

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNAC-2025-03-051		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 26/03/2025				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Evelyn Andrea Sigcha Chávez		CÉDULA: 1714196498		PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADORA		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: Guayas- Guayaquil - Ecuador		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE AFILIACIÓN, COBERTURA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDRES FERNANDO MENA ZAMBRANO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
24/03/2025 Revisión de casos devolución de valores						
25/03/2025 Revisión de casos devolución de valores						
	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	24/03/2025	25/03/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	4:00	19:30	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Tumbaco-Tababela	24/03/2025	4:00	24/03/2025	5:00
Aéreo	AVIANCA ECUADOR S.A	Tababela-Guayaquil	24/03/2025	5:57	24/03/2025	7:02
Aéreo	AVIANCA ECUADOR S.A	Guayaquil-Tababela	25/03/2025	17:35	25/03/2025	18:26
Terrestre	Vehículo Particular	Tababela -Quito	25/03/2025	18:26	25/03/2025	19:30
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
ING. Evelyn Andrea Sigcha Chávez ADMINISTRADOR-SONACGI			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
ABG. ANDRES PATRICIO ZAPATA NARANJO SUBDIRECTOR NACIONAL DE AFILIACIÓN, COBERTURA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN (E)			MGS. MARCELO DAVID NARVAEZ BURBANO DIRECTOR NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA (E)			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
Nº	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000012161	Alojamiento 24-03-2025, Hotel Patrimonial	\$36,01
2	001-001-000012162	Alimentación,cena Hotel Patrimonial	\$6,50
3	002-003-000013770	Alimentación,almuerzo Pata Gorda S.A	\$18,75
4	056-050-000241038	Alimentacion, desayuno el español	\$9,35
5	059-001-00-0001394	Alimentación, hamburguesa Mc Donalds	\$7,55
6			
TOTAL:			\$78,16
DESPLAZAMIENTO			
Nº	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			\$0,00