLO ROSA ELVIRA	7,00
TOTAL:			173,40
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			-